

СБПЛРББ „ЦАРИЦА ЙОАННА“ ЕООД - ГРАД ТРЯВНА

5350 Трявна
ул. "Бреза" № 49

Email: pulmo_tryavna@abv.bg

Управител:
тел. 0677 /630-60

<http://belodrobnadetska.com>

Дежурен тел. 0895777549

Централа: 0677 /620-21

ЗАПОВЕД

№ РД 07-7/ 10. 02.2025 г.

На основание чл.28 ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, приет с ПМС № 85 / 30.04.2020г., Заповед РД 07-3 / 21.01.2025г., във връзка с недостатъчния брой на подадените оферти за обявления конкурс

НАРЕЖДАМ:

1. Да се проведе повторно набиране на оферти по процедура за избор на банка, която да предоставя комплексно банково обслужване на дружеството, включващо следните услуги:

- обслужване на разплащателна сметка;
- касови операции;
- парични преводи от сметката на СБПЛРББ „Царица Йоанна“ ЕООД;
- преводи на трудовите възнаграждения на служителите на болницата;
- интернет банкиране;
- депозитни продукти за средства на болницата.

Методика за определяне на комплексната оценка

Критерии за оценка на офертите е икономически най-изгодната оферта, при следните показатели:

I. Неколичествени критерии: Максимална оценка 25 точки и тежест при изчисляване на комплексната оценка 25 на сто.

1. **Надеждност на платформа за интернет банкиране**. При наличието на програми за защита на информацията при електронно банкиране ще се получава максимума, предвидени за този критерий точки - 5 т. При липса на програми за защита на информацията ще се получават 0 т.

2. **Развитие на клонова мрежа**. При наличие на офис в Трявна се получава максимума, предвиден за този критерий точки – оценка 7 т., при липса на такъв - 0 т.

3. **Възможност на кандидата да издава дебитни карти с чип-технология** – оценка за кандидати, удовлетворяващи това изискване – 5 т. , за останалите участници – 0 т.

4. **Наличие на развита АТМ-мрежа/брой собствени банкомати**. Кандидатите с изградена мрежа от над 500 банкомата в основни населени места, вкл. гр. Трявна, ще получат максимална оценка 5 т., за по-малък брой банкомати или при липса на банкомат в гр. Трявна – 0 т.

5. **Срок за обслужване на плащанията**. При срок от един работен ден ще се получава максимален брой точки - 3 т., при по-голям срок – 0 т.

II. Количествени критерии. Максимална оценка 75 точки и тежест при изчисляване на комплексната оценка 75 на сто.

1. **Месечна такса за обслужване на фирмена разплащателна сметка**

Класиране по критерий най-ниска такса:

Най-ниска месечна такса	- 15 т.
Втора позиция	- 9 т.
Трета позиция	- 5 т.
Четвърта позиция	- 3 т.
Пета позиция	- 1 т.
Шеста позиция	- 0 т.

2. Такси за вътрешнобанкови преводи от сметката на СБПЛРББ „Царица Йоанна“ ЕООД чрез писмено платежно нареждане

Класиране по критерий най-ниска такса:

Най-ниска такса	- 15 т.
Втора позиция	- 5 т.
Трета позиция	- 4 т.
Четвърта позиция	- 3 т.
Пета позиция	- 2 т.
Шеста позиция	- 0 т.

3. Такси за междубанкови преводи от сметката на СБПЛРББ „Царица Йоанна“ ЕООД чрез писмено платежно нареждане

Класиране по критерий най-ниска такса:

Най-ниска такса	- 15 т.
Втора позиция	- 5 т.
Трета позиция	- 4 т.
Четвърта позиция	- 3 т.
Пета позиция	- 2 т.
Шеста позиция	- 0 т.

4. Такси за касови тегления и вноски

Класиране по критерий най-ниска такса:

Най-ниска цена -	-15 т.
Втора позиция	- 5 т.
Трета позиция	- 3 т.
Четвърта позиция	- 2 т.
Пета позиция	- 1 т.
Шеста позиция	- 0 т.

5. Такса за превод на трудови възнаграждения на служители

Класиране по критерий най-ниска такса:

Най-ниска предложена цена	- 15 т.
Втора позиция	- 10 т.
Трета позиция	- 5 т.
Четвърта позиция	- 3 т.
Пета позиция	- 1 т.
Шеста позиция	- 0 т.

Банките-кандидати следва да предоставят оферта по образец, която да съдържа предложение по всеки един от показателите на приложената методика.

Офертата се подписва от законните представители на банката или упълномощен от тях представител.

Към офертата се представят приложения, както следва:

- Удостоверение или разпечатка от Търговския регистър за актуално състояние на банката;
- Лиценз за извършване на банкова дейност;
- Пълномощно на лицето, подписало офертата, в случаите, когато тя не е подписана от законните представители на банката /нотариално заверено копие/;
- подписан от страна на банката проект на договор за комплексно банково обслужване.

Да се публикува в срок **до 11.02.2025 г.** покана в интернет-страницата на Агенцията за публичните предприятия и в сайта на болницата. В поканата да се посочи настоящата методика за определяне на комплексната оценка, крайният срок и мястото на представянето им и датата и мястото на провеждане на конкурса.

Приемането на документи за участие в процедурата по избор на обслужваща финансова институция се извършва по следния ред:

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик с надпис на външната му страна, съдържащ името на банката-подател, адрес за кореспонденция, телефон, e-mail и факс.

Документите се подават в сградата на Болницата в гр. Трявна, п. код 5350, ул. „Бреза“ № 49, при техническия секретар.

Срокът, в който ще се подават офертите, ще бъде определен в поканата за участие.

Същият ще бъде не по-къс от 5 работни дни от публикуване на поканата.

Възложителят не приема за участие оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен, ненадписан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

Не може да се откаже приемане на документи на банка, на която не е изпратена писмена покана за участие в процедурата.

Приетите документи се съхраняват по начин и при условия, осигуряващи запазване целостта на пликовете и предпазване от достъп до момента на предоставянето им на комисията.

С отделна заповед управителят на СБПЛРББ „Царица Йоанна“ ЕООД назначава комисия за разглеждане, оценка и класиране на офертите след изтичане на крайния срок за приемане на документи за участие. На комисията се предоставят всички приети документи за участие.

Комисията за разглеждане на офертите, на заседание, проведено в указания в поканата срок:

- Разпечатва подадените прикове и преценява редовността на документите. Считат се за нередовни документите, които: са подадени извън крайния срок, предвиден в поканата; не съдържат документите, посочени в изискванията на заповедта;
- Разглежда, оценява и класира офертите на кандидатите, подали документи за участие и преценени като редовни. Допуснатите до разглеждане предложения се оценяват по методиката, неразделна част от заповедта и се класират според общия резултат.
- В тридневен срок от разглеждане на офертите комисията да състави и представи на управителя на СБПЛРББ „Царица Йоанна“ ЕООД протокол за разглеждането и оценяването на офертите.

Отговорен за изпълнение на Заповедта е Главният счетоводител.

УПРАВИТЕЛ:

(д-р Г. Илиев)

П О К А Н А
СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА ПРОДЪЛЖИТЕЛНО ЛЕЧЕНИЕ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ
НА БЕЛОДРОБНИ БОЛЕСТИ „ЦАРИЦА ЙОАННА“ ЕООД, гр. Трявна, ул. Бреза 49

На основание чл.28 ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, приет с ПМС № 85 / 30.04.2020г., Заповед РД 07-3 / 21.01.2025г., във връзка с недостатъчния брой на подадените оферти за обявения конкурс

КАНИ

Всички заинтересовани институции да представят оферта за комплексно банково обслужване на СБПЛРББ „ЦАРИЦА ЙОАННА“ ЕООД за срок от две години.

Вид и характеристика на финансовите услуги: обслужване на разплащателна сметка, касови операции, парични преводи от сметка на СБПЛРББ „ЦАРИЦА ЙОАННА“ ЕООД, превод на трудовите възнаграждения на служителите на СБПЛРББ „ЦАРИЦА ЙОАННА“ ЕООД, интернет банкиране, депозитни продукти за средства на болницата.

Показатели, относителна тежест и методика за определяне на комплексната оценка:

Критерий за оценка на офертите – икономически най-изгодната оферта, при следните показатели описани в Методиката:

Методика за определяне на комплексната оценка

Критерии за оценка на офертите е икономически най-изгодната оферта, при следните показатели:

I. **Неколичествени критерии:** Максимална оценка 25 точки и тежест при изчисляване на комплексната оценка 25 на сто.

1. **Надеждност на платформа за интернет банкиране.** При наличието на програми за защита на информацията при електронно банкиране ще се получава максимума, предвидени за този критерий точки - 5 т. При липса на програми за защита на информацията ще се получават 0 т.
2. **Развитие на клонова мрежа.** При наличие на офис в Трявна се получава максимума, предвиден за този критерий точки – оценка 7 т., при липса на такъв - 0 т.
3. **Възможност на кандидата да издава дебитни карти с чип-технология** – оценка за кандидати, удовлетворяващи това изискване – 5 т. , за останалите участници – 0 т.
4. **Наличие на развита АТМ-мрежа/брой собствени банкомати.** Кандидатите с изградена мрежа от над 500 банкомата в основни населени места, вкл. гр. Трявна, ще получат максимална оценка 5 т., за по-малък брой банкомати или при липса на банкомат в гр. Трявна – 0 т.
5. **Срок за обслужване на плащанията.** При срок от един работен ден ще се получава максимален брой точки - 3 т., при по-голям срок – 0 т.

II. **Количествени критерии.** Максимална оценка 75 точки и тежест при изчисляване на комплексната оценка 75 на сто.

1. **Месечна такса за обслужване на фирмена разплащателна сметка**

Класиране по критерий най-ниска такса:

Най-ниска месечна такса - 15 т.

Втора позиция	- 9 т.
Трета позиция	- 5 т.
Четвърта позиция	- 3 т.
Пета позиция	- 1 т.
Шеста позиция	- 0 т.

2. Такси за вътрешнобанкови преводи от сметката на СБПЛРББ „Царица Йоанна“ чрез писмено платежно нареждане

Класиране по критерий най-ниска такса:

Най-ниска такса	- 15 т.
Втора позиция	- 5 т.
Трета позиция	- 4 т.
Четвърта позиция	- 3 т.
Пета позиция	- 2 т.
Шеста позиция	- 0 т.

3. Такси за междубанкови преводи от сметката на СБПЛРББ „Царица Йоанна“ чрез писмено платежно нареждане

Класиране по критерий най-ниска такса:

Най-ниска такса	- 15 т.
Втора позиция	- 5 т.
Трета позиция	- 4 т.
Четвърта позиция	- 3 т.
Пета позиция	- 2 т.
Шеста позиция	- 0 т.

4. Такси за касови тегления и вноски

Класиране по критерий най-ниска такса:

Най-ниска цена	- 15 т.
Втора позиция	- 5 т.
Трета позиция	- 3 т.
Четвърта позиция	- 2 т.
Пета позиция	- 1 т.
Шеста позиция	- 0 т.

5. Такса за превод на трудови възнаграждения на служители

Класиране по критерий най-ниска такса:

Най-ниска предложена цена - 15 т.

Втора позиция - 10 т.

Трета позиция - 5 т.

Четвърта позиция - 3 т.

Пета позиция - 1 т.

Шеста позиция - 0 т.

Банките-кандидати следва да предоставят оферта по образец, която да съдържа предложение по всеки един от показателите на приложената методика.

Офертата се подписва от законните представители на банката или упълномощен от тях представител.

Към офертата по образец се представят приложения, както следва:

- Удостоверение или разпечатка от Търговския регистър за актуално състояние на банката;
- Лиценз за извършване на банкова дейност;
- Пълномощно на лицето, подписало офертата, в случаите, когато тя не е подписана от законните представители на банката /нотариално заверено копие/;
- подписан от страна на банката проект на договор за комплексно банково обслужване.

Срок за представяне на оферти: до 15.30 ч. на петия работен ден от датата на публикуване на поканата на интернет-страницата на Агенцията за публичните предприятия.

Разглеждане на представените оферти: 20. 02. 2025 г. от 10 ч. в заседателната зала на болницата.

Място за подаване на офертата: Технически секретар на СБПЛРББ „ЦАРИЦА ЙОАННА” ЕООД, гр. Трявна ул. „Бреза“ 49.

Документацията за участие може да се изтегли от интернет страницата на Възложителя: www.belodrobnadetska.com

Образец на оферта - Приложение

/наименование на банката/

ДО
СБПЛРББ „Царица Йоанна“ ЕООД
гр. Трявна
ул. „Бреза“ № 49

ОФЕРТА

за участие в процедура за избор на банки, които да извършват финансовите услуги, описани в публичната покана на СБПЛРББ „Царица Йоанна“ ЕООД и Заповед № РД-07-3 / 21.01.2025 г. на Управителя на дружеството

В качеството ми на /законен представител, пълномощник/ на заявявам, че желаем да участваме в обявената от Вас процедура за избор на банки, които да извършват финансовите услуги, описани в публичната покана на СБПЛРББ „Царица Йоанна“ ЕООД и Заповед № РД-07-3 / 21.01.2025 г.

Приемаме клаузите на проектодоговора, приложен към поканата за участие в процедурата. Предлагаме следните условия за изпълнение на договора:

По отношение на неколичествените критерии:

- | | | |
|--|----|----|
| 1. Надеждност на платформа за интернет банкиране. | Да | Не |
| 2. Наличие на офис в гр. Трявна | Да | Не |
| 3. Възможност за издаване на дебитни карти с чип-технология | Да | Не |
| 4. Наличие на собствени банкомати – мрежа от над 500 банкомата в основните населени места, включително гр. Трявна. | Да | Не |
| 5. Срок за обслужване на плащанията - обслужване на плащанията в срок до един работен ден | Да | Не |

По отношение на количествените критерии:

1. Месечна такса за обслужване на фирмената разплащателна сметка - лв.
2. Такса за вътрешнобанков превод от сметката на „СБПЛРББ – Царица Йоанна“ ЕООД чрез писмено платежно нареждане - лв.
3. Такса за междубанков превод от сметката на СБПЛРББ „Царица Йоанна“ ЕООД чрез писмено платежно нареждане - лв.
4. Такса за касови тегления и вноски - лв.
5. Такса за превод на трудови възнаграждения на служители - лв.

Ангажирани сме в случай, че бъдем избрани за Изпълнител по настоящата процедура, предложените такси да останат непроменени до изтичане срока на договора, който ще сключим с СБПЛРББ „Царица Йоанна“ ЕООД.

Дата:

Подпис:

ДОГОВОР**ЗА КОМПЛЕКСНО БАНКОВО ОБСЛУЖВАНЕ**

Днес,2025 г. в гр. Трявна между:

1. **СБПЛРББ „ЦАРИЦА ЙОАННА” ЕООД** със седалище и адрес на управление гр. Трявна, ул. “Бреза” № 49, тел. 0677 62021, вписана в Търговския регистър, воден от Агенция по вписванията с ЕИК 817073726, представлявана от управителя д-р Георги Спасов Илиев, наричана за краткост по-долу **КЛИЕНТ**, от една страна и

2., със седалище и адрес на управление, вписан в Търговския регистър, воден от Агенция по вписванията с ЕИК, представлявано от, наричано за краткост по-долу **БАНКАТА**, на основание разпоредбите на ТЗ, ЗЗД, ЗОП, чл.28 ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, приет с ПМС № 85 / 30.04.2020г. и Решение № г. на управителя на СБПЛРББ „ЦАРИЦА ЙОАННА” ЕООД за избор на изпълнител по проведена процедура за избор на обслужваща банка, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **КЛИЕНТЪТ** възлага, а **БАНКАТА** приема да открие разплащателна сметка в български лева на името на клиента за изпълнение на платежни операции в границите на наличните суми, която **БАНКАТА** обслужва при условията на настоящия договор.

(2) **БАНКАТА** открива разплащателна сметка IBAN:..... и BIC:.....

Чл. 2. При откриване на разплащателна сметка **КЛИЕНТЪТ** подава искане за откриване на банкова сметка по образец, към което прилага документите, изисквани от Банката и от Наредба № 3 за условията и реда за изпълнение на платежни операции и за използване на платежни инструменти.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА БАНКАТА

Чл. 3. **БАНКАТА** се задължава да уведомява **КЛИЕНТА** за движението по сметката чрез предоставяне на извлечение в **БАНКАТА** или по електронен път при наличие на движение по разплащателната сметка.

Чл. 4. **БАНКАТА** се задължава да спазва банковата тайна относно наличностите и операциите по сметката на **КЛИЕНТА**. **БАНКАТА** може да дава информация по сметката на **КЛИЕНТА** без неговото изрично писмено съгласие само в случаите, предвидени в закона.

Чл. 5. **БАНКАТА** се задължава да начислява лихва върху наличността по сметката в размер на % годишна лихва ежемесечно или веднъж годишно.

Чл. 6. **БАНКАТА** има право да събира служебно от сметката суми за такси и комисионни, дължими ѝ от **КЛИЕНТА** за извършени банкови услуги, съгласно настоящия договор.

Чл. 7. В случай, че наличността по сметката падне под минимално установеното салдо съгласно изискванията на Тарифата, **БАНКАТА** уведомява **КЛИЕНТА** за необходимостта наличността да бъде приведена в съответствие с договореното в 14-дневен срок от уведомлението. В случай, че наличността не бъде приведена в съответствие с договореното в посочения срок, **БАНКАТА** може едностранно да прекрати договора и служебно да закрие сметката.

Чл. 8. **БАНКАТА** не изпълнява нареждания, които противоречат на закона, Общите условия на **БАНКАТА** или на условията за разпореждане със сметката, съгласно настоящия договор.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КЛИЕНТА

Чл. 9. КЛИЕНТЪТ е длъжен да спазва изискванията за наличие на минимално салдо по същата в размер, определен с Тарифата на БАНКАТА.

Чл. 10. КЛИЕНТЪТ е длъжен да заплаща на банката такси и комисионни , както следва:

- месечна такса за обслужване на разплащателната сметка -... лева;
- такса за вътрешнобанков превод чрез писмено платежно нареждане -... лева;
- такса за междубанков превод чрез писмено платежно нареждане -.... лева;
- такса за касови тегления и вноски -... лева;
- такса за превод на трудови възнаграждения на служители - ... лева.

Чл. 11. КЛИЕНТЪТ има право да се разпорежда с паричните средства по сметката чрез управителя или чрез упълномощено от него лице, чрез пълномощно /или друг документ/, предоставено съобразно образец на БАНКАТА и подписано пред неин служител.

Чл. 12. КЛИЕНТЪТ има право да се осведомява за движението по сметката, съгласно начина и периода, указан в чл. 3 от настоящия договор.

Чл. 13. КЛИЕНТЪТ има право да оспори писмено операция по установения надлежен ред.

Чл. 14. КЛИЕНТЪТ има право да закрие сметката с изрично писмено нареждане, като използва стандартен образец Искане за закриване на сметка и се разпорежи с остатъка от същата.

IV. СРОК

Чл. 15. Срокът на договора е **две години**, считано от датата на подписването му.

V. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл. 16. (1) Неразделна част от настоящия договор са Общите условия на БАНКАТА, като с подписване на договора КЛИЕНТЪТ потвърждава, че Общите условия са му предадени и ги приема.

(2) При противоречие между Общите условия на БАНКАТА и клауза от настоящия договор, приложение ще намери съответната клауза от договора.

Чл. 17. Неразделна част от настоящия договор са Тарифите на БАНКАТА за лихвите, таксите и комисионните, като при противоречие между Тарифите и договореното в настоящия договор, приложение ще намерят лихвите, таксите и комисионните, уговорени с договора.

Чл. 18. Всички действия, направени по повод изпълнението на този договор са в писмена форма, изпратени до ответната страна по начин, който доказва получаването им /факс, препоръчана поща и т.н./.

Чл. 19. Всички спорове по тълкуването и/ или изпълнението на договора ще се решават с преговори. При непостигане на съгласие, спорът ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 20. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Договорът се изготви и подписа в два еднакви екземпляра - по един за всяка от страните.

ЗА БАНКАТА:

ЗА КЛИЕНТА:

.....

.....