

# ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

## ДО УПРАВИТЕЛЯ НА МЦ „Д-Р Г. МИРКОВИЧ” ЕООД СЛИВЕН

### Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на МЦ „Д-р Г. Миркович” ЕООД (Дружеството), съдържащ баланс към 31 декември 2019 година и отчет за приходите и разходите, отчета за промените в собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2019 година и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

### База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет”. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

### Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай, че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е

налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

### **Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството**

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно Указанията на професионалната организация на дипломираните експерт-счетоводители и регистрираните одитори в България – Институт на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС), издадени на 29.11.2016 г. /утвърдени от нейния Управителен съвет на 29.11.2016 г./ Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
- б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

### **Отговорности на ръководството за финансовия отчет**

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС приложими в България, и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали длъжници се на измама или грешка.

При изготвянето на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

### **Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет**

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали длъжници се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че, те,

самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионалния скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигаем до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

24.03. 2020 година  
ул. „Асеновска” 32-В-15  
гр. Сливен 8800, България

Регистриран одитор: Стефан Янков  
0277  
Регистриран одитор  
(д-р.с. Стефан Янков Петров)

диплома № 0277

# ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на

## МЦ "Д-р Г. Миркович

към 31.12.2019 г. Идентиф.номер:

119549448

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	код на		Сума ( в хил.лв. )		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	код на		Сума ( в хил.лв. )	
	реда		Текуща година	Предх. година		реда		Текуща година	Предх. година
а			1	2	а		1	2	
А. РАЗХОДИ					Б. ПРИХОДИ				
<b>1. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч. :</b>			180	157	<b>1. Негни приходи от продажби, в т.ч. :</b>		706	697	
а ) суровини и материали			84	76	а) Услуги		706	697	
б ) външни услуги			96	81	<b>2. Други приходи, в т.ч.:</b>		287	253	
<b>2. Разходи за персонала, в т.ч. :</b>			811	781	- приходи от финансираня		260	248	
а ) разходи за възнаграждения			707	682	<b>ОБЩО приходи от оперативна дейност</b>		993	950	
б ) разходи за осигуровки, в т.ч.:			104	99	( 1+2 )				
- осигур., свързани с пенсии					<b>3. Загуба от обичайната дейност</b>		10	9	
<b>3. Разходи за амортизация</b>			5	6	<b>Общо Приходи</b>		993	950	
<b>4. Други разходи, в т.ч. :</b>			2	11	( 1+2 )				
<b>ОБЩО Разходи за оперативна дейност</b>			998	955	<b>4. Счетоводна загуба</b>		10	9	
( 1+2+3+4 )					( ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи )				
<b>5. Разходи за лихви и други фин.разходи</b>			5	4	<b>5. Загуба</b>		10	9	
г) други			5	4	( ред 10 + ред 11 и 12 от Раздел А)				
<i>Общо финансови разходи (6 +7)</i>					<b>ВСИЧКО ( Общо ПРИХОДИ + 5 )</b>		1003	959	
<b>6. Печалба от обичайната дейност</b>									
<b>10. Общо Разходи</b>			1003	959					
( 1+2+3+4+5 )									
<b>7. Счетоводна печалба</b>									
( ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи )									
<b>10. Печалба</b>									
( ред 10 - ред 11 - ред 12 )									
<b>ВСИЧКО (Общо РАЗХОДИ+11+12+1)</b>			1003	959					

Дата на съставяне:  
02.03.2020 г.

Съставител:  
Мария Пенчева

Ръководител



Заверил съгл. одиторски доклад:   
24.03.2020 г.   
Регистриран одитор

# БАЛАНС

НА

МЦ "Д-р Г. Миркович

към 31.12.2019 г. ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН НОМЕР: 119549448


## АКТИВ

## ПАСИВ

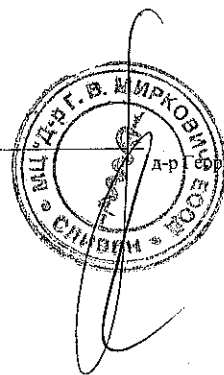
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код		Суми (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код		Суми (хил.лв.)	
	на	на	Текуща	Предходна		на	на	Текуща	Предходна
			рела	година				година	рела
а			1	2	а			1	2
<b>А. НЕТЕКУЩИ АКТИВИ</b>					<b>А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ</b>				
<b>I. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ</b>					<b>I. ЗАПИСАН КАПИТАЛ</b>				
1. Машини, производствено оборудване и апаратура			4	5				5	5
2. Съоръжения и други ДМА			3	35					
3. Разходи за придобиване на ДМА			6						
<i>Общо за група I :</i>			13	40				18	27
<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А" :</b>			13	40				18	27
<b>Б. ТЕКУЩИ АКТИВИ</b>					<b>II. НАТРУПАНА ПЕЧАЛБА / ЗАГУБА ОТ МИН. ГОДИНИ, В Т.Ч. :</b>				
<b>I. ВЗЕМАННЯ</b>					<b>III. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА</b>				
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:			31	48				(10)	(9)
2. Други вземания, в т.ч.:			2	1				13	23
<i>Общо по група I :</i>			33	49					
<b>II. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА</b>					<b>Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ</b>				
1. Парични средства в брой			3	2	1. Задължения към доставчици, в т.ч.:			7	10
2. Парични средства в безсрочни сметки (депозити)			42	9	до 1 година			7	10
<i>Общо по група II :</i>			45	11	2. Други задължения, в т.ч.:			64	42
<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б" :</b>			78	60	към персонала, в т.ч.:			46	32
<b>В. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ</b>					до 1 година				
<b>СУМА НА АКТИВА (раздели А+Б+В)</b>					3				
			91	103	до 1 година				
					<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б", в т.ч.:</b>				
					до 1 година				
					<b>В. Финансирания и приходи за бъд. периоди, в т.ч.:</b>				
					--- финансирания				
					7				
					7				
					<b>СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б+В)</b>				
					91				
					103				

Дата на съставяне:  
02.03.2020 г.

Съставител :   
Мария Пенчева

Ръководител :   
д-р Георги Георгиев

Заверил съгл. одиторски доклад   
24.03.2020 г.   
Стефан Литшев  
Регистриран одитор



**ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ по ПРЕКИЯ МЕТОД**

на  
МЦ "Д-р Г. Миркович  
за 2019

Идент.№: 119549448

(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходен период		
	постъплен ия	плащания	нетен поток	постъплен ия	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
<b>А. Парични потоци от основна дейност</b>						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	751	187	564	699	154	545
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		782	(782)		788	(788)
Други парични потоци от основна дейност		8	(8)		18	(18)
<b>Всичко парични потоци от основна дейност ( А )</b>	751	977	(226)	699	960	(261)
<b>Б. Парични потоци от инвестиционна дейност</b>						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		6	(6)		6	(6)
<b>Всичко парични потоци от инвестиционна дейност ( Б )</b>		6	(6)		6	(6)
<b>В. Парични потоци от финансова дейност</b>						
Други парични потоци от финансова дейност	266		266	250		250
<b>Всичко парични потоци от финансова дейност ( В )</b>	266		266	250		250
<b>Г. Изменение на паричните средства през периода</b>	1017	983	34	949	966	(17)
<b>Д. Парични средства в началото на периода</b>			11			28
<b>Е. Парични средства в края на периода</b>			45			11

Дата на съставяне:

02.03.2020 г.

Съставител:

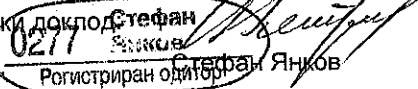
Мария Пенчева

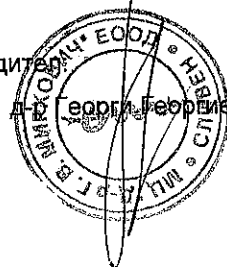
Ръководител:

д-р Георги Георгиев

Заверил съгл. одиторски доклад

24.03.2020

  
 Стефан Янчев  
 Регистриран одитор



# ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

НА

МЦ "Д-р Г. Миркович

ЗА

2019

ИДЕНТ.НОМЕР:

119549448

(хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				фин. резултат от минали години		текуща печалба / загуба	ОБЩО собствен капитал
				законови	резерв, свързан с изкупени собств. акции	резерв съгл. учред. акт	други резерви	неразпр. печалба	непокрити загуба		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1. Салдо в началото на отчетния период	5							18			23
2. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	5							18			23
3. Финансов резултат за текущия период										(10)	(10)
4. Салдо към края на отчетния период	5							18		(10)	13
6. Собствен капитал към края на отчетния период (11+-12)	5							18		(10)	13

Дата на съставяне:

02.03.2020 г.

Съставител:

Мария Пенчева

Ръководител:

д-р Георги Георгиев

Заверил съгл. одиторски доклад  
 02.03.2020 г. Регистриран одитор Янков

## СПРАВКА

за нетекущите (дълготрайните) активи

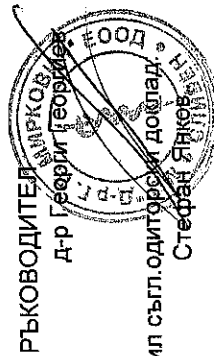
на МЦ "Д-р Г. Миркович

към 31.12.2019 г.

Идент.номер: 119549448

(ХИЛ.ЛВ)

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи						послед. стойност (4+5-6)	Амортизации			Преоденена амортизация в края на периода (11-12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)					
	в началото		на излез		в края на			Увеличени	Намалявания	Увеличени			Намалявания				
	1	2	3	4	5	6								7	8	9	10
<b>I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ</b>																	
1. Продукти от развойна дейност																	
2. Концесии, патенти, лицензи, ТМ, ПП и др. подобни права и активи																	
3. Търговска репутация																	
4. Предоставени аванси и нематер. активи в процес на изграждане																	
<b>Общо за група I:</b>																	
<b>II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ</b>																	
1. Земи и сгради, в т.ч.:																	
-- земи																	
-- сгради																	
2. Машини, производ. оборудване и апаратура	34			34			34	29	1	30						30	4
3. Съоръжения и други	68		28	40			40	33	4	37						37	3
4. Предост. аванси и ДМА в процес на изгражд.		6		6			6										6
<b>Общо за група II:</b>	102	6	28	80			80	62	5	67						67	13
<b>III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ</b>																	
1. Акции и дялове в предприятия от група																	
2. Предоставени заеми на предприятия от група																	
3. Акции и дялове в асоциирани и смес. предпр.																	
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смес. предпр.																	
5. Дългосрочни инвестиции																	
6. Други заеми																	
7. Изкупени собствени акции																	
<b>Общо за група III:</b>																	
<b>IV. ОТСРОЧЕНИ ДАГЪЦИ</b>																	
<b>ОБЩО НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ (I+II+III+IV):</b>	102	6	28	80			80	62	5	67						67	13

Дата на съставяне:  
02.03.2020 г.СЪСТАВИТЕЛ  
Мария ПеченеваРЪКОВОДИТЕЛ  
Д-р Георги ГеоргиевЗаверил съгл. одиторски доклад.  
Стефан Янчев



## ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

### 1. Информация за медицинския център

С протокол от 30.07.2001г. на Съвет на директорите на МБАЛ“Д-р Иван Селимински“АД е взето решение за учредяване на Еднолично дружество с ограничена отговорност МЦ“Г.В.Миркович“ЕООД Сливен. Дружеството се учредява със седалище и адрес на управление гр.Сливен,бул.“Христо Ботев“№1. Капиталът на дружеството е 5 000 лв, разпределен в 500 дяла по 10 лв. за всеки един дял. Едноличен собственик на капитала е МБАЛ“Д-р Иван Селимински“АД. Дружеството ще се управлява от управител.

#### 1.1. Собственост и управление

##### Структура на капитала

	2019г.	2018г.
Записан капитал	5000 лв.	5000 лв.
Капиталът на дружеството е 5000 лв.100% от дяловете се притежават от МБАЛ „Д-р Иван Селимински“		

Дружеството се управлява от управител д-р Георги Желев Георгиев.

#### 1.2. Предмет на дейност

Осъществяване на специализирана извънболнична медицинска помощ чрез диагностика , лечение, рехабилитация и наблюдение на болни, консултации и профилактика, предписване на лабораторни и други видове изследвания.

#### 1.3. Независим финансов одит

За одита на финансов отчет за 2019г. на регистрирания одитор Стефан Янков се дължи възнаграждение в размер на 1400 лв. С ДДС. Не са получавани други услуги от одитора.

## 2. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА МЕДИЦИНСКИЯ ЦЕНТЪР

### 2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансов отчет на медицинския център е изготвен в пълно съответствие с изискванията на Националните счетоводни стандарти приложими в България, които ефективно са в сила от 1 януари 2016г., и които са приети от Министерски съвет/НСС/.

Този финансов отчет е първи за медицинския център по НСС.

Финансов отчет на медицинския център е изготвен на база историческа цена.

Медицинския център води своите счетоводни регистри в български лева/BGN/, които приема като негова отчетна валута за представяне. Данните в отчета и приложенията към него са представени в хиляди лева, освен ако нещо друго изрично не е указано.

## **2.2. Сравнителни данни**

Отчетният период на медицинския център е календарна година. Текущият отчетен период е 01.01. – 31.12.2019 г.

Медицинския център представя сравнителни данни в този финансов отчет за една предходна година (2018).

В случаите, в които е променено представянето и класификацията на статии от финансовия отчет, сравнителната информация е рекласифицирана с цел постигане на съпоставимост с текущия отчетен период.

## **2.3. Функционална валута и валута на представяне**

Медицинския център води своите счетоводни регистри в български лев, който приема за негова отчетна валута на представяне. Българският лев е фиксиран към еврото при курс 1 евро = 1.95583 лева.

## **Принцип – предположение за действащо предприятие**

Съгласно принципа-предположение за действащо предприятие, предприятието се разглежда като продължаващо дейността си в обозримо бъдеще, без намерение или необходимост от ликвидация, преустановяване на дейността или търсене на защита от кредиторите. Съответно активите и пасивите се отчитат на базата на възможността предприятието да реализира активите и да уреди пасивите си в нормалния ход на бизнеса. При оценката на това дали предприятието е действащо, ръководството взема предвид цялата налична информация за обозримото бъдеще, която обхваща поне, но не се ограничава до дванадесетте месеца след края на отчетния период.

Годишния финансов отчет е изготвен на принципа „действащо предприятие“, който предполага, че ръководството не възнамерява да реструктурира дружеството или значително да ограничи обема на операциите.

## **Ключови приблизителни счетоводни оценки**

Представянето на финансов отчет, съгласно ННС изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, разумни предположения и начисления, които оказват влияние върху представените стойности на активите и пасивите, приходите и разходите и на обявяванията на условията активи и пасиви към датата на отчета. Тези приблизителни оценки и предположения са основани на информацията, налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите развития, биха могли да бъдат различни от тях.

### **Обезценка на вземания**

Определянето на възстановимостта на дължимата от клиенти сума, включва определянето на това дали са налице някакви обективни доказателства за обезценка. Лошите вземания се отписват, когато се идентифицират, доколкото е възможно обезценка и несъбираемост да се определят конкретни за всяко вземане. В случаите, когато не е възможна индивидуална оценка, вземанията се оценяват колективно по групи. Начинът по който оценките се извършват и идентифицирането на обективни доказателства изискват значителна преценка и може да повлияят значително на балансовата сума на вземанията.

### **Обезценка на активи, различни от вземания**

Финансов активи или група финансови активи, различни от тези попадащи в категорията на активи, отчитани по справедлива стойност в печалбата или загубата се оценяват за индикатори за обезценка в края на всеки отчетен период. Обезценка съществува тогава, когато ръководството установи, че е настъпило „събитие – загуба“, засягащо бъдещите парични потоци от финансовия актив.

Анализът за обезценка на материални и нематериални активи изисква оценка на стойността в употреба на актива. Оценката на стойността в употреба се прави най-вече въз основа на модели на дисконтираните парични потоци от активите или от групи активи, които изискват Дружеството да направи оценка на очакваните бъдещи парични потоци и да избере подходящ дисконтов процент.

### **Нетна реализируема стойност на материалните запаси**

Балансовата стойност на материалните запаси се обезценява до реализируемата им стойност, когато тяхната себестойност вече може да не бъде възстановена. Реализируемата стойност представлява най-добрата оценка на възстановимата стойност и се основава на най-сигурните, съществуващи към датата на отчета данни. Такъв процес на оценка, включва значителни преценки и може да повлияе на балансовите стойности на материалните запаси, представени в отчета.

### **Приблизителна оценка за отсрочени данъци**

Признаването на отсрочени данъчни активи и пасиви е свързано със серия от допускания. Медицинския център трябва да оцени времето на възстановяване на временните разлики, дали е възможно да бъдат възстановени и доколко е вероятно същите данъчни ставки да се прилагат за периода, когато актива ще се реализира или пасивът ще се уреди.

Отсрочените данъчни активи се признават само доколкото е вероятно да има облагаема печалба срещу която може да се усвои отсрочения данъчен актив. Това означава, че медицинския център прави предположения за данъчното си планиране и периодично ги оценява повторно.

### **Провизии**

При провизиите съществува несигурност относно проявлението им във времето или сумата.

Признаването и оценяването на провизии изисква дружеството да направи оценка на вероятността изходящ поток от ресурси да се изискват за погасяване на задължение и дали би могла да се даде надеждна оценка на сумата на задължението.

#### **Условни активи и пасиви**

Условните пасиви представляват възможни задължения, възникващи от минали събития, чието съществуване ще бъде потвърдено само от настъпване или ненастъпване на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са в контрола на Дружеството.

Оповестяването на условните активи и условните пасиви изисква значителни преценки от страна на медицинския център.

### **3. Основни положения в счетоводната политика на медицинския център**

#### **3.1. Признание на приходи и разходи**

Приходите и разходите за дейността се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания.

Приходите от услуги се признават в момента, в който услугите са извършени.

Приходите се признават на база на справедливата цена на предоставените активи, нетно от отстъпки и косвени данъци.

Разходите се признават в момента на тяхното възникване на база на принципа на начисляване.

Финансовите разходи се признават на база на принципа на начисляване и включват разходите по лихви и банкови такси.

Финансовите приходи се признават на база на принципа на начисляване.

#### **3.2. Разходи за данък**

##### **Текущ данък върху доходите**

Текущите данъчни активи и пасиви за текущия и предходни периоди се признават по сумата, която се очаква да бъде възстановена от или платена на данъчните власти. При изчисление на текущите данъци се прилагат приложимите за периода данъчните закони и съответните данъчни ставки. Приложими са законите, които са в сила или са в значителна степен приети към датата на баланса.

Текущите данъци се признават директно в собствения капитал (а не в отчета за доходите), когато данъкът се отнася до статии, които са били признати директно в собствения капитал през същия или предходни отчетни периоди.

##### **Отсрочен данък върху доходите**

Отсрочените данъци се признават по балансовия метод за всички временни разлики към датата на баланса, които възникват между данъчната основа на активите и пасивите и техните балансовите стойности.

Отсрочени данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, освен до степента, до която отсроченият данъчен пасив възниква от първоначално признаване на актив или пасив от дадена сделка, която не е бизнес комбинация и не влияе нито върху счетоводната печалба, нито върху данъчната печалба или загуба към момента на извършване на сделката.

Активи по отсрочени данъци се признават за всички намаляеми временни разлики, пренесени неизползвани данъчни кредити и неизползвани данъчни загуби, до степента до която е вероятно да е налице облагаема печалба, срещу която да бъдат използвани намаляемите временни разлики, пренесените

неизползвани данъчни кредити и неизползваните данъчни загуби, освен ако отсроченият данъчен актив възниква от първоначално признаване на актив или пасив от дадена сделка, която не е бизнес комбинация и не влияе нито върху счетоводната печалба, нито върху данъчната печалба или загуба към момента на извършване на сделката.

Медицинския център извършва преглед на балансовата стойност на отсрочените данъчни активи към всяка дата на баланса и я намалява до степента, до която вече не е вероятно да бъде реализирана достатъчна облагаема печалба, която да позволява целия или част от отсрочения данъчен актив да бъде възстановен. Непризнатите отсрочени данъчни активи се преразглеждат към всяка дата на баланса и се признават до степента, до която е станало вероятно да бъде реализирана бъдеща облагаема печалба, която да позволи отсрочения данъчен актив да бъде възстановен.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват по данъчните ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, в който активът се реализира или пасивът се уреди, въз основа на данъчните ставки и закони, действащи или влезли в сила, към датата на баланса.

### 3.3.Имоти, машини и съоръжения

Медицинския център е приело да отчита Имотите, машините и съоръженията по цена на придобиване без всички натрупани амортизационни отчисления и натрупана загуба от обезценка.

#### Първоначално придобиване

При първоначално придобиване имотите, машините и съоръженията се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние.

Стойностният праг, под който активите, които имат характер на нетекущи се отчитат като текущи разходи е 700 лв.

#### Методи на амортизация

Дружеството прилага линеен метод на амортизация.

Полезния живот на отделните класове активи, ревизиран от ръководството е както следва:

	2019 г.	2018 г.
• Сгради	25 г.	25 г.
• Съоръжения	25 г.	25 г.
• Машини и оборудване	3.33 г.	3.33 г.
• Компютри и периферни устройства	2 г.	2 г.
• Автомобили	4 г.	4 г.
• Стопански инвентар	6.67 г.	6.67 г.

#### Последващи разходи

Разходите за ремонт и поддръжка се признават като текущи в периода, в който са извършени.

Разходите които имат характер на модернизация или реконструкция на активи се отнасят в увеличение на балансовата им стойност.

### Обезценка

Балансовите стойности на активите подлежат на преглед за обезценка, когато са налице причини или промени в обстоятелствата, които показват, че те биха могли да се отличават трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице индикатори, че възстановимата стойност на активите е по-ниска от балансовата им стойност, последната се изписва до възстановимата стойност на активите.

Ръководството е извършило преглед на всички значими материални активи към 31.12.2019 г. с цел проверка на достоверността на балансовата им стойност.

Ръководството счита че балансовата стойност на активите към тази дата не превишава възстановимата им стойност и няма признаци за обезценка.

### 3.4. Нематериални активи

Нематериалните активи се отчитат първоначално по цена на придобиване. Стойностният праг, под който активите, които имат характер на нетекущи се отчитат като текущи разходи е 700 лв.

След първоначалното придобиване, нематериалните активи се отчитат по цена на придобиване минус натрупаната амортизация минус загубата от обезценка.

Нематериалните активи се амортизират по линеен метод за срок от 2 години.

### 3.5. Материални запаси

Материалните запаси са оценени по по-ниската от цената на придобиване и нетната реализируема стойност. Разходите, които се извършват за да доведат даден материален запас до неговото настояще състояние и местоположение се включват в себестойността, както следва:

- Суровини, материали и стоки – всички разходи по доставката;

При употребата на материалните запаси те се изписват по среднопретеглена цена.

Стойностите на материалните запаси се сравняват с нетната им реализируема стойност, която представлява приблизително определената им продажна цена, намалена с разходите по довършването им и приблизителните разходи за реализация. Ако стойностите на материалните запаси превишават нетната им реализируема стойност, разликата се изписва до нетната реализируема стойност.

### 3.6. Финансови инструменти

#### Финансови активи

Медицинският център класифицира своите финансови активи в категорията заеми и вземания.

Всички финансови активи първоначално се оценяват по тяхната справедлива стойност плюс преизглед разходи по транзакцията. В последствие финансовите инструменти се оценяват и представят в баланса по тяхната амортизируема стойност при използването на метода на ефективната лихва, намалена с натрупаната загуба от обезценка. Финансовите активи се включват в групата на текущите активи, когато матуритетът им е в рамките на 12 месеца от датата на отчета и в нетекущите активи в останалите случаи. Групата на финансовите активи включва предоставени заеми, търговски вземания, други вземания от контрагенти и трети лица. Лихвения доход по кредитите и вземанията се признава

на база на ефективната лихва. Той се представя в отчета за приходи и разходи като финансов приход. Към края на всеки период медицинския център оценява дали са настъпили обективни доказателства, налагащи обезценка на кредитите и вземанията.

Обезценка на търговските вземания се извършва, когато са налице обективни доказателства, че дружеството не може да събере цялата сума по тях съгласно оригиналните условия.

Стойността на обезценката е разликата между балансовата стойност на даденото вземане и сегашната стойност на прогнозираните парични потоци. Балансовата стойност на вземанията, за които е преценено, че са обезценени, се коригира чрез използването на корективна сметка. Загубите от обезценка и последващото им възстановяване се представят в отчета за приходи и разходи в други разходи/други приходи.

#### **Финансови пасиви**

Финансовите пасиви включват, задължения към доставчици и други контрагенти. Първоначално те се признават в баланса по справедливата им стойност, а последващо се оценяват по амортизируема стойност по метода на ефективния лихвен процент.

### **3.7.Търговски и други текущи вземания**

Търговските вземания се представят в отчета на база на стойността на оригинално издадената фактура, намалена със загубата от обезценка. В случай на разсрочени плащания над обичайните срокове вземанията се оценяват първоначално по справедлива стойност, а в последствие по тяхната амортизируема стойност.

Несъбираемите вземания се изписват, когато правните основания за това са налице.

### **3.8.Пари и парични еквиваленти**

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности, разплащателните сметки и краткосрочните депозити в банки, чийто матуритет е до 1 месец.

За целите на изготвяне на паричните потоци паричните постъпления от клиенти и плащания на доставчици са представени бруто (с включени косвени данъци), а плащанията за придобиване и от продажба на имоти, машини и съоръжения са представени нето (без включен ДДС), като ДДС е представен в оперативната дейност.

### **3.9.Търговски и други текущи задължения**

Задълженията към доставчици се представят по стойността на оригиналните фактури, която се приема за справедлива стойност. В случаите на разсрочени плащания над обичайните кредитни срокове, задълженията се оценяват първоначално по тяхната справедлива стойност, а последващо по амортизируема стойност по метода на ефективната лихва.

### **3.10.Задължения към персонала и осигурители**

Отношенията на медицинския център с персонала се регулират от разпоредбите на Кодекса на труда и осигурителното законодателство.

Краткосрочните доходи на персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални разходи и дължимите осигурителни вноски се признават като текущ разход в периода, в който е положен труда.

**МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР**  
**Д-Р Г.В.МИРКОВИЧ ЕООД ГР. СЛИВЕН**  
 Приложения към финансов отчет  
 за периода, приключващ на 31.12.2019 г.

Към датата на всеки отчет медицинския център прави оценка на очакваните разходи по натрупващи се компенсирани отпуски. Изменението на размера на очакваните разходи се отчита като увеличение или намаление на разходите за текущия период.

Доходите при напускане на персонала свързани със задължението за изплащане на суми при пенсиониране (задължения по планове с дефинирани доходи) се отчитат като разход в периода, в който е положен труда.

### 3.11. Акционерен капитал и резерви

Капиталът на медицинския център е изцяло записан и внесен. Акциите не се търгуват на регулиран пазар.

### 3.12. Дарения от правителството

Даренията от правителството се отчитат по справедлива стойност, когато има достатъчно сигурност, че дарението ще бъде получено и медицинския център ще спази съответстващите го условия. Правителствените дарения се разсрочват и системно признават в Отчета за приходи и разходи с цел съпоставянето им със съответните разходи, за чието компенсиране са предназначени. Правителствените дарения, свързани с имоти, машини и съоръжения се разсрочват и се признават като приходи в Отчета за приходи и разходи на база линеен метод за срока на очаквания полезен живот на съответните активи.

Разсрочените правителствени дарения се представят в Баланса като Приходи за бъдещи периоди, когато са свързани с покриване на разходи и като финансиране за нетекущи активи, когато са предоставени за придобиване на имоти, машини и съоръжения.

## 4. Приложения

### 4.1. Имоти, машини и съоръжения

	Земи	Сгради	Машини и оборудване,	Съоръжения, други ДМА	Разходи за придобиване	Общо
<b>Отчетна стойност</b>						
<b>Салдо на 01 януари на 2018г.</b>			28	68		96
<b>Придобити</b>			6			6
<b>Отписани</b>						
<b>Салдо на 31 декември 2018г.</b>			34	68		102
<b>Придобити</b>					6	6
<b>Отписани</b>				28		28
<b>Салдо на 31 декември 2019г.</b>			34	40	6	80



МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР  
Д-Р Г.В.МИРКОВИЧ ЕООД ГР. СЛИВЕН  
Приложения към финансов отчет  
за периода, приключващ на 31.12.2019 г.

<b>Амортизации</b>					
<b>Салдо на 01 януари на 2018г.</b>			28	28	56
<b>Начислени амортизации</b>			1	5	6
<b>Отписани амортизации</b>					
<b>Салдо на 31 декември 2018г.</b>			29	33	62
<b>Начислени амортизации</b>			1	4	5
<b>Отписани амортизации</b>					
<b>Салдо на 31 декември 2019г.</b>			30	37	67
<b>Балансова стойност</b>					
<b>Салдо на 01.01.2018 г.</b>			0	40	40
<b>Салдо на 31.12.2018 г.</b>			5	35	40
<b>Салдо на 31.12.2019г.</b>			4	3	6

**4.2. Нематериални активи**

МЦ Миркович не отчита нематериални активи за 2019 год.

**4.3. Активи по отсрочени данъци**

МЦ Миркович няма отсрочени данъци за 2019 год.

**4.4. Материални запаси**

МЦ Миркович няма материални запаси. В спешен шкаф лекарства наличност към 31.12.2019 год. 95.00 лева и клинични консумативи - 844.99 лв.

<b>4.5. Търговски и други вземания</b>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>
1. Вземания от клиенти в т. ч.	31	48
- РЗОК	30	48
2. Вземания от свързани лица	0	0
3. Други вземания	2	1
<b>ОБЩО</b>	<b>33</b>	<b>49</b>

**4.6. Парични средства**

	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>
1. Парични средства в банки		
- разплащателна с-ка лв.	42	9
2. Парични средства в касата	3	2
- собствени средства лв.	3	2
<b>Общо</b>	<b>45</b>	<b>11</b>

**Разплащателни сметки към 31.12.2019 г.**

Разпл. с/ка в Уникредит Булбанк-кл. Сливен 42 хл.лв.

4.7. Разходи за бъдещи периоди	2019	2018
	0	3

**4.8. Капитал**

5 хл.лв.

В края на отчетния период медицинския център отчита загуба в размер на 10 хл.лв. и неразпределена печалба 18 хл.лв.

Ръководството е предприело следните мерки за подобряване на финансовото състояние на Дружеството:

\*Увеличаване на приходите на медицинския център –

\*Разумно редуциране и оптимизиране на разходите, така че това да не влияе на качеството на лечебна дейност и здравето на пациентите и в същото време да не се нарушава алгоритъма за изпълнение на договорените медицински дейности;

\*Реализиране на положителен финансов резултат и преустановяване на негативната тенденция от финансовата 2018 г. -реализирана балансова загуба

\*Привличане на източници за финансиране на болнични услуги чрез договаряне с бюджетни, здравноосигурителни, други местни и чуждестранни юридически и физически лица;

\*Увеличаване на рентабилността на болничните услуги, основаващи се на оптимизиране на съотношението разход – ефективност на медицинската практика;

**4.9. Резерви**

Няма осчетоводени резерви.

**4.10. Непокрита загуба**

Към 31.12.2019 г. загубата на медицинския център е (10) хил. лв. и е покрита от неразпределената печалба ,която и 18 хл.лв.

**4.11. Нетекущи задължения към персонала**

Нетекущите задължения към персонала включват сегашната стойност на задължението на медицинския център за изплащане на обезщетения на наетия персонал към 31.12.2019 г. при настъпване на пенсионна възраст, платими след повече от 12 месеца. Съгласно Кодекса на труда всеки служител има право на обезщетение в размер на две brutни заплати при пенсиониране, а ако е работил

МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР  
Д-Р Г.В.МИРКОВИЧ ЕООД ГР. СЛИВЕН  
Приложения към финансов отчет  
за периода, приключващ на 31.12.2019 г.

при същия работодател през последните 10 години от трудовия му стаж, обезщетението е шест брутни заплати.

**4.12. Финансирания за нетекущи активи**

**Няма финансиране за нетекущи активи.**

**4.13. Търговски и други задължения**

	31.12.2019	31.12.2018
1. Търговски задължения (към доставчици)	7	10
2. Други задължения в т.ч.	60	41
-към персонала	46	32
- осигурителни задължения	14	9
3. Др. краткосрочни задължения:	7	28
В т.ч. приходи за бъдещи периоди и финансирания	7	28
<b>Общо</b>	<b>74</b>	<b>79</b>

**4.14. Данъчни задължения**

	31.12.2019	31.12.2018
1. Разчети данък в/у доходите на физически лица	4	1
<b>Общо</b>	<b>4</b>	<b>1</b>

**4.15. Приходи за бъдещи периоди**

**Няма финансиране за бъдещи периоди**

**4.16. Приходи от продажба на услуги**

	2019	2018
1. Медицински услуги	706	697
-РЗОК	504	466
-Потребителски такси	202	231
<b>Общо</b>	<b>706</b>	<b>697</b>

**4.17. Други приходи**

	2019	2018
1. Наеми	5	5
- наеми недвижими имоти	5	5
2. Други договори	22	
<b>Общо</b>	<b>27</b>	<b>5</b>

**4.18. Приходи от финансирания**

	2019	2018
1. Приходи от финансиране		
- финансиране по програма Уницеф	260	248

МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР  
 Д-Р Г.В.МИРКОВИЧ ЕООД ГР. СЛИВЕН  
 Приложения към финансов отчет  
 за периода, приключващ на 31.12.2019 г.

<b>Общо</b>	<b>260</b>	<b>248</b>
<b>4.19. Разходи за материали</b>		
	<b>2019</b>	<b>2018</b>
-медицински консумативи	55	41
-ел.енергия ,В и К ,ТЕЦ	5	10
-работно облекло	6	13
-канцеларски материали	5	4
-дезинфектанти	1	6
-други	12	2
<b>Общо</b>	<b>84</b>	<b>76</b>
<b>4.20. Разходи за външни услуги</b>		
	<b>2019</b>	<b>2018</b>
-абонамент апаратура	10	3
-пощенски разходи и телефони	7	6
-наеми	21	22
-пране,стерилизация	2	3
-счетоводни услуги	24	21
-изследване	12	6
-други външни услуги	20	20
<b>Общо</b>	<b>96</b>	<b>81</b>
<b>4.21.Разходи за персонала</b>		
	<b>2019</b>	<b>2018</b>
1. Разходи за заплати на персонала	560	538
2.Разходи за граждански договори	147	144
3. Разходи за осигуровки	104	99
<b>Общо</b>	<b>811</b>	<b>781</b>
<b>4.22. Други разходи</b>		
	<b>2019</b>	<b>2018</b>
-др.разходи	2	11
<b>Общо</b>	<b>2</b>	<b>11</b>
<b>4.23. Финансови разходи</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
банкови такси	5	4
<b>4.24. Разходи за корпоративен данък</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	-	-

**МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР**  
**Д-Р Г.В.МИРКОВИЧ ЕООД ГР. СЛИВЕН**  
Приложения към финансов отчет  
за периода, приключващ на 31.12.2019 г.

**4.25. Сделки със свързани лица**

Медицински център Георги Вълков Миркович ЕООД – Сливен е контролиран от МБАЛ“Д-р Иван Селимински“АД Сливен.

**4.26. Възнаграждение на ключов управленски персонал**

Възнаграждението на ключовия управленски персонал включва:  
Заплати 21 хил. лв. (2018 г. 21. хил. лв.)

**4.27. Събития след края на отчетния период**

След края на отчетния период, до датата на изготвяне на финансовия отчет не са настъпили събития, които да окажат съществено влияние върху имущественото състояние на медицинския център или да налагат оповестяване.

Дата 02.03.2020г.

гр. Сливен

Управител:

/ д-р Георги Георгиев

Съставител:

/ Мария Пенчева



## АНАЛИЗ

*за дейността и финансовото състояние на МЦ"Д-р  
Г.В.Миркович"ЕООД за периода 01.01.2019 – 31.12.2019 год.*

Медицински център „Д-р Г.В.Миркович” ЕООД – Сливен е създаден след протоколно решение от 30.07.2001 год. на Съвета на директорите на МБАЛ „Д-р Иван Селимински” АД – Сливен. Дружеството е регистрирано от Сливенския окръжен съд на 13.08.2001 год. с управител д-р Васислав Петров и в последствие д-р Георги Желев Георгиев.

МЦ ”Д-р Г.В.Миркович” ЕООД сключи договор с РЗОК – Сливен.

По този договор МЦ имаше регистрирани следните специализирани практики:

1. Вътрешни болести
2. Пулмология
3. Ендокринология
4. Хирургия
5. Акушерство и гинекология
6. Неврология
7. Офталмология
8. УНГ
9. Детски болести
10. Кардиология
11. Неврохирургия
12. Физиотерапия
13. Психиатричен
14. Урологичен
15. Ренгенология
16. Клинична лаборатория

На тези практики като титуляри продължиха работа през 2019г. 19 лекари, като от тях 12 са на основен трудов договор в МБАЛ – Сливен. В МЦ Миркович на основен трудов договор работят 15 бр. както следва: 5 медицински сестри, 4 – лаборантки, 1 – акушерка, 1 лекар, 1 санитар, 2 оператори въвеждане данни и 1 поддръжка. През годината в МЦ Миркович са работили както следва: на трудов договор – 15 бр., на втори трудов договор – 19 бр. и на граждански договор – 28 бр. и 1 бр. управител.

От април 2014 год. към МЦ Миркович работи звено ЦМДЗ /Център за майчино и детско здраве/ към УНИЦЕФ. Открити са 20 работни места. На основен трудов договор работят 1 – здравен медиатор, 9 – медицински сестри, 1 – акушер, 1 – социален работник, 1 – технически секретар, 1 – ръководител звено и 2 – шофьори. На втори трудов договор работят 1 –

акушерки и 3 медицински сестри. На граждански договор работят 1 броя служители – хигиенист .

От началото на 2005г. към МЦ "Д-р Г.В.Миркович" ЕООД функционира и звено „Неотложна помощ“. За обслужването му се назначава още 1 лекар на втори трудов договор, а графика за дежурствата се попълваше и от лекари сключили граждански договори. Това звено успя, през годините да завоюва доверие на ОПЛ и техните пациенти .

За отчетния период през МЦ "Д-р Г.В.Миркович"ЕООД са направени 25778 бр. прегледа и 55225 бр. изследвания/клинична лаборатория и рентген/ по договор с РЗОК – Сливен,общо-75718. Разпределението по кабинети е както следва:

№ по ред	Кабинет	Брой прегледи 2018г.	Брой прегледи 2019.
1.	Хирургичен	426	1568
2.	Неврохирургичен	678	677
3.	Неврологичен	547	514
4.	Вътрешни болести	87	100
5.	Ендокринологичен	457	418
6.	Пулмологичен	559	426
7.	Акушеро-гинекологичен	882	188
8.	Педиатричен	1423	1492
9.	Офталмологичен	153	120
10.	УНГ	145	157
11.	Кардиологичен	2739	3099
12.	Физиотерапия	2737	2994
13.	Психиатричен	323	231
14.	Урологичен	68	5
15.	Клин.лаборатория	42709	46389
16.	Рентген	8238	8836
17.	ЛКК	1129	1139
18.	Неотложна помощ	12418	12650
	Общо	75718	81003

Кабинетите работят по часово според графика на съответния специалист.

С подобрени показатели в сравнение с 2019 год. са кабинетите по:

-хирургичен	268.07%
-вътрешни болести	14.94%,
-педиатричен	4.84%,
-кардиологичен	13.14% ,
-УНГ	8.28%,
-физиотерапия	9.39%,

Тази година отчитаме ЛКК –1139 бр./2018 г.- 1129 бр./

Спад в показателите има при кабинетите по:

-пулмологичен	23.79%,
-акушеро-гинекологичен	78.68%,
-ендокринологичен	8.54%,
-неврологичен	5.48%
-офтальмологичен	21.57%
-психиатричен	28.18%
-урологичен	92.65%

За урологичен кабинет спада се дължи на това, че е работил само през месец януари, а пулмологичния кабинет функционираше до месец септември.

За АГ и очен спада се дължи на продължителен отпуск по болест на лекарите.

За останалите специализирани кабинети спада е следствие на намалените от НЗОК регулативни стандарти на ОПЛ .

Високо специализираните дейности (ВСД) са съответно:

-кардиологичен к-т	1511 бр./ през 2018г.- 1469 бр./
-неврологичен к-т	179 бр. / през 2018г.- 217 бр./
-физиотерапия	59 бр./ през 2018г.- 53 бр./
-педиатричен	16 бр./ през 2018г.- 11 бр./.

За 2019г. са извършени изследвания както следва:

- клиничната лаборатория	46389 броя изследвания (42709 бр. за 2018г.),
- рентгеновия кабинет	8836 броя изследвания (8238 бр. за 2018г.)

През неотложната помощ са преминали 12650 бр. (12418 бр. за 2018г.),



През 2019г. МЦ "Д-р Г.В.Миркович" ЕООД е насочил за хоспитализация в МБАЛ Сливен - 1644 пациента.(2018г. – 1441 бр.)

Вследствие своята дейност МЦ "Д-р Г.В.Миркович" ЕООД постигна следните финансови резултати за 2019г.

#### **А. Приходи**

Приходите общо са 992375.90 лв. От тях по договор с Уницеф ЦМДЗ 259825.79 лв. получени като финансиране.

За отчетния период финансовите приходи от дейността на дружеството без ЦМДЗ за 2019 год. са 732550.11лв.

За сравнение приходите за 2018г. са 702260.30 лв.

Разпределението според източниците е следното:

I. Приходи от договор с РЗОК - 503421.57 лв. (2018г. – 466464.22лв.)

II. Приходи от касов апарат –207174.63 лв. ( 2018 г - 201533.16)

От тях:

1. Договори –	124809.04 лв.
▪ Договори „Неотложната помощ”	119730.94 лв.
▪ Договор наеми	5078.10 лв.
▪ Други договори	0.00 лв.

2. Потребителски такси, кешови плащания 82365.59 лв.

III. Приходите от други договори са общо – 21953.91 лв.

От тях:

• ЗОФ „Доверие”	917.91 лв.
• Меди груп	51.00 лв.
• МЦ 2	60.00 лв.
• Физически лица	141.00 лв.
• Комисия дискр.	184.00 лв.
• РЗИ	20600.00 лв.

IV. Приходи от лихви – 0.00 лв.в това число от УНИЦЕФ- ЦМДЗ 0.00 лв.

V. Провизирани отпуски – 0.00 лв.

От изнесените данни е видно, че МЦ "Д-р Г.В.Миркович" ЕООД е получил повече приходи с 30289.81 лв. спрямо 2018 год..

#### **Б. Разходи**

Общите разходи за дейността за 2019г. са **1002652.30** лв.  
От тях във връзка с договор с Уницеф - ЦМДЗ – 259825.79 лв.

В това число за:

▪ материали	13359.89 лв.
▪ външни услуги	31607.37 лв.,
▪ за заплати	178305.47 лв.,
▪ осигуровки	33890.69 лв.,
▪ други разходи	1713.57 лв.,
▪ такси	948.80 лв.

Разходи само за Миркович за 2019 год. - 742826.51 лв.

За сравнение разходите общо за 2018 год. са 958412.69 лв.

От тях по договор с УНИЦЕФ финансиране за 2018 год. – 247616.10 лв.

Само за Миркович разходи общо за 2018 год. -710796.59 лв.

Разходите по пера са разпределени по следния начин:

I. Разходи за заплати - 528596.54 лв. (2018г. –513120.22 лв.)

Лекарите работещи в МЦ ”Д-р Г.В.Миркович” ЕООД от началото на 2019 г.получават заплати в размер на 50% от заработеното с РЗОК и свободен прием.

Средните работни заплати за 2018 год.за съответните групи специалисти е както следва:

1.СБРЗ за ПМП - 787.04 лв. (2018 г.-745.58 лв.)

2.СБРЗ за ВМП - 755.02 лв. (2018г.- 778.43 лв.)

3.СБРЗ за др.персонал – 719.08 лв.( 2018 г.- 611.83 лв.)

Средната работна заплата за лечебното заведение за 2019 год. е 733.93 лв.

Разходи за осигуровки – 69798.06 лв. (2018г. – 66367.66 лв.)

II. Разходи за наеми – общо 22878.04 лв. (2018г. – 22884.85 лв.)

От тях:

1. Разходите за наеми на помещения, медицинска апаратура към МБАЛ – Сливен са :- 22878.96 лв./2018 г.- 18021.32 лв./

От тях:

- наем	20657.04 лв. ( 2018г. – 15605.04 лв.)
- абонамент	2221.92 лв. ( 2018г. – 2416.28 лв.)

III. Разходи за консумативи – общо 10601.88 лв. (2018 г.- 12070.66 лв./  
- консумативи /ел.енергия;вода;ТЕЦ/ -3022.35 лв. (2018г. -2799.66 лв.)  
- изследвания -6147.20 лв. (2018г. – 6415.97 лв.)  
- други услуги /транспорт; стерилизация; пране и др./ - 1432.33 лв. (2018г. – 2855.03 лв.)

IV. Разходи за медицински консумативи – общо 57116.34 лв.

-Ро филми и химикали	12037.58 лв. (2018г. – 11195.86 лв.)
-Лабораторни консумативи	41873.86 лв. (2018г.– 39935.35 лв.)
-Лекарства, превързочни материали	3204.90 лв. (2018г. – 2617.80 лв.)

V. Разходи за канцеларски материали – общо 4108.10 лв.

Сравнени с разходите за канцеларски материали за 2018г. –2705.88 лв. имаме увеличение с 1402.22 лв.

VI. Разходи за предпазна храна –2955.76 лв. (2018г. –3257.47 лв.)

VII. Разходи за командировки – 0.00 лв. (2018г. –0.00 лв.)

VIII. Разходи за реклама – 00.00 лв. (2018г. – 00.00 лв.)

IX. Телефони и пощенски разходи – 2400.94 лв. (2018 г – 2757.65)

Тук влизат разходите за телефони, GSM, интернет, куриерски и пощенски услуги.

X. Такси банково обслужване –1810.20лв. (2018г. – 1580.67 лв.)

XI. Разходи за счетоводни и одиторски услуги – 13400.00 лв. (2018г. – 10250.00 лв.)

XII. Разходи за други материали – 3464.57 лв. (2018г.– 3542.39 лв.)

Тук са разходите за постелъчно бельо, перилни и почистващи препарати, дезинфектанти, работно облекло, зареждане на тонер касети, и др.

XIII. Разходи за други външни услуги – 18335.45 лв.(2018 г. – 13703.11 лв.)

- Ремонт техника,пълнене тонер касети и др.- 3253.21 лв.
- Абонамент програмен продукт - 3338.76 лв.
- Медицински изсл/цитонамазки/-РЗИ 4296.00 лв.
- Разходи за застраховки - 4355.72 лв.
- Радиационна защита - 360.00 лв.
- Абонамент по договори - 2731.76 лв,

XIV. Амортизационни отчисления – 5439.08 лв. (2018г. – 5662.49лв.)

XV. Представителни разходи – 0.00 за отчетния период (2018г. 0.00лв.)

Глоби и неустойки от РЗОК Сливен - 1921.55 лв.

Към 31.12.2019 год.МЦ има неразплатени задължения общо 7064.04 лв. от които за Уницеф 273.31 лв.

Неразплатени към МБАЛ „Д-р Ив.Селимински „АД в размер 5589.25 лв.от тях 273.31 лв.от ЦМДЗ.

Финансовата 2019г. МЦ ”Д-р Г.В.Миркович”ЕООД завършва със счетоводна загуба от 10276.40 лв. от дейността. След преобразуване на счетоводния финансов резултат с 1921,55 лв. от глоби от РЗОК, имаме данъчната загуба 8354.85 лв.

Синтезирано ,пряката финансова полза за МБАЛ – Сливен от работата на МЦ „Д-р Г.В.Миркович”ЕООД е 75673.27 лв. ,разпределена както следва:

▪ наем	21446.00 лв.
▪ абонамент	2221.92 лв.
▪ консумативи/ел.енергия,вода,ТЕЦ/	3284.89 лв.
▪ изследвания	6147.20 лв.
▪ други услуги /транспорт,стерил.,пране и др./	1860.25 лв.
▪ клинична лаборатория	40713.01 лв.

Посочените в отчетния доклад факти говорят, че МЦ ”Д-р Г.В.Миркович” ЕООД за 2019 год.реализира повече приходи ,но има разходи които са относително постоянни,като заплати на щатния персонал, амортизации,лабораторни консумативи и други ,които не се покриват от приходите за 2019 год.

МЦ ”Д-р Г.В.Миркович” ЕООД изпълнява целите поставени при създаването му:

1. Финансово подпомагане на МБАЛ – платени наеми; извършени ремонтни дейности; закупена техника, която се ползва и от двете дружества.
2. Подпомагане на организационната и медицинска дейност в МБАЛ – пациентите се подготвят и насочват за хоспитализация напълно обработени, като се използват всички възможности за диагностика в извънболничната помощ. Осигурява се поток от пациенти за МБАЛ, нещо особено важно за големия брой стационарни лечебни заведения в нашия град.
3. Подобряване финансовото положение на медицинските специалисти работещи в МБАЛ – 90% от работещите в МЦ лекари работят на основен трудов договор в стационара. Не е отказано на никой от работещите в МБАЛ специалисти, работа и в МЦ.

Управител:

/ д-р.Г.Георгиев /

