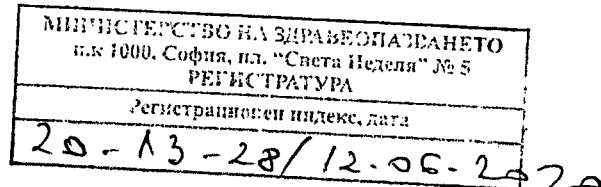


МБАЛ Д-Р СТАМЕН ИЛИЕВ АД
Монтана

3400, гр. Монтана, ул. „Сирма войвода“ №4, пощенска кутия 82
☎096/305150, fax 096/307554, e-mail: mbalmont@net-surf.net, http://mbalmontana.com

Изх. № СД - 135
10 - 06 - 2020 г.



ДО
МИНИСТЪРА НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
Министерство на здравеопазването
София, 1000
пл. „Света Неделя“ № 5

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МИНИСТЪР,

Уведомявам Ви, че на 31.07.2020 г. в 11 ч. в административната сграда на болницата, гр. Монтана, ул. „Сирма войвода“ № 4 ще се проведе редовно общо събрание на акционерите на МБАЛ „Д-р Стамен Илиев“ АД гр. Монтана. Поканата е изпратена за публикуване в Търговския регистър под номер 20200609140849 на 09-06-2020 г.

Събранието ще се проведе при следния дневен ред:

1. Доклад на Съвета на директорите за дейността на дружеството през 2019 г. - проект на Решение: Общото събрание на акционерите приема доклада на Съвета на директорите за дейността на дружеството през 2019 г.
2. Одобряване на годишния финансов отчет на дружеството за 2019 г., заверен от регистриран одитор - проект на Решение: Общото събрание на акционерите одобрява годишния финансов отчет на дружеството за 2019 г., заверен от регистрирания одитор.
3. Приемане на консолидирания доклад за дейността за 2019 г. - проект на Решение: Общото събрание на акционерите приема консолидирания доклад за дейността за 2019 г.
4. Одобряване на консолидиран годишен финансов отчет за 2019 г., заверен от регистриран одитор - проект на Решение: Общото събрание на акционерите одобрява консолидирания годишен финансов отчет за 2019 г., заверен от регистрирания одитор.
5. Разпределение на печалбата на дружеството за 2019 г. - проект на Решение: Общото събрание на акционерите взема решение за разпределяне на печалбата на дружеството за 2019 г.
6. Освобождаване от отговорност на членовете на Съвета на директорите за дейността им през 2019 г. - проект на Решение: Общото събрание на акционерите освобождава от отговорност членовете на Съвета на директорите за дейността им през 2019 г.
7. Избор на регистриран одитор за 2020 г. - проект на Решение: Общото събрание на акционерите избира и назначава предложения регистриран одитор за 2020 г.

8. Промяна в състава на Съвета на директорите - проект на Решение: Общото събрание на акционерите приема предложената промяна в състава на съвета на директорите.

9. Определяне мандата на новоизбрания съвет на директорите - проект на Решение: Общото събрание на акционерите определя тригодишен мандат на новоизбрания съвет на директорите.

10. Определяне възнаграждението на членовете на Съвета на директорите, на които няма да бъде възложено управлението - проект на Решение: Общото събрание на акционерите определя възнаграждението на членовете на Съвета на директорите, на които няма да бъде възложено управлението, да бъде в размер на две средни месечни работни заплати в лечебното заведение, но не повече от петкратния размер на минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец, в съответствие с Наредба №9 от 2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, като членовете на Съвет на директорите, на които не е възложено управлението, могат да получават въпросното възнаграждение, в случаите, в които това не противоречи на императивните разпоредби на нормативен акт.

11. Промяна в капитала на дружеството - проект на Решение: Общото събрание на акционерите приема предложената промяна в капитала на дружеството.

12. Промяна в Устава на дружеството - проект на Решение: Общото събрание на акционерите приема предложената промяна в Устава на дружеството.

Поканват се всички акционери или техни упълномощени представители да вземат участие в Общото събрание на дружеството. При липса на кворум на основание чл. 227 от ТЗ Общото събрание ще се проведе на 17.08.2020 г. в 11 ч., на същото място и при същия дневен ред.

Материалите по дневния ред ще бъдат на разположение на акционерите от 8 ч. до 15 ч. всеки работен ден в седалището на дружеството в гр. Монтана, ул. "Сирма войвода" № 4.

Регистрацията на акционерите или техните пълномощници започва в 9,30 часа и приключва в 10,45 часа в деня на събранието. Пълномощниците на акционери се допускат до участие в работата на общото събрание с право на глас след представяне на писмено пълномощно, което да има всички задължителни реквизити. Упълномощеното лице удостоверява самоличността си с представяне на документ за самоличност.

Приложено Ви изпращам писмените материали по дневния ред.

С уважение,

Д-р Тодор Тодоров

Изпълнителен директор



МБАЛ "Д-р Стамен Илиев" АД
ЕИК 111047073

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

За годината към
31.12.2019 г.

С НЕЗАВИСИМ ОДИТОРСКИ ДОКЛАД

Заверил Полина Живкова

Представяващ:

Д-р Тодор Борисов Тодоров

Съставител:

Пламенка Емануилова Георгиева

Монтана, 30 януари 2020

ПОЯСНИТЕЛНИ СВЕДЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

за оповестяване на счетоводната политика на МБАЛ "Д-р Стамен Илиев" АД за 2019 г.

I. Общи положения

1.1 Правен статут

МБАЛ "Д-р Стамен Илиев" АД е регистрирано в Р България със седалище гр. Монтана и адрес на управление: ул. „Сирма войвода“ № 4.

Дружеството е регистрирано в ТД на НАП – Монтана.

1.2 Собственост и управление

МБАЛ „Д-р Стамен Илиев“ АД е дружество с 94,37 % държавно участие с принципал Министерство на здравеопазването и 5,63 % общинско участие.

МБАЛ „Д-р Стамен Илиев“ АД има едностепенна система на управление със Съвет на директорите от 3/три/ членове. Дружеството се управлява и представлява от Изпълнителен директор – д-р Тодор Тодоров, на основание договор за възлагане на управление от 06.06.2014 г. и нов от 15.12.2016 г.

Акционерен капитал : 10 914 200 лева

Разпределен е в 1 091 420 (Един милион деветдесет и една хиляди и четиристотин и двадесет) броя поименни акции с номинална стойност 10 лева всяка една.

Към 31.12.2019 г. общият брой на персонала по щатно разписание в дружеството е 580 служители, а средно-списъчен брой на персонала е 547 служители, от тях на непълно работно време 72 служители.

Към датата на съставяне на Годишния счетоводен отчет не са извършвани промени в правния статут и капитала на дружеството.

1.3. Предмет на дейност

Предметът на дейност на дружеството за отчетния период включва следните видове операции и сделки:

Осъществяване на болнична помощ в областта на вътрешни болести, хирургия, родилна помощ, урология, неврология, очни болести, УНГ, психиатрия, кожни болести, физиотерапия и рехабилитация, образна диагностика, хемодиализа, интензивно лечение и диспансерна дейност.

II. Значими счетоводни политики

2.1. База за изготвяне на годишните финансови отчети

Настоящият финансов отчет на дружеството е изготвен в съответствие с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни

предприятията. Дружеството води своето текущо счетоводно отчитане в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство в националната парична единица на България – български лев (BGN).

2.2. Промени в базата за изготвяне на финансовия отчет

С промените в Закона за счетоводството (ЗСч), публикувани в ДВ бр.98/27.11.2018 г. се предоставя възможност и на предприятията, за които не беше предоставена такава в §11 т.2 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗСч, във връзка с разпоредбите на чл.34 ал.2 да преминат от база за изготвяне на финансовите отчети от МСФО към Националните счетоводни стандарти (НСС) и да приложат за счетоводна база при изготвяне на финансовите си отчети – НСС (чл.34 от ЗСч). Съгласно § 56 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за корпоративното подоходно облагане, изложената опция (чл.34, ал.4 от ЗСч) се прилага и по отношение на годишните финансови отчети за 2018 г. Във връзка с това дружеството е избрало и приело да прилага база за изготвяне на финансовите си отчети по Националните счетоводни стандарти (НСС), като е променило използваната база за изготвяне на финансовия си отчет по Международни стандарти за финансово отчитане, като е приложило СС 42 „Прилагане за първи път на Националните счетоводни стандарти“.

Датата на преминаване от база за съставяне на финансовия отчет по Международни стандарти за финансово отчитане (МСФО) към Национални счетоводни стандарти (НСС) е 01.01.2018 г. Датата на последния годишен финансов отчет съставен по МСФО е 31.12.2018 г.

Дружеството е изготвило встъпителен баланс към 01.01.2018 г., като е приложило изискванията на СС 42 „Прилагане за първи път на Националните счетоводни стандарти“.

Във встъпителния баланс на дружеството са рекласифицирани всички позиции, които съгласно МСФО са били класифицирани в съответствие с изискванията им.

При изготвяне на встъпителния баланс са признати финансови разходи за бъдещи периоди.

Рекласифицирани са предплатените разходи от позиция вземания в позиция Разходи за бъдещи периоди. По НСС.

Инвестициите във встъпителния баланс са оценени по цена на придобиване.

Активи и пасиви по отсрочени данъци са признати във встъпителния баланс по стойност на възникване.

Няма други промени в стойностите на активите и пасивите във встъпителния баланс на дружеството, произтичащи от преминаване от МСФО към НСС като база за съставяне на финансовия отчет.

Поради отсъствието на съществени концептуални различия между прилаганите до 31.12.2018 г. МСФО и НСС като приета база за съставяне на финансовия отчет на дружеството за 2019 г. не са настъпили изменения във финансовия резултат и паричните потоци на дружеството.

По-долу се представя обобщена информация за преминаването от МСФО към НСС.

Актив	Сума (хил.лева)		1.1.2018		31.12.2018	
	МФСО	Ефект от преминаване нето 01.01.2018	НСС	МФСО	Ефект от преминаването 31.12.2018	НСС
а	1	2	3	1	2	3
А. Записан, но невнесен капитал						
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи						
I. Нематериални активи						
търговски марки, програмни продукти и други подобни права и	5		5	3		3
Общо за група I:	5	-	5	3	-	3
II. Дълготрайни материални активи						
1. Земи и сгради, в т.ч.:	4 721		4 721	4 680		4 680
- сгради	4 721		4 721	4 680		4 680
2. Машини, производствено оборудване	5 978		5 978	5 746		5 746
3. Съоръжения и други	408		408	417		417
Общо за група II:	11 107	-	11 107	10 843	-	10 843
III. Дългосрочни финансови активи						
1. Акции и дялове в предприятия от група						
Общо за група III:	-	-	-	-	-	-
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	11 112	-	11 112	10 846	-	10 846
В. Текущи (краткотрайни) активи						
I. Материални запаси						
1. Суровини и материали	114		114	121		121
Общо за група I:	114	-	114	121	-	121
II. Вземания						
1. Вземания от клиенти и доставчици,	1 013		1 013	1 134		1 134
2. Вземания от предприятия от група в т.ч.:						
4. Други вземания в т.ч.:	157		157	273		273
Предплатени разходи	2	(2)		4	(4)	
Общо за група II:	1 172	(2)	1 170	1 411	(4)	1 407
IV. Парични средства, в т.ч.:						
- в брой	7		7	13		13
- безсрочни сметки (депозити)	501		501	966		966
Общо за група IV:	508	-	508	979	-	979
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	1 794	(2)	1 792	2 511	(4)	2 507
Г. Разходи за бъдещи периоди		2	2		4	4
СУМА НА АКТИВА	12 906	-	12 906	13 357	-	13 357

Пояснителни сведения
към годишен финансов отчет
на МБАЛ „Д-р Стамен Илиев“ АД Монтана
към 31.12.2019 г.

Раздели, групи, статии	Пасив					
	Сума (хил.лева)		1.1.2018			31.12.2018
	МФСО	Ефект от преминаване нето 01.01.2018	НСС	МФСО	Ефект от преминаване нето 31.12.2018	НСС
а	1	2	3	1	2	3
А. Собствен капитал						
I. Записан капитал	10 570		10570	10914		10914
III. Резерв от последващи оценки						
IV. Резерви						
1. Законови резерви	182		182	187		187
4. Други резерви						
Общо за група IV:	182	-	182	187	-	187
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:						
- неразпределена печалба	266		266	266		266
- непокрита загуба						
Общо за група V:	266	-	266	266	-	266
VI. Текуща печалба (загуба)	5		5	7		7
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	11 023	-	11 023	11 374	-	11 374
Б. Провизии и сходни задължения						
1. Провизии за пенсии и други подобни задължения						
2. Провизии за данъци в т.ч.:	8		8	10		10
- отсрочени данъци	8		8	10		10
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	8	-	8	10	-	10
В. Задължения						
4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	372		372	450		450
- до 1 година	372		372	450		450
8. Други задължения, в т.ч.:	983		983	1055		1055
- до 1 година	983		983	1019		1019
<i>в.т. число</i>						
Задължения към персонала, в т.ч.:	614		614	643		643
- до 1 година	614		614	643		643
Осигурителни задължения, в т.ч.:	230		230	246		246
- до 1 година	230		230	246		246
Данъчни задължения	49		49	52		52
- до 1 година	49		49	52		52
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	1 355	-	1 355	1 505	-	1 505
- до 1 година	1 355	-	1 355	1 469	-	1 469
Г. Финансираня и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:	520		520	468		468
- финансираня	520		520	468		468
СУМА НА ПАСИВА	12 906	-	12 906	13 357	-	13 357

Счетоводният анализ на финансово – икономическото състояние на Дружеството се характеризира със следните показатели:

No	Коефициенти	Текущ период 2019	Предходен период 2018
1	Коефициент на рентабилност на СК	0.00	0.00
2	Коефициент на рентабилност на пасивите	0.00	0.00
3	Коефициент на ефективност на разходите	1.00	1.00
4	Коефициент на ефективност на приходите	1.00	1.00
5	Коефициент на обща ликвидност	1.45	1.71
6	Коефициент на бърза ликвидност	1.38	1.62
7	Коефициент на абсолютна ликвидност	0.66	0.67
8	Коефициент на финансова автономност	9.03	7.54
9	Коефициент на задлъжнялост	0.18	0.17

2.3 Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година.

При изготвянето на настоящия отчет дружеството не е приело политика за промяна на формата на финансовия отчет, чрез включване и обединяване на определени статии в Баланса и Отчета за приходи и разходи в сравнение с изготвения към 31.12.2018 г. годишен финансов отчет, с цел постигане на по-добро представяне състава на активите и пасивите на дружеството, неговата дейност и резултатите от нея.

2.4 Отчетна валута

Функционалната валута на дружеството е Българския лев. Дружеството използва българския лев (BGN) като отчетна валута.

III. Дълготрайни материални активи

Материалните активи в дружеството се класифицират като дълготрайни, когато имат стойностен праг над 700 лв, използват се за доставката на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели и когато се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период. Активите, които имат стойност по-ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване, независимо от това че са дълготрайни, в съответствие с одобрената счетоводна политика.

Първоначално всеки дълготраен актив се оценява при придобиването му по цена на придобиване, определена в съответствие с изискванията на СС 16.

Последващите разходи по дълготрайните материални активи се отчитат в увеличение на балансовата стойност на тези активи, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се отчитат като текущи за периода.

След първоначалното им признаване, дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване, намалена с размера на начислената амортизация и евентуалните загуби от обезценка. Цената на придобиване за закупените дълготрайни материални активи включва покупната цена/вкл. митата и невъзстановимите данъци/ и всички преки разходи. Ръководството на дружеството счита, че тяхната преносна стойност е приблизително равна на справедливата им стойност.

По решение на ръководството на дружеството, дълготрайните материални активи, се отписват, когато не се очаква бъдеща икономическа изгода от тях.

Балансовата стойност на дълготрайните материални активи към началото и края на отчетния период по отделни групи активи е както следва:

№	Групи активи	Балансова стойност в началото на отчетния период /хил.лв./	Балансова стойност в края на отчетния период /хил.лв./
1	Земни	2 285	2 285
2	Сгради и конструкции	2 395	2532
3	Машини и оборудване	5 746	6 053
4	Съоръжения	328	309
5	Транспортни средства	36	36
6	Други дълготрайни материални активи	21	33
7	Разходи за придобиване на ДМА	31	31
	Общо	10 842	11 279

СПРАВКА

за нетекучиците (дълготрайните) активи към 31.12.2018 година
МБАЛ "Д-р Станен Илиев" АД ЕИК 111047073

Показатели	Отчетна стойност на нетекучите активи:				Последваща оценка		Продължителна стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Продължителна стойност в края на периода (7-14)	
	в началото на периода	на постъпилите през годината	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		в началото на периода	начислена през периода	Отчислена през периода	в края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
															8
I. Нематериални активи	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Продукти от развойна дейност															
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	54	1					55	51	1					52	
3. Търговска репутация															
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане															
Общо за група I:	54	1		55			55	51	1		52			52	
II. Дълготрайни материални активи															
1. Земи и сгради, в т.ч.:	5 055	178		5 233			5 233	375	42		417			417	4 816
- земи	2 285			2 285			2 285								2 285
- сгради	2 770	178		2 948			2 948	375	42		417			417	2 531
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	12 848	509	170	13 527			13 187	7 101	202	170	133			7 133	6 054
3. Свържения и други:	817	21	2	836			856	431	28		459			459	377
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	32			32			32								
Общо за група II:	18 752	708	172	19 632			19 288	7 907	272	170	170			8 009	11 179
III. Дългосрочни финансови активи															
1. Акции и дялове в предприятия от група															
2. Предоставени заеми на предприятия от група															
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	1						1								
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия															
5. Дългосрочни инвестиции															
6. Други заеми															
7. Изкупени собствени акции	1						1								
Общо за група III:	1						1								
IV. Отсрочени данъци															
Общо за група IV:															
Общо за всички групи:	74	711	172	807			807	8 009	272	170	170			8 009	11 179

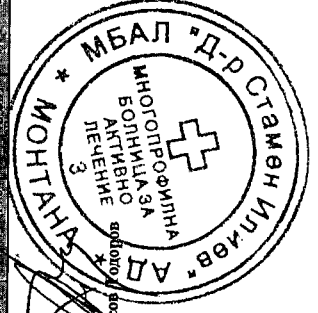
Дата на съставяне:
Монтана, 30 януари 2020

Съставител:
Пламенка Емануилова Хорватска



Ръководител:

Д-р Тодор Бобров Младов



През 2019 г. са придобити активи с отчетна стойност 709 хил.лв., отчетени в следните категории:

No	Групи активи	Отчетна стойност /хил.лв./
1	Сгради и конструкции	179
2	Машини и оборудване	509
3	Транспортни средства	0
4	Други дълготрайни материални активи	21
	Общо	709

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот, определен към момента на придобиване на актива. В съответствие с това се прилагат следните амортизационни норми за различните групи активи:

Сгради	1.5%
Машини, оборудване	4 % и 2%
Автомобили	8 %
Компютри, софтуер	8 %
Други	8 %

Промяна на прилагания метод за амортизация на дълготрайните активи в сравнение с предходния отчетен период не е извършвана.

IV. Дълготрайни нематериални активи

Като дълготрайни нематериални активи се отчитат тези, които отговарят на определенията за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериални активи, формулирани в СС 38. При придобиването им дълготрайните нематериални активи се отчитат по себестойност или по цена на придобиване, която включва покупната цена/вкл. митата и невъзстановимите данъци/ и всички преки разходи. Нематериалните активи се отчитат след придобиването по себестойност или по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка. Не е извършвана обезценка на дълготрайни нематериални активи. Амортизират се по линейния метод за периода на очаквания полезен живот, определен към момента на придобиване на актива. В съответствие с това се прилагат следните амортизационни норми:

Софтуер 8 %

V. Инвестиционни имоти

Дружеството не отчита инвестиционни имоти съгласно СС 40.

VI. Стоково-материални запаси

Материалните запаси при тяхната покупка са оценявани по цена на придобиване.

Оценката на потреблението им е извършвана по средно претеглена цена. В края на годината те са представени по отчетната им стойност.

Материалните запаси, придобити с представени средства като финансираня за текущата дейност, се наблюдават отделно.

Материални запаси		
Вид	31.12.2019 г.	31.12.2018 г.
Материали в т.ч. /нето/	140	121
Медикаменти и медицински консумативи	126	107
Постелен инвентар	1	1
Горива и смазочни материали	-	1
Работно облекло	-	-
Други материали	13	12
Общо	140	121

VII. Вземания

Като вземания, възникнали първоначално в лечебното заведение, се класифицират вземания, възникнали от директно предоставяне на услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори. Първоначално тези вземания се оценяват по себестойност. След първоначалното признаване вземанията от клиенти и доставчици, се отчитат по себестойност. Към датата на съставяне на финансовия отчет не е правена обезценка на просрочени вземания, тъй като такива няма. Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането. Отсрочените данъчни активи се представят със стойност определена съгласно размера на временните разлики. Отсрочените данъци се осчетоводяват за всички временни разлики между данъчната основа на активите и пасивите и тяхната преносна стойност към датата на финансовия отчет. За определяне на отсрочените данъци се ползват очакваните данъчни ставки, ефективни при тяхното бъдещо реализиране. Актив по отсрочени данъци се признава до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни разлики. Отсрочени данъци се признават като приход или разход и се включват в нетната печалба или загуба за периода.

Другите вземания се представят по себестойност. Като краткосрочни вземания се класифицират вземания, които са без фиксиран падеж или с фиксиран падеж и остатъчен срок по падежа до една година от датата на фиксирания отчет. Като дългосрочни се класифицират вземания, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на падежа. Разходи за бъдещи периоди са предплатените разходи, които касаят следващите отчетни периоди.

Вземания		
Вид	31.12.2019	31.12.2018 г.
Вземания от продажби в /нето/	1 154	1 133
Вземания бруто	1 154	1 133
Вземания по предоставени аванси /нето/	29	3
Вземания по предоставени аванси	29	3
Вземания по съдебни спорове /нето/	4	4
Вземания по съдебни спорове	4	4
Други вземания в т.ч. /нето/	292	267
Вземания от РЗОК за надлимитна дейност	267	267
Други краткосрочни вземания	25	-
Общо	1 479	1 407

VIII. Задължения

Като задължения, възникнали първоначално в предприятието, се класифицират задължения, възникнали от директно предоставяне на материали, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори. Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност. След първоначалното признаване задълженията към клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Задължения към персонала и осигурителни организации се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд, положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски, които се изискват от законодателството.

Съгласно изискванията на НСФОМСП се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход непозвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи. Стойността на отчетените непозвани отпуски е 110 хил.лв., а на дължимите осигуровки е 23 хил.лв.

Дружеството няма приета счетоводна политика да начислява дългосрочни доходи на персонала.

Текущи данъчни задължения са задълженията на предприятието във връзка с прилагането на данъчното законодателство. Представени са по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък.

Като краткосрочни се класифицират задължения, които са без фиксиран падеж или със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет. Като дългосрочни се класифицират задължения, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на падежа.

Дългосрочни задължения		
Вид	31.12.2019 г.	31.12.2018 г.
Задължения към свързани предприятия в т.ч.	-	-
Други дългосрочни задължения в т.ч.	25	30
Задължение по финансов лизинг	25	30

Краткосрочни задължения		
Вид	31.12.2019 г.	31.12.2018 г.
Задължения към свързани предприятия в т.ч.	421	450
Задължения по доставки	421	450
Задължения по получени аванси	435	-
Други краткосрочни задължения в т.ч.	154	79
Задължения по гаранции и депозити	37	25
Други краткосрочни задължения	117	54
Общо	1 010	529

Задължения свързани с персонала		
Вид	31.12.2019 г.	31.12.2018 г.
Задължения към персонала	697	643
в т.ч. задължения по неизползвани отпуски	147	188
Задължения към осигурителни предприятия	276	247
в т.ч. задължения по неизползвани отпуски	29	38
Общо	973	890

IX. Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти включват пари в брой и пари по банкови сметки.

За целите на съставянето на отчета за паричните потоци, паричните средства и паричните еквиваленти включват налични пари в брой и в банки и краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им.

Парични средства		
Вид	31.12.2019 г.	31.12.2018 г.
Парични средства в брой в т.ч.	3	13
В лева	3	13
Във валута	-	-
Парични средства в разплащателни сметки в т.ч.	1 358	953
В лева	1 358	953
Във валута	-	-
Парични еквиваленти	-	-
Блокирани парични средства	-	-
Депозити СД	13	13
Общо	1 374	979

Х. Собствен капитал

Собственият капитал на дружеството включва акционерния (основен) капитал; законови резерви; неразпределена печалба (респективно непокрита загуба) и текуща печалба (загуба).

Акционерният (основен) капитал се състои от обикновени акции и е представен по неговата номинална стойност, която съответства на актуалната му съдебна регистрация. Дружеството е с 94,37% държавно и 5,63% общинско участие.

Общите (задължителни) резерви и допълнителните резерви се образуват от разпределението на печалбата, съгласно изискванията на Търговския закон, Устава на дружеството и Решение на Общото събрание.

ХІ. Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това отнася по функционално предназначение с цел формиране на размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответните им приходи. Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи, които са ясно ограничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често. Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящото плащане.

Разходи за материали		
Вид разход	2019 г.	2018 г.
Медикаменти	1 497	1 411
Медицински консумативи	1 433	997
Медицински газове	41	38
Храна за пациенти	297	173
Храна персонал (Наредба 11)	195	141
Вода, горива и енергия	681	693
Раборно облекло и постелен инвентар	8	10
Медицински инструментариум	16	11
Хигиенни материали	51	48
Канцеларски материали	44	34
Други материали	134	96
Общо	4 397	2 652*

Разходи за външни услуги		
Вид разход	2019 г.	2018 г.
Текущ ремонт	235	163 ✓
Медицински услуги	60	30
Опасни болнични отпадъци	29	28
Охрана	110	109
Поддръжка на оборудване и софтуер	150	129
Наети активи	15	16
Транспортни услуги	80	73
Застраховки	46	46

Телефон, интернет и пощенски услуги	30	27
Други разходи за външни услуги	73	75
Общо	828	696
Разходи за амортизации		
Вид разход	2019 г.	2018 г.
Разходи за амортизации	272	394
дълготрайни материални активи	271	392
дълготрайни нематериални активи	1	2
Общо	272	394

Разходи за заплати и осигуровки		
Разходи за:	2019 г.	2018 г.
Разходи за заплати на в т.ч.	8 690	7 723
болничен персонал	8 690	7 723
Разходи за осигуровки на в т.ч.	1 570	1 400
болничен персонал	1 570	1 400
в т.ч. разходи по неизпозвани отпуски	3	129
Общо	10 260	9 123

Други разходи		
Вид разход	2019 г.	2018 г.
Разходи за командировки	4	3
Разходи представителни	5	4
Разходи за глоби и неустойки	8	15
Разходи за данъци и такси по ЗМТД	63	105
Разходи за данъци и такси по ЗКПО	1	
Други разходи	26	34
Общо	107	161

Финансови разходи		
Вид разход	2019 г.	2018 г.
Разходи за лихви в т.ч.	6	12
по овърдрафт-заеми	5	12
по лизингови договори	1	-
Други финансови разходи	6	10
Общо	12	22

ХІІ. Приходи

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове дейности. Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи: Приходи от предоставени услуги, приходи от наеми и приходи от финансираня.

Приходите от предоставени услуги се признават в отчетния период, в който са извършени.

Приходи от наем се признава в Отчета за доходите на база на линейния метод за времето на продължителност на договора.

Като приход се признават и правителствените и други дарения.

Правителствените дарения се предоставят на болничното заведение във връзка с изпълнение на социалните му функции по здравеопазването. С тях се покриват разходи по дейността на дружеството - спешност, психо, фтизиатрия и ТЕЛК. Те се отчитат като финансираня за текущата дейност и се признават за приход в отчета за доходите. Получените медикаменти по централна доставка от Министерството на здравеопазването, които до края на отчетния период не са употребени и са налични, се отчитат на приход в следващите периоди.

Правителствените дарения, свързани с активи (капиталови разходи) се използват за придобиване на имоти, машини и съоръжения и за разходи по възстановяване на налични имоти, машини и съоръжения. Те се признават на приход пропорционално на начислените за съответния период амортизации на активите, придобити в резултат на дарението.

Приходи от продажби		
Вид приход	2019 г.	2018 г.
Продажби на услуги в т.ч.	14 606	13 100
Приходи от РЗОК в т.ч.	13 714	12 766
Клинични пътеки	12 244	11 232
Амбулаторни процедури	944	991
Клинични процедури	418	386
Медицински изделия	34	56
Извънболнична помощ	74	101
Други приходи в т.ч.	71	83
Наеми	45	32
Други	26	51
Общо	14 677	13 183

Приходи от финансираня		
Вид приход	2019 г.	2018 г.
Приходи от финансиране МЗ	1 151	808
Приходи от финансиране от общини	16	3
Друго финансиране	39	63
Общо	1 206	874

ХІІІ. Финансови инструменти

Финансовите инструменти включват парични средства в брой и по банкови сметки, вземания, задължения и получени заеми. Ръководството счита, че справедливата стойност на финансовите инструменти е близка до тяхната балансова стойност. Под справедлива стойност се разбира сумата, за която един актив може да бъде разменен или един пасив – уреден, между информирани и желаещи страни в пряка сделка помежду им.

ХІV. Сравнителна информация

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за

една предходна година.

XV. Свързани лица

Свързано лице е дъщерното предприятие МЦ „Д-р Стамен Илиев“ ЕООД - Монтана, в което дружеството притежава 100% от капитала и е в състояние да упражнява контрол.

XVI. Лизинг

През отчетния период дружеството е направило плащания по сключен през 2018 г. договор за финансов лизинг. Лихвените плащания през отчетния период се признават за разход в месеца на плащане. Амортизационната политика по отношение на амортизируемите лизинговани активи е съобразена с тази по отношение на собствените амортизируеми активи.

Сумата отразена като финансови разходи за бъдещи периоди по лизингови договори е 1 хил. лв.

XVII. Отчет за паричния поток

Приетата политика е за отчитане и представяне на паричните потоци по прекия метод. Паричните потоци се класифицират като парични потоци от: Оперативна (основна) дейност; Инвестиционна дейност; Финансова дейност.

XVIII. Оценка на риска

Валутен риск

Дружеството не е изложено на такъв риск, тъй като осъществява сделки само в български лева.

Кредитен риск

Финансовите активи, които потенциално излагат дружеството на кредитен риск, са предимно вземания по продажби. Дружеството не е изложено на кредитен риск, тъй като не предоставя кредитни периоди на клиентите си.

Лихвен риск

Лихвения риск представлява риска от колебание в размера на лихвените заеми на дружеството, дължащо се на изменението на пазарните лихвени проценти. Дружеството изплаща лихва по финансов лизинг и ползван овърдрафт. Лихвените проценти са предварително съгласувани и това не излага дружеството на възможен лихвен риск.

XIX. Данъчно облагане

Съгласно българското данъчно законодателство дружеството дължи данък върху печалбата. Размерът на данъка върху печалбата за 2019 год. е 10% върху облагаемата печалба.

Разходът за данък представлява сумата от текущите и отсрочени данъци.

Текущият разход за данък се определя на база на облагаемата печалба за годината. Тя се коригира с определени приходи и разходи, които за данъчни цели се признават в различни периоди, както и със суми, които не са облагаеми или не се признават за данъчни цели. Текущият разход за данъка се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса.

Отсрочените данъци се осчетоводяват за всички временни разлики между данъчната основа на активите и пасивите и тяхната преносна стойност към датата на финансовия отчет като се ползва балансовия метод на задълженията. Отчитат се по данъчната ставка за следващия данъчен период. Задълженията по отсрочени данъци се признават по отношение на всички облагаеми временни разлики, а активите по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни разлики.

XX. Разходи за опазване на околната среда

Дружеството не отчита разходи за опазване на околната среда.

Годишният финансов отчет на дружеството е разгледан, обсъден и приет на заседание на Съвета на директорите на заседание на *07.02.2020* и е предложен за приемане и одобрение на Общото събрание на акционерите.

Съставител:



Пламенка Георгиева

Изпълнителен директор



Д-р Елбор Федоров

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
МБАЛ "Д-р Стамен Илиев" АД ЕИК 1104767

31.12.2019 г.

Актив	Сума (хиляди лева)		Раздели, групи, статии	Пасив	
	Текуща година	Преходна година		Текуща година	Преходна година
	1	2	а	1	2
A. Записан, но невнесен капитал			A. Собствен капитал		
B. Негезушни (дълготрайни) активи			I. Записан капитал	11 380	11 374
1. Нематериални активи			III. Резерв от последващи оценки	10 914	10 914
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	3	3	IV. Резерви		
Общо за група I:	3	3	1. Законови резерви	194	187
II. Дълготрайни материални активи			4. Други резерви		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	4 816	4 680	Общо за група IV:	194	187
- сгради	2 532	4 680	V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	6 053	5 746	- неразпределена печалба	266	266
3. Съоръжения и други	410	417	- непокрита загуба		
Общо за група II:	11 279	10 843	Общо за група V:	266	266
III. Дългосрочни финансови активи			VI. Текуща печалба (загуба)	6	7
1. Акции и дялове в предприятия от група	1	-	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	11 380	11 374
Общо за група III:	1	-	Б. Провинии и сходни задължения		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	11 283	10 846	1. Провинии за пенсии и други подобни задължения		
V. Текущи (краткотрайни) активи			2. Провинии за данъци в т.ч.:	10	10
I. Материални запаси			- отсрочени данъци	10	10
1. Суровини и материали	140	121	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	10	10
Общо за група I:	140	121	В. Задължения		
II. Вземания			4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	421	450
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	1 184	1 134	- до 1 година	421	450
2. Вземания от предприятия от група в т.ч.:			8. Други задължения, в т.ч.:	1 649	1 055
4. Други вземания в т.ч.:	295	273	- до 1 година	1 446	1 019
Общо за група II:	1 479	1 407	в т. число		
IV. Парични средства, в т.ч.:			Задължения към персонала, в т.ч.:	696	643
- в брой	2	13	- до 1 година	550	643
- безрочни сметки (депозити)	1 372	966	Осигурителни задължения, в т.ч.:	277	246
Общо за група IV:	1 374	979	- до 1 година	248	246
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	2 993	2 507	Данъчни задължения	62	52
			- до 1 година	62	52
			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	2 070	1 505
			- до 1 година	1 867	1 469
Г. Разходи за бъдещи периоди			Г. Финансирання и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:		
	3	4	- финансирання	819	468
СУМА НА АКТИВА	14 279	13 357	СУМА НА ПАСИВА	14 279	13 357

Дата на съставяне:
Монтана, 30 януари 2020


Съставител:
Пламенка Бьалунцова /сургиева



Ръководител:
Д-р Тодор Борисов Тодоров



Полина Живкова
0825
Регистриран одитор



Завършил

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
МБАЛ "Д-р Стамен Илиев" АД **ЕИК 111047073**
31.12.2019 г.

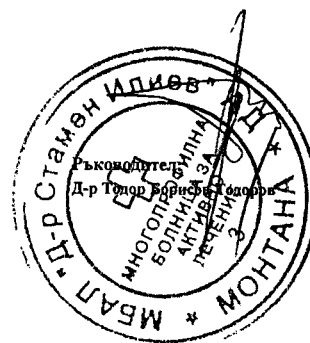
Наименование на разходите	Сума /хил.лв/		Наименование на приходите	Сума /хил.лв/	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
1	2	3	1	2	3
А. РАЗХОДИ			Б. ПРИХОДИ		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:			1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:		
а) суровини и материали	5 225	4 348	в) услуги	14 677	13 183
б) външни услуги	4 397	3 652	4. Други приходи, в т.ч.:	14 677	13 183
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	828	696	- приходи от финансиране	1 206	874
а) разходи за вознаграждения	10 260	9 123	Общо приходи от оперативната дейност	1 206	874
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	8 690	7 723	7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	15 883	14 057
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	1 570	1 400	Общо финансови приходи	-	-
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	272	394			
- разходи за амортизация	272	394	Общо приходи от обичайната дейност	15 883	14 057
5. Други разходи, в т.ч.:	107	161	Общо приходи	15 883	14 057
б) провизии					
в) други	107	161			
Общо разходи за оперативната дейност	15 864	14 026			
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	12	22			
Общо финансови разходи	12	22			
Общо разходи за обичайната дейност	15 876	14 048			
8. Печалба от обичайната дейност	7	9			
Общо разходи	15 876	14 048			
10. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	7	9			
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	1	2			
13. Печалба	6	7			
Всичко (общо разходи + 11 + 12 + 13)	15 883	14 057	Всичко (Общо приходи + 11)	15 883	14 057

Дата на съставяне:
 Монтана, 30 януари 2020

Съставител:
 Пламенка Емануилова Георгиева

Заверил

Полина Живкова



ОТЧЕТ

за паричните потоци

МБАЛ "Д-р Стамен Илиев" АД ЕИК 111047073

31.12.2019 Г.

Наименование на паричните потоци	Текущ период		Предходен период		Нетен поток	
	Постъпления	Плащания	Постъпления	Плащания		
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
1 Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	14 180	5 912	8 268	12 929	4 291	8 638
3 Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	1	9 294	(9 293)	-	8 284	(8 284)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни						
8 Други парични потоци от основна дейност	2 635	1 203	1 432	1 262	1 124	138
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	16 816	16 409	407	14 191	13 699	492
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
1 Парични потоци, свързани с дълготрайни активи					1	(1)
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)						
В. Парични потоци от финансова дейност						
		12	(12)		21	(21)
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)						
Д. Парични средства в началото на периода	16 816	16 421	395	14 191	13 720	471
Е. Парични средства в края на периода			979	979		508
			1 374			979

Дата:
Монтана, 30 януари 2020

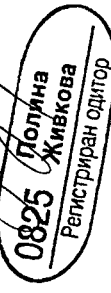
Съставител:
Пламенка Емануилова Георгиева

Ръководител:
Д-р Тодор Георгиев



Заверил

Полина Живкова



ОТЧЕТ

за собствения капитал

МБАЛ "Д-р Стамен Илиев" АД ЕИК 111047073

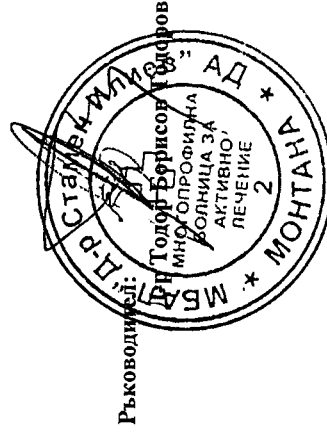
31.12.2019 г.

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Законови	Резерви			Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал	
					Резерв от последващи оценки	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба			Непокрита загуба
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
I. Салдо в началото на отчетния период	10 914			187				266		7	11 374	
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.: - увеличение				7						(7)	-	
6. Финансов резултат от текущия период				7						(7)	-	
8. Покриване на загуба								-		6	6	
II. Салдо към края на отчетния период	10 914	-	-	194				266		6	11 380	
13. Собствен капитал към края на отчетния период	10 914	-	-	194				266		6	11 380	

(Хил.лв)

Дата на съставяне:
Монтана, 30 януари 2020

Съставител:
Пламенка Емануилова Георгиева



Заверил

Полина Живкова

Полина Живкова
 Регистриран одитор

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До Акционерите на
МБАЛ д-р Стамен Илиев АД,
гр. Монтана

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на „МБАЛ д-р Стамен Илиев АД („Дружеството“), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2019 г. и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2019 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Параграф по други въпроси

Годишният индивидуален финансов отчет на Дружеството за годината, завършваща на 31 декември 2018 г., е одитиран от друг одитор, който е издал върху този индивидуален финансов отчет на 01.03.2019 г. одиторски доклад с немодифицирано мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)“. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
- б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.
- в) Докладът за плащанията към правителствата за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, е предоставен и изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие със ЗСч и НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали длъжници се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали длъжници се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

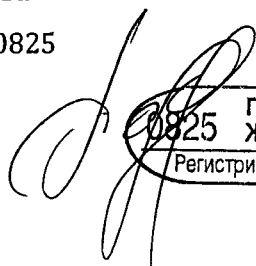
- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали длъжници се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните

обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.

- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. В доклада на ръководството за дейността към 31.12.2018 г. няма предположение, че дружеството ще преустанови функционирането си като действащо предприятие. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Полина Живкова Живкова
Регистриран одитор № 0825
гр. Монтана, 3400
ул. "Тунджа" № 11, ап. 2
20.02.2020 г.



0825 Полина Живкова
Регистриран одитор



МБАЛ Д-Р СТАМЕН ИЛИЕВ АД
Монтана

3400, гр. Монтана, ул. „Сирма войвода“ № 4, пощенска кутия 82
☎ 096/305150, fax 096/307554, e-mail: mbalmont@net-surf.net, http://mbalmontana.com

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

НА

МБАЛ „Д-р СТАМЕН ИЛИЕВ“ АД - гр. Монтана

за 2019 година

Общо състояние и развитие на МБАЛ „Д-р СТАМЕН ИЛИЕВ“ АД през 2019 година.

Многопрофилна болница за активно лечение „Д-р Стамен Илиев“ АД - Монтана извършва диагностика, лечение и рехабилитация на пациенти с остри заболявания, травми, изострени хронични болести, състояния, изискващи оперативно лечение по основни медицински специалности и други, съгласно Разрешение за осъществяване на лечебна дейност № МБ - 11 /15.08.2016 г. на Министъра на здравеопазването.

Дружеството осъществява дейността си в град Монтана.

През изминалата 2019 година управлението на МБАЛ „Д-р Стамен Илиев“ АД - гр. Монтана бе подчинено на основните цели и задачи на лечебното заведение за безотказно осигуряване на болнична помощ, подобряване качеството на диагностика и лечение, добри сестрински грижи, както и ефективно използване на човешките, материални и финансови ресурси.

В началото на годината Съвета на директорите утвърди медицински и финансов план за дейността на болницата през 2019г.

В непрекъсваем процес Областната болница през 2019г. осигуряваше диагностика и лечение на нуждаещите се пациенти със спешни, остри и изострени хронични заболявания във всички разкрити отделения и сектори на болницата. В Спешно отделение се оказваше и помощ на пациенти със спешни и неотложни състояния, които не се нуждаят от хоспитализация.

През 2019 г. регистрираният капитал на лечебното заведение не се променя и е 10 914 200 лв., разпределен в 1 091 420 поименни акции по 10 лева номинала.

Основен/записан/капитал АД								
Акционер	31.12.2019 г.				31.12.2018 г.			
	Брой акции	Стойност	Платени	% Дял	Брой акции	Стойност	Платени	% Дял
М-во на здравеопазването	1 029 974	10	10 299 740	94.37%	1 029 974	10	10 299 740	94.37%
Община Берковица	7 579	10	75 790	0.69%	7 579	10	75 790	0.69%
Община Бойчиновци	4 226	10	42 260	0.39%	4 226	10	42 260	0.39%
Община Брусарци	2 356	10	23 560	0.22%	2 356	10	23 560	0.22%
Община Вълчедръм	4 549	10	45 490	0.42%	4 549	10	45 490	0.42%
Община Вършец	3 328	10	33 280	0.30%	3 328	10	33 280	0.30%
Община Г.Дамяново	1 580	10	15 800	0.14%	1 580	10	15 800	0.14%
Община Лом	11 757	10	117 570	1.08%	11 757	10	117 570	1.08%
Община Медковец	1 944	10	19 440	0.18%	1 944	10	19 440	0.18%
Община Монтана	20 225	10	202 250	1.85%	20 225	10	202 250	1.85%
Община Чипровци	1 873	10	18 730	0.17%	1 873	10	18 730	0.17%
Община Якимово	2 029	10	20 290	0.19%	2 029	10	20 290	0.19%
Общо:	1 091 420	120	10 914 200	100%	1 091 420	120	10 914 200	100%

Управителни органи на дружеството са :

- **Общо събрание на акционерите**

- **Съвета на Директорите:**

Милена Неделкова Неделкова

Д-р Красимир Митков Каменов

Д-р Тодор Борисов Тодоров

Изпълнителен Директор:

Д-р Тодор Борисов Тодоров

Финансова информация

През 2019 година нетните приходи от продажби в МБАЛ „Д-р СТАМЕН ИЛИЕВ“ АД възлизат на 14 677 хил.лева спрямо 13 183 хил.лева през 2018 г. Видно е увеличение и това е следствие увеличените цени на КП.

През 2019 г. МБАЛ „Д-р СТАМЕН ИЛИЕВ“ АД е получило приходи от финансираня в размер на 1 206 хил.лева спрямо 874 хил.лева през 2018 г. Приходите от финансиране от МЗ като цяло показват увеличение . Приходите от субсидия на МЗ показват увеличение и това е резултат от новия начин на субсидиране в ОПФ – дейност Фтизиатрия и Отделение по психиатрия съгласно Методиката за 2019 г. и преведения допълнителен финансов ресурс за спешна помощ.

През 2019 г. е получено финансиране в размер на 60 000,00 лева, като за 48 000 лева са закупени ДМА и прихода от финансиране ще се отчита , съобразно разхода за амортизация. Като текущо финансиране за 2019 г. са отнесени 12 000.00 лева, които са за ремонт на отделение по ортопедия и травматология.

Разходите за дейността през 2019 г. възлизат на 15 875 хил.лева спрямо 14 050 хил.лева през 2018 г., което е ръст от 12.99 % в увеличение. Най-голям дял от разходите по икономически елементи се падат на разходите за материали 4 396 х. лв. Тяхното увеличение е с 744 х.лв. или с 20.36 %.

Разходите за външни услуги са 828 х.лв. спрямо 695 х.лв. през 2018 г., което е ръст от 19.13% в увеличение.

Разходите за амортизация са намалели от 394 х.лв. през 2018 г. на 272 х.лева през 2019 г. или с 30.92% в намаление.

През 2019 г. начислените разходи за възнаграждения на персонала са в размер на 8 690 х.лв., спрямо 7 723 х.лв. през 2018 г. и показват значително увеличение с 967 х.лв. Разходите за осигуровки са 1 569 х.лв. спрямо 1 400 х.лв. през 2018 г. и също показват увеличение с 169 х.лв. Това е резултат от повишената МРЗ и увеличението на основните трудови възнаграждения на целия персонал. Освен това възнагражденията са обвързани с приходите на лечебното заведение и при положение, че имаме значително увеличени приходи, то и заплатите и осигуровките показват увеличение.

Финансовите разходи за 2019 г. са 12 х.лв. спрямо 22 х.лв. през 2018 г.

Печалбата от дейността преди данъците е 7 х.лв. спрямо 9 х.лв. през 2018 г.

ДМА са 78.99 % от активите на дружеството.

От текущите активи най-голям дял се пада на краткосрочните вземания - 1 479 х.лева, които представляват 49.42 % от краткотрайните активи на дружеството, следват паричните средства, които са 1 374 х.лв. или 45.91 %, наличност на материални запаси - 140 х.лева или 4,67 % и разходите за бъдещи периоди са 3 х.лв.

Собственият капитал на дружеството през 2019 г. е в размер на 11 380 х.лв. спрямо 11 374 х.лв. за 2018 г.

Към 31.12.2019 г. заемите и привлечените средства възлизат на 1 635 х.лв. спрямо 1 505 х.лв. през 2018 г.

Търговските и други задължения към 31.12.2019 г. възлизат на 1 035 х.лв. спрямо 564 х.лв. към 31.12.2018 г. В тази сума влиза и авансова сума от РЗОК, в размер на 435 х.лв. , която действително не е задължение. Рентабилността на собственият капитал през 2019 г., изчислена на база нетна печалба е 79.70%, а за 2018 г. е 85.51%. Рентабилността на привлечения капитал през 2019г., изчислена на база нетна печалба е 14.50 % ,а през 2018 г. е 11.26%.

Ликвидност и капиталови ресурси

Паричните средства от дейността на дружеството продължават да са първични източници на финансиране на текущата му дейност. През 2019 г. от оперативна дейност постъпват парични средства в размер на 14 180 х.лв спрямо 12 929 х.лв. през 2018 г.

За осъществяване на своята дейност МБАЛ „Д-р СТАМЕН ИЛИЕВ“ АД е ползвало и отпуснат от Интернешанъл Асет Банк овърдрафт, който към 31.12.2019 г. е погасен.

Основни рискове и несигурност

Дейността на дружеството не е изложена на финансови рискове, включващи ефектите от промяната на валутните курсове, лихвените проценти по търговските и банковите кредити, залози срещу вземания и кредитни периоди, предоставяни на клиенти.

Риск от курсови разлики

Дейността на дружеството се осъществява изцяло в България и понастоящем не е изложена на пряк риск от разлики от промени във валутните курсове.

Лихвен риск

През 2019 г. дружеството е погасявало задължение по ползван финансов лизинг от 2018 г. от ОББ Интерлийз за закупуване на 2 броя леки автомобила с размер 34 х.лв. и срок за погасяване 4 години при спазване на предварително съгласуван погасителен план. Няма просрочия на плащанията съгласно погасителния план.

Медикаментите и консумативите се получават при условията на отсрочено плащане, а при закъснение се дължат лихви.

Кредитни рискове

Дружеството не предоставя кредитни периоди на клиентите си.

Ликвиден риск

Дружеството поддържа ниво на коефициентите на ликвидност, което позволява да се посрещнат всички текущи задължения.

Финансовите активи на дружеството са парични средства и търговски вземания. По отношение на клиентите, основен клиент е РЗОК. Търговските вземания са представени в баланса по номиналната им стойност.

Научно - изследователска и развойна дейност.

Дружеството няма създадена дирекция „НРИД“ и не извършва научно-изследователска и развойна дейност.

През 2019 година МБАЛ „Д-р СТАМЕН ИЛИЕВ“ АД няма сключени сделки със свързани лица.

Движение на дяловете /акциите/ на дружеството през 2019 година.

Дяловете и акциите на дружеството не се търгуват на капиталовия пазар.

Предвиждано развитие на МБАЛ „Д-р СТАМЕН ИЛИЕВ“ АД през 2020 год.

През 2020 г. финансова година МБАЛ „Д-р СТАМЕН ИЛИЕВ“ АД ще запази основния предмет на дейност на дружеството, а именно диагностика, лечение и рехабилитация на пациенти с остри заболявания, травми, изострени хронични болести, състояния, изискващи оперативно лечение по основни медицински специалности и други, съгласно Разрешение за осъществяване на лечебна дейност № МБ - 11 /15.08.2016 г. на Министъра на здравеопазването.

Събития настъпили след датата на съставяне на ГФО.

В дружество няма настъпили събития след датата на съставяне на годишния финансов отчет.

Наличие на клонове на дружеството.

Дружеството няма открити клонове.

Изп. Директор: _____

/Д-р Тодор

