

## **ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР**

### **ДО ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР - ПРОФЕСОР ДОКТОР СТОЯН КИРКОВИЧ ” ЕООД ГР. СТАРА ЗАГОРА**

#### **Доклад относно одита на финансовия отчет**

##### **Мнение**

Ние извършихме одит на финансовия отчет на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР - ПРОФЕСОР ДОКТОР СТОЯН КИРКОВИЧ” ЕООД гр.Стара Загора („Дружеството“), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2019 г. и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2019 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

##### **База за изразяване на мнение**

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за

международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансов отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

### **Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него**

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвени от ръководството, съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

### **Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Закона за счетоводството**

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)“. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

### **Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството**

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовия отчет, съответства на финансовия отчет;
- б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

### **Отговорности на ръководството за финансовия отчет**

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

### **Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет**

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали са дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.

- достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

21 Май 2020 г.

„АБВП-ОДИТ СТАНДАРТ“ ООД  
Одиторско дружество

Управител  
Севдалина Паскалева

Регистриран одитор, отговорен за одита  
Севдалина Паскалева



гр.София,  
Нажиджа, бл №173 вх.Б

**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ**  
на МЦ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ гр. СТАРА ЗАГОРА  
за 2019 година

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Преходна година		Текуща година	Преходна година
а	1	2	а	1	2
<b>А. Разходи</b>			<b>Б. Приходи</b>		
1. Разходи за суровини, материали и въпши услуги, в т.ч.:	164	157	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	446	430
а) суровини и материали	78	71	а) моднически услуги	446	430
б) въпши услуги	86	86	2. Други приходи, в т.ч.:	8	4
2. Разходи за персонала, в т.ч.:	282	276	- приходи от финансираня	-	-
а) разходи за възнаграждения	248	244	<b>Общо приходи от оперативна дейност</b>	<b>454</b>	<b>434</b>
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	34	32			
аа) осигуровки, свързани с пенсии	25	23			
3. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	10	12			
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни	10	12			
аа) разходи за амортизация	10	12			
4. Други разходи, в т.ч.:	10	5			
а) балансова стойност на продадените активи	8	4			
<b>Общо разходи за оперативна дейност</b>	<b>466</b>	<b>450</b>			
5. Разходи за лихви и други финансови разходи	1	1			
<b>Общо финансови разходи</b>	<b>1</b>	<b>1</b>			
6. Печалба от обичайна дейност	467	451	3. Загуба от обичайна дейност	13	17
<b>Общо разходи</b>	<b>467</b>	<b>451</b>	<b>Общо приходи</b>	<b>454</b>	<b>434</b>
7. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	-	-	4. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	13	17
8. Разходи за данъци от печалбата	(1)	-			
9. Отсрочени данъци	-	-	5. Загуба (4 + ред 8 и 9 от раздел А)	12	17
10. Печалба (7 - 8 - 9)	466	451	<b>Всичко (Общо приходи + 5)</b>	<b>466</b>	<b>451</b>
<b>Всичко (Общо разходи)</b>	<b>466</b>	<b>451</b>			

Дата на съставяне: 25.03.2020 г.

Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад на: 21/05/2020г

Одиторско дружество

„АВБИ-ОДИТ СТАНДАРТ“ООД

Управител

Севдалина Паскалева



Съставител: М. Димева  
(Патяна Димева)

Ръководител: Д-р Стоянка Танчева  
(Д-р Стоянка Танчева)



**СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС**  
на МЦ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ гр. СТАРА ЗАГОРА  
към 31.12.2019 година

АКТИВ		ПАСИВ			
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година 1	Предходна година 2		Текуща година 1	Предходна година 2
<i>a</i>			<i>a</i>		
<b>A. Записан, но невнесен капитал</b>			<b>A. Собствен капитал</b>		
<b>B. Истекущи (дълготрайни) активи</b>			<b>I. Записан капитал</b>	5	5
<b>I. Нематериални активи</b>			<b>II. Премии от емисии</b>	-	-
1. Програмни продукти и други подобни права и активи	2	2	<b>III. Резерв от последващи оценки</b>	-	-
<b>Общо за група I:</b>	2	2	<b>IV. Резерви</b>	-	-
<b>II. Дълготрайни материални активи</b>			<b>V. Накупена печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:</b>		
1. Машини, производствено оборудване и апаратура	23	31	- неразпределена печалба	87	87
<b>Общо за група II:</b>	23	31	- непокрита загуба	(76)	(59)
<b>III. Дългосрочни финансови активи</b>	-	-	<b>Общо за група V:</b>	11	28
<b>IV. Отсрочени данъци</b>	2	2	<b>VI. Текуща печалба (загуба)</b>	(12)	(17)
<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:</b>	27	34	<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:</b>	4	16
<b>V. Текущи (краткотрайни) активи</b>			<b>Б. Провизии и сходни задължения</b>	-	-
<b>I. Материални запаси</b>			<b>В. Задължения</b>		
1. Суровини и материали	7	8	1. Задължения към доставчици, в т.ч.:	2	6
2. Предоставени аванси	-	2	до 1 година	2	6
<b>Общо за група I:</b>	7	10	над 1 година	-	-
<b>II. Вземания</b>			2. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	30	25
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	6	21	до 1 година	30	25
над 1 година	-	-	над 1 година	-	-
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:	2	2	3. Други задължения, в т.ч.:	25	22
над 1 година	-	-	до 1 година	25	22
<b>Общо за група II:</b>	8	23	над 1 година	18	17
<b>III. Иновации</b>			- към персонала, в т.ч.:	18	17
<b>IV. Парични средства, в т.ч.:</b>			до 1 година	-	-
- брой	1	-	над 1 година	5	4
- в безсрочни сметки (депозити)	18	2	- осигурителни задължения, в т.ч.:	5	4
<b>Общо за група IV:</b>	19	2	до 1 година	-	-
<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:</b>	34	35	над 1 година	1	1
<b>Г. Разходи за бъдещи периоди</b>	-	-	- данъчни задължения, в т.ч.:	1	1
			до 1 година	-	-
			над 1 година	57	53
			<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:</b>	57	53
			до 1 година	-	-
			над 1 година	-	-
			<b>Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди</b>	-	-
<b>СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)</b>	61	69	<b>СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)</b>	61	69

Ръководител:  
(г-р Стоянка Танева)

Съставител:  
(Таня Динева)



Дата на съставяне: 25.03.2020 г.  
Финансов отчет, върху който е издален одиторски доклад № 15/2020 г.

Одиторско дружество  
„АБВИТ-ОДИТ СТАНФАРТ“ ООД  
София  
Рег. № 165  
Управител  
Стефанина Паскалева

Регистран одитор, отговорен за одита  
Стефанина Паскалева

**ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ**  
**на МЦ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ гр. СТАРА ЗАГОРА**  
**за 2019 година**

Показатели	Записан капитал		Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
	1	2	Непределена печалба	Непокрита загуба		
	а					
1. Салдо в началото на отчетния период	5	87	(59)		(17)	16
2. Финансов резултат за текущия период					(12)	(12)
3. Прехвърляне към непокрита загуби					17	-
4. Собствен капитал към края на отчетния период	5	87	(76)		(12)	4

Дата на съставяне: 25.03.2020 г.

Съставител: *Татяна Динева*  
 (Татяна Динева)

Ръководител:  
 (д-р Стоянка Танева)



Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад на: *21/05/2020г.*

Одиторско дружество

„АБВП-ОДИТ СТАНДАРТ“ ООД

Управител

Севдалина Паскалева



Регистриран одитор, отговорен за одита  
 Севдалина Паскалева

*Севдалина Паскалева*

**ОТЧЕТ**  
**ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД**  
 на МЦ ПРОФ. Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ гр. СТАРА ЗАГОРА  
 за 2019 година

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
	1	2	3	4	5	6
<b>А. Парични потоци от основна дейност</b>						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	461	164	297	431	155	276
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		277	(277)		273	(273)
Други парични потоци от основна дейност		1	(1)		1	(1)
<b>Всичко парични потоци от основна дейност (А)</b>	<b>461</b>	<b>442</b>	<b>19</b>	<b>431</b>	<b>429</b>	<b>2</b>
<b>Б. Парични потоци от инвестиционна дейност</b>						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		2	(2)		3	(3)
<b>Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>(2)</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>(3)</b>
<b>В. Парични потоци от финансово дейност</b>						
<b>Г. Изменения на паричните средства през периода (А + Б + В)</b>	<b>461</b>	<b>444</b>	<b>17</b>	<b>431</b>	<b>432</b>	<b>(1)</b>
<b>Д. Парични средства в началото на периода</b>			<b>2</b>			<b>3</b>
<b>Е. Парични средства в края на периода</b>			<b>19</b>			<b>2</b>

(хил. лв.)

Дата: 25.03.2020 г.

Съставител: *Татяна Динева*  
 (Татяна Динева)

Ръководител:  
 (д-р Стоянка Танева)



*21/03/2020г.*

Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад на: *21/03/2020г.*  
 Одиторско дружество  
 „АБВП-ОДИТ СТАНДАРТ“ОООД  
 Управител  
 Севдалина Паскалева



Регистриран одитор, отговорен за одита  
 д.с. Севдалина Паскалева

*Севдалина Паскалева*



## ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година

### **1. Информация за дружеството**

Медицински център „Проф. Д-р Стоян Киркович” ЕООД е търговско дружество - 100 % собственост на УМБАЛ „Професор д-р Стоян Киркович” град Стара Загора. Основната дейност е специализирана медицинска извънболнична помощ. Дружеството се управлява и представлява от Стоянка Манчева Танева - Управител. Дружеството е със седалище и адрес на управление гр. Стара Загора, ул. „Тодор Стоянович” № 15.  
В органите за управление през годината няма промяна.

### **Собственост и управление**

Дружеството се представлява и управлява от Стоянка Манчева Танева – Управител. Капиталът на дружеството е в размер на 5000 лева разпределен в 100 (сто) дяла с номинална стойност по 50 (петдесет ) лева всеки един.

Орган на управление на дружеството е едноличният собственик на капитала УМБАЛ „Проф. Д-р Стоян Киркович”

Към 31.12.2019 г. средно-списъчният брой на персонала в дружеството е 8 работници и служители.

### **Предмет на дейност**

Предметът на дейност на предприятието е: специализирана медицинска извънболнична помощ : диагностика, лечение, рехабилитация и лечение на болни; консултации, профилактика, предписване на лабораторни и други изследвания; предписване извършването на медицински дейности и манипулации под лекарски контрол; предписване на лекарства и медицински пособия; извършване на експертизи за временна нетрудоспособност; наблюдение на бременни ; извършване на дейност по здравна промоция и профилактика, включително профилактични прегледи и манипулации; издаване на документи свързани с дейността на лекарите; консултации и насочване на пациенти за консултативна и болнична помощ; насочване за хоспитализация на пациенти, когато лечебната цел не може да бъде постигната в амбулаторни условия.

## **2. База за изготвяне на финансовите отчети и приложени съществени счетоводни политики**

### **2.1.База за изготвяне на финансовия отчет**

Финансовият отчет на МЦ „Проф. Д-р Стоян Киркович” ЕООД е изготвен в съответствие с българското счетоводно законодателство за 2019 г. :

-Закон за счетоводството

и

-при спазване на всички приложими изисквания на Националните счетоводни стандарти, (НСС), така както са приети за прилагане.

Формата, структурата и съдържанието на съставните части на финансовия отчет са определени в Националните счетоводни стандарти.

## ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година

### 2.6. Приходи

Приходите в предприятието се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При продажбите на продукция, стоки и материали приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи, произтичащи от тяхната собственост преминават в купувача.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

Приходите се оценяват на база справедливата цена на продадените стоки и услуги, нетно от косвени данъци (акциз и данък добавена стойност) и предоставени отстъпки и рабати.

### 2.7. Разходи

Разходите в предприятието се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за за приходите и разходите, и се състоят от: лихвени приходи по депозити и лихвени разходи (включително банкови такси и други преки разходи по кредити и банкови гаранции), приходи от инвестиции и курсови разлики от валутни позиции.

### 2.8. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са представени във финансовия отчет по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

#### *Първоначално оценяване*

Първоначалната оценка при придобиване на дълготрайни материални активи се извършва по цена на придобиване и всички преки разходи, свързани с привеждане на актива в състояние за използване.

Предприятието е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се третира като текущ разход в момента на придобиването им.

#### *Последващи разходи*

С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последващи разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

#### *Оценка след първоначално признаване*

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

#### *Методи на амортизация*

Предприятието използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Земята не се амортизира. Амортизирането на активите започва, когато те са на разположение за употреба. Ръководството на предприятието счита, че остатъчната стойност на амортизируемите активи е с незначителен размер, поради което не оказва влияние върху амортизируемата стойност. Ползният живот (срок на годност) по групи активи е определен в

## ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година

### **2.12. задължения към доставчици и други задължения**

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения са отчетени по стойността на оригиналните фактури (себестойност), която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

### **2.14. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство**

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда, на разпоредбите на действащото осигурително законодателство и на Колективния трудов договор в отрасъл „Здравеопазване“.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс.

Съгласно Кодекса на труда и Колективния трудов договор дружеството е задължено да изплаща на лица от персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни месечни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. По своите характеристики тези схеми представляват планове с дефинирани доходи. Изчислението на размера на тези задължения налага участието на квалифицирани актюери, за да може да се определи тяхната сегашна стойност към датата на отчета, която да се включи в баланса, а респ. изменението в стойността – в отчета за приходите и разходите.

Към датата на настоящия годишния финансов отчет предприятието не е направило актюерска оценка на тези задължения, поради непрекъснато променящото се законодателство в тази област и сравнително младия и малък по състав персонал.

### **2.15. Данъци върху печалбата**

#### *Текущи данъци върху печалбата*

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2019 г. е 10% (2018 г.: 10%).

#### *Отсрочени данъци върху печалбата*

Отсрочените данъци се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на разлики породени от първоначално признаване на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната или данъчната печалба / (загуба).

Към 31.12.2019 г. отсрочените данъци върху печалбата са оценени при ставка от 10% (31.12.2018 г. – 10 %).

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година**

**4.1.2. Разходи за амортизация**

	<u>31.12.2019 BGN'000</u>	<u>31.12.2018 BGN'000</u>
Нематериални активи	1	3
Машини, произв.оборудване и апаратура	9	9
<b>ОБЩО:</b>	<b>10</b>	<b>12</b>

**4.2. Текущи активи**

**4.2.1. Материални запаси**

	<u>31.12.2019 BGN'000</u>	<u>31.12.2018 BGN'000</u>
Общо суровини и материали, в т.ч.:		
Материали	7	8
Предоставени аванси	-	2
<b>ОБЩО:</b>	<b>7</b>	<b>10</b>

Всички налични към 31 Декември 2019 година Материали са представени в баланса по себестойност. На базата на извършения преглед на наличните материални запаси, ръководството на Дружеството счита, че към 31.12.2019 година няма условия за обезценка до нетна реализируема стойност.

Към 31.12.2019 г. няма дадени в залог стоково-материални запаси за обезпечаване на пасиви на предприятието. (2018 г.: няма)

**4.2.2. Вземания**

	<u>31.12.2019 BGN'000</u>	<u>31.12.2018 BGN'000</u>
Вземания от клиенти	6	21
Обезценка на вземания от клиенти	(-)	(-)
Балансова стойност на вземания от клиенти	6	21
Вземания от предприятия в група	2	2
Обезценка на вземания от клиенти	(-)	(-)
Балансова стойност на вземания от клиенти	2	2
<b>ОБЩО:</b>	<b>8</b>	<b>23</b>

Представените вземанията от клиенти представляват вземания : Текущи вземания от клиенти и вземания от РЗОК по фактури издадени през м. Януари 2020, с които се фактурират приходи на дружеството за м. Декември 2019 година

Представените вземанията от предприятия в група представляват: вземания от преведен депозит в размер на един наем съгласно Договор за наем с УМБАЛ „Проф. д-р Стоян Киркович“.

**4.2.3. Парични средства**

	<u>31.12.2019 BGN'000</u>	<u>31.12.2018 BGN'000</u>
Разплащателни сметки	18	2
Парични средства в каса	1	-
<b>ОБЩО:</b>	<b>19</b>	<b>2</b>

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година**

**4.7.Разходи**

**4.7.1.Разходи за суровини, материали и външни услуги**

	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>
	<b>BGN'000</b>	<b>BGN'000</b>
<b>Общо Разходи за материали, в т.ч.</b>	<b>78</b>	<b>71</b>
- медикаменти	33	31
- електрическа енергия	29	26
- вода	7	7
- други	9	7
<b>Общо Разходи за външни услуги, в т.ч.</b>	<b>86</b>	<b>86</b>
- външни медицински услуги	26	29
- пощенски и съобщителни	1	1
- наеми	22	18
- ремонтни услуги	8	10
-разходи за абонамент и поддръжка	14	13
-счетоводни, одиторски услуги	8	8
-други	7	7
<b>ОБЩО:</b>	<b>164</b>	<b>157</b>

**4.7.2.Разходи за персонала**

	<b>31.12.2019 BGN'000</b>	<b>31.12.2018 BGN'000</b>
Разходи за текущи възнаграждения	248	244
Разходи за социално осигуряване	34	32
<b>ОБЩО:</b>	<b>282</b>	<b>276</b>

**4.7.3.Други разходи**

	<b>31.12.2019 BGN'000</b>	<b>31.12.2018 BGN'000</b>
Балансова стойност на прод.активи	8	4
Други	2	1
<b>ОБЩО:</b>	<b>10</b>	<b>5</b>

**4.7.4.Финансови разходи**

	<b>31.12.2019 BGN'000</b>	<b>31.12.2018 BGN'000</b>
Други – банкови такси	1	1
<b>ОБЩО:</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година**

Към 31 декември 2019 разчетните взаимоотношения със свързаните лица включват:

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
<b>Вземания от свързани лица, в т.ч.</b>		
УМБАЛ „Проф.Д.рСт.Киркович“АД	2	2
<b>Задължения към свързани лица, в т.ч.</b>		
УМБАЛ „Проф.Д.рСт.Киркович“АД	30	25

**4.11.Ключов управленски персонал**

Ключовият управленски персонал е оповестен в точка: *Собственост и управление.*

За отчетния период 2019 година на управлениния персонал са изплащани възнаграждения (2018 г. също).

Доходите на ключовия управленски персонал, вкл. осигуровки са:

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Заплати и други краткосрочни доходи	9	8
<b>ОБЩО:</b>	<b>9</b>	<b>8</b>

**4.12. Категории финансови инструменти**

Балансовите стойности на финансовите активи и пасиви на дружеството могат да бъдат представени в следните категории:

Бележка	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
<b>Финансови активи</b>		
<i>Кредити и вземания:</i>		
Търговски и други вземания	8	23
Пари и парични еквиваленти	19	2
<b>Общо:</b>	<b>27</b>	<b>25</b>
<b>Финансови пасиви</b>		
<i>Текущи пасиви:</i>		
Търговски задължения	32	31
<b>Общо:</b>	<b>32</b>	<b>31</b>

**4.13.Финансови рискове**

**Цели и политика на ръководството по отношение управление на риска**

Видовете финансови рискове, на които може да бъде изложено Дружеството са пазарен риск, кредитен риск и ликвиден риск.

Управлението на риска на Дружеството се осъществява от неговите органи на управление. Приоритет при управлението е да се осигури финансовата стабилност на Дружеството.

Основни рискове, на които е изложено Дружеството и произтичат от финансови инструменти:

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година**


като с оглед на това че в тази извънредна ситуация дейността на дружеството е ограничена, са възможни негативни последици.


Не са възникнали други събития от съществено за дружеството значение след края на отчетния период до датата на одобрение на настоящия финансов отчет и не са настъпили други значими събития, които да налагат допълнителни оповестявания или корекции във финансовия отчет на Дружеството за годината, приключваща на 31 декември 2019 година.

**4.16.Одобрение на финансовия отчет**

Финансовият отчет за 2019 година на дружеството (включително сравнителната информация) е подписан от Управителя на дружеството на 25.03.2020 г. и е приет и одобрен от Съвета на Директорите на Дружеството едноличен собственик на капитала с Протокол ..... на .....

Дата на изготвяне: 25.03.2020 г.

  
Управител ( Д-р Стоянка Танева)

  
Съставител ( Татяна Динева )



„МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР- ПРОФЕСОР ДОКТОР СТОЯН КИРКОВИЧ” ЕООД  
ГР.СТАРА ЗАГОРА, УЛ. ТОДОР СТОЯНОВИЧ №15, ТЕЛ.042 698 350

**ДОКЛАД**  
**ЗА ДЕЙНОСТТА НА РЪКОВОДСТВОТО**  
**НА „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР-**  
**ПРОФЕСОР ДОКТОР СТОЯН КИРКОВИЧ” ЕООД**  
**ЗА ПЕРИОДА**  
**01.01.2019 г.- 31.12. 2019 г.**



## I. АНАЛИЗ НА МЕДИЦИНСКАТА ДЕЙНОСТ

Към 31.12.2019 г. в Медицински център Проф.доктор С. Киркович ЕООД работят 24 лекари специалисти по 16 специалности, включително Образна диагностика, Клинична лаборатория и Физиотерапия.

Акушерство и гинекология - 1

Ендокринология и болести на обмяната - 2

Инфекциозни болести - 4

Кардиология - 1

Клинична лаборатория- 1

Нефрология - 2

Очни болести - 1

Детски болести - 2

Пневмология и фтизиатрия -2

Гастроентерология - 1

Физикална и рехабилитационна медицина - 1

Хирургия - 1

Образна диагностика - 2

Клинична хематология – 1

Нервни болести – 1

Психиатрия – 1

Медицинска паразитология - 1.

Един лекар работи по две специалности.

През годината от МЦ напуснаха двама лекари- специалист по детски болести и специалист по неврохирургия , и постъпи един специалист по гастроентерология.

Лекарят специалист по нервни болести придоби квалификация за извършване на ЕМГ.

На основание договор с УМБАЛ „Проф.доктор С.Киркович” АД в Медицинския център се извършват изследвания с ЯМР и КТ, включително с направления по НЗОК.

Недоразвита остава дейността по специалността Медицинска паразитология, поради необходимост от апаратура и липсата на кадрова опезпеченост.

В Медицинския център работи Специализирана ЛКК по инфекциозни болести.

Основната медицинска дейност на Медицинския център е по договор с НЗОК, по малък дял имат платените медицински услуги и участието в програми на МЗ, и минимален дял имат профилактичните прегледи и изследвания на пациенти от здравно-осигурителни фондове. Работим по договори с ЗОФ „Съгласие”, Дженерали и ОЗОК.

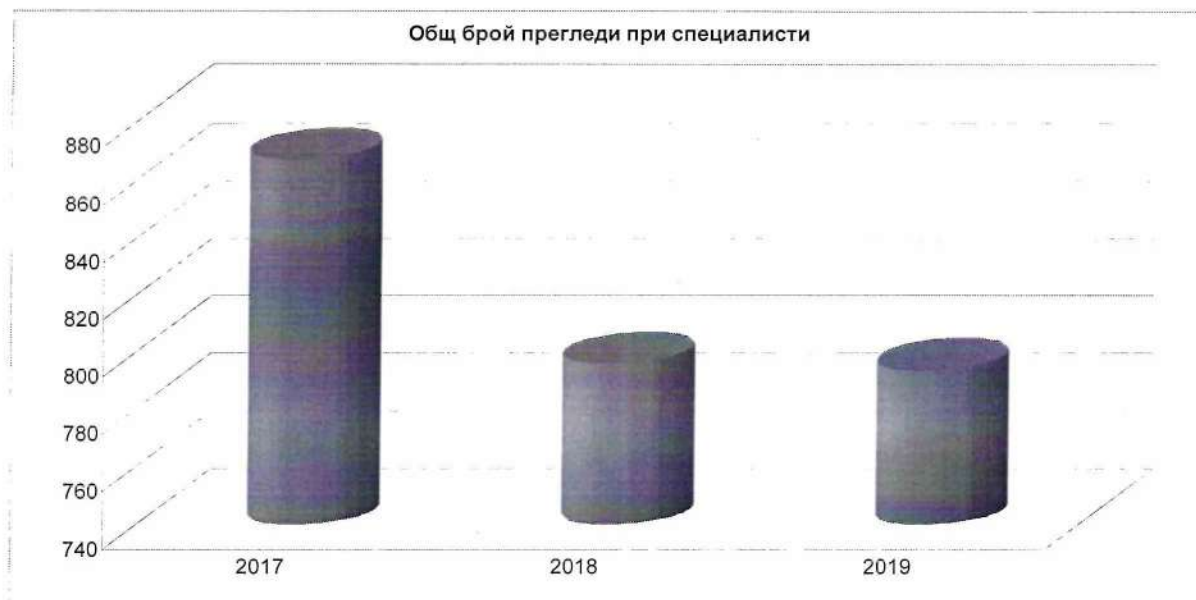
Показателите на медицинска дейност през 2019 г. в сравнение с предходните 3 години показват следната динамика:

- Регистрирани амбулаторните прегледи при специалисти за 2019 г. са средномесечен брой 794, от които 520 – средномесен брой първични и 274- вторични ; за 2018 г. - средномесечен брой- 796 , от които 540 първични, и 257 вторични, спрямо средномесечен брой за 2017 г.– 867 , от тях 616 броя- първични и 251 вторични.

Показателите се задържат на нивото от 2018 г. Повишен брой прегледи бележат специалистите по физикална и рехабилитационна медицина, нефрология, пневмология и фтизиатрия. Спад в броя прегледи има при специалистите по очни болести,

педиатрия, инфекциозни болести и хематология. По специалността „педиатрия” това се дължи на факта, че през 2018 г в центъра работеха трима специалисти, сега са двама.

Извършени бяха 516 ехографски профилактични прегледа от наши квалифицирани специалисти в населени места от областта с компактно ромско население по Националната стратегия на Република България за интегриране на ромите 2012-2020 г.



	2017	2017	2019
Брой прегледи средномесечно	867	796	794
Първични прегледи средномесечно	616	540	520
Вторични прегледи средномесечно	251	257	274

- Средномесечен брой рентгенови изследвания за 2019 г. - 386 ; спрямо броя изследвания за 2018 г.- 375 , и за 2017 г. – 387. Наблюдава се леко повишаване на броя на рентгеновите изследвания. През изтеклата година имаше триседмичен период, в който кабинетът по рентгенова диагностика не работеше, поради повреда на рентгеновата апаратура и време за доставка на резервни части и ремонт. Увеличен е броя на проведените високоспециализирани изследвания ЯМР – 205 за 2019г., спрямо 184 броя изследвания за 2018 г.
- Средномесечен брой изследвания в клинична лаборатория за 2019 г. – 6 279 ; за 2018 г.– 5 594, през 2017 г. техния брой е 4 149. Тенденцията е към увеличение на броя изследвания, а използването на ЛИС допринася за по- добрата отчетност.

## II. ИКОНОМИЧЕСКИ АНАЛИЗ

Според счетоводните данни Медицинският център приключва 2019 г. със следните резултати:

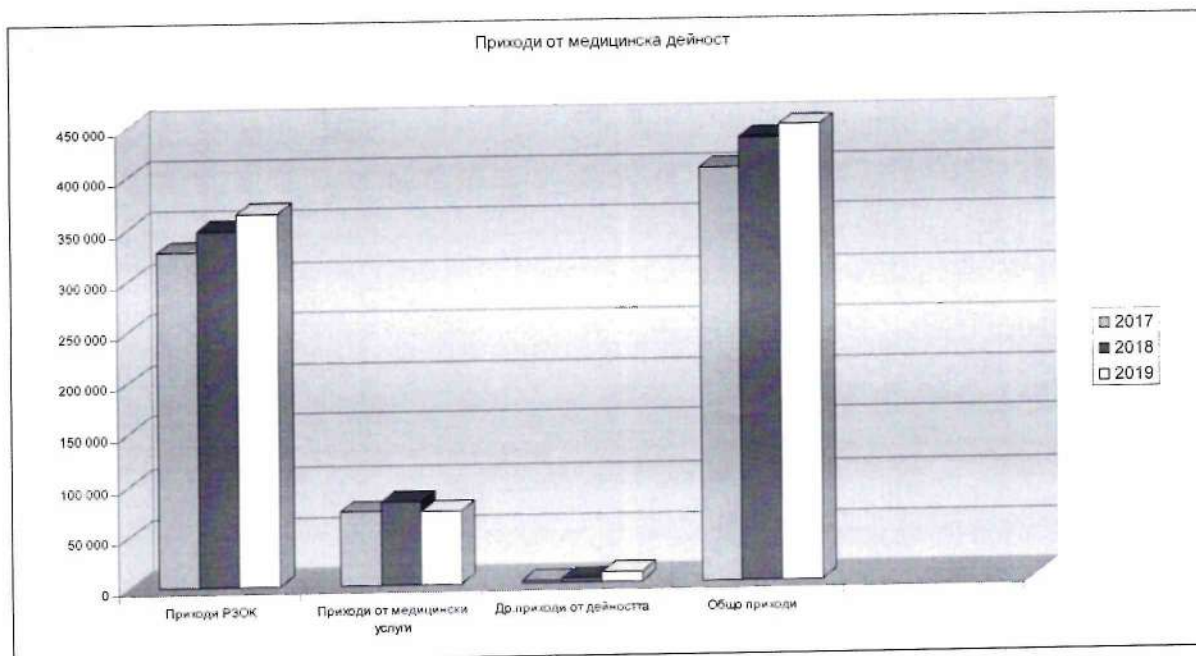
	2019 год.	2018 год	2017 год.
Приходи –	453 671 лева	433 630 лева	403 883 лева
Разходи –	466 863 лева	451 012 лева	419 542 лева
Загуба -	13 192 лева	17 382 лева	15 658 лева

Данните са базирани на годишния финансов отчет.

### Приходи

Оборотната ведомост показва приходи от медицинска дейност и медицински услуги за 2019 г. са на стойност **446 016 лева** (четирисотин четиридесет и шест хиляди и шестнадесет лева, за 2018 г. те са на стойност **433 630 лева**. За сравнение през 2017 г. те са на стойност **403 883 лева**. Най- голям дял заемат приходите от медицинска дейност по договор с НЗОК- **364 364 лева**, спрямо 348 153 лева за 2018 г., което е 81,7% от приходите за 2019 г., приходите са 328 589 лева за 2017 г. Приходите от касов апарат (медицински услуги по ценоразпис, потребителски такси) и профилактични прегледи са на стойност 71 751 лева за 2019 г. , спрямо 81 405 лева за 2018, и представляват 16,1 % от общите приходи и бележат спад спрямо предходната година, за 2017 г. са 73 234 лева. По-ниските приходи от платени медицински услуги са за сметка на по- малко рентгенови изследвания. Поради повреда на рентгеновия апарат и необходимото време за доставка на резервна част, почти за месец дейността беше значително намалена. Няма извършени изследвания- КАТ, поради повреда на апаратурата, за която МЦ има договор.

Приходите от медицински услуги по договор с контрагенти са 9 900 лева (приблизително 2,2 %).

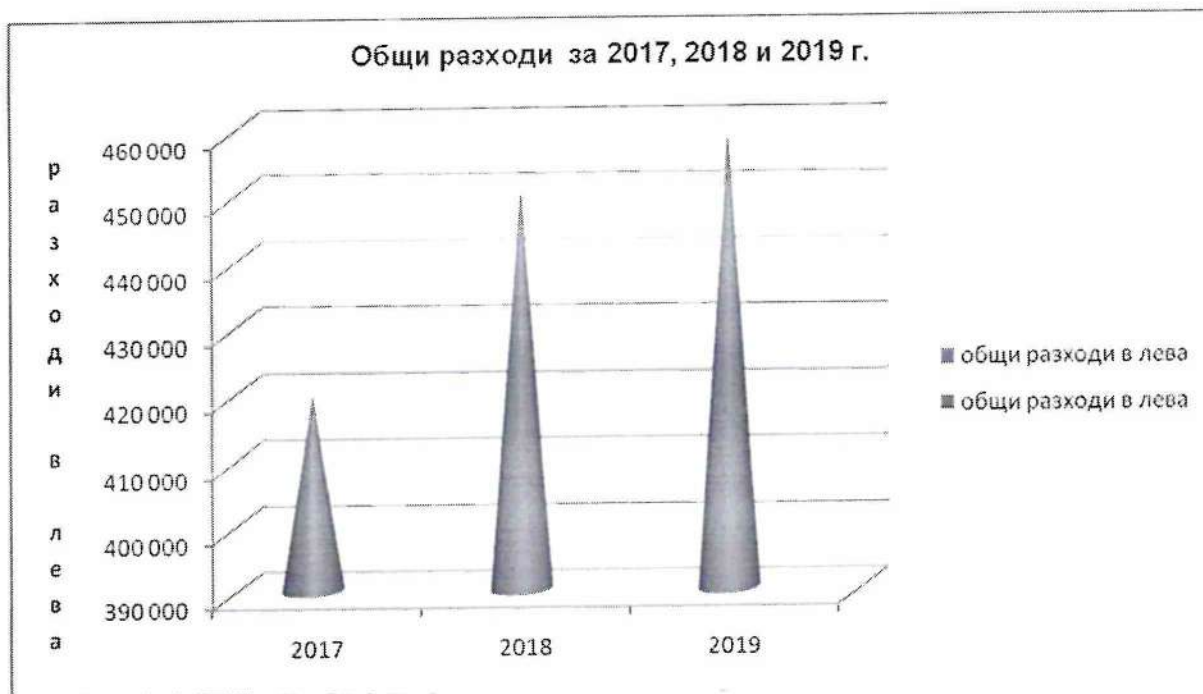


Приходите за 2019 г. бележат слаб ръст спрямо предходните 2018 г. и 2017 г. Приходите от медицинската дейност от НЗОК са се увеличили от 348 153 лева на 364 364 лева, което се дължи на повишената цена на първичните медицински прегледи от 21,00 на 22,00 лева от началото на 2019 г. съгласно анекс към НРД 2018 .

	2017 г.	2018 г.	2019 г.
приходи от РЗОК	328 589	348 159	364 364
приходи от мед.услуги	73 235	81 405	71 751
други приходи от дейността	2 059	4 051	9 900
общо приходи от мед.дейност	403 883	433 630	446 016

## 1. Разходи

Разходите за 2019 г. възлизат на **459 208** лева.



	2017 г.	2018 г.	2019 г.
Общи разходи в лева	419 542	451 012	459 208

**Разходи за възнаграждения и осигуровки** – 282 730 лева за 2019 г. ( 61,5 %) спрямо 275 613 лева (61,1%) за 2018 г.

Разходи за работещите по трудово правни отношения в МЦ- възнаграждения, данъци, осигуровки и непозвани отпуски – 129 370 лева ( 28,2 %), спрямо 121 326 лева( 27%) за 2018 година.

Разходи за граждански договори- възнаграждения, данъци и осигуровки- 148 668 лева (32,4 % ); спрямо 149 248 лева (33% ) за 2018 година.

Разходи по договор за управление- 8 999 лева спрямо за 2019 г., спрямо 8 248 лева за 2018 г.

Наблюдава се увеличение на разходите за възнаграждения по трудови договори, което се дължи на увеличаване размера на минималната работна заплата.

	2017 г.	2018 г.	2019 г.
Възнаграждения, данъци, осигуровки, неп.отпуски	267 713	275 613	282 730

**Разходи за материали:** За 2019 г. тези разходи възлизат на **77 815** лева (16,9 %), спрямо 71 469 лева за 2018 г.

За Медицински материали (хартия ЕКГ, видеопринтерна хартия за ехографски и кардиоехографски изследвания, електроди еднократни за ЕКГ , спринцовки, лекарства за спешен шкаф, предметни стъкла, компреси, шпатули, спекулуми и др.) – 4 900 лева за 2019 г спрямо 3 990 лева. Наблюдава се повишаване на разходите.

Материали за рентген, включително канцеларски материали (CD-R дискове и пликите за рентгеновита изследвания) –2 680 лева, спрямо 2 194 лева.

Материали за клинична лаборатория- (реактиви за хематологични изследвания, реактиви за биохимия, реактиви за коагулация, реактив за гликирани хемоглобини, тест ленти за урина, реактив за микроалбуминурия, реактиви за хормони и туморни

маркери, калибратори за хормони и туморни маркери, контролни материали за биохимия, за хематология, за хормони и туморни маркери, хемолизиращ разтвор за глюкоанализатор, тестове за хеликобактер пилори, вакуумтейнери за биохимия, вакуумтейнери с ЕДТА, вакуумтейнери за коагулация, за СУЕ, микрокапилярки и др)-разходите са 27 000 лева, спрямо 25 167 лева за 2018 г. Тенденция към увеличаване на разходите от предходната година.

**Общо за медикаменти, материали и консумативи за клинична лаборатория и рентген** за 2019 г. – 33 337 лева (6,9 %), спрямо за 2018 г. – 31 352 лева за 2018 г. Слабо завишение на разходите.

Материали за дезинфекция и хигиена- 1 944 лева за 2019г. Запазва се нивото на разходите от предходната година- 1 924 лева за 2018 г.

Разходи за инвентар–854 лева за 2019 г. ,спрямо 1 156 лева за предходната година.

Резервни части за медицинска апаратура- 3 448 лева за 2019 г. ( за рентгенова апаратура, резервни части за апарати в клинична лаборатория и за поддръжка на компютри ) – завишение спрямо за 2018 г.- 1 740 лева.

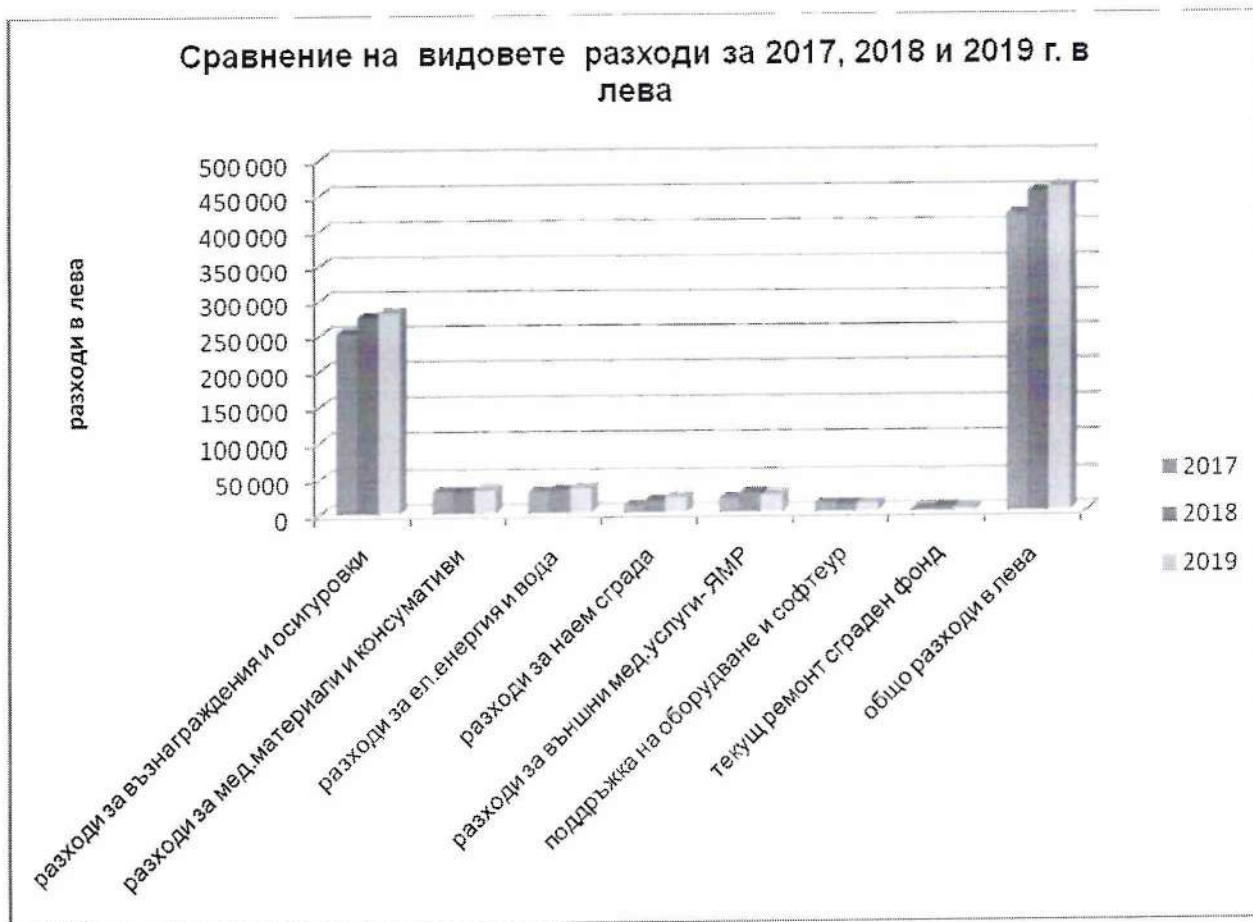
Разходите за ел.енергия и вода за 2019 г.- 35 658 лева (7,7 % ), спрямо 2018 г. когато възлизат на стойност 33 152 лева (7,7 %) и отново бележат увеличение. От тях за ел.енергия за 2019 г. са 27 626 лева, спрямо ел.енергията за 2018 г.- 26 133 лева, и разходи за вода – 6 854 лева за 2019 г. спрямо 7018 лева за 2018 г. През 2017 г. тези разходи са 30 708 лева. Необосновано високи разходи за ел. енергия и вода при еднакво потребление. Разходите за ел.енергия и вода бележат значителен ръст през последните три години.

От 2016 г. се начислява **нереално висока консумация** на ел. енергия на „МЦ Проф.доктор С.Киркович” ЕООД, отчитана по общ електромер, към който са свързани няколко други сгради в двора на болничния комплекс. Главният електромер е общ за много консуматори, които се намират в отделни сгради в двора на УМБАЛ ” Проф.Д-р С. Киркович” АД : Павилион Психиатрия, АСМПФТР –МЦ- Цвятко Бояджиев, АСМПФТР –МЦ- Цвятко Бояджиев- Барокамера, Гера М, Велизар Балабанов, Оазис и сградата на I поликлиника.

Разходите по използваната електроенергия се изчисляват на база показания на общия електромер и разликата между показанията на вътрешните електромери на структури с отделни електромери. За външните наематели в сградата на I поликлиника консумацията на ел.енергия се изчислява на база произволна формула, спрямо кубатурата на помещенията им и сумата е значително занижена за отоплителния сезон.

Като разлика се получава „солидна сметка киловатчаса ел.енергия”, която УМБАЛ „Проф.Д-р С.Киркович” АД префактурира на Медицинския център. Оттам-изключително завишени сметки за ток през отоплителния сезон , което обяснява високите разходи за ел. енергия през 2019, 2018 и 2017 г., спрямо 2016 и 2015 г. Потреблението на вода се отчита от общ водомер за всички наематели на сградата на I поликлиника.

	2017	2018	2019
Реактиви, консумативи, медикаменти	31725	31352	33337
Ел енергия, вода	30708	33152	35658
Наем сграда	10572	17398	22273
Абонамент и сервиз на мед.техника, софтуер	12379	11583	12185



**Разходи за външни услуги:** Общите разходи за 2019 г. възлизат на 85 307 лева и запазват нивото си от предходната 2018 г. - 85 504 лева (18,9 %). Повече от половината ( 56,2 % ) от тези разходи се генерира от наема на помещенията и разходите за медицински услуги по договор с УМБАЛ- ЯМР ( като повишените разходи за медицински услуги са резултат и на по- големи приходи от това перо).

Разходите за наем на кабинетите за 2019 г. са 22 273 лева и са повишени спрямо миналата 2018 година- 17 398 лева. Повишението е поради актуализиране на цените за наем на помещенията съгласно Договор с УМБАЛ „Проф.д-р Ст. Киркович” АД.

Медицински услуги, извършвани с апаратура на УМБАЛ „Проф.д-р С.Киркович” АД срещу заплащане съгласно договор и медицински изследвания - 25 712 лева за 2019 г. През 2018 г. тази сума възлиза на 28 616 лева. Наблюдава се спад, не се извършва КТ / повреда на апаратурата/.

Пране, стерилизация, обработка на болнични отпадъци –разходите за 2019 г. са 1153 лева, и се задържат на нивото от предходната година - 1214 лева.

Разходи за такси ( такси рентген, такса пререгистрация в РЗИ и др.) - 493 лева, по-малко са спрямо предходната година -863 лева.

За поддръжка на оборудване и софтуер – разходите възлизат на 14 375 лева. От тях за абонамент на медицински софтуер ( програма Хипократ на лекарите- специалисти) – 3 840 лева; запазва се размерът на разхода от предходната година.

Абонамент (абонамент касов апарат, трудова медицина)- 360 лева.

Абонаментно сервизно обслужване за клинична лаборатория – 3 593 лева за 2019 г. вместо 3 423 лева, поради добавяне поддръжка на дестилатор (0.78%). Запазва се приблизително същият размер на разходите.

Абонамент и сервиз на рентгенова техника – 4 752 лева за 2019 г. вместо 4 320 лева (1,0 %), поради актуализиране на цената на абонамента.

Текущ ремонт на сграден фонд- на стойност 5 514 лева за сметка на строително-ремонтни дейности на инфекциозен и пулмологичен кабинет, спрямо 6 900 лева от предходната година. Текущ ремонт на апаратура и оборудване – 2 808 лева за 2019 г. и включват поддръжка и ремонт на апарати. Запазва се нивото на разходите от предходната година.

Абонаментът за програмата Glab Expert- (ЛИС за клинична лаборатория и рентгенов кабинет)- възлиза на стойност 1 800 лева за 2019 г. и се е увеличил, поради актуализиране на цената на услугата ( 1650 лева за 2018 г.).

Счетоводни и одиторски услуги- 8 448 лева за 2019 г. Приблизително същия размер разход за 2018 г.- 8 196 лева.

Други външни услуги (електронни подписи на лекарите специалисти, касов апарат) - 835 лева разход спрямо 519 лева за 2018 г.

Дозиметричен контрол за Рентгенов кабинет ( здравни заключения, качествен контрол на рентгенова апаратура, експертни заключения РЙЛ) –829 лева .

Контрол на дейността на кл.лаборатория- за ВОК- 1800 лева, контрол паразитология - 120 лева; запазва се размера на разходите от предходната година.

Други разходи- (телефон и интернет услуги 785 лева, пощенски и куриерски услуги).

Глоби от НЗОК - 1 117 лева.

Запазва се размера на разходите от предходната година.

**Разходи за амортизации-** 10 439 за 2019 г. , спрямо 12 362 лева за 2018 г.

Намаление спрямо предходната година.

**Разходи за придобиване на дълготрайни активи-** 1920 лева за 2019 г. ( 0.4%), спрямо 3 920 лева( 0,9 % ) за 2018 г. Разходите са за интерфейсен модул към рентгеновата апаратура.

**Други разходи от дейността-** 2 098 за 2019 г. спрямо 1 233 лева за 2018 г.

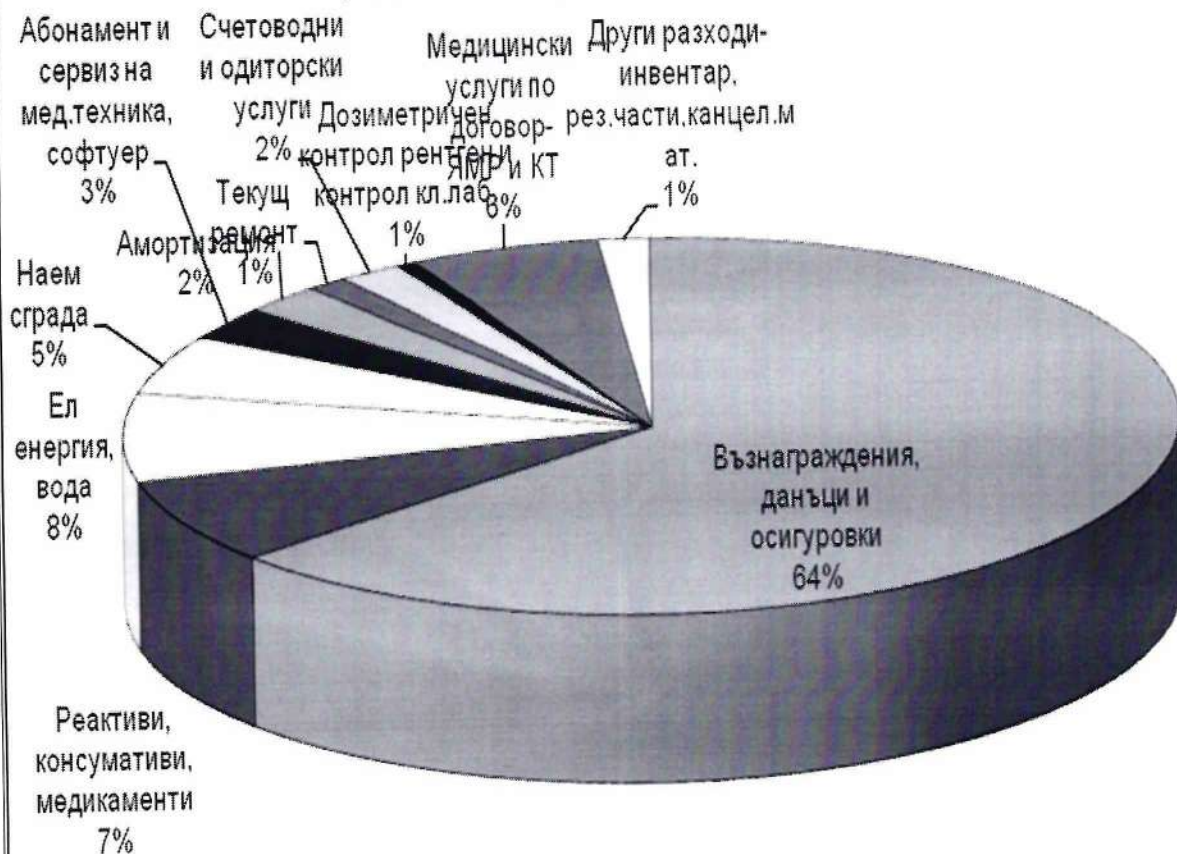
Тук са включени разходи за ЗБУТ, неоснователно получени суми и санкции от РЗОК.

Разпределиние на разходите по видове, в лева	2017 г.	2018 г.	2019 г.
Възнаграждения и осигуровки	267 713	275 613	282 730
Реактиви, консумативи, медикаменти	31725	31351	33 337
Ел енергия, вода	30708	33152	35 658
Наем сграда	10572	17398	22 273
Абонамент и сервиз на мед.техника, софтуер	12379	11583	12 185
Амортизация	11904	12362	10 440
Текущ ремонт на сграден фонд	3433	6 900	5 514
Счетоводни и одиторски услуги	7956	8196	8 448
Дозиметричен контрол рентген и контрол кл.лаб.	3097	2610	2 629
Външни услуги по договор- ЯМР и КТ	20881	28616	25712

**Сравнителен анализ на разходите като % от общите разходи за 2019, 2018 и 2017 г.**

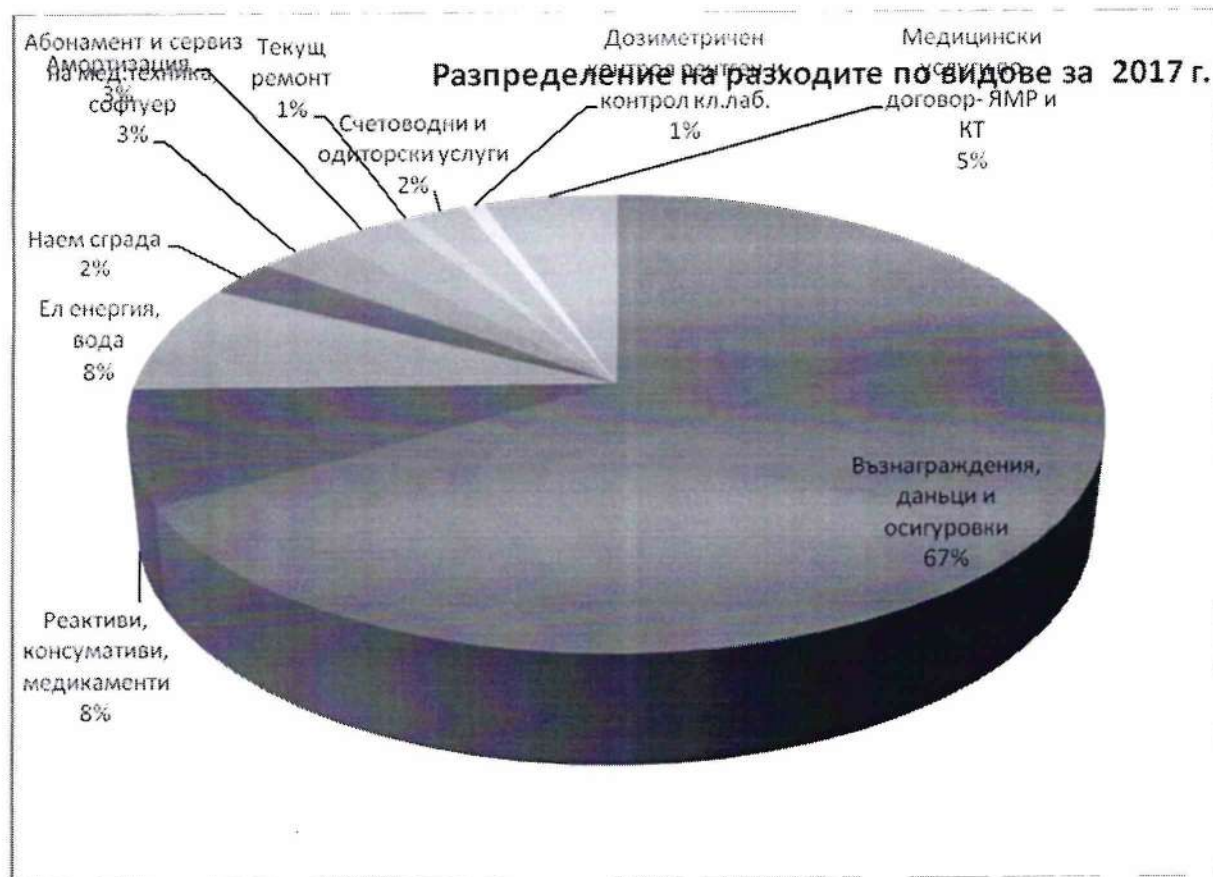


### Разпределение на разходите по видове за 2019 г.





Разпределение на разходите по видове, в лева	2018 г.
Възнаграждения, данъци и осигуровки	275 613
Реактиви, консумативи, медикаменти	31352
Ел енергия, вода	33152
Наем сграда	17398
Абонамент и сервиз на мед.техника, софтуер	11583
Амортизация	12362
Текущ ремонт	9935
Счетоводни и одиторски услуги	8196
Дозиметричен контрол рентген и контрол кл.лаб.	2610
Медицински услуги по договор- ЯМР и КТ	28616
Други разходи-инвентар, рез.части, канцел.мат.	6964



Разпределение на разходите по видове, в лева	2017 г.
Възнаграждения, данъци и осигуровки	267 713
Реактиви, консумативи, медикаменти	31725
Ел енергия, вода	30708
Наем сграда	10572
Абонамент и сервиз на мед.техника, софтуер	12379
Амортизация	11904
Текущ ремонт	3433
Счетоводни и одиторски услуги	7956
Дозиметричен контрол рентген и контрол кл.лаб.	3097
Медицински услуги по договор- ЯМР и КТ	20881
Други разходи-инвентар, рез.части,канцел.мат.	7157

Анализът на разходите за последните три години показва, че разпределението на видовете разходи в % показва сходни нива. Разходите за възнаграждения и осигуровки в % са еднакви за 2019 и 2018 г., и малко по-ниски спрямо 2017г. Разходите за реактиви и консумативи, за абонамент и сервиз на медицинска техника и софтуер, амортизации, счетоводни и одиторски услуги, разходите за начислената ел.енергия запазват размера си през последните три години. Увеличени са разходите за наем на помещенията; разходите за медицински услуги по договор с УМБАЛ показват известна динамика- за 2018 г. са по-високи от 2017 г., защото извършените изследвания, съответно и

приходите от ЯМР и КАТ са повече. През 2019 г. бележат спад, заради липсата на извършени КАТ по основателни технически причини.

### III. ПЕРСПЕКТИВИ ЗА РАЗВИТИЕ

Медицинският център завършва финансовата година с реализирани загуби, както и през предходните 2 години. Тенденцията е тревожна и налага да се вземат мерки за намаляване на разходите, съответно предотвратяване на загубите.

Лечебното заведение има възможностите и условията да предложи на своите клиенти комплексна и професионална медицинска услуга.

Насоките за развитие:

1. Намаляване на разходите за ел.енергия.

Пред декември 2019 г. бяха поставени вътрешни електромери на кабинетите използвани от Медицинския център и общите помещения. Така ще се отчита и заплаща само реално изразходваната от медицинския център ел енергия, а не консумацията на външни ползватели и загуби на електроснабдяване.

2. По - пълноценно използване на наличния капацитет от специалисти чрез привличане на повече пациенти, извършване на профилактични прегледи.

3. С оглед повишаване на приходите, разширяване на медицинската дейност чрез привличане на нови специалисти със специалности, които липсват в медицинския център.

4. Разширяване на дейността със специализирани инструментални изследвания .

5. План за подновяване на стара амортизирана апаратура и нови видове специализирана апаратура.

6. Активно търсене и провеждане на профилактични прегледи на фирми и предприятия;

7. Недостатъчно използван е потенциала на ЗОФ. Привличане на повече пациенти, осигурявани в ЗОФ.

8. Подобряване на материално – техническата база. Планове за енергийна ефективност.

Към датата на издаване на настоящия финансов отчет, Дружеството осъществява дейността си в условията на епидемиологична обстановка, свързана с пандемията на коронавирус COVID-19. Дружеството е извършило оценка на приложимостта на принципа-предположение за действащо предприятие, като фундаментален принцип при изготвянето на финансовия отчет, като с оглед на това че в тази извънредна ситуация дейността на дружеството е ограничена, са възможни негативни последици.

Като антикризисна мярка ръководството на Медицинския център кандидатства за отпускане на допълнителни средства за работа при неблагоприятни условия, свързани с обявена епидемична обстановка съгласно анекс към Договора с НЗОК по НРД 2020- 2022.

Не са възникнали други събития от съществено за дружеството значение след края на отчетния период до датата на одобрение на настоящия финансов отчет и не са настъпили други значими събития, които да налагат допълнителни оповестявания или корекции във финансовия отчет на Дружеството за годината, приключваща на 31 декември 2019 година.

Д-р Стоянка Танева  
управител

