

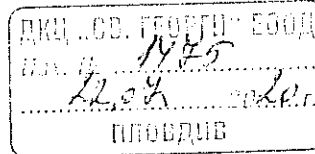


# Диагностично-консултативен център „Свети Георги“ ЕООД - Пловдив

4002 Пловдив  
Бул. „В.Априлов“ 15А  
Тел.: 032/602432  
info@unimedpl.com

15A Vasil Aprilov Blvd.  
4002 Plovdiv  
+359 32 602432  
info@unimedpl.com

ДО  
Г-ЖА МАРИЯНА ГЕШЕВА  
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ  
УМБАЛ „СВЕТИ ГЕОРГИ“ ЕАД  
БУЛ. „ПЕЩЕРСКО ШОСЕ“ №66  
ПЛОВДИВ

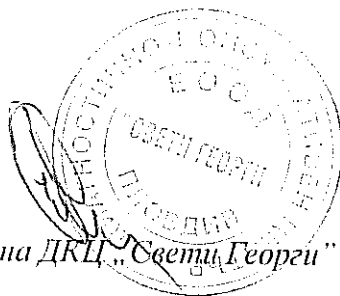


22.07.2020

Уважаема госпожо Гешева,

Приложено Ви изпращам междинен финансов отчет на ДКЦ „Свети Георги“ ЕООД към 30.06.2020, както и Доклад за дейността на Дружеството за шестмесечието на 2020г.

С уважение:  
Елена Янчева  
Гл.счетоводител на ДКЦ „Свети Георги“ ЕООД



## МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

към 30.06.2020

Текущ период – периодът, започващ на 01.01.2020 г. и завършващ на 30.06.2020 г.

Предходен период – периодът, започващ на 01.01.2019 г. и завършващ на 31.12.2019 г.

Междинният финансов отчет е съставен в български лева.

Точността на числата представени в отчета е хиляди български лева.

Междинният финансов отчет е индивидуален отчет на ДКЦ Свети Георги ЕООД.

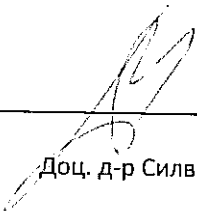
Адрес на управление: гр. Пловдив, бул. Васил Априлов 15А

Адресът за кореспонденция е гр. Пловдив, бул. Васил Априлов 15А

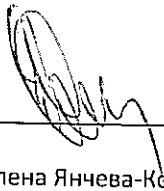
Дата на изготвяне: 20.07.2020 г.

Междинен финансов отчет към 30.06.2020г. е подписан от името на ДКЦ Свети Георги ЕООД от:

Управител: \_\_\_\_\_

  
Доц. д-р Силвия Цветкова-Тричкова, дм

Съставител: \_\_\_\_\_

  
Елена Янчева-Кондакова

**ОТЧЕТ**  
**ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ**  
**ДИАГНОСТИЧНО - КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР СВЕТИ ГЕОРГИ ЕООД**  
**към 30.6.2020 г.**

Наименование на разходите	Сума (хил.лв.)		Наименование на приходите	Сума (хил.лв.)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
1	2	3	1	2	3
<b>A. РАЗХОДИ</b>			<b>Б. ПРИХОДИ</b>		
2.Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	155	152	1.Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	846	811
- суровини и материали	77	77	- услуги	846	811
- външни услуги	78	75	4.Други приходи, в т.ч.:	59	59
3.Разходи за персонала, в т.ч.:	630	639	Общо приходи от оперативната дейност	905	870
- разходи за възнаграждения	530	543	7.Други лихви и финансови приходи	-	-
- разходи за осигуровки, в т.ч.:	100	96			
- осигуровки свързани с пенсии	-	-			
4.Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	53	54			
- разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	53	54			
- разходи за амортизация	53	54			
5.Други разходи	13	7			
Общо разходи за оперативната дейност	851	852			
7.Разходи за лихви и други финансови разходи	-	1			
Общо финансови разходи	-	1	Общо финансови приходи	-	-
Общо разходи за обичайната дейност	851	853	Общо приходи от обичайната дейност	905	870
8.Печалба от обичайната дейност	54	17			
Общо разходи	851	853	Общо приходи	905	870
9.Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	54	17			
10.Разходи за данъци от печалбата	-	-			
12.Печалба	54	17			
Всичко	905	870	Всичко	905	870

Препоръките от страница 15 до страница 33 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на финансовия отчет:  
Пловдив, 20 юли 2020 г.

Съставител:  
Елена Янчева-Кондакова

Ръководител:  
доц.д-р Силвия Цветкова-Тричкова,д.м

**СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС**  
**ДИАГНОСТИЧНО - КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР СВЕТИ ГЕОРГИ ЕООД**

към 30.6.2020 г.

Актив	Сума (хил.лева)	
	Текуща година	Предходна година
	1	2
Раздели, групи, статии		
а		
<b>Б. Непотекущи активи</b>		
<b>II. Дълготрайни материални активи</b>		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	201	215
- сгради	201	215
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	68	91
3. Съоръжения и други	125	137
<b>Общо Група II:</b>	<b>394</b>	<b>443</b>
IV. Отсрочени данъци	19	19
<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:</b>	<b>413</b>	<b>462</b>
<b>В. Текущи активи</b>		
<b>I. Материални запаси</b>		
1. Суровини и материали	8	25
<b>Общо Група I:</b>	<b>8</b>	<b>25</b>
<b>II. Вземания</b>		
1. Вземания от клиенти и доставчици	138	92
2. Вземания от предприятия от група	2	2
4. Други вземания	1	-
<b>Общо Група II:</b>	<b>141</b>	<b>94</b>
<b>IV. Парични средства, в т.ч.:</b>		
- в брой	7	5
- безсрочни сметки (депозити)	342	214
<b>Общо Група IV:</b>	<b>349</b>	<b>219</b>
<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:</b>	<b>498</b>	<b>338</b>
<b>Г. Разходи за бъдещи периоди</b>		5
<b>СУМА НА АКТИВА</b>	<b>911</b>	<b>805</b>

Пасив	Сума (хил.лева)	
	Текуща година	Предходна година
	1	2
Раздели, групи, статии		
а		
<b>A. Собствен капитал</b>		
I. Записан капитал	580	580
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
- неразмислена печалба	26	-
- непозирита загуба	-	-
<b>Общо Група V:</b>	<b>26</b>	<b>-</b>
VI. Текуща печалба (загуба)	54	26
<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:</b>	<b>660</b>	<b>606</b>
<b>Б. Провизии и сходни задължения</b>		
1. Провизии за пенсии и други подобни задължения	50	50
<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
<b>В. Задължения</b>		
4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	23	20
- до 1 година	23	20
5. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	3	3
- до 1 година	3	3
8. Други задължения, в т.ч.:	175	126
- до 1 година	175	126
- Задължения към персонала, в т.ч.:	118	84
- до 1 година	118	84
- Осигурителни задължения, в т.ч.:	42	28
- до 1 година	42	28
- Данъчни задължения, в т.ч.:	12	12
- до 1 година	12	12
<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:</b>	<b>201</b>	<b>149</b>
- до 1 година	201	149
<b>СУМА НА ПАСИВА</b>	<b>911</b>	<b>805</b>

Приложенията от страница 15 до страница 33 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на финансовия отчет:  
Пловдив, 20 юли 2020 г.

Съставител:  
Елена Янчева-Криданова

Ръководител:  
доц.д-р Силвия Цветкова-Тричкова, д.м

**ОТЧЕТ**  
за собствения капитал  
„АГНОСТИЧНО – КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР СВЕТИ ГЕОРГИ ЕООД“  
към 30.06.2020 г.

(Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви			Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствено капитал
				Заканови акции	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Неразпределен на печалба	Непокрита загуба		
1. Салдо в началото на отчетния период 01.01.2019	580						921	(333)	6	1 174
2. Промени в счетоводната политика										
3. Грешки										
6. Финансов резултат от текущия период									17	17
7. Разпределение на печалба, в т.ч.:							(594)			(594)
- за дивиденди							(594)			(594)
8. Покриване на загуба							(333)	333		
9. Последващи оценки на активи и пасиви, в т.ч.:										
- увеличения										
- намаление										
10. Други изменения в собствения капитал									(6)	(6)
11. Салдо към края на отчетния период	580								17	597
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предшестващия в чужбина										
13. Собствен капитал към края на отчетния период 30.06.2019	580								17	597
1. Салдо в началото на отчетния период 01.01.2020	580								26	606
2. Промени в счетоводната политика										
3. Грешки										
6. Финансов резултат от текущия период									54	54
7. Разпределение на печалба, в т.ч.:										
- за дивиденди										
8. Покриване на загуба										
9. Последващи оценки на активи и пасиви, в т.ч.:										
- увеличения										
- намаление										
10. Други изменения в собствения капитал									(26)	(26)
11. Салдо към края на отчетния период	580								54	660
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предшестващия в чужбина										
13. Собствен капитал към края на отчетния период 30.06.2020	580								54	660

Приложенията от страница 15 до страница 33 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на финансовия отчет:  
Пловдив, 20 юли 2020 г.

Съставител:  
Елена Янчева-Кордакова

Ръководител:  
Доц. д-р Силвия Цветкова-Тричкова, д.м.

**ОТЧЕТ**  
за паричните потоци  
**ДИАГНОСТИЧНО - КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР СВЕТИ ГЕОРГИ ЕООД**  
към 30.6.2020 г.

	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	1	2	3	4	5	6
<b>А. Парични потоци от основна дейност</b>						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	871	135	736	1 066	358	708
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		581	(581)	-	650	(650)
Платени и възстановени данъци върху печалбата		4	(4)	-		-
Плащания при разпределения на печалби			-	-	594	(594)
Други парични потоци от основна дейност	4	23	(19)		33	(33)
<b>Всичко парични потоци от основна дейност</b>	<b>875</b>	<b>743</b>	<b>132</b>	<b>1 066</b>	<b>1 635</b>	<b>(569)</b>
<b>Б. Парични потоци от инвестиционна дейност</b>						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		2	(2)		3	(3)
<b>Всичко парични потоци от инвестиционна дейност</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>(2)</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>(3)</b>
<b>В. Парични потоци от финансова дейност</b>						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	-	-	-	-	-	-
Други парични потоци от финансова дейност	-			-	1	(1)
<b>Всичко парични потоци от финансова дейност</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>(1)</b>
<b>Г. Изменение на паричните средства през периода</b>	<b>875</b>	<b>745</b>	<b>130</b>	<b>1 066</b>	<b>1 639</b>	<b>(573)</b>
<b>Д. Парични средства в началото на периода</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>219</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>700</b>
<b>Е. Парични средства в края на периода</b>			<b>349</b>			<b>127</b>

Приложенията от страница 15 до страница 33 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на финансовия отчет:  
Пловдив, 20 юли 2020 г.

Съставител:

Елена Янчева-Конданова

Ръководител:

доц. д-р Силвия Цветкова-Тричкова,

**СЪДЪРЖАНИЕ**

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА.....	7
СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА .....	15
I. Обща информация .....	15
II. База за изготвяне на финансовите отчети .....	15
III. Приложени счетоводни политики и допълнителни оповестявания.....	16
Нематериални активи .....	16
Дълготрайни материални активи.....	17
Финансови активи .....	18
Дългосрочни финансови активи .....	19
Краткосрочни финансови активи .....	19
Стоково-материални запаси.....	19
Вземания.....	19
Разходи за бъдещи периоди .....	21
Парични средства .....	21
Собствен капитал.....	21
Финансови пасиви.....	21
Задължения.....	22
Чуждестранна валута .....	23
Данъчно облагане .....	24
Лизинг.....	25
Доходи на персонала .....	26
Обезценки на активи.....	27
Провизии, условни задължения и условни активи .....	27
Свързани лица .....	28
Печалба, загуба за отчетния период.....	28
Разходи.....	29
Приходи.....	30
Отчет за паричния поток .....	30
Отчет за собствения капитал .....	31
IV. Други оповестявания .....	31
Доходи на персонала.....	31
Събития след датата на баланса .....	31
Фундаментални грешки .....	31
Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки .....	32
Несигурности .....	32
Условни активи и пасиви .....	32
V. Финансови показатели .....	32

## ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

За периода 01.01.2020г. - 30.06.2020г.

НАСТОЯЩИЯТ ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА Е ИЗГОТВЕН В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЧЛ.39 ОТ ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО И ИЗИСКВАНИЯТА НА ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН.

Ръководството представя своя междинен доклад и междинен финансов отчет към 30 юни 2020 г., изготвен в съответствие с Националните счетоводни стандарти приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005г., изм. и доп. С ПМС 251 от 17.10.2007г., изм. и доп. С ПМС 394 от 30.12.2015 г., обнародвани в ДВ, бр. 3 от 2018 г., в сила от 01.01.2018 г., изм. и подп в ДВ, бр. 15 от 19.02.2019 г.

## ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

Диагностично-консултативен център „Свети Георги“ ЕООД е създаден през 2001 г., вписан е в Търговския регистър на ПОС с Решение № 3772/12.06.2001г., ф.д.№ 1880/2001г. През 2013 г. Дружеството получава Удостоверение №1923, съгласно което е регистрирано като лечебно заведение. Основната му дейност е свързана с осъществяване на специализирана извънболнична помощ.

Дейността се осъществява в следните лечебни бази:

- База - гр. Пловдив, бул. „Васил Априлов“ 15А, ет.2 и ет.3;
- Филиали – гр. Пловдив, бул. „Пещерско шосе“ № 66 , УМБАЛ „Св.Георги“, Хирургични клиники – етаж 1, кабинети № 5, 9, 12 и 14; етаж 2, кабинет № 3; Клиника по образна диагностика – етаж 1, дясно крило, кабинети № 1 и № 6; Инфекциозна клиника, блок III, етаж 1, кабинет № 2; гр. Кричим, ул. „Тракия“ № 25, етаж 1, кабинет № 2.

Дружеството и през първото шестмесечие е продължило основната си дейност, свързана с осъществяване на специализирана извънболнична помощ.

## ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА

### Резултати за текущия период

Финансовият резултат на Дружеството за първото шестмесечие на 2020г. е печалба в размер на 54 хил.лв. Данъчното облагане на Дружеството се извършва съгласно изискванията на местното законодателство.

### Дивиденди и разпределение на печалбата

През първото шестмесечие на 2020 г. дружеството не е разпределило и изплатило дивидент.

### Структура на основния капитал

Капиталът на дружеството е 580 хил.лв., внесен изцяло и разделен на 5 800 дяла по 100 лв. всеки и разпределен, както следва:

Едноличен собственик	Участие	Брой дялове	Номинална стойност BGN'000
УМБАЛ Свети Георги ЕАД	100%	5 800	580
<b>Общо</b>	<b>100%</b>	<b>5 800</b>	<b>580</b>

Към 30 юни 2020 г. ДКЦ Свети Георги няма участия в дъщерни и асоциирани дружества.

## СТОПАНСКИ ЦЕЛИ ЗА 2020 ГОДИНА

Ръководството си е поставило следните основни цели, които да бъдат постигнати през 2020 г.:

- Увеличаване мащаба на дейността чрез покриване на пълния обем от специализирани медицински услуги в извънболничната помощ;
- Поддържане на постоянна готовност за квалифицирана диагностика на заболявания по всички медицински специалности, изисквани от ЗЛЗ в частта за доболнична помощ, както и подновяване и поддържане на медицинската апаратура. В тази връзка разширяване обема на дейност и кадровото обезпечаване по някои медицински специалности
  - съдова хирургия
  - обща хирургия
  - педиатрия;



- Разработване на сектор Микробиология, чрез проучване на конкуренцията, анализ и вземане на навременни и адекватни решения;
- Обновяване на апаратурата в сектора по Образна диагностика, в частност дигитален мамографски апарат, компютърен томограф.
- Оптимизация на работното време и персонала, както и непрекъснато повишаване на квалификацията му;
- Непрекъснати действия, целящи разширяване дейността на Центъра - осигуряване на нови договори за извършване на клинични проучвания, договори с трудова медицина, здравни фондове, както и договори за извършване на профилактични прегледи;
- Стремеж към увеличаване на пациентопотока и приходите от платени медицински услуги - предлагане на пакети от мед. прегледи, клинични изследвания на преференциални цени за физически лица;
- Стремеж към устойчивост на приходите от основния договорен партньор НЗОК;
- Стремеж към устойчиво повишаване на приходите чрез повишаване качеството и обема на извършваните услуги и PR-техники;
- Поддържане на добра материално – техническа база, отговаряща на европейските изисквания за медицински център и навременно предприемане на действия в случай на необходим ремонт.
- Следене на извънредните обстоятелства, свързани с обявената от СЗО пандемия COVID-19 – стриктно изпълнение на препоръките на Националния щаб, РЗИ, МЗ и СЗО с цел ограничаване на разпространението и защита на персонала.

#### **УПРАВЛЕНИЕ**

Съгласно действащия Търговски закон в България, към 30 юни 2020 г., ДКЦ Свети Георги ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност.

Управител на Дружеството е Доц. д-р Силвия Богданова Цветкова-Тричкова, д.м.

#### **Отговорности на ръководството**

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансово му представяне и парични му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на междинните финансови отчети и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовия отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

#### **Човешки ресурси**

##### *Персонал*

Персоналът, с който е реализирана производствената програма ДКЦ Свети Георги ЕООД през 2020 г. е 83 работници и служители, от които:

- Медицински специалисти - 66 човека или 80 % от персонала;
- спомагателен и административен персонал - 16 човека или 20 % от персонала.

##### *Работна заплата*

Начислените и изплатени средства за работна заплата за първото шестмесечие на година са в размер на 630 хил.лв.

#### **Анализ на продажби и структура на разходите**

През 2020 г. реализираните приходи от Дружеството са в размер на 905 хил.лв.

Основно приходите са формирани от: РЗОК – Пловдив, частни здравноосигурителни фондове, оказване на специализирана медицинска помощ по избор на пациентите, както и от потребителската такса. Малка част от приходите се формират на база отдаване под наем на част от материално-техническата база и дарения. Дружеството не получава финансиране от Принципала, както и от външни източници, поради което е на пълна самостоятелна издръжка.

Разходите за основна дейност са в размер на 851 хил. лв. и са, както следва:

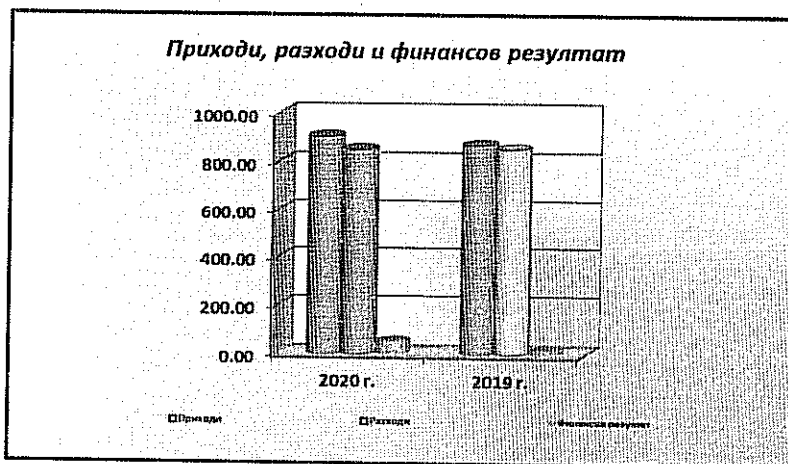
- Разходи за суровини и материали – 77 хил.лв.;
- Разходи за външни услуги – 78 хил.лв.;

**ДИАГНОСТИЧНО – КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „СВЕТИ ГЕОРГИ“ ЕООД**  
**МЕЖДУДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ КЪМ 30.06.2020г.**

- Разходи за възнаграждения и осигуровки – 630 хил.лв.;
- Разходи за амортизация – 53 хил.лв.;
- Други разходи – 13 хил.лв.

През отчетния период бяха реализирани съществени икономии от разходите по отделните икономически елементи.

	30.06.2020 г.	30.06.2019 г.
Приходи	905	870
Разходи	851	853
Финансов резултат	54	17



**Инвестиционни проекти**

Към 30.06.2020 г. Дружеството разполага с дълготрайни материални активи от следните групи: сгради, машини, съоръжения и оборудване, транспортни средства, стопански инвентар, ремонт на сгради. Балансовата им стойност е в размер на 394 хил.лв.

Нематериалните дълготрайни активи включват в състава си програмни продукт. Към 30.06.2020 г. нематериалните активи са с балансова стойност – 0.

През 2020г. Дружеството ще инвестира в реновиране на сградата, модернизация на хардуер, медицинска апаратура и стопански инвентар. Предстои закупуване на дигитална мамографска уредба и ефограф.

**Капиталова структура**

Собственият капитал на Дружеството е 660 хил.лв.

През първото шестмесечие на 2020 г. не са настъпили изменения в основния капитал на Дружеството спрямо предходния отчетен период.

**Важни събития, настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет**

Не са настъпили събития след датата на изготвяне на финансовия отчет, които биха рефлектирвали върху резултата на Дружеството през следващия отчетен период.

**Предвиждано развитие на Дружеството**

През 2020г. Дружеството планира инвестиране в нова апаратура и обновяване на части от сградния фонд.

На база анализ на продуктовете групи и конкурентната среда в Дружеството е утвърден Годишен план за дейността за периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г.

Отчитайки икономическите и медицинските показатели, които оказват влияние на дейността и процеса на реорганизация в ДКЦ „Свети Георги“ ЕООД, фокусът на Дружеството е към максимална оптимизация на организацията и процесите.

**Медицинските показатели за наблюдаваните два отчетни периода са както следва:**

Показател	06.2020	06.2019
Брой прегледи в т.ч.	21544	23263
- профилактични	150	1063
- посещения по домове	8	18
- диспансерно наблюдение	162	396

**ДИАГНОСТИЧНО – КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „СВЕТИ ГЕОРГИ“ ЕООД**  
**МЕЖДУДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ КЪМ 30.06.2020г.**

- женска консултация	31	64
Брой хирургични операции	6	18
Брой клинично-лабораторни и микробиологични изследвания	35128	37436
Брой рентгенови изследвания	2620	3147
Брой ЕКГ	1900	2127
Брой ЕЕГ	31	52
Брой ехографии	1243	1749
Брой ЕМГ	182	234
Брой аудиометрии	46	96
Брой спирометрии	382	529
Брой остеодензиометрии	796	1021
Брой холтер	42	61
Брой доплерова сонография	126	203

**Кратък преглед на състоянието на пазара**

По отношение на предлаганите специализирани медицински услуги, ДКЦ „Свети Георги“ ЕООД е сред водещите фирми в Пловдив и региона, поддържаща бизнес отношения с български фирми и организации в този бранш и се разпознава като надежден и лоялен партньор. Фирмата има за цел да увеличи мащаба на дейността си до покриване на пълния обем от специализирани медицински услуги в извънболничната помощ.

**Основни клиенти , сключени договори**

Основни наши клиенти са РЗОК гр. Пловдив. Двустранното ни сътрудничество е ползотворно, предвиждаме съвместната ни работа да продължи и в бъдеще.

**Основни доставчици**

Основни доставчици са УМБАЛ Свети Георги ЕАД, Марвена Диагностик ЕООД, Хроно ООД.

На 30 януари 2020 г. по препоръка на Комитета за извънредни ситуации, Световната здравна организация обяви, че избухването на епидемията от коронавирус 2019-nCoV представлява извънредна ситуация в областта на общественото здравеопазване и сериозна заплаха от международно значение за здравето на хората.

На 13 март 2020 г. Народното събрание на Република България обяви извънредно положение в страната с цел ограничаване разпространението на коронавируса. Бяха въведени засилени противоепидемични мерки и ограничения, които доведоха до нарушения в обичайната дейност на бизнеса.

Към датата на изготвяне на отчета Дружеството е предприело начин за работа в условията на епидемия от COVID-19, като е взело предвид всички препоръчани мерки за ограничаване разпространението на заразата, включително чрез информизиране на служителите за изпълнение на определени мерки, осигуряване на защитни предпазни средства и дезинфектанти, ограничаване на пътуванията, прилагане на пропускателен режим, строг контрол относно организацията и спазването на мерките и други, утвърдени със Заповед № 189/16.03.2020 година и Заповед №199/09.04.2020г. на Управителя на ДКЦ „Свети Георги“ ЕООД.

От средата на месец март намаля драстично пациентопотока в лечебните заведения включително и в ДКЦ „Свети Георги“ и това обстоятелство стана причина за анексиране на Договора с Районната здравноосигурителна каса на основание чл. 59, ал.3, изречение второ от Закона за здравното осигуряване и в съответствие с Договор № РД –НС-01-4-2 от 6 април 2020 година за изменение и допълнение на Националния рамков договор за медицинските дейности между Националната здравноосигурителна каса и Българския лекарски съюз за 2020-2022 година. По силата на това споразумение се изплащат средства в размер до 85% от одобрените приходи на лечебното заведение за работа при неблагоприятни условия, свързани с обявената епидемична обстановка, съгласно методика, приета от НС на НЗОК и съгласувана с представителите на БЛС. След края на извънредното положение бавно се възстановява нормалната работата на лечебното заведение. За шестмесечието се наблюдава спад на пациенти и изследвания, но до края на годината ще се стремим да възстановим обичайната работа и да увеличим пациентопотока и, съответно, приходите на лечебното заведение.

**ДИАГНОСТИЧНО – КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „СВЕТИ ГЕОРГИ“ ЕООД**  
**МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ КЪМ 30.06.2020г.**

**Финансови инструменти**

Финансовите инструменти, отчитани в Дружеството към 30 юни 2020 г., са:

Финансови активи	30.6.2020 г.	2019 г.
<b>Кредити и вземания, в т.ч.:</b>	<b>138</b>	<b>92</b>
Текущи търговски и други вземания (без предплащания и аванси)	138	92
Парични средства	349	219
<b>Общо финансови активи</b>	<b>487</b>	<b>311</b>

Финансови пасиви	30.6.2020 г.	30.6.2019 г.
Текущи търговски и други задължения	29	25
<b>Общо финансови пасиви</b>	<b>29</b>	<b>25</b>

**Финансов отчет и анализ**

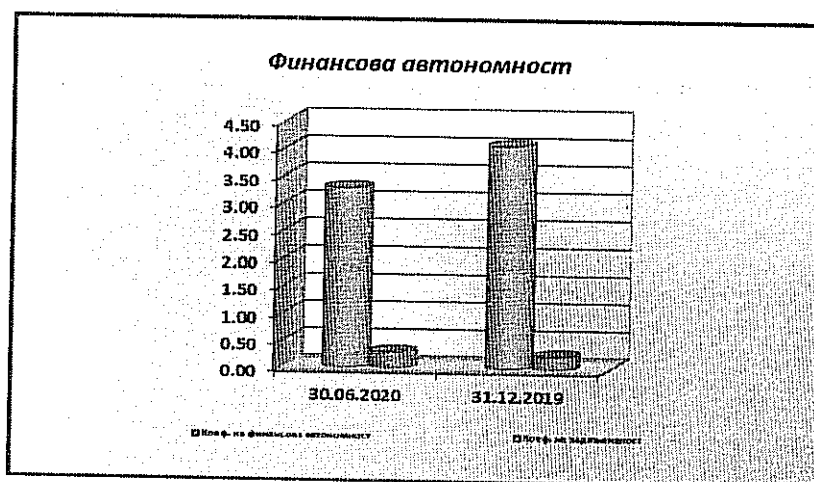
Финансовият отчет е изготвен на принципа-предположение за действащо предприятие, който предполага, че Дружеството ще продължи дейността си в обозримото бъдеще.

Счетоводството се осъществява, като се прилага концепцията за поддържане на капитала.

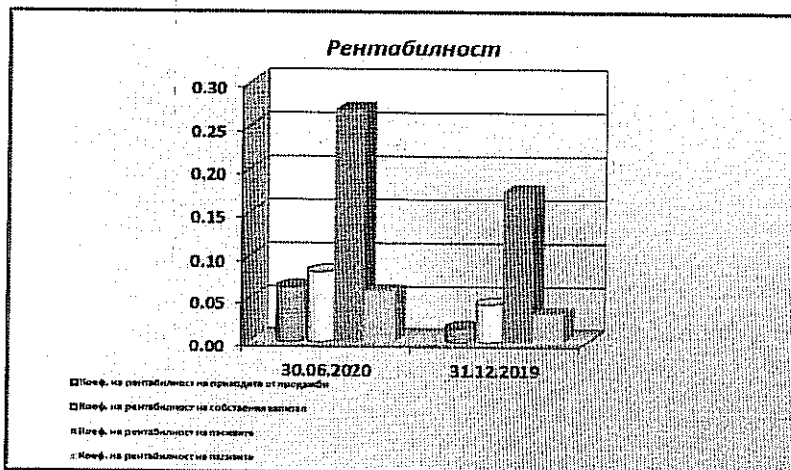
Общата несигурност при сегашната неблагоприятна икономическа ситуация в условията на глобална икономическа и финансова криза - пандемия от Ковид-19 е породила спад в продажбите на Дружеството, но благодарение на взетите навременни мерки от правителството и сключеният анекс с РЗОК за изплащане до 85% от прихода за месец януари 2020г. за месеците на извънредно положение (март, април и май 2020г.), дружеството реализира приходи в размер на 905 хил.лв или увеличение в сравнение със същия период за 2019г. в размер на 35 хил.лв. Заплатената работа при неблагоприятни условия от РЗОК е в размер на 99 хил.лв. Ръководството на Дружеството счита, че Дружеството е действащо и ще остане действащо, няма планове и намерения за преустановяване на дейността.

Въз основа на информацията, предоставена в отделните съставни части на шестмесечния финансов отчет към 30.06.2020 г., представяме следните показатели, получени в резултат на финансово-счетоводен анализ:

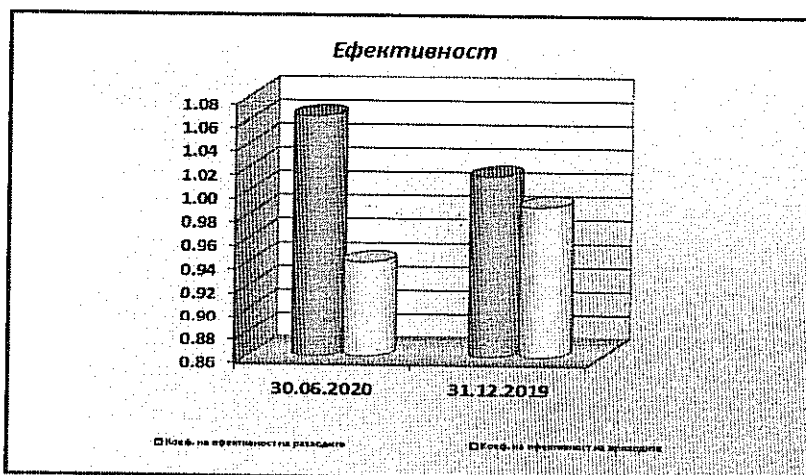
	30.06.2020	31.12.2019
Коеф. на финансова автономност	3.2836	4.0671
Коеф. на задлъжнялост	0.3045	0.2459



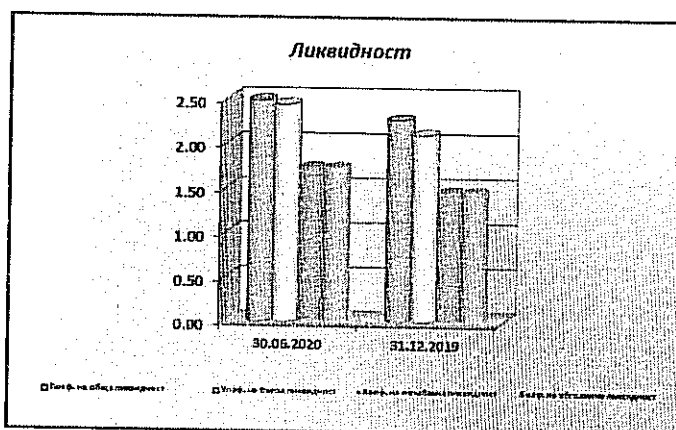
	30.06.2020	31.12.2019
Коеф. на рентабилност на приходите от продажби	0.0638	0.0155
Коеф. на рентабилност на собствения капитал	0.0818	0.0429
Коеф. на рентабилност на пасивите	0.2687	0.1745
Коеф. на рентабилност на пасивите	0.0593	0.0323



	30.06.2020	31.12.2019
Коеф. на ефективност на разходите	1.0635	1.0129
Коеф. на ефективност на приходите	0.9403	0.9873



	30.06.2020	31.12.2019
Коеф. на обща ликвидност	2.4776	2.2685
Коеф. на бърза ликвидност	2.4378	2.1007
Коеф. на незабавна ликвидност	1.7363	1.4698
Коеф. на абсолютна ликвидност	1.7363	1.4698



#### Анализ на съотношението собствен/привлечен капитал

##### Управление на капиталовия риск

Целите на Едноличният собственик при управление на капитала са да защитят правото на ДКЦ Свети Георги ЕООД да продължи, като действащо дружество с цел доходност за собственика и поддържане на оптимална капиталова структура, за да се намали цената на капитала.

За да поддържа или изменя капиталовата структура, Едноличният собственик може да коригира сумата на изплатените дивиденди и възстановения капитал на съдружници, да се продадат активи, за да се покрият дългове на дружеството.

##### Анализ на съотношението собствен/привлечен капитал

В съответствие с останалите в индустрията, ДКЦ Свети Георги ЕООД контролира капитала на база на съотношението собствен/привлечен капитал (коефициент на задлъжнялост). Този коефициент се изчислява, като нетните дългове се разделят на общия капитал. Нетните дългове се изчисляват, като от общите пасиви („текущи и нетекущи пасиви“ включително, както е показано в счетоводния баланс) се приспадат пари и парични еквиваленти. Общият капитал се изчислява, като „собствен капитал“ (както е показан в счетоводния баланс) се събере с нетните дългове.

Политиката на ръководството е да се поддържа стабилна капиталова база, така че да се съхрани доверието на собствениците, и на пазара като цяло, и да може да се осигурят условия за развитие на бизнеса в бъдеще.

##### Управление на финансовия риск

Дружеството има експозиция към следните финансови рискове:

- кредитен риск;
- ликвиден риск;
- пазарен риск;
- оперативен риск.

В настоящия доклад е оповестена информацията относно експозицията на Дружеството спрямо всеки от горепосочените рискове, целите, политиките и процеси в Дружеството по оценяване, и управление на риска, и управлението на капитала. Допълнителни количествени оповестявания са включени в бележките към финансовия отчет.

##### Основни положения за управление на риска

Политиките за управление на риска в Дружеството са установени с цел да идентифицират и анализират рисковете, влияещи върху Дружеството, да установяват граници за поемане на рискове по отделни видове, дефинират правила за контрол върху рисковете и спазване на установените граници. Политиките и системите по управление на рисковете подлежат на регулярна проверка с цел установяване на настъпили изменения на пазара и дейностите на Дружеството. Дружеството чрез обучение и прилагане на установените стандарти и процедури за управление цели да развие дисциплина и конструктивна контролна среда, където всички служители разбират своята роля и задължения.

##### Кредитен риск

Кредитният риск е рискът, че контрагентът няма да изпълни задълженията си по даден финансов инструмент или договор, което води до финансова загуба. Дружеството е изложено на кредитен риск от своите оперативни дейности (главно за търговски вземания), както и от дейностите си по финансиране, включително депозити в банки и финансови институции, валутни сделки и други финансови инструменти.

##### Вземания от клиенти

Експозицията към кредитен риск зависи от индивидуалните характеристики на отделните клиенти. Демографската структура на клиентите и риска от неплащане в индустрията или в страната, в която те оперират влияят в по-малка степен на кредитния риск.

Кредитната политика на Дружеството предвижда всеки нов клиент да се проучва за кредитоспособност преди да се предложат стандартните условия на доставка и плащания.

##### Инвестиции

Дружеството не прави инвестиции в ликвидни дългове и корпоративни ценни книжа с оглед на това да лимитира експозицията си по кредитен риск.

##### Гаранции

Политиката на Дружеството е да дава финансови гаранции само след решение на СД.

#### Ликвиден риск

Ликвиден риск възниква при положение, че дружеството не изпълни своите задължения, когато те станат изискуеми. Дружеството прилага подход, който да осигури необходимия ликвиден ресурс да се посрещнат настъпилите задължения при нормални или стресови условия без да се реализират неприемливи загуби или да се увреди репутацията на Дружеството.

Дружеството следи риска от недостиг на средства, с помощта на повтарящи се инструменти за планиране на ликвидността. Целта на Дружеството е да поддържа баланс между срочност на привлечения ресурс и гъвкавост, чрез използването на банкови овърдрафти, банкови заеми, облигации, привилегирани акции, финансов лизинг и наемане на договори за покупка.

#### Пазарен риск

Пазарен риск е рискът, при промяна на пазарните цени, като курс на чуждестранна валута, лихвени проценти или цени на капиталови инструменти, дохода на дружеството или стойността на неговите инвестиции да бъдат засегнати. Целта на управлението на пазарния риск е да управлява и контролира експозицията на пазарен риск в приемливи граници, като се оптимизира възвръщаемостта. Дружеството управлява ценовия риск като използва за основа международни котировки за определяне цените на продаваните продукти и тези, които осъществяват корелация между цените на суровия петрол и реализираните продукти.

#### Валутен риск

Дружеството е изложено на валутен риск при покупки и/или продажби и/или поемане на заеми различни от функционалната валута, основно щатски долари.

#### Лихвен риск

Дружеството управлява своя лихвен риск, като определя целево съотношение на заеми с плаваща към заеми с фиксирана лихва.

#### Оперативен риск

Оперативен риск е рискът от преки или косвени загуби, произтичащи от широк кръг от причини, свързани с процесите, персонала, технологиите и инфраструктурата на Дружеството, както и от външни фактори, различни от кредитни, пазарни и ликвидни рискове, като например тези, произтичащи от правни и регулаторни изисквания и общоприети стандарти на корпоративно поведение. Оперативни рискове възникват от всички операции на Дружеството.

Целта на Дружеството е да се управлява оперативния риск, така че да се балансира между избягването на финансови загуби и увреждане на репутацията на Дружеството, и цялостната ефективност на разходите и да се избягват процедурите за контрол, които ограничават инициативата и творчеството.

Основната отговорност за разработване и прилагане на контроли за оперативния риск се възлага на висшето ръководство. Тази отговорност се подпомага от развитието на общи стандарти за Дружеството за управление на оперативния риск в следните области:

- изисквания за подходящо разпределение на задълженията, включително и независимо оторизиране на сделки;
- изисквания за равняване и мониторинг на сделките;
- съответствие с регулаторните и други правни изисквания;
- документация за контрол и процедури;
- изисквания за периодична оценка на оперативните рискове и адекватността на контролите и процедурите за справяне с идентифицираните рискове;
- изисквания за докладване на оперативни загуби и предложените коригиращи действия;
- развитие на аварийни планове;
- обучение и професионално развитие;
- етични и бизнес стандарти;
- намаляване на риска, включително застраховка, когато това е ефективно.

доц.д-р Силвия Цветкова - Тричкова, д.м  
Управител

гр. Пловдив  
20.07.2020 г.

## СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

### I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Наименование на предприятието: **ДИАГНОСТИЧНО – КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „СВЕТИ ГЕОРГИ“ ЕООД**

Държава на регистрацията на предприятието: **Република България**

Седалище и адрес на регистрацията: **гр. Пловдив, бул. Васил Априлов 15А**

Място на офис или извършване на стопанска дейност: **гр. Пловдив, бул. Васил Априлов 15А**

Брой служители (наети лица в края на шестмесечието) – **82 служители**

Дружеството е вписано в Търговския Регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 115627433

Финансовият отчет е изготвен съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г.

С Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.

С Постановление 394 на Министерски съвет от 30.12.2015 г. е извършено изменение и допълнение на стандартите, в сила от 01.01.2018 г., като наименованието им е променено на Национални счетоводни стандарти. С постановление на МС, обнародвано в ДВ, бл. 15 от 19.02.2019 г. е извършено изменение на СС 17 „Лизинг“, в сила за периодите след 01.01.2019 г.

**Шестмесечният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България – български лев.**

От 1 януари 1999 г. българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

#### Собственост и управление

Капиталът на дружеството е 580 хил.лв., внесен изцяло и разделен на 5 800 дяла по 100 лв. всеки и разпределен, както следва:

Едноличен собственик	Участие	Брой дялове	Номинална стойност BGN'000
УМБАЛ Свети Георги ЕАД	100%	5 800	580
<b>Общо</b>	<b>100%</b>	<b>5 800</b>	<b>580</b>

Съгласно действащия Търговски закон в България, към 30 юни 2020 г., ДКЦ Свети Георги ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност.

Управител на Дружеството е Доц. д-р Силвия Богданова Цветкова-Тричкова, д.м.

#### Предмет на дейност

Предметът на дейност на Дружеството е свързана с осъществяване на специализирана извънболнична помощ.

### II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с Национални счетоводни стандарти, приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., в сила от 01.01.2005 г. и измененията и допълненията към тях, приети с Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 г., Постановление 394 на Министерския съвет от 30.12.2015 г. в сила от 01.01.2018 г., Постановление №27 от 14.02.2019 г. в сила от 01.01.2019 г.

Настоящият финансов отчет не е консолидиран. Този индивидуален финансов отчет ще представлява неразделна част от консолидираните финансови отчети.

Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие и ръководството счита, че предприятието ще остане действащо.



### III. ПРИЛОЖЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ И ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

#### Нематериални активи

Като нематериалните активи се отчитат активи, които отговарят на определението за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериални активи формулирани в СС 38.

При придобиването им нематериалните активи се оценяват:

- √ външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
- √ създаден в предприятието нематериален актив се оценява по сборът от разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието, т.е. не се включват: вътрешната печалба, необичайните количества бракувани ресурси (материали, труд и други), административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на нематериалния актив) и т.н.

Нематериалните активи се отчитат след придобиването по себестойност, намалена с натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка.

Последващи разходи, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

Разходи, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към нематериален актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив, се отразяват като увеличение на отчетната му стойност или като отделен нематериален актив и се определят като разходи за усъвършенстване, когато водят до:

- а) увеличаване на полезния срок на годност;
- б) увеличаване на производителността;
- в) подобряване на качеството на продуктите и/или услугите;
- г) разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
- д) съкращаване на производствените разходи;
- е) икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

Временното извеждане от употреба на дълготрайните нематериални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.

За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.

Към консервация на дълготрайни нематериални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

Справка за дълготрайните нематериални активи към 30.06.2020 г.

	Програмни продукти	Общо
<b>Отчетна стойност</b>		
Салдо към 31.12.2019	15	15
Салдо към 30.06.2020	15	15
<b>Амортизация и обезценка</b>		
Салдо към 31.12.2019	15	15
Салдо към 30.06.2020	15	15
<b>Балансова стойност</b>		
Балансова стойност към 31.12.2019	-	-
Балансова стойност към 30.06.2020	-	-

Амортизация на дълготрайни нематериални активи съгласно СС 4:

Дълготрайните нематериални активи се амортизират по линейния метод за срока на определения полезен живот.

Средният полезен живот в години за основните групи нематериални активи, е както следва:

**ДИАГНОСТИЧНО – КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „СВЕТИ ГЕОРГИ“ ЕООД**  
**МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ КЪМ 30.06.2020г.**

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните нематериални активи	Средна норма на полезен живот (год.)	
	30.06.2020	31.12.2019
Програмни продукти	5	5

В стойността на дълготрайните нематериални активи са включени напълно амортизирани активи от следните групи:

Дълготрайни нематериални активи с нулева балансова стойност	Отчетна стойност	
	30.06.2020	31.12.2019
Програмни продукти	15	15
<b>Общо отчетна стойност</b>	<b>15</b>	<b>15</b>

Няма ограничени права върху собствеността на дълготрайните нематериални активи.

**Дълготрайни материални активи**

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700 лв. Активите, които имат стойност по - ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика. Всеки дълготраен материален актив се оценява при придобиването му по цена на придобиване определена в съответствие с изискванията на СС 16.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния период.

Последващи разходи свързани с отделен дълготраен материален актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход за периода, в който са направени.

Справка за дълготрайните материални активи към 30.06.2020 г.

	Сгради	Машини и оборудване	Транспортни средства	Други активи	Общо
<b>Отчетна стойност</b>					
<b>Салдо към 31.12.2019</b>	<b>684</b>	<b>1 356</b>	<b>37</b>	<b>185</b>	<b>2 262</b>
Постъпили през годината		2		2	4
Излезли през годината		(57)	(8)	(4)	(69)
Общо увеличения (намаления) за периода	-	(55)	(8)	(2)	(65)
<b>Салдо към 30.6.2020</b>	<b>684</b>	<b>1 301</b>	<b>29</b>	<b>183</b>	<b>2 197</b>
<b>Амортизация и обезценка</b>					
<b>Салдо към 31.12.2019</b>	<b>469</b>	<b>1 265</b>	<b>14</b>	<b>71</b>	<b>1 819</b>
Амортизация за годината	14	25	3	11	53
Амортизация на излезли от употреба		(57)	(8)	(4)	(69)
Общо увеличения (намаления) за периода	14	(32)	(5)	7	(16)
<b>Салдо към 30.6.2020</b>	<b>483</b>	<b>1 233</b>	<b>9</b>	<b>78</b>	<b>1 803</b>
<b>Балансова стойност</b>					
<b>Балансова стойност към 31.12.2019</b>	<b>215</b>	<b>91</b>	<b>23</b>	<b>114</b>	<b>443</b>
<b>Балансова стойност към 30.6.2020</b>	<b>201</b>	<b>68</b>	<b>20</b>	<b>105</b>	<b>394</b>

Временното извеждане от употреба на дълготрайните материални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.

За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.

Към консервация на дълготрайни материални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията,

при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

Амортизация на дълготрайни материални активи съгласно СС 4:

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.

Средният полезен живот в години за основните групи дълготрайни материални активи, е както следва:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи	Средна норма на полезен живот (год.)	
	30.06.2020	31.12.2019
Сгради	25	25
Машини и оборудване	5	5
Транспортни средства	5	5
Стопансаки инвентар	6.67	6.67
Компютри и периферия	5	5
Други активи	6.67	6.67

Няма ограничени права върху собствеността на дълготрайните материални активи.

#### Финансови активи

Финансов актив е всеки актив, който представлява:

- √ парична сума;
- √ договорно право за:
  - получаване на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие;
  - размяна на финансов инструмент с друго предприятие при потенциално благоприятни условия;
- √ инструмент на собствения капитал на друго предприятие;
- √ компенсаторен инструмент по смисъла на чл.2 от Закона за сделките с компенсаторни инструменти

Класификация на финансовите активи в съответствие със СС 32:

- √ Финансови активи, държани за търгуване;
- √ Финансови активи, държани до настъпване на падеж;
- √ Кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието;
- √ Обявени за продажба;

Предприятието признава финансовия актив или финансовия пасив в своя счетоводен баланс, единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента. Финансовите инструменти се оценяват при първоначалното придобиване по цена на придобиване, която включва:

- а) справедливата стойност на даденото (при финансов актив) или полученото (при финансов пасив) за него вложение;
- б) разходите по извършване на сделка с финансови инструменти, като:
  - хонорари, комисионни и други възнаграждения, изплатени на агенти, брокери, консултанти, дилъри и други, пряко ангажирани със сделката лица;
  - данъци, такси, разрешения и други, изплатени на борси и на регулационни органи;
  - трансферни данъци и мита и други.

В първоначалната оценка на финансовите инструменти не се включват получените премии и отбиви, финансираната и разпределения на административни и други общи разходи.

След първоначалното признаване предприятието оценява по справедлива стойност, която не се коригира с очакваните разходи по продажбата или друг вид освобождавания на финансовите активи, класифицирани като:

- а) финансови активи, държани за търгуване;
- б) финансови активи, обявени за продажба.

Когато справедливата стойност не може да се определи надеждно, финансовият инструмент се оценява по цена на придобиване.

След първоначалното признаване предприятието оценява по амортизируема стойност с помощта на метода на ефективната лихва финансовите активи, класифицирани като:

- а) инвестиции, държани до настъпване на падеж, и
- б) заеми и вземания, предоставени от предприятието и недържани за търгуване, които имат фиксиран падеж.

Заеми и вземания, предоставени от предприятието, които нямат фиксиран падеж, се отчитат по себестойност. Всички финансови активи подлежат на проверка за обезценка.

**Дългосрочни финансови активи**

Инвестициите в дъщерни предприятия се отчитат и представят по себестойност в съответствие с избраната счетоводна политика и СС 27.

Инвестициите в асоциирани предприятия се отчитат и представят по себестойност в съответствие с избраната счетоводна политика и СС 28.

**Краткосрочни финансови активи**

Краткосрочните финансови активи се класифицират и оценяват съобразно изискванията на СС 32.

**Стоково-материални запаси**

Стоково-материални запаси са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- √ материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукцията или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;
- √ продукцията, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- √ стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;
- √ незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукцията;
- √ инвестиция в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване;

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната стойност или нетната реализуема стойност.

Доставната стойност включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение.

Разходите за преработка включват преки разходи и систематично начислявани постоянни и променливи общопроизводствени разходи.

Преките разходи са: разходи за материали по технологични норми, разходи за работна заплата на работниците, заети в основното производство, преки разходи за външни услуги от подизпълнители.

Променливите общопроизводствени разходи са: разходи за ел.енергия, вода и други консумативи, които зависят пряко от обема на производството, но не могат да се отнесат конкретно по определен договор или поръчка.

Разпределението на променливите разходи в себестойността на продукцията се извършва на база реалното използване на производствените мощности.

Постоянни общопроизводствени разходи са тези, които остават сравнително постоянни независимо от обема на производството. Същите се разпределят в себестойността на база изпълнение на производствения капацитет – месечно, годишно.

Разходи, които не се включват в себестойността на произведената продукция и се отчитат като текущи за периода са:

- √ количества материали, труд и други производствени разходи извън нормалните граници;
- √ разходи за съхранение в склад;
- √ административни разходи;
- √ разходи по продажбите;

Потреблението на материални запаси се оценява по средно претеглена стойност.

Вид	30.06.2020	31.12.2019
Суровини и материали, в т.ч.:	8	25
Медикаменти и медицински консумативи	8	25
<b>Общо</b>	<b>8</b>	<b>25</b>

**Вземания**

- Като кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.
- Когато предоставянето на пари, стоки или услуги на дадени дебитори е с намерение получените финансови активи да бъдат продадени незабавно или в близко бъдеще, те се класифицират като финансови активи, държани за търгуване.

Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по цена на придобиване.

След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

**ДИАГНОСТИЧНО – КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „СВЕТИ ГЕОРГИ“ ЕООД**  
**МЕЖДУИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ КЪМ 30.06.2020г.**

Кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент пределен с договора. Към датата на финансов отчет се прави преглед за определяне на обезценка от несъбираемост. Определянето на обезценката се извършва на база на индивидуален подход за всяко вземане по решение на ръководството.

- Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.
- Другите вземания се представят по себестойност.

Като краткосрочни се класифицират вземания, които са:

- √ без фиксиран падеж;
- √ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансов отчет;

Като дългосрочни се класифицират вземания, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет. Обезценка на вземанията се отчита в съответствие със СС 32 „Финансови инструменти“, като разлика между балансовата стойност на вземането от клиента и неговата възстановима стойност към 30 юни 2020 г. и 31 декември 2019 г.

Вземания от клиенти и доставчици	30.6.2020 г.		31.12.2019	
	Сума на вземането (хил.лв.):	В т.ч. над 1 година	Сума на вземането (хил.лв.):	В т.ч. над 1 година
Вземания от клиенти, в т.ч.:	138	-	92	-
Вземания от трети лица	138	-	92	-
Вземания от доставчици по предоставени аванси, в т.ч.:	-	-	-	-
За доставки от трети лица	-	-	-	-
<b>Всичко сума на вземанията от клиенти и доставчици</b>	<b>138</b>	<b>-</b>	<b>92</b>	<b>-</b>
<b>Нетен размер на вземанията от клиенти и доставчици</b>	<b>138</b>	<b>-</b>	<b>92</b>	<b>-</b>

Вземания от предприятия от група	30.6.2020 г.		31.12.2019	
	Сума на вземането (хил.лв.):	В т.ч. над 1 година	Сума на вземането (хил.лв.):	В т.ч. над 1 година
Вземания от клиенти и доставчици от група, в т.ч.:	2	-	2	-
Вземания от клиенти	-	-	-	-
Вземания от доставчици по предоставени аванси	2	-	2	-
<b>Всичко сума на вземанията от предприятия от група</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
<b>Нетен размер на вземанията от предприятия от група</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>

Вземания	30.6.2020 г.		31.12.2019	
	Сума на вземането (хил.лв.):	В т.ч. над 1 година	Сума на вземането (хил.лв.):	В т.ч. над 1 година
Вземания от клиенти	138	-	92	-
Предоставени аванси	2	-	2	-
Суми за възстановяване от бюджета (авансов корпоративен данък)	1	-	-	-
<b>Обща сума на вземанията:</b>	<b>141</b>	<b>-</b>	<b>94</b>	<b>-</b>

**Разходи за бъдещи периоди**

Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди и извършени разходи за получаването на приходи, за които приходите не могат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет.

Вид	30.06.2020	31.12.2019
Абонамент	-	2
Застраховки	-	2
Други	-	1
<b>Общо</b>	-	5

**Парични средства**

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута.

Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им:

- вземания от подотчетни лица;

Паричните средства във валута са представени по заключителния курс на БНБ към 30.06.2020 г.

Вид	30.06.2020 г.	31.12.2019
<b>Парични средства в брой, в т.ч.:</b>	<b>7</b>	<b>5</b>
В лева	7	5
<b>Парични средства в разплащателни сметки, в т.ч.:</b>	<b>342</b>	<b>214</b>
В лева	342	214
Краткосрочни депозити (под 30 дни падеж)	-	-
<b>Общо</b>	<b>349</b>	<b>219</b>

Към края на годината дружеството няма запорирани или блокирани банкови сметки.

**Собствен капитал**

Собственият капитал на дружеството се състои от:

Основен/записан капитал – представен по номинална стойност съгласно съдебно решение за регистрация, както и вноските на собствениците (съдружниците) съгласно дружествен договор, независимо от това дали са изцяло внесени по отношение на предприятията, за които не е необходимо вписване на капитала в търговския регистър.

Едноличен собственик	2020				2019			
	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял
УМБАЛ Свети Георги ЕАД	5 800	580	580	100%	5 800	580	580	100%
<b>Общо</b>	<b>5 800</b>	<b>580</b>	<b>580</b>	<b>100%</b>	<b>5 800</b>	<b>580</b>	<b>580</b>	<b>100%</b>

Дружеството е приело счетоводна политика да отразява корекции от промяна на счетоводна политика и фундаментални грешки чрез коригиране на салдото на неразпределената печалба/загуба в началото на отчетния период съгласно СС 8.

**Финансови пасиви**

Финансов пасив е всеки пасив, който представлява договорно задължение за:

- ✓ предоставяне на парични суми или финансов актив на друго предприятие;
- ✓ размяна на финансови инструменти с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия;

Класификация на финансовите пасиви според СС 32:

- ✓ Държани за търгуване;
- ✓ Държани до настъпване на падеж;
- ✓ Възникнали първоначално в предприятието финансови пасиви;

Финансовите пасиви се класифицират съобразно целта при поемането им, а когато са част от портфейл, се класифицират в зависимост от целта, която предприятието си е поставило за постигане с портфейла.

Предприятието признава финансовия пасив в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.

След първоначалното признаване предприятието оценява финансовите пасиви по:

- амортизируема стойност - финансовите пасиви, класифицирани като държани до настъпване на падеж и финансовите пасиви, класифицирани като възникнали първоначално в предприятието, и
- справедлива стойност - финансовите пасиви, класифицирани като държани за търгуване.

#### Задължения

Класифициране на задълженията:

- Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори. Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност. След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност. Финансовите пасиви, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.
- Задължения към персонал и осигурителни организации се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски, които се изискват от законодателството. Съгласно изискванията на СС 19 се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход непозлзвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи. Дружеството няма приета политика да начислява дългосрочни доходи на персонала.
- Текущи данъчни задължения са задължения на предприятието във връзка с прилагането на данъчното законодателство. Представени са по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък. За просрочените задължения по данъци са начислени дължимите лихви за забава. /Данъчните задължения са текущи./
- Провизии се начисляват по най-добрата приблизителна оценка на ръководството на предприятието по повод на конструктивни и правни задължения възникнали в резултат на минали събития.

Като краткосрочни се класифицират задължения, които са:

- ✓ без фиксиран падеж;
- ✓ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

Задължения към доставчици		
Задължения към доставчици	30.6.2020 г.	31.12.2019
	Сума на задължението (хил.лв.):	Сума на задължението (хил.лв.):
Задължения към трети лица, в т.ч.:		
до една година	23	20
Общо задължения към доставчици, в т.ч.:	23	20
до една година	23	20
Задължения към предприятия от група		
Задължения към предприятия от група	30.6.2020 г.	31.12.2019
	Сума на задължението (хил.лв.):	Сума на задължението (хил.лв.):
Задължения по доставки, в т.ч.:		
до една година	3	3
Общо задължения към предприятия от група, в т.ч.:	3	3



**ДИАГНОСТИЧНО – КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „СВЕТИ ГЕОРГИ“ ЕООД**  
**МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ КЪМ 30.06.2020г.**

	3	
до една година	3	3
<b>Други задължения</b>		
<b>Други задължения</b>	<b>30.6.2020 г.</b>	<b>31.12.2019</b>
	<b>Сума на задължението (хил.лв.):</b>	<b>Сума на задължението (хил.лв.):</b>
<b>Задължения към персонала до една година, в т.ч.:</b>	<b>118</b>	<b>84</b>
За възнаграждения	103	69
За компенсирани отпуски	15	15
<b>Задължения за социално осигуряване до една година, в т.ч.:</b>	<b>42</b>	<b>28</b>
Текущи задължения за неплатени осигуровки	39	25
Осигуровки за неизползвани отпуски	3	3
<b>Данъчни задължения до една година, в т.ч.:</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
За корпоративен данък	-	3
За данък върху добавената стойност	2	2
За данък върху доходите на физическите лица	10	7
Местни данъци и такси		
<b>Други задължения - по видове, в т.ч.:</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
<b>Задължения към трети лица, в т.ч.:</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
Гаранции	3	2
<b>Общо други задължения, в т.ч.:</b>	<b>175</b>	<b>126</b>
<b>до една година</b>	<b>175</b>	<b>126</b>
<b>Задължения по видове:</b>		
<b>Задължения</b>	<b>30.6.2020 г.</b>	<b>31.12.2019</b>
	<b>Сума на задължението (хил.лв.):</b>	<b>Сума на задължението (хил.лв.):</b>
Задължения към доставчици	26	23
Задължения към персонала и социално осигуряване	160	112
Задължения за данъци	12	12
Други задължения	3	2
<b>Обща сума на задълженията:</b>	<b>201</b>	<b>149</b>

Към 30.06.2020 г. и 31.12.2019 г. Дружеството няма задължения, дължими и изискуеми след повече от пет години.

**Чуждестранна валута**

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на тези парични позиции или при отчитането на тези парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови



**ДИАГНОСТИЧНО – КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „СВЕТИ ГЕОРГИ“ ЕООД**  
**МЕЖДУИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ КЪМ 30.06.2020г.**

разходи за периода, в който възникват. Паричните позиции в чуждестранна валута към 30.06.2020 и 31.12.2019 г. са оценени в настоящия финансов отчет по заключителния курс на БНБ.

**Данъчно облагане**

Текущите данъчни активи и пасиви са тези задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени/възстановени към датата на баланса.

Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни периоди.

Текущият данък от печалбата представлява сумата на данъците от печалбата, които са определени като дължими/възстановими/по отношение на данъчната печалба/загуба/ за периода.

Текущият данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса.

Данъчната печалба/загуба/ е печалбата/загубата за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите/възстановимите/данъци. Данъчната печалба загуба се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период.

<b>Разходи за данъци от печалбата</b>		
<b>Вид разход</b>	<b>30.06.2020 г.</b>	<b>31.12.2019 г.</b>
Текущ разход за данък от печалбата	-	6
Разход/(приход) по отсрочени данъци, отнасяща се до възникването и обратното проявление на временни разлики	-	(9)
<b>Общо</b>	-	<b>(3)</b>

Пасиви по отсрочени данъци се признават по отношение на всички облагаеми временни разлики.

Активи по отсрочени данъци се признават за намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчни кредити.

Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчния кредит.

Отсрочените данъци се оценяват по данъчните ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди. Данъкът върху печалбата за 2019 г. е 10%.

Отсрочените данъци се признават като приход или разход и се включват в нетната печалба или загуба за периода, освен в случаите, когато данъците произтичат от операции или събития, признати директно в капитала.

Промяна в активите или пасивите по отсрочени данъци възниква на основание на промяна в данъчните ставки, данъчното законодателство или очаквания начин на възстановяване на актива или уреждане на пасива.

Промяната се отразява като увеличение/намаление на нетната печалба/загуба за периода, освен ако промяната касае отсрочени данъчни активи или пасиви отчетени директно в собствения капитал.

Активи и пасиви по отсрочени данъци се компенсират и се представят във финансовия отчет отделно от другите активи и пасиви.

Временна разлика	31.12.2019		Движение на отсрочените данъци				30.06.2020	
	Данъчна основа	Временна разлика	увеличение		намаление		Данъчна основа	Временна разлика
			Данъчна основа	Временна разлика	Данъчна основа	Временна разлика		
<b>Активи по отсрочени данъци</b>								
Амортизации	78	7					78 ✓	7 ✓
Компенсирани отпуски	18	2					18 ✓	2
Провизии за дългосрочни доходи на персонала	50	5					50 ✓	5
Доходи на физически лица	48	5					48 ✓	5

Общо активи	194	19					194	19
Отгрозени данъци (нето)	194	19					194	19

### Лизинг

#### Класификация на лизинговите договори

Класификацията на лизинговите договори се осъществява в началото на лизинга на базата на критерии. При промяна на условията на лизинговия договор, които водят до промяна на критериите, се извършва нова класификация на лизинговите договори.

Разграничаването между финансов лизинг и експлоатационен лизинг при тяхното текущо отразяване и периодично представяне във финансовите отчети се извършва в съответствие с принципа "предимство на съдържанието пред формата".

Лизингов договор се класифицира като финансов лизинг, когато наемодателят прехвърля на наемателя всички рискове и изгоди, свързани със собствеността върху актива.

Лизинговият договор по принцип се класифицира като финансов лизинг, когато:

- а) наемодателят прехвърля на наемателя собствеността върху актива към края на срока на лизинговия договор;
- б) наемателят притежава опция за закупуване на актива на цена, която се очаква да бъде значително по-ниска от справедливата стойност към датата, на която опцията става изпълнима, като в началото на лизинговия договор в голяма степен е сигурно, че опцията ще бъде упражнена;
- в) срокът на лизинговия договор покрива по-голямата част от икономическия живот на актива, дори ако правото на собственост не е прехвърлено;
- г) в началото на лизинговия договор сегашната стойност на минималните лизингови плащания се равнява на справедливата стойност на наетия актив, и
- д) наетите активи имат специфичен характер, като само наемателят може да ги експлоатира без извършването на съществени модификации.

Следните ситуации, индивидуално или в комбинация, също биха могли да доведат до класифицирането на лизингов договор като финансов лизинг:

- ✓ ако наемателят може да анулира лизинговия договор, свързаните с това загуби, които се понасят от наемодателя, се покриват от наемателя;
- ✓ колебанията в справедливата стойност на остатъчната стойност на актива, които водят до реализирането на печалби или загуби, остават за сметка на наемателя;
- ✓ наемателят има възможност да продължи лизинговия договор за нов срок за наем, който е значително по-нисък от пазарния наем.

#### Когато предприятието е наемател по финансов лизингов договор:

- ✓ отчита като задължение определената в договора обща сума на наемните плащания;
- ✓ записва наетия актив по справедлива стойност или със стойността на минималните лизингови плащания, ако те са по-ниски;
- ✓ отчита като финансов разход за бъдещи периоди разликата между определената стойност на наетия актив и общата сума на договорените наемни плащания;
- ✓ признава като текущ финансов разход за периода част от финансовия разход за бъдещи периоди пропорционално на относителния дял на дължимите минимални лизингови плащания по договора за периода в общата сума на договорените наемни плащания;
- ✓ начислява амортизация на амортизируемите наети активи - в съответствие с възприетата амортизационна политика за подобни амортизируеми собствени активи;
- ✓ намалява задължението си с изплатените през срока на договора суми.

#### Когато предприятието е наемател по експлоатационен лизингов договор отчита:

- ✓ като разходи за външни услуги начислените наемни вноски;
- ✓ чрез задбалансови сметки наетите активи по справедливата им цена.

#### Когато предприятието е наемодател по експлоатационен лизингов договор:

- ✓ представя в своя баланс активите, които са обект на експлоатационен лизинг;
- ✓ когато активи, обект на експлоатационен лизинг, са амортизируеми активи, амортизации се начисляват в съответствие с амортизационната политика, приета от предприятието по отношение на подобни активи, а амортизациите се начисляват в съответствие със СС 4;
- ✓ разходите, включително тези за амортизации, извършени във връзка с генерирането на приходи от лизинг, се признават текущо в отчета за приходите и разходите;

- √ извършените първоначално преки разходи от наемодателя във връзка с договарянето и уреждането на експлоатационен лизинг се отчитат като разходи за текущия период;
- √ приходите от наем по договор за експлоатационен лизинг, с изключение на приходите от услуги като застраховки, поддръжка, ремонт, охрана, почистване, консумативи и др. се признават по линейния метод за целия период на лизинговия договор, включително когато постъпленията не се получават на тази база, освен ако друга системна база е по-представителна и отразява по-точно времевия модел, по който се извличат ползите от лизинговия актив; Приходите от извършени услуги се признават в съответствие с изискванията на СС 18 – Приходи;

**Когато предприятието е наемател по експлоатационен лизингов договор, отчита:**

- плащанията по оперативен лизинг, с изключение на разходите от услуги като застраховки, поддръжка, ремонт, охрана, почистване, консумативи и др., като разходи в отчета за приходите и разходите по линейния метод за целия срок на договора, освен ако друга системна база е по-представителна и отразява по-точно времевия модел, по който се извличат ползите от лизинговия актив;
- разходите, свързани с допълнителни плащания – например извършване на ремонт и подобрения, застраховки и поддръжка на наетия актив и други подобни, включително разходите свързани със съществуващ по-рано лизинг, се отчитат само от наемателя в съответствие с общите положения и стандартите, приложими за тези разходи. Разходите за подобрения се отчитат като дълготраен актив. Тези разходи се отчита отделно от разходите за лизинга.
- Извършените разходи във връзка с подготовката и сключването на лизинговия договор се признават като разходи в текущия период;
- Наемателят признава общата сума от получените стимули като намаление на разходите за наем през целия срок на лизинга на линейна база;

Доходи на персонала

Трудовите и осигурителните отношения с работниците и служителите в ДКЦ „Свети Георги“ ЕООД се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и действащото осигурително законодателство в Р България.

Основно задължение на дружеството в качеството му на работодател е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд „Пенсии“, допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО), фонд „Общо заболяване и майчинство“, фонд „Безработица“, фонд „Трудова злополука и професионална болест“ и здравно осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съответствие с правилата от Кодекса за социално осигуряване.

Осигурителните и пенсионни планове, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са планове с дефинирани вноски.

При тези планове работодателят плаща месечно определени вноски в държавните фонд „Пенсии“, фонд „ОЗМ“, фонд „Безработица“, фонд „ТЗПБ“, както и в универсалните и професионални пенсионни фондове – на база фиксирани по закон проценти и няма правно или конструктивно задължение да доплаща във фондовете бъдещи вноски в случаите, когато те нямат достатъчно средства да изплатят на съответните лица заработените от тях суми за периода на трудовия им стаж. Аналогични са и задълженията по отношение на здравното осигуряване.

Към дружеството няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

Краткосрочни доходи:

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, допълнително материално стимулиране, социални доплащания и придобивки (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналот е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за приходите и разходите (в печалбата или загубата за годината) в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на всеки финансов отчет дружеството прави оценка на сумата на очакваните разходи по натрупващи се компенсирани отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължително обществено и здравно осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Дългосрочни доходи при пенсиониране:

Съгласно Кодекса на труда работодателят е задължен да изплаща на перосанала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. По своите характеристики тези схеми представляват планове с дефинирани доходи.

Изчислението на размера на тези задължения налага участието на квалифицирани актюери, за да може да се определи тяхната сегашна стойност към датата на отчета, по която те се представят в баланса, чрез използване на ускорения метод на признаване, включително признаване изцяло на всички актюерски печалби и загуби в текущия финансов резултат – съгл. т.14.6. от СС19.

Провизии	За доходи при пенсиониране	Общо
<b>В началото на периода</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
Начислени през годината		
Интегрирани през годината		
<b>В края на периода</b>	<b>50</b>	<b>50</b>

Обезценки на активи

Обезценки на активи се извършват съгласно изискванията на СС 32 и СС 36 регламентиращи отчитането на обезценка на различните видове активи.

Съгласно СС 36, когато възстановимата стойност на актива спадне под балансовата (преносната) стойност на актива, предприятието отразява намаление на балансовата стойност до размера на възстановимата му стойност. Намалението се третира като загуба от обезценка. Загубата от обезценка на актив се признава веднага като текущ разход за дейността. Ако след извършена обезценка на актив неговата възстановима стойност превиши балансовата му стойност, се отразява възстановяване на загубата от обезценка - като текущ приход от дейността - до размера на предходната обезценка, която е била отразена като текущ разход за дейността.

Когато е невъзможно да се определи възстановимата стойност на отделен актив, предприятието определя възстановимата стойност на генериращия парични постъпления обект, към който принадлежи и оценяваният актив. При обезценка на дълготраен материален или нематериален актив, за който е създаден резерв от последваща оценка, загубата от обезценка се отразява в намаление на този резерв, което се оповестява в приложението. Ако загубата от обезценка е по-голяма от създадения резерв, превишението се отразява като текущ разход за дейността. Възстановяване на загуба от обезценка за активите по първо изречение не се допуска, когато загубата от обезценка през предходни периоди е отразена в намаление на резерва от последваща оценка. Възстановяване на загуба от обезценка се допуска само когато загубата от обезценка през предходни периоди е била отчетена като текущ разход и до размера на този разход.

Според разпоредбите на СС 32 финансовият актив е обезценен, ако балансовата му стойност е по-голяма от очакваната му възстановима стойност. В края на всеки отчетен период предприятието определя дали съществува някакво обективно обстоятелство за обезценяване на дадения финансов актив или група финансови активи. Ако съществува такова обстоятелство, предприятието определя възстановимата стойност на финансовите активи и представя намалението или като текущ финансов разход, или като намаление на резерва от преоценка, ако той е положителна величина. Сумата, превишаваща създадения резерв, се отчита като текущ финансов разход. Когато за финансовия актив е създаден резерв от преоценка, който е отрицателна величина, обезценката се отчита като текущ финансов разход и като намаление на този резерв.

През 2020 г. Дружеството не е отчитало обезценки.

Провизии, условни задължения и условни активи

Провизия се признава в баланса и като текущ разход, когато дружеството има правно или конструктивно задължение в резултат на минало събитие, и има вероятност за покриването ѝ да бъде необходим определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи. Провизията е реално съществуващо задължение на предприятието към датата на финансовия отчет, за което сумата или времето на погасяване са несигурни, неопределими с точност. За признаването ѝ се прилага най-добрата и надеждна приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на текущото задължение към датата на баланса, при отчитането на която се вземат под внимание рисковите и несигурни събития и обстоятелства, които ги съпътстват.

Когато ефектът от времевата стойност на парите е съществен, сумата на провизиите се дисконтира като се използва дисконтовата норма преди облагане с данъци, отразяваща текущите пазарни оценки на времевата стойност на парите и, ако е подходящо, специфичните за задължението рискове. Към всяка дата на баланса сумите на признатите провизии се преразглеждат и и коригират - актуализират чрез доначисляване на

**ДИАГНОСТИЧНО – КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „СВЕТИ ГЕОРГИ“ ЕООД**  
**МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ КЪМ 30.06.2020г.**

провизии или чрез намаляване на вече отчетените провизии, с цел тяхната най-добра приблизителна оценка. В случаите, в които се установи, че за погасяването на задължението вече не е вероятно да настъпи изтичане на ресурси, съдържащи икономически ползи, провизията се реинтегрира. Като условни активи в дружеството се третираат възможните активи, възникнали в резултат на минали събития и чието съществуване ще бъде потвърдено единствено от настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са изцяло под контрола на предприятието.

**Свързани лица**

Свързани лица - лицата са свързани, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер. Те могат да бъдат юридически и физически лица, в т. ч. управленски персонал. Сделки между свързани лица - прехвърляне на активи и/или на пасиви между свързани лица, без да е задължително прилагането на характерната за сделката справедлива цена

*Информация за Групата, към която принадлежи отчитащото се предприятие:*

Наименование и седалище на **предприятието – майка**: УМБАЛ „Свети Георги“ ЕАД, гр.Пловдив, бул.“Пещерско шосе“ 66

Място, където могат да бъдат получени копия от консолидираните финансови отчети на горепосочените предприятия: гр.Пловдив, бул.“Пещерско шосе“ 66

*Дружеството оповестява следните свързани лица:*

Свързано лице	Вид свързаност
УМБАЛ Свети Георги ЕАД	Предприятие - майка
Трудова Медицина Свети Георги ЕООД	Предприятие от група, чрез едноличния собственик
ЦТЗТЕХ Свети Георги ДЗЗД	Предприятие от група, чрез едноличния собственик
доц.д-р Силвия Цветкова,д.м	Ключов ръководен персонал

Сума на неуредени салда със свързани лица

Свързано лице доставчик	30.06.2020 г.	Обезпечения/ Гаранции	31.12.2019	Обезпечения/ Гаранции
УМБАЛ СВЕТИ ГЕОРГИ ЕАД	3		3	
<b>Всичко задължения към свързани лица:</b>	<b>3</b>	-	<b>3</b>	-

Свързано лице клиент	30.06.2020 г.	Обезпечения/ Гаранции	31.12.2019	Обезпечения/ Гаранции
Трудова медицина Свети Георги ЕООД	2		2	
<b>Всичко вземания от свързани лица:</b>	<b>2</b>	-	<b>2</b>	-

Сума на сделки със свързани лица

Продажби на услуги	30.06.2020	31.12.2019
УМБАЛ Св.Георги ЕАД	7	30
<b>Всичко приходи от услуги :</b>	<b>7</b>	<b>30</b>

Покупки на услуги	30.06.2020	31.12.2019
УМБАЛ Св.Георги ЕАД	21	74
ТМ Св.Георги ЕООД	-	-
<b>Всичко покупки на услуги :</b>	<b>21</b>	<b>74</b>

**Печалба, загуба за отчетния период**

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.

Печалбата или загубата за отчетния период включва печалбата или загубата от обичайната дейност.

Печалба или загуба от обичайната дейност

**ДИАГНОСТИЧНО – КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „СВЕТИ ГЕОРГИ“ ЕООД**  
**МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ КЪМ 30.06.2020г.**

Когато естеството на приходните или разходните статии при определянето на печалбата или загубата от обичайната дейност е важно за обясняване на резултатите от дейността, естеството и размерът на такива статии се отразява отделно.

**Разходи**

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи. Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които Дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.

Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

<b>Разходи за материали</b>		
<b>Вид разход</b>	<b>30.6.2020 г.</b>	<b>30.6.2019 г.</b>
Медицински консумативи	48	56
Вода, горива, ел.енергия, топлинна енергия	11	9
Резервни части и доокомплектовка на апаратура	4	4
Хигиенни материали	8	1
Канцеларски материали	5	5
Други материали	1	2
<b>Общо</b>	<b>77</b>	<b>77</b>
<b>Разходи за външни услуги</b>		
<b>Вид разход</b>	<b>30.6.2020 г.</b>	<b>30.6.2019 г.</b>
Текущ ремонт на апаратура и оборудване	3	1
Поддръжка на оборудване и софтуер	33	24
Наети активи	15	29
Застраховки	4	
Телефон, интернет, пощенски и куриерски услуги	4	2
Събиране, транспорт. и обезвр. на отпадъци	1	1
Почистване, пране и стерилизация	2	2
Юридически услуги	5	5
Други разходи за външни услуги	11	11
<b>Общо</b>	<b>78</b>	<b>75</b>
<b>Разходи за амортизации</b>		
<b>Вид разход</b>	<b>30.6.2020 г.</b>	<b>30.6.2019 г.</b>
Разходи за амортизации на производствени	53	54
дълготрайни материални активи	53	54
<b>Общо</b>	<b>53</b>	<b>54</b>
<b>Разходи за персонал</b>		
<b>Разходи за:</b>	<b>30.6.2020 г.</b>	<b>30.6.2019 г.</b>
<b>Разходи за заплати, в т.ч.:</b>	<b>530</b>	<b>543</b>
възнаграждения по трудови договори на персонал, зает в услугите	452	470
възнаграждения на административен персонал	51	48
възнаграждения по ДУК	27	25
<b>Разходи за осигуровки, в т.ч.:</b>	<b>100</b>	<b>96</b>
на производствен персонал	84	84
на административен персонал	10	9
на ДУК	3	3
<b>Общо</b>	<b>630</b>	<b>639</b>

**ДИАГНОСТИЧНО – КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „СВЕТИ ГЕОРГИ“ ЕООД**  
**МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ КЪМ 30.06.2020г.**

<b>Други разходи</b>		
<b>Вид разход</b>	<b>30.6.2020 г.</b>	<b>30.6.2019 г.</b>
<b>Други разходи, в т.ч.</b>	<b>13</b>	<b>7</b>
Разходи от непризнат данъчен кредит	2	3
Разходи за глоби и неустойки по държавни вземания		1
Разходи за местни данъци и такси	9	
Други разходи	2	3
<b>Общо</b>	<b>13</b>	<b>7</b>

**Приходи**

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.

Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

- Приходи от продажба на стоки, продукция и други активи – при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите;
- При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента;
- При дългосрочни услуги на базата на етап на завършен договор;
- Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора;

Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.

Приходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване. Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

Във връзка с обявеното извънредно положение от средата на месец март намаля драстично пациентопотока в ДКЦ „Свети Георги“ и това обстоятелство стана причина за анексиране на Договора с Районната здравноосигурителна каса на основание чл. 59, ал.3, изречение второ от Закона за здравното осигуряване и в съответствие с Договор № РД –НС-01-4-2 от 6 април 2020 година за изменение и допълнение на Националния рамков договор за медицинските дейности между Националната здравноосигурителна каса и Българския лекарски съюз за 2020-2022 година. По силата на това споразумение ДКЦ Свети Георги получи средства в размер до 85% от одобрените приходи на лечебното заведение за месец януари за работа при неблагоприятни условия, свързани с обявената епидемична обстановка, съгласно методика, приета от НС на НЗОК и съгласувана с представителите на БЛС. Заплатената работа при неблагоприятни условия от РЗОК е в размер на 99 хил.лв. След края на извънредното положение бавно се възстановява нормалната работата на лечебното заведение. За шестмесечието се наблюдава спад на пациенти и изследвания, но до края на годината ще се стремим да възстановим обичайната работа и да увеличим пациентопотока и съответно приходите на лечебното заведение.

<b>Нетни приходи от продажби</b>		
<b>Вид приход</b>	<b>30.6.2020 г.</b>	<b>30.6.2019 г.</b>
<b>Продажби на услуги, в т.ч.:</b>	<b>846</b>	<b>811</b>
<b>Приходи от РЗОК, в т.ч.:</b>	625	571
работа при неблагоприятни условия	99	
от доболнична медицинска помощ	526	571
<b>Медицински услуги по договор с контрагенти</b>	<b>33</b>	<b>53</b>
<b>Медицински услуги по ценоразпис (на граждани)</b>	<b>183</b>	<b>184</b>
<b>Приходи от клинични изпитвания</b>	<b>5</b>	<b>3</b>
<b>Общо</b>	<b>846</b>	<b>811</b>
<b>Други приходи</b>		
<b>Други приходи, в т.ч.:</b>	<b>30.6.2020 г.</b>	<b>30.6.2019 г.</b>
Такси за разглеждане на документи и мониторинг	4	
Приходи от наеми	53	59

**ДИАГНОСТИЧНО – КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „СВЕТИ ГЕОРГИ“ ЕООД**  
**МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ КЪМ 30.06.2020г.**

<b>Други приходи от продажби на услуги</b>	<b>1</b>	
<b>Финансираня, в т.ч.</b>	<b>1</b>	-
- финансиране за текуща дейност, в т.ч.	<b>1</b>	-
Дарения	1	
<b>Общо</b>	<b>59</b>	<b>59</b>

**Отчет за паричния поток**

Дружеството отчита и представя паричните потоци по прекия метод съгласно изискванията на СС 7.

Паричните потоци се класифицират като парични потоци от: Основна дейност; Инвестиционна дейност; Финансова дейност

**Отчет за собствения капитал**

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчета чрез включване на:

Нетна печалба и загуба за периода

Салдото на неразпределената печалба както и движенията за периода

Всички статии на приходи или разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите СС се признават директно в собствения капитал.

Кумулативен ефект от промените в счетоводна политика и фундаментални грешки в съответствие с СС 8.

Прехвърляне и разпределение на капитал между собствениците.

Настъпилите промени в резултат на всички изменение по всички елементи на собствения капитал.

**Валутен риск**

Дружеството не осъществява сделки в чуждестранна валута, поради което то не е изложено на риск, свързан с възможните промени на валутния курс на щатския долар. Дружеството не използва специални финансови инструменти за хеджиране на риска, тъй като употребата на подобни финансови инструменти не е обичайна практика в Република България.

**Кредитен риск**

Финансовите активи, които потенциално излагат Дружеството на кредитен риск, са предимно вземания по продажби. Дружеството е изложено на кредитен риск, в случай че клиентите не изплатят своите задължения. Политиката на Дружеството в тази област е насочена към осъществяване на продажби на стоки и услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация.

**IV. ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ**

**Доходи на персонала**

Средносписъчен брой на персонала

Категория персонал	Брой персонал	
	30.06.2020 г.	31.12.2019
Административен персонал	4	4
Членове на органи на управление	1	1
Висш медицински персонал	46	47
медицински специалисти	20	21
друг персонал	12	13
<b>Общо:</b>	<b>83</b>	<b>86</b>

Средносписъчен брой на персонала

Категория персонал	Средносписъчен състав (брой)	
	30.06.2020	31.12.2019
Административен персонал	4	4
Членове на органи на управление	1	1
Висш медицински персонал	22	23
медицински специалисти	18	20
друг персонал	11	12
<b>Общо:</b>	<b>56</b>	<b>60</b>



**ДИАГНОСТИЧНО – КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „СВЕТИ ГЕОРГИ“ ЕООД**  
**МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ КЪМ 30.06.2020г.**

През първото шестмесечие на 2020 г. начислените възнаграждения на ключовия ръководен персонал са в размер на 27 хил.лв

**Фундаментални грешки**

През отчетния период не е констатирана грешка, свързана с представяне на финансово-счетоводната информация за предходни периоди, която да е класифицирана като фундаментална по смисъла на приложимия СС 8.

**Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки**

Приложението на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

**Несигурности**

Междинният финансов отчет на Дружеството е изготвен в съответствие с принципа на действащо предприятие. На управляващите органи не са известни данни, които водят до несигурност, относно възможността на предприятието да продължи своята дейност.

**Условни активи и пасиви**

ДКЦ „Свети Георги“ ЕООД няма поети задължения към трети лица – гаранции, издадени акредитиви в полза на трети лица и други.

ДКЦ „Свети Георги“ ЕООД няма условни задължения, свързани с предприятия от Групата, в която отчитащото се предприятие е включено.

**V. ФИНАНСОВИ ПОКАЗАТЕЛИ**

Дружеството ще продължи дейността си в обозримото бъдеще.

Счетоводството се осъществява, като се прилага концепцията за поддържане на капитала.

Ръководството на Дружеството счита, че Дружеството е действащо и ще остане действащо, няма планове и намерения за преустановяване на дейността.


Въз основа на информацията, предоставена в отделните съставни части на годишния финансов отчет към 30.06.2020г., представяме следните показатели, получени в резултат на финансово-счетоводен анализ:

N:	Показатели:	30.06.2020	31.12.2019 г.	30.06.2020 г. / 31.12.2019 г.	
		година	година	стойност	процент
1	Финансов резултат	54	17	37	217.6%
2	Нетен размер на приходите от продажби	846	811	35	4.3%
3	Собствен капитал	660	597	63	10.6%
4	Пасиви (дългосрочни и краткосрочни)	201	149	52	34.9%
5	Обща сума на активите	911	805	106	13.2%
6	Приходи	905	870	35	4.0%
7	Разходи	851	853	(2)	-0.2%
8	Краткотрайни активи	498	343	155	45.2%
9	Разходи за бъдещи периоди	-	5	(5)	-100.0%
10	Налични краткотрайни активи	498	338	160	47.3%
11	Краткосрочни задължения	201	149	52	34.9%
12	Краткосрочни вземания	141	94	47	50.0%
13	Парични средства	349	219	130	59.4%
14	Текущи задължения	201	149	52	34.9%
15	Средна наличност на материалните запаси	14	20	(6)	-28.2%
16	Брой на дните в периода	180	365	(185)	-50.7%
<b>Рентабилност</b>					
17	Коеф. на рентабилност на приходите от продажби	0.0638	0.0210	0.0429	204.5%
18	Коеф. на рентабилност на собствения капитал	0.0818	0.0285	0.0533	187.3%
19	Коеф. на рентабилност на пасивите	0.2687	0.1141	0.1546	135.5%

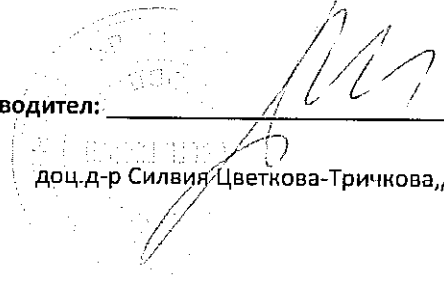
ДИАГНОСТИЧНО – КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР „СВЕТИ ГЕОРГИ“ ЕООД  
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ КЪМ 30.06.2020г.

20	Коеф. на капитализация на активите	0.0593	0.0211	0.0382	180.7%
<b>Ефективност:</b>					
21	Коеф. на ефективност на разходите	1.0635	1.0199	0.0435	4.3%
22	Коеф. на ефективност на приходите	0.9403	0.9805	0.0401	-4.1%
<b>Ликвидност:</b>					
23	Коеф. на обща ликвидност	2.4776	2.2685	0.2092	9.2%
24	Коеф. на бърза ликвидност	2.4378	2.1007	0.3371	16.0%
25	Коеф. на незабавна ликвидност	1.7363	1.4698	0.2665	18.1%
26	Коеф. на абсолютна ликвидност	1.7363	1.4698	0.2665	18.1%
<b>Финансова автономност:</b>					
27	Коеф. на финансова автономност	3.2836	4.0067	-0.7231	-18.0%
28	Коеф. на задлъжнялост	0.3045	0.2496	0.0550	22.0%
<b>Обръщаемост на материалните краткотрайни активи:</b>					
29	Времетраене на един оборот в дни	2.98	8.78	-5.7975	-66.1%
30	Брой на оборотите	60.43	41.59	18.8388	45.3%
31	Коеф. на заетост на материалните запаси	0.02	0.02	-0.0075	-31.2%

Съставител:

  
Елена Янчева-Кондакова

Ръководител:

  
доц. д-р Силвия Цветкова-Тричкова, д.м

Пловдив,  
20.07.2020 г.