



# МБАЛ "НАЦИОНАЛНА КАРДИОЛОГИЧНА БОЛНИЦА" - ЕАД СОФИЯ

София 1309, ул. "Коньовица" 65

Изпълнителен директор  
тел.: +359 2/ 9211-409  
+359 2/ 9211-410  
факс: +359 2/ 8221-582

РЕГИСТРАТУРА НА ДИРЕКТОРАТА	
Гр. София, ул. "Света Неделя" № 5	
РЕГИСТРАТУРА	
№	СЪВЕЩАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ, ДАТА
53-02-22	13.05.20

Регистратура: 02 - 9211 - 211

e-mail: nkb@hearhospital.bg

МБАЛ-НКБ ЕАД	
0413 340	13.05.2020
Изх. №	Г

ДО

**МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО**

**Относно: Индивидуален финансов отчет на „МБАЛ – НКБ“ ЕАД, гр. София за календарната 2019 година**

Уважаеми господин министър,

В изпълнение на чл. 245 от Търговския закон в законоустановения срок Съветът на директорите на „МБАЛ - НКБ“ ЕАД представи на избрания дипломиран експерт-счетоводител Индивидуалния финансов отчет и доклад за дейността на дружеството за календарната 2019 г.

Дипломираният експерт-счетоводител завери предоставената му документация, като в доклада си изрази мнение, че Индивидуалния финансов отчет представя достоверно във всички съществени аспекти, финансовото състояние на дружеството, както и резултатите от неговата дейност и паричните потоци за годината в съответствие с изискванията на Националните счетоводни стандарти за финансови отчети.

Предоставям на Вашето внимание заверения от дипломирания експерт-счетоводител Индивидуален финансов отчет и доклад за дейността на „МБАЛ-НКБ“ ЕАД за 2019 година и доклада на дипломирания експерт-счетоводител.

Предлагам в качеството Ви на принципал:

1. Да одобрите Индивидуалния финансов отчет и доклад за дейността на „МБАЛ-НКБ“ ЕАД за 2019 г., приети от Съвета на директорите с решение в протокол № 10/25.03.2020 г., изменено в протокол № 13/24.04.2020 г.

2. Да вземете решение относно загубата за 2019 г. Съветът на директорите на „МБАЛ - НКБ“ ЕАД предлага следния проект на решение:

Загубата на „МБАЛ – НКБ“ ЕАД за 2019 г. в размер на 1 323 296,50 лв. да се отнесе като „Непокрита загуба от минали години“.

3. Да освободите членовете на Съвета на директорите на „МБАЛ – НКБ“ ЕАД от отговорност за календарната 2019 г.

4. Да възложите да представим за обявяване одобрените Индивидуален финансов отчет и доклад за дейността в търговския регистър към Агенцията по вписванията.

Приложения:

1. Индивидуален годишен доклад за дейността на МБАЛ „НКБ“ ЕАД за периода 01.01.2019г. – 31.12.2019 г.

2. Индивидуален финансов отчет на МБАЛ „НКБ“ ЕАД за годината, завършваща на 31 декември 2019 г.

3. Доклад на независимия одитор.

4. Протокол №10/25.03.2020 г. от заседание на Съвета на директорите на МБАЛ „НКБ“ ЕАД.

5. Протокол №13/24.04.2020 г. от заседание на Съвета на директорите на МБАЛ „НКБ“ ЕАД.

**РОСЕН ПЕТКОВ**

Изпълнителен директор МБАЛ „НКБ“ ЕАД



**Протокол № 13/24.04.2020 г.**

Днес, 24.04.2020 г., в град София се проведе заседание на Съвета на директорите на „Многопрофилна болница за активно лечение „Национална кардиологична болница“ ЕАД, град София, в състав:

**Росен Ванев Петков – изпълнителен директор**

**Проф. Надежда Николова Гаврилова – председател**

**Стела Цветанова Здравкова – Нинова –зам. председател.**

Констатирано бе, че е налице необходимият кворум за провеждане на заседанието и за вземане на валидни решения.

**Заседанието е свикано при следния дневен ред:**

1. Приемане на консолидирания годишен финансов отчет и консолидирания доклад за дейността на групата (МБАЛ „НКБ“ ЕАД и „МЦ за СМП-НКБ“ ЕООД) за 2019 г., заверени от одобрения от МЗ одитор Радка Боевска.

2. Обсъждане на индивидуалния междинен финансов отчет към 31.03.2020 г. и индивидуалния междинен доклад за дейността на МБАЛ „НКБ“ ЕАД за периода 01.01.2020 г. – 31.03.2020 г. с включен анализ за икономическото състояние на болницата.

3. Обсъждане на процедури по ЗОП, които предстоят да бъдат възложени съгласно утвърден от изпълнителния директор План-график, приет от СД с протокол № 8/16.03.2020 г., т.2

4. Обсъждане на т. 5 от протокол № 11/28.02.2020 г. от проведено Заседание на НС с предложение да се за промяна на чл.27 ал. 4, който гласи „Изпълнителния директор на болницата е член на научния съвет по право, но не може да бъде негов председател“ от „Правилника за устройство, дейността и вътрешния ред на МБАЛ „НКБ“ ЕАД“ и чл. 5 ал. 3, който гласи „Директорът на МБАЛ „НКБ“ ЕАД е по право член на НС“ от „Правилник за организация и дейността на НС “.

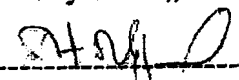
5. Обсъждане на доклад № 2902-1625/22.04.2020 г. от г-н Иванов, гл. счетоводител на МБАЛ „НКБ“ ЕАД във връзка с решение по т. 1, подточка 3.1 от Заседание № 10/25.03.2020 г. на СД

Най-напред бе поставен на обсъждане дневният ред на заседанието. Същият бе приет единодушно от съвета.

Гласували „ЗА“:

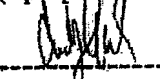
„ПРОТИВ“:

„ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“:

  
-----  
(проф. Н. Гаврилова)

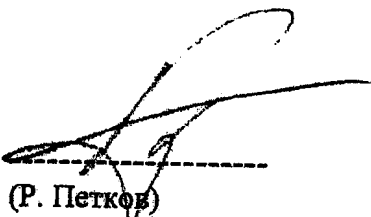
-----  
(проф. Н. Гаврилова)

-----  
(проф. Н. Гаврилова)

  
-----  
(С. Здравкова)

-----  
(С. Здравкова)

-----  
(С. Здравкова)



(Р. Петков)

(Р. Петков)

(Р. Петков)

**По точка 1 от дневния ред:**

След като се запозна с консолидирания годишен финансов отчет и консолидирания доклад за дейността на групата (МБАЛ „НКБ“ ЕАД и „МЦ за СМП-НКБ“ ЕООД) за 2019 г., заверени от одитора, Съветът на директорите реши:

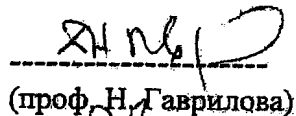
1. Приема консолидирания годишен финансов отчет и консолидирания доклад за дейността на групата (МБАЛ „НКБ“ ЕАД и „МЦ за СМП-НКБ“ ЕООД) за 2019 г., заверени от одитора, както и одиторския доклад.

2. Възлага на изпълнителния директор да представи консолидирания годишен финансов отчет и консолидирания доклад за дейността на групата (МБАЛ „НКБ“ ЕАД и „МЦ за СМП-НКБ“ ЕООД) за 2019 г. по т. 1 на принципала - министъра на здравеопазването, както и одиторския доклад.

Гласували „ЗА“:

„ПРОТИВ“:

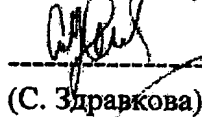
„ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“:



(проф. Н. Гаврилова)

(проф. Н. Гаврилова)

(проф. Н. Гаврилова)



(С. Здравкова)

(С. Здравкова)

(С. Здравкова)



(Р. Петков)

(Р. Петков)

(Р. Петков)

**По точка 2 от дневния ред:**

Съветът на директорите разгледа и обсъди индивидуалния междинен финансов отчет към 31.03.2020 г. и индивидуалния междинен доклад за дейността на МБАЛ „НКБ“ ЕАД за периода 01.01.2020 г – 31.03.2020 г. с включен анализ за икономическото състояние на болницата.

Обсъдена беше приходната и разходна част на отчета, анализа на задлъжнялостта, а също и наличните вземания на болницата в размер от 364 000 лв. за извършена и незаплатена от НЗОК дейност над договорения лимит за декември 2019 г., януари и февруари 2020 г.

Загубата за отчетния период е 123 000 лв., което увеличава и загубата на лечебното заведение с натрупване и повлиява и върху размера на собствения капитал на дружеството.

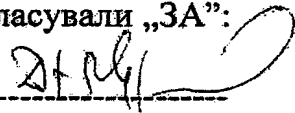
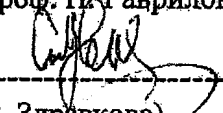
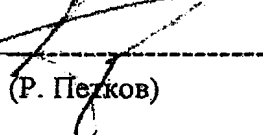
В тази връзка Съветът на директорите реши:

1. Приема индивидуалния междинен финансов отчет към 31.03.2020 г. и индивидуалния междинен доклад за дейността на МБАЛ „НКБ“ ЕАД за периода 01.01.2020 г. – 31.03.2020 г.

2. Възлага на изпълнителния директор да представи от името на Съвета на директорите индивидуалния междинен финансов отчет към 31.03.2020 г. и индивидуалния междинен доклад за дейността на МБАЛ „НКБ“ ЕАД за

периода 01.01.2020 г. - 31.03.2020 г. на принципала - министъра на здравеопазването.

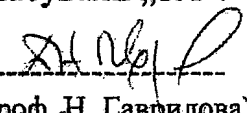
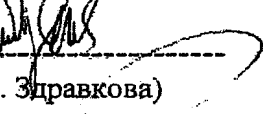
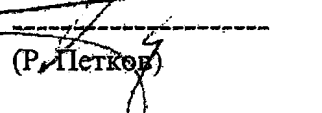
3. Възлага на изпълнителния директор на следващото заседание на съвета да представи за обсъждане анализ по показателите, по които задължително се извършва мониторинг на текущото финансово състояние на лечебното заведение в изпълнение на чл. 39 от Наредба № 5 от 2019 г. за утвърждаване на стандарти за финансова дейност, прилагани от държавните и общинските лечебни заведения за болнична помощ и комплексни онкологични центрове, а също и на причините и възможните действия с оглед намаляване темпа на растеж на текущата загуба на дружеството.

Гласували „ЗА“:	„ПРОТИВ“:	„ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“:
 ----- (проф. Н. Гаврилова)	----- (проф. Н. Гаврилова)	----- (проф. Н. Гаврилова)
 ----- (С. Здравкова)	----- (С. Здравкова)	----- (С. Здравкова)
 ----- (Р. Петков)	----- (Р. Петков)	----- (Р. Петков)

**По точка 3 от дневния ред:**

Във връзка с процедури по ЗОП, които предстоят да бъдат възложени съгласно утвърден от изпълнителния директор План-график (Единен план за дейностите през периода 01.04.2020 – 31.03.2021 г.) приет от СД с протокол № 8/16.03.2020 г., т. 2 и въведеното в страната извънредно положение във връзка с COVID-19, Съветът на директорите реши:

Отлага процедурата за закупуване на медицинска апаратура със собствени средства предвидена в План-графика до отмяна на извънредното положение и при наличие на финансови средства.

Гласували „ЗА“:	„ПРОТИВ“:	„ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“:
 ----- (проф. Н. Гаврилова)	----- (проф. Н. Гаврилова)	----- (проф. Н. Гаврилова)
 ----- (С. Здравкова)	----- (С. Здравкова)	----- (С. Здравкова)
 ----- (Р. Петков)	----- (Р. Петков)	----- (Р. Петков)

**По точка 4 от дневния ред:**

След като разгледа т. 5 от протокол № 11/28.02.2020 г. от проведено Заседание на Научния съвет с предложение за промяна на чл. 27, ал. 4 от

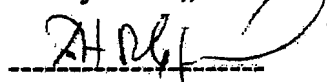
Правилника за устройството, дейността и вътрешния ред на МБАЛ „НКБ“ ЕАД“, който гласи „Изпълнителният директор на болницата е член на Научния съвет по право, но не може да бъде негов председател“ и чл. 5 ал. 3 от Правилника за организацията и дейността на Научния съвет, който гласи „Директорът на МБАЛ „НКБ“ ЕАД е по право член на Научния съвет“, по предложение на изпълнителния директор Съветът на директорите реши:

Текстът и в двата правилника да се промени по следния начин:

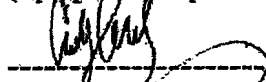
„Чл. .... ( ) В случай, че изпълнителният директор на НКБ е член на Научния съвет, той няма право да е председател на НС.

( ) В случай, че изпълнителният директор на НКБ не е член на Научния съвет (не е лекар и не е хабилитирано лице), той има право да присъства на заседанията, без право на глас.“

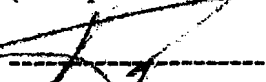
Гласували „ЗА“:



(проф. Н. Гаврилова)



(С. Здравкова)



(Р. Петков)

„ПРОТИВ“:

-----  
(проф. Н. Гаврилова)

-----  
(С. Здравкова)

-----  
(Р. Петков)

„ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“:

-----  
(проф. Н. Гаврилова)

-----  
(С. Здравкова)

-----  
(Р. Петков)

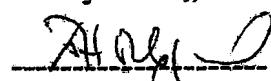
**По точка 5 от дневния ред:**

След като се запозна с доклад № 2902-1625/22.04.2020 г. от г-н Иванов, гл. счетоводител на МБАЛ „НКБ“ ЕАД във връзка с решение по т. 1, подточка 3.1 от протокол № 10/25.03.2020 г. на СД, а именно: Загубата на МБАЛ „НКБ“ ЕАД за 2019 г. в размер на **1 308 502,87** лв. да се отнесе, като „Непокрита загуба от минали години“, и констатацията за допуснатата техническа грешка в посочения размер, Съветът на директорите реши:

1. Коригира техническата грешка в размера на загубата, посочен в решението по т. 1, подточка 3.1 от протокол № 10/25.03.2020 г., като решението да се чете както следва:

„Загубата на МБАЛ „НКБ“ ЕАД за 2019 г. в размер на **1 323 296,50** лв. да се отнесе, като „Непокрита загуба от минали години“ .

Гласували „ЗА“:



(проф. Н. Гаврилова)



„ПРОТИВ“:

-----  
(проф. Н. Гаврилова)

-----

„ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“:

-----  
(проф. Н. Гаврилова)

-----

(С. Здравкова)

(С. Здравкова)

(С. Здравкова)


(Р. Петков)

(Р. Петков)

(Р. Петков)

С това дневният ред на заседанието на Съвета на директорите беше изчерпан и заседанието беше закрито.

**Съвет на директорите на  
„Многопрофилна болница за активно лечение „Национална  
кардиологична болница“ ЕАД, град София:**

  
-----  
(проф. Надежда Гаврилова)

  
-----  
(Стела Здравкова)

  
-----  
(Росен Петков)

**Протокол № 10/25.03.2020 г.**

Днес, 25.03.2020 г., в град София се проведе заседание на Съвета на директорите на „Многопрофилна болница за активно лечение „Национална кардиологична болница“ ЕАД, град София, в състав:

**Росен Ванев Петков – изпълнителен директор**  
**Проф. Надежда Николова Гаврилова – председател**  
**Стела Цветанова Здравкова – Нинова –зам. председател.**

Констатирано бе, че е налице необходимият кворум за провеждане на заседанието и за вземане на валидни решения.

**Заседанието е свикано при следния дневен ред:**

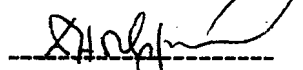
1. Разглеждане и приемане на годишния финансов отчет на лечебното заведение за 2019 г. и аналитичния доклад за дейността на лечебното заведение през 2019 г., заверен от дипломиран експерт счетоводител Радка Боевска.
2. Разглеждане и приемане на индивидуален финансов отчет на „МЦ за СМП-НКБ“ ЕООД за 2019 г., заверен от дипломиран експерт счетоводител Радка Боевска и доклад за дейността на „МЦ за СМП-НКБ“

Най-напред бе поставен на обсъждане дневният ред на заседанието. Същият бе приет единодушно от съвета.

Гласували „ЗА“:


„ПРОТИВ“

„ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“

  
-----  
(проф. Н. Гаврилова)

-----  
(проф. Н. Гаврилова)

-----  
(проф. Н. Гаврилова)

  
-----  
(С. Здравкова)

-----  
(С. Здравкова)

-----  
(С. Здравкова)

  
-----  
(Р. Петков)

-----  
(Р. Петков)

-----  
(Р. Петков)

**По точка 1 от дневния ред:**

След като се запозна с индивидуалния финансов отчет, заверен от дипломиран експерт счетоводител Радка Боевска и доклада за дейността на МБАЛ „НКБ“ ЕАД за 2019 г. и одиторския доклад на Радка Боевска, Съветът на директорите РЕШИ:

1. Приема индивидуалния финансов отчет, заверен от дипломиран експерт-счетоводител и доклада за дейността на МБАЛ „НКБ“ ЕАД за 2019 г.
2. Възлага на изпълнителния директор да предостави индивидуалния финансов отчет, заверен от утвърден от МЗ експерт-счетоводител Радка Боевска и доклада за дейността на НКБ за 2019 г. на Министерство на здравеопазването.
3. Възлага на изпълнителния директор да предложи на министъра на здравеопазването в качеството му на представител на държавата – едноличен собственик на капитала на МБАЛ „НКБ“ ЕАД да приеме следните решения:
  - 3.1. Загубата на МБАЛ „НКБ“ ЕАД за 2019 г. в размер на 1 308 502,87 лв. да се отнесе, като „Непокрита загуба от минали години“
  - 3.2. Да освободи членовете на Съвета на директорите на МБАЛ „НКБ“ ЕАД от отговорност за календарната 2019 г.

Гласували „ЗА“:

„ПРОТИВ“

„ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“

(проф. Н. Гаврилова)

(проф. Н. Гаврилова)

(проф. Н. Гаврилова)

(С. Здравкова)

(С. Здравкова)

(С. Здравкова)

(Р. Петков)

(Р. Петков)

(Р. Петков)

**По точка 2 от дневния ред:**

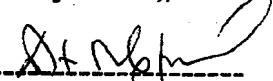
След като се запозна с индивидуалния финансов отчет и доклада за дейността на „МЦ за СМП-НКБ“ ЕООД за 2019 г. заверен от дипломиран експерт счетоводител Радка Боевска и одиторския доклад, Съветът на директорите РЕШИ:

1. Приема индивидуалния финансов отчет заверен от дипломиран експерт-счетоводител и доклада за дейността на „МЦ за СМП-НКБ“ ЕООД за 2019 г.
2. Печалбата за календарната 2019 г. в размер на 72 997,11 лв. да се отнесе като „Неразпределена печалба за минали години“.



3. Упълномощава управителя на „МЦ за СМП-НКБ“ ЕООД да представи за вписване в търговския регистър годишния финансов отчет за 2019 г., Доклада за дейността на дружеството и Решението на едноличния собственик на капитала на „МЦ за СМП-НКБ“ ЕООД за разпределение на печалбата.
4. Освобождава от отговорност управителя д-р Атанас Генов за календарната 2019 г.

Гласували „ЗА“:

  
-----  
(проф. Н. Гаврилова)

  
-----  
(С. Здравкова)

  
-----  
(Р. Петков)

„ПРОТИВ“

-----  
(проф. Н. Гаврилова)

-----  
(С. Здравкова)

-----  
(Р. Петков)

„ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“

-----  
(проф. Н. Гаврилова)

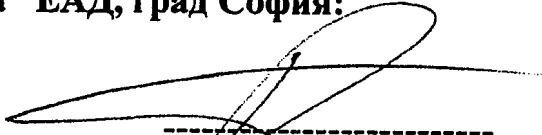
-----  
(С. Здравкова)

-----  
(Р. Петков)

-----  
(Р. Петков)

С това дневният ред на заседанието на Съвета на директорите беше изчерпан и заседанието беше закрито.

**Съвет на директорите на  
„Многопрофилна болница за активно лечение „Национална  
кардиологична болница“ ЕАД, град София:**

  
-----  
(Росен Петков)

  
-----  
(проф. Надежда Гаврилова)

  
-----  
(Стела Здравкова)

## **ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР**

**ДО  
МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО  
ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА  
НА МБАЛ-НАЦИОНАЛНА КАРДИОЛОГИЧНА БОЛНИЦА ЕАД  
ГР. СОФИЯ**

### **Доклад относно одита на индивидуалния финансов отчет**

#### **Мнение**

Ние извършихме одит на индивидуалния финансов отчет на МБАЛ-НАЦИОНАЛНА КАРДИОЛОГИЧНА БОЛНИЦА ЕАД („Дружеството“), съдържащ индивидуален счетоводен баланс към 31 декември 2019 г. и индивидуален отчет за приходите и разходите, индивидуален отчет за собствения капитал и индивидуален отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и пояснителните приложения към индивидуалния финансов отчет, съдържащи и обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики.

По наше мнение, приложеният индивидуален финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2019г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти(НСС), приложими в България.

#### **База за изразяване на мнение**

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на индивидуалния финансов отчет“. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независим финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на индивидуалния финансов отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

#### **Обръщане на внимание**

Ние обръщаме внимание на Пояснително приложение ( 16) *Други вземания* към финансовия отчет, в което са включени вземания от СЗОК в размер на 763 хил. лв. за извършена дейност над утвърдените стойности, съгласно сключените договори за 2015, 2016, 2017 г. Вероятният изход към датата на отчета не може да бъде определен до датата на приключване на съдебното производство. При така представената справка от адвоката не са предприети коригиращи счетоводни записвания на посоченото салдо в счетоводния баланс.

Обръщаме внимание на Пояснително приложение (31) *Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет* към индивидуалния финансов отчет, което оповестява съществено некоригиращо събитие, свързано с разпространението на пандемията от коронавирус (COVID-19). Нарушаването на обичайната икономическа дейност в Р.България в резултат на COVID-19 може да повлияе неблагоприятно върху дейността на Дружеството, в резултат на изпълнение на заповеди на Министъра на здравеопазването за преустановяване на плановия прием на пациенти в болницата и обособяване на звено за прием и лечение на болели от COVID-19, като се променя и графика на персонала с оглед гарантиране на неговата сигурност и потенциален резерв за работа при заболяване на част от него.

Поради непредсказуемата динамика на COVID-19, на този етап практически е невъзможно да се направи надеждна преценка и измерване на потенциалния ефект на пандемията. Информацията относно естеството на потенциалните последици и приблизителна оценка на финансовите и икономическите ефекти от тях е оповестена в Пояснително приложение (31) *Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет*

Нашето мнение не е модифицирано по отношение на тези въпроси.

#### **Друга информация, различна от индивидуалния финансов отчет и одиторския доклад върху него**

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от индивидуален доклад за дейността, изготвени от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва индивидуалния финансов отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно индивидуалния финансов отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на индивидуалния финансов отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с индивидуалния финансов отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние

достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

### *Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството*

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)“. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

### *Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството*

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- а) Информацията, включена в индивидуалния доклад за дейността за финансовата година, за която е изготвен индивидуалния финансов отчет, съответства на индивидуалния финансов отчет.
- б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

### **Отговорности на ръководството за индивидуалния финансов отчет**

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този индивидуален финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали длъжници се на измама или грешка.

При изготвяне на индивидуалния финансов отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

### **Отговорности на одитора за одита на индивидуалния финансов отчет**

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали индивидуалния финансов отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали длъжници се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е

гаранция, че одит, извършен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този индивидуален финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:


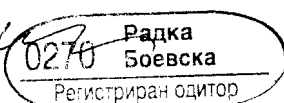
- ✓ идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания в индивидуалния финансов отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
- ✓ получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- ✓ оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- ✓ достигаем до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха

могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във индивидуалния финансов отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.

- ✓ оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на индивидуалния финансов отчет, включително оповестяванията, и дали индивидуалния финансов отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Регистриран одитор:

**РАДКА БОЕВСКА**

**25 март 2020 година, гр.София**

Адрес на одитора:

гр.София,бул.“Кн.Мария Луиза“ № 1161 вх.Б, ет.2,ап.4



**МБАЛ „НАЦИОНАЛНА КАРДИОЛОГИЧНА БОЛНИЦА” ЕАД**

София 1309, ул. ”Коньовица” 65

**Индивидуален годишен доклад за дейността на  
МБАЛ „НКБ” ЕАД  
за периода 01.01.2019 г. – 31.12.2019 г.**

**I. Анализ на финансовото състояние на МБАЛ „НКБ” ЕАД за периода 01.01.2019 г. – 31.12.2019 г.**

**1. Анализ на приходите на МБАЛ „НКБ” ЕАД за периода 01.01.2019 г. – 31.12.2019 г.**

Общият размер на нетните приходи от оперативна дейност на МБАЛ „НКБ” ЕАД (НКБ) за 2019 г. възлиза на 33 737 хил. лева, като за 2018 г. са отчетени 33 808 хил. лева.

През 2019 г. приходите от продажба на услуги в НКБ възлизат на 31 409 хил. лева, а за 2018 г. те са 32 938 хил. лева или се отчита намаление от 1 529 хил. лева (4.62 %).

Съобразно дейността на НКБ в структурата на приходите най-значим относителен дял заемат приходите по договор с НЗОК (за извършена дейност по клинични пътеки, вложени при лечението имплантанти, извършени клинични процедури по хемодиализа, извършени процедури по интензивно лечение и амбулаторни процедури). През 2019 г. те са в размер на 28 946 хил. лева, докато през 2018 г. размерът им е 30 134 хил. лева. Отчита се намаление от 1 188 хил. лева (3.94 %).

През отчетната година в болницата по клинични пътеки са преминали на лечение 13 332 пациенти, като реализираните постъпления от извършената дейност са на стойност 22 216 хил. лева. През 2018 г. са

отчетени 13 566 случая по клинични пътеки на стойност 21 595 хил. лева – увеличение 621 хил. лева (2.87 %) на прихода по клинични пътеки .

Приходите по договори с МЗ са в размер на 751 хил. лева за 2019г., а за 2018 г. са били 1 372 хил. лева. Отчита се намаление от 621 хил. лева или с 45.26 %, основно от промяната на цените на дейности по Методика за субсидиране на лечебните заведения .

В отчета са отразени отложени разходи в размер на 176 хил. лева. за лежачо болни към 31.12.2019 г., изписани в следващ отчетен период.

Приходите от финансираня са в размер на 2 090 хил. лева при 539 хил. лева през 2018 г.

Даренията и другите приходи са в размер на 62 хил. лева за 2019 г. и 135 хил. лева за 2018 г.

## **2. Анализ на разходите на МБАЛ „НКБ” ЕАД за периода 01.01.2019 г. – 31.12.2019 г.**

Извършените оперативни разходи за периода 01.01.2019 г. – 31.12.2019 г. са в размер на 35 115 хил. лева спрямо 35 490 хил. лева за същия период на 2018 г.

Най-значим относителен дял в разходите за оперативна дейност заемат материалите и консумативите. През 2019 година те са на обща стойност 13 738 хил. лева, докато през 2018 г. са 14 578 хил. лева. Отчита се намаление от 840 хил. лева спрямо предходния период (5.76%).

Разходите за персонала за 2019 г. са в размер на 16 400 хил. лева, а за 2018 г. са били в размер на 16 136 хил. лева. Отчита се увеличение в размер на 264 хил. лева. Средносписъчният брой на наети в НКБ лица за 2019 г. е 744 бр., а за 2018 г. е 739 бр. Средната брутна работна заплата от 1 477 лева. за 2018 г. се е увеличила на 1 507 лева за 2019 г. Основната причина за това е увеличението на минималната работна заплата за страната, както и частичното увеличение на възнагражденията с цел



запазване на висококвалифицираните специалисти и намаляване тежестта на персонала.

Разходите за амортизации запазват сравнително еднакви нива - 1 633 хил. лева за 2019 г. при 1 626 хил. лева за 2018 г.

Разходите за външни услуги за 2019 г. са в размер на 1 988 хил. лева спрямо 1 910 хил. лева за 2018 г. (увеличение със 78 хил. лева, спрямо 2018 г.).

Другите разходи за 2019 г. са в размер на 1 137 хил. лева, а за 2018 г. те са 1 210 хил. лева.

### **3. Анализ на финансовия резултат на МБАЛ „НКБ” ЕАД за периода 01.01.2019 г. – 31.12.2019 г.**

За периода 01.01.2019 г. – 31.12.2019 г. МБАЛ „НКБ” ЕАД отчита загуба от 1 309 хил. лева, докато за периода 01.01.2018 г. – 31.12.2018 г. загубата е била 1 682 хил. лева.

Неблагоприятен ефект върху финансовия резултат оказва:

- ограничаване на обема на медицинските дейности (разкрити нови лечебни заведения с еднакъв предмет на дейност с НКБ);
- повишаване на цените на ползваните външни услуги;
- недофинансиране на клинични пътеки, особено касаещи Отделение по педиатрия и Клиника по неврология, които не покриват себестойността на извършените дейности. Допълнително утежнение оказва факта, че в лечебното заведение постъпват и се лекуват пациенти с тежка патология и това води до допълнително завишение на разходите.

Коефициентът на ефективност на разходите (приходи от оперативна дейност към оперативни разходи) за 2019 година е 0.96 (2018 г. – 0.95), коефициентът на обща ликвидност (текущи активи към текущи пасиви) е 1.14 (2018 г. – 1.09) и коефициентът на платежоспособност (собствен капитал към пасиви) е 1.70 (2018 г. – 1.74).

#### **4. Анализ на задлъжнялостта на МБАЛ „НКБ” ЕАД за периода 01.01.2018 г. – 31.12.2018 г.**

Към края на 2019 г. задълженията към доставчици на НКБ са в размер на 2 754 хил. лева, а в края на 2018 г. те са в размер на 3 249 хил. лева.

Дружеството към 31.12.2019 г. има просрочени задължения към доставчици в размер на 555 хил. лева. Към датата на съставяне на финансовия отчет те са плетени.

#### **5. Изпълнение на проекти по Европейски програми**

Разработване на проектна документация за кандидатстване по актуални /отворени/ Европейски програми:

НКБ е в процес на подготовка на проектна документация за кандидатстване по Рамкова програма за научни изследвания и иновации “Хоризонт 2020”, приоритет „Здраве, демографски промени и благоденствие”.

В средата на 2018 година стартира изпълнението на Финансовия механизъм на европейското икономическо пространство и Норвежкия финансов механизъм за периода 2014 - 2021 в България. Министерствата на културата, на вътрешните работи, на образованието и на правосъдието подписаха споразумения за програмите от новия период за подкрепа чрез Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство и Норвежкия финансов механизъм 2014-2021 г.

С подписването на споразуменията на практика страната ни е първата държава, която поставя началото на новия програмен период за проекти, финансирани по двата механизма.

Програмите са с общ бюджет над 113,5 млн. евро и ще финансират дейности и проекти в приоритетните сектори правосъдие, вътрешни работи, култура и местно развитие, намаляване на бедността.

Финансовият механизъм на ЕИП с ресурс от 115 млн. евро ще финансира проекти за местно развитие и намаляване на бедността, енергийна ефективност и сигурност, и опазване на околна среда.

Финансирането е безвъзмездно в рамките на 85% и съфинансиране от страна на кандидата – 15%.

В линията на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия” е допустим кандидат.

Ръководството на болницата вижда реалната възможност за осъвременяване на централните климатични инсталации осигуряващи комфорта на работната среда в големите операционни блокове на клиниките по съдова хирургия и ангиология и по сърдечна хирургия. Съоръженията са от края на 90-те години и са на прага на забранителен регламент за работа по смисъла на българското и европейското законодателства в тази област. Освен това динамиката на работа на съоръженията вече ги е довела до края на техническия им жизнен цикъл.

За момента ръководството на НКБ е в очакване на методическите указания за кандидатстване към Програмата за да подготви инвестиционния проект и да заяви инвестиционните си намерения.

#### **6. Основни рискове, пред които е изправена болницата**

Сериозен риск, пред който е изправена болницата е този, свързан с въведените прогнозни стойности от страна на Националната здравноосигурителна каса и определените по ниски размери на задължителни месечни и годишни стойности за клинични пътеки и процедури по интензивно лечение.

Недофинансирането на болничната медицинска помощ в НРД, както и на дейностите субсидирани съгласно Наредба №3 от 05.04.2019 г. на Министерство на здравеопазването и растящите цени на медицинските

консумативи и медикаментите, услугите и разходите за труд крие риск от невъзможност за компенсиране на разходите с приходи.

Конкуренцията с непрекъснатото увеличение на броя на частните лечебни заведения, поставя пред още по-голямо предизвикателство дейността на дружеството.

## **II. Важни събития, които са настъпили след датата, към която е съставен Индивидуалния годишен финансов отчет**

След датата на съставяне на годишния отчет са настъпили събития, които значително могат да променят финансовите резултати от дейността на лечебното заведение, а именно световна пандемия от Covid 19 и свързаното с нея извънредно положение от 13.03.2020 г. в Република България. В изпълнение на заповеди на министъра на здравеопазването за преустановяване на плановите операции в болницата и обособяване на звено за прием и лечение на заболели от Covid 19 се променя графика на персонала с оглед гарантиране на неговата сигурност и потенциална резерва за работа при заболяване на част от него.

Във връзка с неустановената продължителност на пандемията, приходите на лечебното заведение са непрогнозируеми, което вероятно ще доведе до невъзможността да се реализират параметрите заложи в управленската програма.

## **III. Вероятно бъдещо развитие на болницата**

Бъдещото развитие на НКБ през следващата година ще бъде насочено изцяло към оказване на качествени медицински услуги на пациентите, осигуряване на равен достъп за болните от столицата и от други райони на страната, повишаване на ефективността на функционирането на болницата и към подобряване на финансовото ѝ състояние.

За реализирането на поставената цел усилията ще се насочат в следните направления:

- Продължаване на политиката на НКБ по замяна на физически и морално остарялото оборудване с нова, специализирана и високоефективна техника. Към настоящия момент една част от медицинското оборудване е остаряло и физически изхабено. Това налага чести и продължителни ремонти, свързани със закупуване и подмяна на резервни части, което оскъпява допълнително лечението на пациентите. Закупуването на нова техника и оборудване ще позволи да се повиши ефективността на лечебния процес.

- Намаляване на престоя на болните по клинични пътеки до определения от НЗОК минимум в случаите на медицинска целесъобразност, без да се нарушава качеството на лечебния процес.

- Полагане на усилия за намаляване на административните разходи, строг контрол върху разходите за медицински консумативи и реорганизация на целия процес

Реализацията на посочените мерки ще доведе до по-ефективно функциониране на МБАЛ „НКБ” ЕАД на пазара на здравни услуги в страната.

#### **IV. Действия в областта на научно-изследователската и развойната дейност**

Провеждането на непрекъснато следдипломно обучение в съответствие с Европейските изисквания е в основата на научно-преподавателската дейност на болницата.

Научно-преподавателската работа в НКБ е продължение на 57-годишна традиция, създала школа за развитие и обучение на специалисти в областта на кардиологията, ангиологията, детската кардиология, съдовата и сърдечна хирургия. В НКБ има 67 научно-преподавателски кадри.

Академичният състав е представен от 19 хабилитирани лица (12 професори и 7 доценти), 41 асистенти (9- гл. асистента и 32 асистенти), 33 – с научна степен “Доктор” и 1 - “Доктор на медицинските науки”. Големият брой амбулаторни и стационарни пациенти със сърдечно-съдова патология, широкия спектър лабораторни и инструментални изследвания и специфични оперативни интервенции, които се извършват в МБАЛ „НКБ” ЕАД, както и ремонтираните учебни зали, създават отлични условия за обучение на студенти, специализанти и докторанти.

#### **V. Информация изискуема по силата на Търговския закон**

Акционерният капитал на дружеството е в размер на 23 022 140 лева. Той е разпределен в 2 302 214 броя поименни акции с номинална стойност 10 лева всяка една и е собственост на Министерство на здравеопазването. За посочения период НКБ няма прехвърлени собствени акции.

През 2019 година в състава на Съвета на директорите на Дружеството са настъпили следните промени:

Любомир Стефанов Бакаливанов

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД-16-138/20.04.2017 г. и решение на Съвета на директорите – избран за председател, считано от 20.04.2017 г.

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД-16-136/07.06.2019 г. – освободен, считано от 07.06.2019 г.

Росен Ванев Петков

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД-16-146/11.06.2019 г. и решение на Съвета на директорите – избран за председател, считано от 07.06.2019 г.

Наташка Дакева Данова

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД-16-305/17.07.2018 г. и решение на Съвета на директорите - избрана за зам. председател, считано от 23.07.2018 г.

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД-16-479/23.12.2019 г. – освободена, считано от 23.12.2019 г.

Марио Драганов Станкев

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протоколи № РД-16-461/12.11.2013 г., №РД-16-326/25.10.2016 г. и решение на Съвета на директорите – избран за изпълнителен директор.

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД-16-479/23.12.2019 г. – освободен, считано от 23.12.2019 г.

Надежда Николова Гаврилова

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД -16-482 и във връзка с протокол № РД-16-479/23.12.2019 г. и решение на Съвета на директорите – избрана за председател, считано от 23.12.2019 г.

Росен Ванев Петков

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД -16-482 и във връзка с протокол № РД-16-479/23.12.2019 г. и решение на Съвета на директорите – избран за изпълнителен директор от 23.12.2019 г.

Стела Цветанова Здравкова- Нинова

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД -16-482 и във връзка с протокол № РД-16-479/23.12.2019 г.

Възнагражденията, включително осигуровките и социалните придобивки начислени и получени общо през годината от членовете на съвета на директорите на НКБ възлизат на 137 хил. лева.

Членовете на съвета на директорите са дали гаранции за своето управление по смисъла на чл. 240, ал. 1 от ТЗ, като са издали Записи на заповед в полза на МБАЛ „НКБ” ЕАД.

Членовете на съвета на директорите не притежават, не са придобивали или прехвърляли акции на дружеството през 2019 г. Членовете на съвета на директорите не участват в съвета на друго търговско дружество, като неограничено отговорни съдружници, не притежават повече от 25 на сто от капитала на друго дружество и не участват в управлението на други дружества или кооперации като прокуристи, управители или членове на съвети.

През периода няма сключване или изпълнение на съществени договори, които не са във връзка с обичайната дейност на Дружеството.

#### **VI. Наличие на клонове на болницата**

НКБ не разполага със собствени клонове.

#### **VII. Използвани от болницата финансови инструменти**

НКБ не използва специфични финансови инструменти.

**РОСЕН ПЕТКОВ**

*Изпълнителен директор на МБАЛ „НКБ” ЕАД*







**МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ –  
„НАЦИОНАЛНА КАРДИОЛОГИЧНА БОЛНИЦА” ЕАД  
София 1309, ул. “Коньовица” № 65**

---

***ИНДИВИДУАЛЕН  
ФИНАНСОВ ОТЧЕТ***

***за годината, завършваща на 31 декември 2019 г.***

Одобрен от Съвета на директорите на

МБАЛ “НКБ” ЕАД София

на 24.03.2020 год.

## СЪДЪРЖАНИЕ

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ .....	4
ИНДИВИДУАЛЕН СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС .....	6
ИНДИВИДУАЛЕН ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ .....	7
ИНДИВИДУАЛЕН ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД .....	8
ИНДИВИДУАЛЕН ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ .....	9
СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ .....	10
ПОЯСНЕНИЯ КЪМ ИНДИВИДУАЛНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ .....	11
I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ .....	11
1. Правен статут .....	11
2. Собственост и управление .....	11
3. Предмет на дейност .....	11
4. Отговорности на ръководството .....	11
II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ И ПРИЛОЖЕНИ СЪЩЕСТВЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ .....	12
1. База за изготвяне на финансовия отчет .....	12
2. Промени в базата за изготвяне на финансовия отчет .....	12
3. Действащо предприятие .....	12
4. Приблизителни оценки .....	12
5. Сравнителни данни .....	13
6. Отчетна валута и признаване на курсови разлики .....	13
7. Значими счетоводни политики .....	13
7.1. Общи положения .....	13
7.2. Представяне на финансовия отчет .....	13
7.3. Сделки в чуждестранна валута .....	13
7.4. Приходи .....	13
7.5. Разходи .....	14
7.6. Дълготрайни материални активи .....	14
7.7. Дълготрайни нематериални активи .....	15
8. Инвестиции и съучастия .....	15
9. Материални запаси .....	16
10. Финансови инструменти .....	16
10.1. Финансови активи .....	16
10.2. Финансови пасиви .....	17
11. Пари и парични еквиваленти .....	17
12. Данъци върху доходите .....	17
13. Отчитане на лизингови договори (като лизингополучател) .....	18
14. Собствен капитал, резерви и плащания на дивиденди .....	18
15. Краткосрочни възнаграждения на персонала .....	19
16. Провизии, условни пасиви и условни активи .....	19
17. Значими преценки на ръководството при прилагане на счетоводната политика .....	19
18. Несигурност на счетоводните приблизителни оценки .....	19
18.1. Обезценки .....	19
18.2. Материални запаси .....	20
18.3. Обезценка на кредити и вземания .....	20
18.4. Оценяване по справедлива стойност .....	20
III. ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ .....	21
1. Приходи от продажби .....	21
2. Разходи за материали .....	21

3. Разходи за външни услуги .....	22
4. Разходи за персонала .....	22
5. Разходи за обезценка на активи.....	22
6. Други разходи.....	22
7. Финансови разходи и финансови приходи.....	23
8. Данъчно облагане.....	23
9. Дълготрайни материални активи.....	23
10. Дълготрайни нематериални активи.....	24
11. Дългосрочни инвестиции .....	24
12. Отсрочени данъци .....	25
13. Материални запаси .....	25
14. Вземания от клиенти и доставчици.....	26
15. Вземания от свързани предприятия .....	26
16. Други вземания .....	26
17. Парични средства и парични еквиваленти.....	27
18. Разходи за бъдещи периоди .....	27
19. Собствен капитал .....	27
20. Провизии и сходни задължения .....	28
21. Задължения към доставчици .....	28
22. Други текущи задължения .....	29
23. Финансираня и приходи за бъдещи периоди .....	30
24. Свързани лица и сделки със свързани лица .....	30
25. Ключов управленски персонал.....	31
26. Условни задължения и ангажименти .....	31
27. Цели и политика на ръководството по отношение управление на риска .....	31
28. Управление на капитала .....	32
29. Принцип-предположение за действащо предприятие.....	32
30. Дивиденди.....	32
31. Събития след края на отчетния период .....	32
32. Натурални показатели .....	32
33. Одобрение на финансовия отчет .....	33

## **ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ**

### **Съвет на директорите**

Председател:

Любомир Стефанов Бакаливанов

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД-16-138/20.04.2017 г. и решение на Съвета на директорите – избран за председател, считано от 20.04.2017 г.

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД-16-136/07.06.2019 г. – освободен, считано от 07.06.2019 г.

Председател:

Росен Ванев Петков

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД-16-146/11.06.2019 г. и решение на Съвета на директорите – избран за председател, считано от 07.06.2019 г.

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД-16-479/23.12.2019 г. – освободен, считано от 23.12.2019 г.

Членове:

Наташка Дакева Данова

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД-16-305/17.07.2018 г. и решение на Съвета на директорите - избрана за зам. председател, считано от 23.07.2018 г.

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД-16-479/23.12.2019 г. – освободена, считано от 23.12.2019 г.

Марио Драганов Станкев

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протоколи № РД-16-461/12.11.2013 г., №РД-16-326/25.10.2016 г. и решение на Съвета на директорите – избран за изпълнителен директор.

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД-16-479/23.12.2019 г. – освободен, считано от 23.12.2019 г.

Председател:

Надежда Николова Гаврилова

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД - 16-482 и във връзка с протокол № РД-16-479/23.12.2019 г. и решение на Съвета на директорите – избрана за председател, считано от 23.12.2019 г.

Членове:

Росен Ванев Петков

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД - 16-482 и във връзка с протокол № РД-16-479/23.12.2019 г. и решение на Съвета на директорите – избран за изпълнителен директор от 23.12.2019 г.

Стела Цветанова Здравкова- Нинова

Съгласно Решение на едноличния собственик на капитала, вписано в протокол № РД - 16-482 и във връзка с протокол № РД-16-479/23.12.2019 г.

**Изпълнителен директор**  
Росен Ванев Петков

**Съставител**  
Огнян Цеков Иванов

**Офис на управление**  
1309 София  
ул. „Коньовица” № 65

**Обслужващи банки**  
Банка ДСК ЕАД

**Правен консултант**  
Мариус Божков Кацарски

**Одитор**  
Радка Маринова Боевска – дипломиран експерт счетоводител, регистриран одитор

**Финансовият отчет е индивидуален отчет на Дружеството.**

**Дата на изготвяне на Индивидуалния финансов отчет**  
16.03.2020 г.

**Отчетен период**  
Започващ от 01.01.2019 г. и завършващ на 31.12.2019 г.

**Сравнителна информация за предходен период**  
Започващ на 01.01.2018 г. и завършващ на 31.12.2018 г.

**Орган, одобрил отчета за представяне на принципала**  
Съвет на директорите с Решение вписано в протокол № 10/25.03.2020 г.

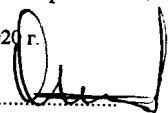
**ИНДИВИДУАЛЕН СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС**  
**на МБАЛ "НАЦИОНАЛНА КАРДИОЛОГИЧНА БОЛНИЦА" ЕАД**  
към 31.12.2019г.

БУЛСТАТ: 121663601

АКТИВ	Сума (хил.лв.)		ПАСИВ	Сума (хил.лв.)	
	текуща год.	предх. год.		текуща год.	предх. год.
Раздели, групи статии			Раздели, групи статии		
а	1	2	а	1	2
<b>Б. Нетекущи (дълготрайни) активи</b>			<b>А. Собствен капитал</b>		
<b>I. Нематериални активи</b>			<b>I. Записан капитал</b>	23 022	22 524
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	123	67	<b>IV. Резерви</b>		
<b>Общо за група I:</b>	<b>123</b>	<b>67</b>	<b>V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:</b>	<b>(4 288)</b>	<b>(2 606)</b>
<b>II. Дълготрайни материални активи</b>			- непокрита загуба	(4 288)	(2 606)
1. Земи и сгради, в т.ч.:	14 816	15 111	<b>Общо за група V:</b>	<b>(4 288)</b>	<b>(2 606)</b>
- земи	9 881	9 881	<b>VI. Текуща печалба (загуба)</b>	<b>(1 324)</b>	<b>(1 682)</b>
- сгради	4 935	5 230	<b>Общо за раздел А</b>	<b>17 410</b>	<b>18 236</b>
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	5 152	5 267	<b>Б. Провизии и сходни задължения</b>		
3. Съоръжения и други	940	1 062	1. Провизии за пенсии и други подобни задължения	1 896	1 878
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	480	497	3. Други провизии и сходни задължения	254	174
<b>Общо за група II:</b>	<b>21 388</b>	<b>21 937</b>	<b>Общо за раздел Б</b>	<b>2 150</b>	<b>2 052</b>
<b>III. Дълготрайни финансови активи</b>			<b>В. Задължения</b>		
1. Акции и дялове в предприятия от група	5	5	4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	2 754	3 249
<b>Общо за група III:</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	до 1 година	2 754	3 249
<b>IV. Отсрочени данъци</b>	184	199	8. Други задължения, в т.ч.:	2 348	2 725
<b>Общо за раздел Б:</b>	<b>21 700</b>	<b>22 208</b>	до 1 година	2 059	2 393
<b>В. Текущи (краткотрайни) активи</b>			над 1 година	289	332
<b>I. Материални запаси</b>			- към персонала, в т.ч.:	1 018	878
1. Суровини и материали	2 192	2 282	до 1 година	1 017	877
2. Незавършено производство	176	196	над 1 година	1	1
<b>Общо за група I:</b>	<b>2 368</b>	<b>2 478</b>	- осигурителни задължения, в т.ч.:	398	361
<b>II. Вземания</b>			до 1 година	398	361
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	1 756	3 550	- данъчни задължения, в т.ч.:	205	201
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:	27	24	до 1 година	205	201
4. Други вземания, в т.ч.:	824	19	- други кредитори, в т.ч.:	727	1 285
<b>Общо за група II:</b>	<b>2 607</b>	<b>3 593</b>	до 1 година	439	1 285
<b>III. Инвестиции</b>			над 1 година	288	
IV. Парични средства, в т.ч.:	890	428	9. Задължения по лизингови договори, в т.ч.:	23	-
срочни	6	14	до 1 година	4	
безсрочни сметки (депозити)	884	414	над 1 година	19	
<b>Общо за група IV:</b>	<b>890</b>	<b>428</b>	<b>Общо за раздел В, в т.ч.:</b>	<b>5 125</b>	<b>5 974</b>
<b>Общо за раздел В:</b>	<b>5 865</b>	<b>6 499</b>	до 1 година	4 817	5 642
<b>Г. Разходи за бъдещи периоди</b>	58	30	над 1 година	308	332
			<b>Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:</b>	<b>2 938</b>	<b>2 475</b>
			- финансирания	2 938	2 475
<b>СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)</b>	<b>27 623</b>	<b>28 737</b>	<b>СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)</b>	<b>27 623</b>	<b>28 737</b>

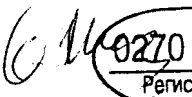
Индивидуалният финансов отчет е приет от Съвета на директорите с протокол №9/24.03.2020 г.

Дата: 16.03.2020 г.

Съставител:   
/Огнян Иванов /

Ръководител:   
/Росица Банер Петкова /

Индивидуален финансов отчет върху който е издаден одиторски доклад с дата: 15.03.2020

  
Радка Боевска  
Регистриран одитор

**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ**  
**на МБАЛ "НАЦИОНАЛНА КАРДИОЛОГИЧНА БОЛНИЦА" ЕАД**  
за периода от 01.01.2019г. до 31.12.2019г.

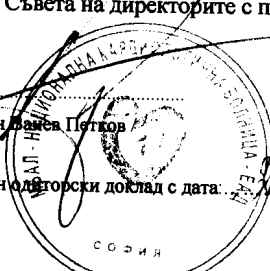
Приложение № 2  
към СС1  
БУЛСТАТ: 121663601

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума ( в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума ( в хил. лв.)	
	текуща година	предх. година		текуща година	предх. година
а	1	2	а	1	2
<b>А. Разходи</b>			<b>Б. Приходи</b>		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	196		1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	31 409	32 938
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	15 726	16 488	в) услуги	31 409	32 938
а) суровини и материали	13 738	14 578	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	176	196
б) външни услуги	1 988	1 910	4. Други приходи, в т.ч.:	2 152	674
3. Разходи за персонала, в т.ч.	16 400	16 136	- приходи от финансираня	2 090	539
а) разходи за възнаграждения	13 789	13 604	<b>Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)</b>	<b>33 737</b>	<b>33 808</b>
б) разходи за осигуровки, в т.ч.	2 611	2 532	5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	73	
- осигуровки свързани с пенсии	1 512	1 466	<b>Общо финансови приходи (5+6+7)</b>	<b>73</b>	<b>0</b>
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	1 656	1 656	8. Загуба от обичайната дейност	1 309	1 685
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	1 653	1 646	<b>Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)</b>	<b>33 810</b>	<b>33 808</b>
- разходи за амортизация	1 633	1 626	10. Счетоводна загуба (общо приходи-общо разходи)	1 309	1 685
- разходи от обезценка	20	20	11. Загуба (10+ред 11 и 12 от раздел А)	1 324	1 682
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	3	10			
5. Други разходи, в т.ч.:	1 137	1 210			
б) други	1 137	1 210			
<b>Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)</b>	<b>35 115</b>	<b>35 490</b>			
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	4	3			
<b>Общо финансови разходи (6+7)</b>	<b>4</b>	<b>3</b>			
<b>Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)</b>	<b>35 119</b>	<b>35 493</b>			
11. Разходи за данъци от печалбата	15	(3)			
<b>ВСИЧКО ( Общо разходи+11+12+13)</b>	<b>35 134</b>	<b>35 490</b>	<b>ВСИЧКО ( Общо приходи+11)</b>	<b>35 134</b>	<b>35 490</b>

Индивидуалният финансов отчет е приет от Съвета на директорите с протокол №9/24.03.2020 г.  
Дата: 16.03.2020 г.

Съставител: \_\_\_\_\_ /Огнян Иванов /  
Ръководител: \_\_\_\_\_ /Росен Ванчев Петков /

Индивидуален финансов отчет върху който е издаден одиторски доклад с дата: 25.03.2020



№ 270 Радка Бсевска  
Регистриран одитор

# ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на МБАЛ "НКБ" ЕАД

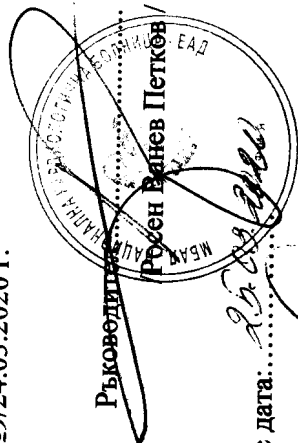
за периода от 01.01.2019г. до 31.12.2019г.

Наименование на потоците	Текущ период /хил. лв./			Предходен период /хил. лв./		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
	1	2	3	4	5	6
<b>А. Парични потоци от основна дейност</b>						
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	33 763	16 434	17 329	34 933	18 669	16 284
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			-			-
3. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		16 000	(16 000)		15 778	(15 778)
4. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	73		73			-
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			-			-
6. Платени и възстановени данъци върху печалбата			-			-
7. Плащания при разпределение на печалби			-			-
8. Други парични потоци от основна дейност			-			-
<b>Всичко парични потоци от основна дейност (А)</b>	<b>33 836</b>	<b>32 610</b>	<b>1 226</b>	<b>34 933</b>	<b>34 623</b>	<b>330</b>
<b>Б. Парични потоци от инвестиционна дейност</b>						
1. Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		775	(775)		620	(620)
<b>Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)</b>		<b>775</b>	<b>(775)</b>		<b>620</b>	<b>(620)</b>
<b>В. Парични потоци от финансова дейност</b>						
1. Парични потоци от емитиране на акции	33	10	23	508		508
2. Плащания на задължения по лизингови договори		8	(8)			-
3. Други парични потоци от финансова дейност		4	(4)		3	(3)
<b>Всичко парични потоци от финансова дейност (В)</b>	<b>33</b>	<b>22</b>	<b>11</b>	<b>508</b>	<b>3</b>	<b>505</b>
<b>Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)</b>	<b>33 869</b>	<b>33 407</b>	<b>462</b>	<b>35 461</b>	<b>35 246</b>	<b>215</b>
<b>Д. Парични средства в началото на периода</b>			<b>428</b>			<b>213</b>
<b>Е. Парични средства в края на периода</b>			<b>890</b>			<b>428</b>

Индивидуалният финансов отчет е приет от Съвета на директорите с протокол №9/24.03.2020 г.

Дата: 16.03.2020 г.

Съставител: .....  
/Огнян Иванов /



Индивидуален финансов отчет върху който е издаден одиторски доклад с дата: .....

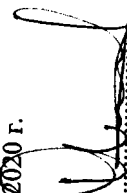
0270 Радка Боевска  
Регистриран одитор

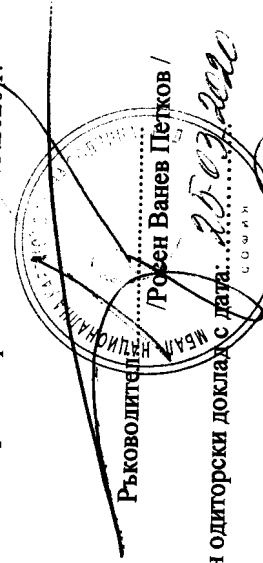


**ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ**  
на МБАЛ "НАЦИОНАЛНА КАРДИОЛОГИЧНА БОЛНИЦА" ЕАД  
за периода от 01.01.2019г. до 31.12.2019г.

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба / загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
1. Салдо в началото на отчетния период	22 524								(2 606)	(1 682)	18 236
2. Промени в счетоводната политика											-
3. Грешки											-
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	22 524										18 236
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч. увеличаване	498										498
намаляване	498										498
6. Финансов резултат за текущия период											-
7. Разпределения на печалба:											-
в т.ч. за дивиденди											(1 324)
8. Покриване на загуба											-
9. Последващи оценки на активи и пасиви											-
увеличение											-
намаляване											-
10. Други изменения в собствения капитал											-
11. Салдо към края на отчетния период	23 022										17 410
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											-
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11± 12)	23 022									(4 288)	17 410

Индивидуалният финансов отчет е приет от Съвета на директорите с протокол №9/24.03.2020г.  
Дата: 16.03.2020 г.

Съставител:  /Огнян Иванов /

Ръководител:  /Росен Ванев Петков /  
с дата: 25.03.2020

Индивидуален финансов отчет върху който е издаден одиторски доклад с дата: 25.03.2020

0270 Радка Боевска  
Регистриран одитор

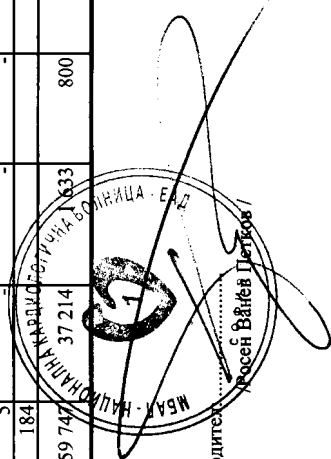
СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ  
на МБАЛ "НАЦИОНАЛНА КАРДИОЛОГИЧНА БОЛНИЦА" ЕАД  
към 31.12.2019г.

БУЛСТАТ: 121663601

( в Хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7+14)
	В начало на периода	На постъпилите през периода	На излезлите през периода	В края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		В начало на периода	Отписана през периода	Начислена през периода	В края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
<b>I. Нематериални активи</b>															
1. Продукти от развойна дейност															
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	1 642	106	37	1 711	-	-	1 711	48	36	1 588				1 588	123
3. Търговска репутация															
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане															
<b>Обща сума I:</b>	1 642	106	37	1 711	-	-	1 711	48	36	1 588	-	-	-	1 588	123
<b>II. Дълготрайни материални активи</b>															
1. Земи и сгради, в т.ч.:	17 239	-	-	17 239	-	-	17 239	2128	295	2 423	-	-	-	2 423	14 816
- земи	9 881			9 881			9 881			0				9 881	9 881
- сгради	7 358			7 358			7 358	2 128	295	2 423				2 423	4 955
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	35 539	985	686	35 838			35 838	30 273	1 091	30 686				30 686	5 152
3. Съоръжения и други	4 300	77	87	4 290			4 290	3 237	199	3 350				3 350	940
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	497	3		500			480								480
<b>Обща сума II:</b>	57 575	1 065	773	57 867	-	-	57 847	35 638	1 585	36 459	-	-	-	36 459	21 388
<b>III. Дългосрочни финансови активи</b>															
1. Акции и дялове в предприятия от група	5			5			5								5
2. Предоставени заеми на предприятия от група															
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия															
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия															
5. Дългосрочни инвестиции															
6. Други заеми															
7. Изкупени собствени акции															
<b>Обща сума III</b>	5			5			5								5
<b>IV. Отсрочени данъци</b>	199		15	184			184								184
<b>Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+II+III+IV)</b>	59 421	1 171	825	59 767	-	-	59 747	37 214	1 633	38 047	-	-	-	38 047	21 700

Дата: 16.03.2020 г.

Съставител:.....  
/Огнян Иванов /Ръководител:.....  
/Росен Ванев Делчев /

## ПОЯСНЕНИЯ КЪМ ИНДИВИДУАЛНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

### I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

#### 1. Правен статут

Дружество МБАЛ „НКБ“ ЕАД е учредено със съдебно решение №1 от 09.10.2000 г., фирмено дело № 11904, като еднолично акционерно дружество със собственик на капитала – Министерство на здравеопазването. Дружеството е вписано в Търговския регистър на Агенция по вписванията с ЕИК 121663601. Дружеството е регистрирано по Закона за данък добавена стойност. Седалището и адреса на управление на Дружеството е гр.София, ул.”Коньовица” №65.

Акционерният капитал на дружеството е в размер на 23 022 140 лева, разпределен в 2 302 214 броя поименни акции с номинална стойност 10 лева всяка една.

Дружеството не е ограничено със срок.

#### 2. Собственост и управление

Едноличен собственик на капитала на МБАЛ „НКБ“ ЕАД е Министерство на здравеопазването.

Дружеството има едностепенна система на управление със Съвет на директорите и се представлява и управлява от изпълнителния директор Росен Ванев Петков.

#### 3. Предмет на дейност

Предметът на дейност на Дружеството през отчетния период е осъществяване на лечебна дейност съгласно разрешение № МБ-47/18.01.2013 г. на Министерство на здравеопазването.

През отчетния период Дружеството е реализирало своите приходи от основния си предмет на дейност.

Към 31.12.2019 г. средно списъчният брой на персонала в Дружеството е 744 бр. служители (31.12.2018 г. – 739 бр.).

#### 4. Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа финансовото му състояние към края на годината, финансовото му представяне и паричните му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2019 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

## **II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ И ПРИЛОЖЕНИ СЪЩЕСТВЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ**

### **1. База за изготвяне на финансовия отчет**

Финансовият отчет на МБАЛ „НКБ“ ЕАД е изготвен в съответствие с българското счетоводно законодателство за 2019 г. :

- Закон за счетоводството;
- При спазване на всички приложими изисквания на Националните счетоводни стандарти, (НСС), така както са приети за прилагане в България.

### **2. Промени в базата за изготвяне на финансовия отчет**

С последните промени в Закона за счетоводство (ЗСч), публикувани в ДВ бр. 98/27.11.2018 г. се предоставя възможност и на предприятията, за които не беше предоставена такава в § 11 т.2 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за счетоводството, във връзка с разпоредбите на чл.34 ал.2 да преминат от база за изготвяне на финансовите отчети МСФО към Националните счетоводни стандарти (НСС) и да приложат за счетоводна база при изготвяне на финансовите си отчети – Националните счетоводни стандарти (чл. 34 от ЗСч). Съгласно § 56 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за корпоративното подоходно облагане, изложената опция (чл. 34, ал. 4 от ЗСч) се прилага и по отношение на годишните финансови отчети за 2018 г./Преходна годи-сравнителен период/ Във връзка с това Дружеството е избрало и приело да прилага база за изготвяне на финансовите си отчети по Националните счетоводни стандарти (НСС).

### **3. Действащо предприятие**

Финансовите отчети са изготвени на базата на предположението, че МБАЛ „НКБ“ ЕАД ще продължи да съществува като действащо предприятие.

Натрупаните непокрити загуби към 31.12.2019 г. са 4 288 хил. лв., текущите пасиви не превишават текущите активи и нетните активи са 740 хил.лв. За отчетната 2019 година Дружеството отчита загуба в размер на 1 324 хил. лв.

Просрочените задължения на дружеството към края на отчетния период са 1 015 хил. лв.

Ръководството продължава изпълнението на предприетите мерки за подобряване на финансовото състояние на Дружеството. Валидността на предположението зависи от подкрепата от страна на едноличния собственик на Дружеството и продължаващите договорни взаимоотношение с основни клиенти.

### **4. Приблизителни оценки**

Основните предположения, които са свързани с бъдещи и други основни източници на несигурности в приблизителните оценки към отчетната дата, и за които съществува значителен риск да доведат до съществени корекции в балансовите стойности на активите и пасивите през следващия отчетен период, са посочени по-долу:

#### **Доходи на персонала при пенсиониране**

Задължението за доходи на персонала при пенсиониране се определя чрез актюерска оценка. Тази оценка изисква да бъдат направени предположения за нормата на дисконтиране, бъдещото нарастване на заплатите, текучеството на персонала и нивата на смъртност. Поради дългосрочния характер на доходите на персонала при пенсиониране, тези предположения са обект на значителна несигурност. Към 31 декември 2019 г., задължението на дружеството за доходи на персонала при пенсиониране е в размер на 821 хил. лева (2018 : 920 хил. лв., 2017 : 956 хил. лв.). Допълнителна информация за доходите на персонала при пенсиониране е представена в пояснителна бележка 20 .

### **Срокове на годност на дълготрайни материални и нематериални активи**

Финансовото отчитане на дълготрайните материални и нематериални активи включва използването на приблизителни оценки за техните очаквани срокове на годност и остатъчни стойности, които се базират на преценки от страна на ръководството на Дружеството. Информация за сроковете на годност на дълготрайните материални и нематериални активи е представена в точки 7.6. и 7.7.

### **5. Сравнителни данни**

В счетоводния баланс, Отчета за приходи и разходи и Отчета за паричните потоци е представена съответната сравнителна информация за предходния отчетен период по отношение на всеки раздел, група и статия в тях. Там където е направена корекция в сравнимата информация е оповестено в настоящето приложение, когато е невъзможно да се извърши корекция, това също е оповестено.

### **6. Отчетна валута и признаване на курсови разлики**

Функционалната и отчетна валута на представяне на финансовия отчет на дружеството е българският лев.

При първоначално признаване, сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат във функционалната валута като се прилага обменния курс, публикуван от БНБ за последния работен ден на съответния месец. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителния курс на БНБ.

### **7. Значими счетоводни политики**

#### **7.1. Общи положения**

Най-значимите счетоводни политики, прилагани при изготвянето на този финансов отчет, са представени по-долу.

Финансовият отчет е изготвен при спазване на принципите за оценяване на всички видове активи, пасиви, приходи и разходи, съгласно НСС. Базите за оценка са оповестени подробно по-нататък в счетоводната политика към финансовия отчет.

#### **7.2. Представяне на финансовия отчет**

Дружеството представя Финансовия си отчет в съответствие с изискванията на СС 1.

#### **7.3. Сделки в чуждестранна валута**

Сделките в чуждестранна валута се отчитат във функционалната валута на Дружеството по официалния обменен курс към датата на сделката (обявения фиксинг на Българска народна банка). Печалбите и загубите от курсови разлики, които възникват при уреждането на тези сделки и преоценяването на паричните позиции в чуждестранна валута към края на отчетния период, се признават в печалбата или загубата.

#### **7.4. Приходи**

Приходите включват справедливата стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение на продадените стоки и услуги, като се изключат отстъпки и ДДС.

Приходите се признават, когато е вероятно Дружеството да има бъдещи икономически ползи, сумата на прихода може да бъде надеждно оценена, независимо от това кога е получено плащането и направените разходи или тези, които предстои да бъдат направени, могат надеждно да бъдат оценени.

Приходите от предоставени услуги се признават пропорционално на етапа на завършеност към датата на финансовия отчет. Етапът на завършеност се определя чрез проверка на извършената работа. Не се начисляват приходи, когато съществува значителна несигурност по отношение на получаване на възнаграждението, възстановяване на

извършените разходи или възможно възражение от страна на възложителя, свързано със законово основание и за двете страни.

**Приходите от наем** се признават в на база линейния метод за времето на продължителност на лизинговия договор.

Съгласно и чл.105, ал.2 от Закона за лечебните заведения получените приходи от отдадено под наем недвижимо имущество се признават като преотстъпен приход за финансиране дейността на дружеството.

#### **Приходи от правителствени дарения**

Правителствените дарения, свързани с нетекущи активи (капиталови разходи) се признават на приход пропорционално на начислените за съответния период амортизации на активите, придобити в резултат на дарението.

**Приходите от финансиране за текуща дейност** се признават в отчетния период, в който са извършени дейностите.

### **7.5. Разходи**

#### **Оперативни разходи**

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване на база на принципите на начисляване и съпоставимост на разходите с приходите.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущи разходи за периода, през който договорите, за които се отнасят се изпълняват.

Приходите и разходите за дейността се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания за тях. Отчитането и признаването на приходи и разходи се извършва при спазване на изискването за съпоставимост на приходите и разходите.

#### **Разходи за лихви и разходи по заеми**

Разходите за лихви се отчитат текущо по метода на ефективния лихвен процент.

Разходите по заеми основно представляват лихви по заеми на Дружеството. Всички разходи по заеми се признават като разход за периода, в който са възникнали, на ред „Финансови разходи“.

### **7.6. Дълготрайни материални активи**

Дълготрайните материални активи (ДМА) са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалени с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

#### **Първоначално оценяване**

При първоначалното си придобиване ДМА се оценяват по цена на придобиване (себестойност), която включва покупната цена, митническите такси и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи включват: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходи за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановими данъци /данък добавена стойност/ и др. данъци.

ДМА при придобиване са оценявани по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им.

Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се третираат като текущ разход в момента на придобиването им.

#### **Последващо оценяване**

Последващото оценяване се извършва по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходите и разходите за съответния период.

#### **Методи на амортизация**

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Земята не се амортизира. Начисляването на амортизации започва от месеца, следващ месеца на придобиване или въвеждане в експлоатация.

Срока на годност по групи активи е както следва:

- сгради – 25 г.;
- съоръжения – 25 г.;
- машини и оборудване от собствени средства – от 3.33 до 20 г.;
- машини и оборудване от собствени средства (смесено финансиране) – 3.33 г.;
- машини и оборудване финансирани от МЗ и други източници – 3.33 г.;
- компютри – 2 г.;
- транспортни средства – 4 г.;
- стопански инвентар – 6.67 г.

Разходите за амортизация са включени в отчета за приходите и разходите на ред „Разходи за амортизация”.

През годината не са извършвани промени в прилаганите норми на амортизация в сравнение с предходната отчетна година.

#### **Последващи разходи**

Разходите за ремонти и поддръжка и незначителни подобрения се признават за текущи в периода, през който са направени. С извършени последващи разходи, свързани с ДМА, като модернизации и подобрения, които удължават срока на годност, увеличават капацитета и производителността на дълготрайния актив, се коригира балансовата стойност на съответния актив.

#### **Обезценка на активи**

Балансовите стойности на ДМА подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовите стойности биха могли да се отличават съществено от възстановителната им стойност. При наличие на такива индикатори балансовите стойности се коригират до възстановимите стойности на съответните активи.

Възстановимата стойност на дълготрайните материални активи е по-високата от двете: справедлива стойност без разходи за продажба или стойност при употреба. За определянето на стойността при употреба на активите, бъдещите парични потоци се дисконтират до тяхната настояща стойност като се прилага дисконтов фактор преди данъци, който отразява текущите пазарни условия и оценки на времевата стойност на парите и рисковете, специфични за съответния актив. Загубите от обезценка се признават в отчета за приходи и разходи.

### **7.7. Дълготрайни нематериални активи**

Дълготрайните нематериални активи са представени във финансовия отчет по себестойност, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка. В техния състав са включени програмни продукти, използвани в дружеството.

В дружеството се прилага линеен метод на амортизация на нематериалните активи при определен полезен живот 2 г.

Балансовата стойност на нематериалните активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития, или промени в обстоятелствата, които посочват, че балансовата стойност би могла да надвишава възстановимата им стойност. Загубите от обезценка се включват като разход в отчета за приходи и разходи.

### **8. Инвестиции и съучастия**

Инвестициите и съучастията на Дружеството са оценени по цена на придобиване. Ръководството не разполага с надеждна информация за справедливата им стойност тъй като не се търгуват на борсата.

Дружеството е собственик на 100% от капитала на „МЦ СМП - НКБ“ ЕООД.

Контролът върху дъщерното дружество се изразява във възможността „МБАЛ - НКБ“ ЕАД да ръководи и определя финансовата и оперативна политика на дъщерното дружество така, че да извлече изгоди в резултат на дейността му. Дружеството признава дивидент от дъщерното предприятие в печалба или загуба на своите Индивидуални финансови отчети, когато бъде установено правото му да получи дивидент.

## 9. Материални запаси

Материалните запаси при тяхната покупка са оценявани по цена на придобиване. Оценката на потреблението им е извършвана по метода на средно претеглената цена.

Материалите в дружеството се отчитат количествено, стойностно и по номенклатурен номер в складов модул и по подсметки съгласно номенклатурата на сметка 302 – Материали на софтуерен продукт - “АЖУР L. Отписването на материали при тяхното потребление през този период се извършва по метода първа входяща-първа изходяща.

Съгласно решение на съвета на директорите материалите в дружеството от 01.07.2018г. се отчитат в Интегрирана болнична информационна система – Глобал Хоспитал и чрез трансфер се прехвърлят количествено и стойностно по подсметки съгласно номенклатурата на сметка 302 – Материали.

Отписването при тяхното потребление се извършва по метода „първа входяща-първа изходяща“(FIFO). Метода FIFO се прилага за всеки номенклатурен номер материален запас, като позициите от материалните запаси, които са закупени първи, се изписват първи а оставащите в запасите позиции в края на отчетния период са тези, които са закупени последни.

За всеки отделен вид материал се определя номенклатурен номер. Всички сметки от група 30 се водят в лева.

В края на годината се прави оценка на нетната реализируема стойност на материалните запаси. За целта изпълнителния директор назначава комисия (комисии).

Комисията (комисиите) установяват нетната реализируема стойност за всеки вид материален запас (материали, продукция) само за случаите, когато тя е по-ниска от отчетната им стойност. Разликата (намалението) се отчита като обезценка на активи.

За материалните запаси, на които в предходни периоди отчетната им стойност е била намалена и условията, довели до снижаване стойността на тези запаси, вече не са налице, се предприема увеличение, което не може да превишава стойността на материалните запаси, която те са имали преди намалението.

При годишното счетоводно приключване се извършват годишни инвентаризации и се изготвят отделни инвентаризационни описи за наличните към 31 декември медикаменти и консумативи в спешните шкафове. Ако тези медикаменти и консумативи вече са били изписани на разход, със стойността им се намаляват разходите за материали и се увеличава стойността на наличните материали (с червена – сторнировъчна статия) в складовете на дружеството. С дата 01 януари на следващата година, за наличностните в спешните шкафове се съставя черна счетоводна статия/реципрочна на червената.

## 10. Финансови инструменти

Финансовите активи и пасиви се признават, когато дружеството стане страна по договорни споразумения, включващи финансови инструменти.

Финансов актив се отписва, когато се загуби контрол върху договорните права, които съставляват финансовия актив, т.е. когато са изтекли правата за получаване на парични потоци или е прехвърлена значимата част от рисковете и изгодите от собствеността.

Финансов пасив се отписва при неговото погасяване, изплащане, при анулиране на сделката или при изтичане на давностния срок.

### 10.1. Финансови активи

С цел последващо оценяване на финансовите активи, с изключение на хеджиращите инструменти, същите са класифицирани в следните категории: кредити и вземания;

Финансовите активи се разпределят към отделните категории в зависимост от целта, с която са придобити. Категорията на даден финансов инструмент определя метода му на оценяване и дали приходите и разходите се отразяват в печалбата или загубата или в собствения капитал на Дружеството.



### **Кредити и вземания**

Кредити и вземания, възникнали първоначално в дружеството, са недеривативни финансови инструменти с фиксирани плащания, които не се търгуват на активен пазар. Кредитите и вземанията последващо се оценяват по амортизируема стойност по метода на ефективната лихва. Всяка промяна в стойността им се отразява в печалбата или загубата за текущия период. Парите и паричните еквиваленти, търговските и по-голямата част от другите вземания на дружеството са към тази категория финансови инструменти. Дисконтиране не се извършва, когато ефектът от него е незначителен.

Значими вземания се тестват за обезценка по отделно, когато са просрочени към датата на финансовия отчет или когато съществуват обективни доказателства, че контрагентът няма да изпълни задълженията си. Всички други вземания се тестват за обезценка съгласно приетата от Дружеството Счетоводна политика.

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност.

Несъбираемите вземания се отписват, когато се установят правните основания за това.

Загубата от обезценка на търговските вземания се представя в отчета за приходи и разходи като „Разходи за обезценка“ в други разходи.

### **10.2. Финансови пасиви**

Финансови пасиви се признават, когато съществува договорно задължение за плащане на парични суми или друг финансов актив на друго предприятие. Всички разходи, свързани с лихви, и промени в справедливата стойност на финансови инструменти, ако има такива, се признават в разходите като „Финансови разходи“.

Финансовите пасиви се оценяват последващо по амортизируема стойност.

Финансовите пасиви на Дружеството включват търговски и други задължения.

Търговските задължения се признават първоначално по номинална стойност и впоследствие се оценяват по амортизирана стойност, намалена с плащания по уреждане на задължението.

Дивидентите, платими на акционерите (правителството), се признават, когато дивидентите са одобрени на Общото събрание на акционерите или друг нормативен акт.

### **11. Пари и парични еквиваленти**

Паричните средства и парични еквиваленти включват пари в брой, пари по банкови сметки /разплащателни и депозитни/ и ваучери за храна. Те са оценени по номиналната им стойност.

За целите на съставянето на Индивидуалния отчет за финансовото състояние парите и паричните еквиваленти са представени като неблокирани пари в банки и в каса.

За целите на Индивидуалния отчет за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти са представени брутно, с включен ДДС(20%)
- паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС(20%)

### **12. Данъци върху доходите**

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство-Закон за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2019 г. е 10% (2018 г.: 10 %).

Разходите за данъци, признати в текущия финансов резултат, включват сумата на отсрочените и текущите данъци.

Текущите данъчни активи и/или пасиви представляват тези задължения към или вземания от данъчните институции, отнасящи се за текущи или предходни отчетни периоди, които не са платени към датата на финансовия отчет. Текущият данък е дължим върху облагаемия доход, който се различава от печалбата или загубата във финансовите отчети. Изчисляването на текущия данък е базиран на данъчните ставки и на данъчните закони, които са в сила към края на отчетния период.

Отсрочените данъци се изчисляват по пасивния метод за всички временни разлики между балансовата стойност на активите и пасивите и тяхната данъчна основа. Отсрочен данък не се предвижда при първоначалното признаване на актив или пасив, освен ако съответната транзакция не засяга данъчната или счетоводната печалба.

Отсрочените данъчни активи и пасиви не се дисконтират. При тяхното изчисление се използват данъчни ставки, които се очаква да бъдат приложими за периода на реализацията им, при условие че те са влезли в сила или е сигурно, че ще влезнат в сила, към края на отчетния период.

Отсрочените данъчни пасиви се признават в пълен размер.

Отсрочени данъчни активи се признават, само ако съществува вероятност те да бъдат усвоени чрез бъдещи облагаеми доходи. Относно преценката на ръководството за вероятността за възникване на бъдещи облагаеми доходи, чрез които да се усвоят отсрочени данъчни активи.

### **13. Отчитане на лизингови договори (като лизингополучател)**

В съответствие с изискванията на СС 17 „Лизинг“ правата и рисковете свързани със собствеността върху актива се прехвърлят от лизингодателя върху лизингополучателя.

При сключване на договор за финансов лизинг активът се признава в счетоводния баланс на лизингополучателя по по-ниската от двете стойности – справедливата стойност на наетия актив и настоящата стойност на минималните лизингови плащания плюс непредвидени плащания, ако има такива. В счетоводния баланс се отразява и съответното задължение по финансов лизинг, независимо от това дали част от лизинговите плащания се дължат авансово при сключване на договора за финансов лизинг.

Приходите и разходите от отдадените или получени активи при условията на оперативен лизинг се представят като постъпления от продажби или разходи за външни услуги.

Активите, придобити при условията на финансов лизинг, се амортизират в съответствие с приетата счетоводна политика за аналогични собствени активи.

Всички останали лизингови договори се считат за оперативни лизингови договори. Плащанията по оперативен лизингов договор се признават като разходи за външни услуги за срока на договора. Разходите, свързани с оперативния лизинг, напр. разходи за поддръжка и застраховки, се признават в текущи разходи в момента на възникването им.

### **14. Собствен капитал, резерви и плащания на дивиденди**

Собственият капитал на Дружеството включва акционерен (основен) капитал, резерви, неразпределена печалба, непокрита загуба и печалба (загуба) за периода.

**Акционерният (основен) капитал** се състои от обикновени акции и е представен по неговата номинална стойност, която съответства на актуалната му съдебна регистрация. Дружеството е изцяло с държавно участие. Към 31 декември 2018 г. е внесен целият записан капитал.

**Резервите** се образуват от разпределението на печалбата, съгласно изискванията на Търговския закон и Устава на Дружеството.

#### **Неразпределена печалба, непокрита загуба**

Като неразпределена печалба, непокрита загуба Дружеството отчита печалбите респективно загубите от минали години, когато за тях няма решение на собственика, както и отчетени печалби и загуби при изпълнение на приетата счетоводна политика, в която е записан препоръчителният подход на за промяна на счетоводна политика и открити счетоводни грешки отнасящи се за предходни отчетни периоди. Измененията на Печалби/загуби от предходната година са представени в пояснителна бележка 19.

## **15. Краткосрочни възнаграждения на персонала**

### **Краткосрочни доходи на персонала**

Краткосрочните доходи на персонала се начисляват съгласно сключени индивидуални трудови договори и Вътрешни правила за организация на работната заплата. Те се признават на разход и задължение към персонала за периода на полагането на неговия труд.

## **16. Провизии, условни пасиви и условни активи**

Провизия се признава, когато Дружеството има правно или конструктивно задължение в резултат на минало събитие и има вероятност, определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи да бъде необходим за покриване на задължението.

### **Провизии за пенсии и други подобни задължения**

За определяне на задълженията към персонала за обезщетения при настъпване на пенсионна възраст, Дружеството е направило актюерска оценка на тези задължения към 31.12.2019 г. и към 31.12.2018 г. Разходите за трудов стаж и лихва се отчитат като разход и като нетекущ пасив. Не се признават за данъчни цели. Формират временна данъчна разлика, за която се начислява актив по отсрочен данък. В следващи периоди, когато се изплатят, временната разлика се проявява обратно.

### **Платен годишен отпуск**

Дружеството признава като задължение недисконтираната сума на оценените разходи по платен годишен отпуск, очаквани да бъдат платени на служителите в замяна на труда им за изминалия отчетен период. Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход.

Съгласно данъчното законодателство тези суми не се признават за данъчен разход и формират временни данъчни разлики. За тях се начислява актив по отсрочен данък. В следващите периоди, когато се ползува компенсируемия (натрупващ се отпуск) временните разлики се проявяват в противоположна посока.

### **Съдебни спорове**

Където е вероятно определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи, да бъде необходим за покриване на задължение по съдебен спор, Дружеството признава провизия. Провизията се базира на най-добрата оценка дадена от юристите на Дружеството.

## **17. Значими преценки на ръководството при прилагане на счетоводната политика**

При изготвянето на финансовия отчет ръководството прави значими преценки и редица предположения, оценки и допускания относно признаването и оценяването на активи, пасиви, приходи и разходи, които оказват най-съществено влияние върху финансовите отчети.

Действителните резултати могат да се различават от преценките, предположенията, оценките и допусканията на ръководството и в редки случаи съответстват напълно на предварително оценените резултати.

## **18. Несигурност на счетоводните приблизителни оценки**

Информация относно съществените предположения, оценки и допускания, които оказват най-значително влияние върху признаването и оценяването на активи, пасиви, приходи и разходи е представена по-долу.

### **18.1. Обезценки**

За загуба от обезценка се признава сумата, с която балансовата стойност на даден актив или единица, генерираща парични потоци, превишава възстановимата им стойност, която е по-високата от справедливата стойност, намалена с разходите по продажба на даден актив, и неговата стойност в употреба. За да определи стойността в употреба, ръководството на Дружеството изчислява очакваните бъдещи парични потоци за всяка единица, генерираща парични потоци, и определя подходящия дисконтов фактор с цел калкулиране на настоящата стойност на тези парични потоци.

### **18.2. Материални запаси**

Материалните запаси се оценяват по по-ниската стойност от цената на придобиване и нетната реализуема стойност. При определяне на нетната реализуема стойност ръководството взема предвид най-надеждната налична информация към датата на приблизителната оценка.

### **18.3. Обезценка на кредити и вземания**

Ръководството преценява адекватността на обезценката на трудносъбираеми и несъбираеми вземания от клиенти на база на възрастов анализ на вземанията, исторически опит за нивото на отписване на несъбираеми вземания, както и анализ на платежоспособността на съответния клиент, промени в договорените условия на плащане и др. Ако финансовото състояние и резултатите от дейността на клиентите се влошат над очакваното, стойността на вземанията, които трябва да бъдат отписани през следващи отчетни периоди, може да бъде по-голяма от очакваната към отчетната дата.

### **18.4. Оценяване по справедлива стойност**

За оценяване на справедливата стойност на финансови инструменти (при липса на котирани цени на активен пазар) и нефинансови активи, ръководството на дружеството използва различни техники базирани в максимална степен пазарни данни и предположения, които пазарните участници биха възприели при оценяването на даден инструмент. Когато липсват приложими пазарни данни, ръководството използва своята най-добра оценка на предположенията, които биха направили пазарните участници. Тези оценки могат да се различават от действителните цени, които биха били определени при справедлива пазарна сделка между информирани и желаещи страни в края на отчетния период.

**III. ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ КЪМ ИНДИВИДУАЛНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ****1. Приходи от продажби**

	2019 BGN'000	2018 BGN'000
<b>Услуги в т.ч.</b>	<b>31 409</b>	<b>32 938</b>
- По договор с НЗОК	28 946	30 134
- По договори с МЗ	751	1 372
- Клинични проучвания	230	120
- Други	1 482	1 312
<b>Незавършено производство-отложени разходи на лежачо болни, изписани в следващ отчетен период</b>	<b>176</b>	<b>196</b>
<b>Други приходи в т. ч.</b>	<b>2 152</b>	<b>674</b>
- Финансирания	2 090	539
- Дарения на активи	42	103
- Други	20	32
<b>Всичко приходи</b>	<b>33 737</b>	<b>33 808</b>

**Приходите от финансирания** включват:

	2019 BGN'000	2018 BGN'000
- Мед. изделия заплащани от НЗОК	1 664	-
- Финансиране от амортизация на нетекущи активи	245	351
- Финансиране от наеми	78	80
- Финансиране за кръв и кръвни продукти	67	72
- Финансиране по НП - МДЗ	36	36

В приходи от услуги – НЗОК са включени отхвърлени поради надвишения договорен капацитет клинични пътеки и вложени към тях медицински изделия за месец декември в размер на 157 хил. лв.

От 01.06.2019 г. медицинските изделия, които се заплащат от НЗОК съгласно чл.13, ал.2, т.2, б.“б“ от Наредба №10 на МЗ се признават като приходи от финансиране.

**2. Разходи за материали**

	2019 BGN'000	2018 BGN'000
Медикаменти	(2 223)	(2 365)
Консумативи	(9 639)	(10 336)
Ел. енергия	(335)	(319)
Топлоенергия	(158)	(140)
Храна болни	(293)	(315)
Други	(1 090)	(1 103)
<b>Общо</b>	<b>(13 738)</b>	<b>(14 578)</b>

**3. Разходи за външни услуги**

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>BGN'000</b>	<b>BGN'000</b>
Абонаментна поддръжка на ДМА	(615)	(622)
Комплексно почистване	(437)	(382)
Съобщителни услуги	(34)	(36)
Опасни и битови отпадъци	(27)	(28)
Пране на бельо	(160)	(158)
Здравни услуги – подизпълнители	(44)	(48)
Охрана	(88)	(88)
Текущ ремонт	(287)	(253)
Други	(296)	(295)
<b>Общо</b>	<b>(1 988)</b>	<b>(1 910)</b>

**4. Разходи за персонала**

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>BGN'000</b>	<b>BGN'000</b>
Разходи за текущи възнаграждения	(12 851)	(12 846)
Разходи за извънтрудови възнаграждения	(240)	(221)
Разходи за (социално и здравно) осигуряване	(2 513)	(2 440)
Разходи за неизползван платен отпуск	(519)	(467)
Осигуровки върху разходите за неизползван отпуск	(98)	(92)
Разходи за обезщетения при пенсиониране	(179)	(70)
<b>Общо</b>	<b>(16 400)</b>	<b>(16 136)</b>

**5. Разходи за обезценка на активи**

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>BGN'000</b>	<b>BGN'000</b>
Разходи за обезценка на ДМА	(20)	(20)
Разходи за обезценка на вземания	(3)	(10)
<b>Общо</b>	<b>(23)</b>	<b>(30)</b>

**6. Други разходи**

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>BGN'000</b>	<b>BGN'000</b>
Социални разходи	(541)	(547)
Данъчен кредит по ДДС декларация	(267)	(265)
Местни данъци и данък върху разходите	(177)	(177)
Брак дълготрайни активи	(8)	(80)
Брак материални запаси	(6)	(4)
Командировки	(8)	(17)
Други	(130)	(120)
<b>Общо</b>	<b>(1 137)</b>	<b>(1 210)</b>

**7. Финансови разходи и финансови приходи***Финансовите разходи включват:*

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>BGN'000</b>	<b>BGN'000</b>
Разходи за лихви	(1)	-
Разходи от промяна на валутни курсове	(1)	(1)
Други финансови разходи	(2)	(2)
<b>Общо</b>	<b>(4)</b>	<b>(3)</b>

*Финансовите приходи включват:*

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>BGN'000</b>	<b>BGN'000</b>
Приходи от дивиденди	73	-
<b>Общо</b>	<b>73</b>	<b>-</b>

**8. Данъчно облагане**

Текущите и отсрочените данъци върху печалбата се определени в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2019 г. е 10% (2018 г.: 10%).

Резултатът на Дружеството за 2019 година е загуба от обичайна дейност преди облагане с данъци в размер на (1 309) хил. лв.

Основните компоненти на разхода за данъци за периодите, завършващи на 31 декември са, както следва:

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>BGN'000</b>	<b>BGN'000</b>
1. Счетоводна печалба (загуба)	(1 309)	(1 685)
2. Преобразуване на счетоводната печалба (загуба) с непризнати суми по данъчна декларация, свързани с увеличение на финансовия резултат	3 145	2 963
3. Преобразуване на счетоводната печалба (загуба) с непризнати суми по данъчна декларация, свързани с намаление на финансовия резултат	2 568	2 442
4. Данъчен финансов резултат (т.1 + т.2 - т.3)	(732)	(1 164)
5. Текущ разход за данък	-	-
6. Отсрочени данъци	(15)	3

Отсроченият разход за данък е представен в пояснителна бележка /12/.

**9. Дълготрайни материални активи**

В приложение № 5 към финансовия отчет е представено движението на дълготрайните активи на дружеството.

В позиция “Машини, производствено оборудване и апаратура” са включени машини, оборудване, компютърна техника и медицинска апаратура.

В позиция “Съоръжения и други” са включени съоръжения, транспортни средства и стопански инвентар.

В позиция „Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане” са включени разходи по обекти, както следва:

Обект: Основен ремонт на Детска кардиологична клиника	
Подобект: Преустройство на котелно помещение в приемно-консултативен център	409 хил. лв.
Обект: Ремонтни работи и обновяване на КСХА	13 хил. лв.
Обект: Подмяна на покриви и прилагане на мерки за енергийна ефективност на сградния фонд (нова част - Дом 1 и стара част - Дом 3), Отделение по кардиологична рехабилитация база Банкя	21 хил. лв.
Обект: Топлоизолации по фасадните стени и прилагане на мерки за енергийна ефективност на сграден фонд (нова част - Дом 1 и стара част - Дом 3), Отделение по кардиологична рехабилитация база Банкя	33 хил. лв.
Обект: Спешно отделение	2 хил. лв.
Обект: Кислородна инсталация	2 хил. лв.

Съгласно заповед № 523/23.12.2019 г. е направен преглед на дълготрайните материални активи, за да се определи дали са настъпили условия за обезценка по смисъла на изискванията на СС 36 „Обезценка на активи“. Въз основа на този преглед се установи, че към 31.12.2019 г. за обект „Преустройство на котелно в ПКЦ“ са настъпили условия за обезценка и той е обезценен с 20 хил. лв. За останалите дълготрайните материални активи не са настъпили условия за обезценка.

През периода са придобити дълготрайни материални активи на стойност 1 063 хил. лв.

През периода са извадени дълготрайни материални активи на стойност 773 хил. лв.

Отчетната стойност на дълготрайните материални активи, които се използват в дейността на дружеството и които са без балансова стойност е 28 201 хил. лв

Дружеството няма заложи и ипотекирани имоти и дълготрайни материални активи.

#### 10. Дълготрайни нематериални активи

Дружеството притежава Дълготрайни нематериални активи-програмни продукти с отчетна стойност 1 711 хил. лева. През годината са придобити програмни продукти на стойност 106 хил.лв. Балансовата стойност на нематериалните активи в края на 2019 година е 123 хил.лв.

Към 31.12.2019 г. Дружеството е извършило преглед за обезценка на Дълготрайните нематериални активи и не са установени индикатори за това, че балансовата им стойност надвишава тяхната възстановима стойност.

#### 11. Дългосрочни инвестиции

	31.12.2019 г. BGN'000	31.12.2018 г. BGN'000
Дъщерно дружество МЦСМП-НКБ ЕООД	5	5
<b>Общо</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

МБАЛ „НКБ“ ЕАД е собственик на 100% от капитала на МЦСМП-НКБ ЕООД.

Към 31.12.2019 г. инвестицията е представена в счетоводния баланс по цена на придобиване.



**12. Отсрочени данъци**

Отсрочените данъци към 31.12.2019 г. са свързани със следните обекти в Баланса на дружеството:

	Временна разлика към 31.12.2019 г. BGN'000	Данък към 31.12.2019 г. BGN'000	Временна разлика към 31.12.2018 г. BGN'000	Данък към 31.12.2018 г. BGN'000
Неизплатени възнаграждения по граждански договори, договори за управление и контрол и допълнителни доплащания към 31 декември	157	16	85	9
Неизплатени разходи за персонала (ваучери за храна)	12	1	12	1
Компенсирuеми отпуски	1 075	107	958	96
Задължения към персонала при пенсиониране	821	82	920	92
Задължения по заведени съдебни дела	254	25	174	17
Обезценка на вземания	15	2	17	2
Обезценка на Разходи за придобиване на ДМА	86	9	66	6
Дълготрайни материални и нематериални активи	(577)	(58)	(242)	(24)
<b>Общо отсрочени данъци върху дохода</b>	<b>1 843</b>	<b>184</b>	<b>1 990</b>	<b>199</b>

При признаване на отсрочените данъчни активи е взета предвид вероятността, отделните разлики да имат обратно проявление в бъдеще и възможност Дружеството да генерира достатъчна печалба.

**13. Материални запаси**

	31.12.2019 г. BGN'000	31.12.2018 г. BGN'000
<b>Материали в т.ч.</b>	<b>2 192</b>	<b>2 282</b>
- Консумативи	1 391	1 858
- Медиц.изделия заплащани от НЗОК	418	-
- Медикаменти	208	246
- Активи под прага на същественост на склад	108	103
- Резервни части	33	36
- Горивни материали	6	5
- Други материали	28	34
<b>Незавършено производство-отложени разходи на лежащо болни, изписани в следващ отчетен период</b>	<b>176</b>	<b>196</b>
<b>Общо</b>	<b>2 368</b>	<b>2 478</b>

Съгласно заповед № 382/30.09.2019 г. е извършена инвентаризация на материалните запаси. Резултатите са отразени в Отчета за приходи и разходи.

Съгласно заповед № 523/23.12.2019 г. е направен преглед на наличните към 31 декември 2019г. материални запаси, за да се определи дали са настъпили условия за обезценка до нетна реализуема стойност по смисъла на изискванията на НСС 36. В резултат на направения преглед е установено, че за материалните запаси не са налице индикатори за обезценка до нетна реализуема стойност.

Към 31.12.2019 година наличните материални запаси от финансираня за дарения са в размер на 20 хил. лева.

**14. Вземания от клиенти и доставчици**

	<u>31.12.2019 г.</u> <u>BGN'000</u>	<u>31.12.2018 г.</u> <u>BGN'000</u>
Вземания от клиенти, бруто	1 743	3 539
Обезценка	(15)	(17)
Вземания от клиенти, нетно	1 728	3 522
Вземания по предоставени аванси	28	28
<b>Общо</b>	<u>1 756</u>	<u>3 550</u>

Във вземания от клиенти и доставчици са включени вземания от СЗОК в размер на 157 хил. лв. за извършена дейност над утвърдените стойности за м. декември 2019 г.

Вземанията по предоставени аванси включват изплатени суми по договор № 13/01.06.2016 г. за обследване на енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сградния фонд на МБАЛ „НКБ“ ЕАД в размер на 12 хил. лв.

Към 31.12.2019 г. на база възрастов анализ и анализ на събираемостта обезценката на вземанията е в размер на 15 хил. лв.

През м. януари и февруари 2020 г. са събрани вземания в размер на 1 666 хил. лв.

**Матуритетна структура на вземанията:**

	<u>31.12.2019 г.</u> <u>BGN'000</u>	<u>31.12.2018 г.</u> <u>BGN'000</u>
Вземания до 1 година	1 756	2 787
Просрочени вземания над 1 година-	-	763
<b>Общо</b>	<u>1 756</u>	<u>3 550</u>

**15. Вземания от свързани предприятия**

	<u>31.12.2019 г.</u> <u>BGN'000</u>	<u>31.12.2018 г.</u> <u>BGN'000</u>
МЦ СМП-НКБ ЕООД	27	24
<b>Общо</b>	<u>27</u>	<u>24</u>

**16. Други вземания**

	<u>31.12.2019 г.</u> <u>BGN'000</u>	<u>31.12.2018 г.</u> <u>BGN'000</u>
Вземания по съдебни спорове	822	17
Други	2	2
<b>Общо</b>	<u>824</u>	<u>19</u>

Дружеството представя съдебни вземания насочени срещу СЗОК за извършена дейност над утвърдените стойности в размер на 763 хил.лева, съгласно сключените договори за 2015, 2016, 2017 г.

С Решение по т. 5.2 от заседание № 43/24.01.2018 г. на Съвета на директорите вземанията за 2015, 2016 и 2017 г. не са обещени. За тях са предявени съдебни искиове, депозирани в СГС и потвърдени в съдебна справка за хода им представена от адвоката на дружеството.

Вероятният изход към датата на отчета не може да бъде определен до датата на приключване на съдебното производство. При така представената справка от адвоката не са предприети корегирани счетоводни записвания на посоченото салдо в счетоводния баланс.

**17. Парични средства и парични еквиваленти**

	31.12.2019 г. BGN'000	31.12.2018 г. BGN'000
Разплащателни сметки	884	414
Парични средства в каса	6	14
<b>Общо</b>	<b>890</b>	<b>428</b>

Паричните средства са разпределени както следва:

- в лева – 885 хил. лв. (31.12.2018 г. – 389 хил. лв.)
- във валута – 0 хил. лв. (31.12.2017 г. – 25 хил. лв.)
- ваучери – 5 хил. лв. (31.12.2017 г. – 14 хил. лв.)

Паричните средства във валута са в евро при курс за 1 евро – 1.95583 лв.

**18. Разходи за бъдещи периоди**

	31.12.2019 г. BGN'000	31.12.2018 г. BGN'000
Финансови разходи за бъдещи периоди	3	-
Други-предплатени	55	30
<b>Общо</b>	<b>58</b>	<b>30</b>

В други разходи за бъдещи периоди други са включени:

- разходи за застраховки на автомобили – 3 хил. лв.
- разходи за застраховки на медицински персонал – 45 хил. лв.
- разходи за права на ползване на специализиран софтуер – 4 хил. лв.
- разходи за абонаменти – 3 хил. лв.

**19. Собствен капитал**

	31.12.2019 г. BGN'000	31.12.2018 г. BGN'000
Акционерен капитал	23 022	22 524
Непокрита загуба	(4 288)	(2 606)
Печалба (загуба) за периода	(1 324)	(1 682)
<b>Всичко собствен капитал</b>	<b>17 410</b>	<b>18 236</b>

Към 31.12.2019 г. регистрирания акционерен капитал на дружеството е в размер на 23 022 140 лева, разпределен в 2 302 214 броя поименни акции с номинална стойност 10 лева всяка една. Министерство на здравеопазването е предоставило съгласно договори № РД-12-240/04.12.2019г. и № РД-12-300/16.12.2019 г. целеви субсидии за капиталови разходи в размер на 33 хил. лв., с които не е увеличен капитала на Дружеството. Предоставените средства са представени в Баланса в *Други Задължения*.

**20. Провизии и сходни задължения**

	31.12.2019 г. BGN'000	31.12.2018 г. BGN'000
<b>Провизии за пенсии и други подобни задължения в т.ч.</b>	<b>1 896</b>	<b>1 878</b>
- Провизии за пенсии	821	920
- Неизползван отпуск минали години	903	807
- Задължения за осигуровки за неизползван отпуск	172	151
<b>Други провизии и сходни задължения в т.ч.</b>	<b>254</b>	<b>174</b>
- Задължения по съдебни дела	240	160
- СЗОК	14	14
<b>Всичко провизии и сходни задължения</b>	<b>2 150</b>	<b>2 052</b>

Провизията за задължения по съдебни дела се базира на най-добрата оценка дадена от юристите на Дружеството.

*Провизията за пенсии* включва:

	31.12.2019 г. BGN'000	31.12.2018 г. BGN'000
Задължения за изплащане на дефинирани доходи към 1 януари	920	956
Разходи за текущ стаж	48	58
Разходи за лихви	14	14
Изплатени обезщетения	(278)	(107)
Актьорска печалба(загуба)	117	(1)
<b>Задължения за доходи на персонала при пенсиониране, признати в баланса към 31 декември</b>	<b>821</b>	<b>920</b>

Задължението за доходи на персонала при пенсиониране е отразено на база актьорска оценка.

- процент на дисконтиране годишно – 1.5% (31.12.2018 г. -1.5%)
- ръст на трудовите възнаграждения за първите 3год. - 1% годишно (31.12.2018 г.- 2%)
- ръст на трудовите възнаграждения за целия останал период - 1% (31.12.2018 г. – 1%)

**21. Задължения към доставчици**

	31.12.2019 г. BGN'000	31.12.2018 г. BGN'000
<b>Задължения към доставчици</b>	<b>2 754</b>	<b>3 249</b>
До 1 година общо	2 754	3 249
в т. ч. задължения за:		
- медикаменти	474	394
До 1 година	474	394
- медицински консумативи	1 385	2 091
До 1 година	1 385	2 091
- електроенергия и топлоенергия	64	91
До 1 година	64	91
- материали	831	633
До 1 година	831	633
- други	-	40
До 1 година	-	40

Към 31.12.2019 г. Дружеството има просрочени задължения към доставчици в размер на 555 хил. лв. Към датата на съставяне на годишния финансов отчет те са платени.

**22. Други текущи задължения**

	<u>31.12.2019 г.</u> <b>BGN'000</b>	<u>31.12.2018 г.</u> <b>BGN'000</b>
Задължения към персонала	1 018	878
Задължения към осигурителни предприятия	398	361
Задължения за данъци	205	201
Други	727	1 285
<b>Общо</b>	<b><u>2 348</u></b>	<b><u>2 725</u></b>

**Задълженията към персонала включват:**

	<u>31.12.2019 г.</u> <b>BGN'000</b>	<u>31.12.2018 г.</u> <b>BGN'000</b>
- Трудови възнаграждения	1 017	877
- Депонирани суми	1	1
<b>Общо</b>	<b><u>1018</u></b>	<b><u>878</u></b>

Задълженията за трудови възнаграждения включват неизплатени работни заплати за месец декември 2019 г. Те са изплатени през месец януари 2020 г.

**Задълженията към осигурителни предприятия включват:**

	<u>31.12.2019 г.</u> <b>BGN'000</b>	<u>31.12.2018 г.</u> <b>BGN'000</b>
Задължения за социално осигуряване	304	275
Задължения за здравно осигуряване	94	86
<b>Общо</b>	<b><u>398</u></b>	<b><u>361</u></b>

През месец януари 2020 г. са погасени всички осигурителни задължения в падеж.

**Задълженията за данъци включват:**

	<u>31.12.2019 г.</u> <b>BGN'000</b>	<u>31.12.2018 г.</u> <b>BGN'000</b>
Данъци върху доходи физически лица	198	194
ДДС	6	6
Местни данъци и такси	1	1
<b>Общо</b>	<b><u>205</u></b>	<b><u>201</u></b>

През месец януари 2020 г. са погасени всички данъчни задължения в падеж.

Другите задълженията включват:

	31.12.2019 г. BGN'000	31.12.2018 г. BGN'000
Разчети за гаранции	649	706
Други задължения	78	579
<b>Общо</b>	<b>727</b>	<b>1 285</b>

В други задължения са включени целеви субсидии за капиталови разходи в размер на 33 хил. лв. предоставени от Министерство на здравеопазването, с които не е увеличен акционерния капитал на Дружеството към 31.12.2019 г.

### 23. Финансирания и приходи за бъдещи периоди

	31.12.2019 г. BGN'000	31.12.2018 г. BGN'000
<b>Финансирания за дълготрайни активи в т.ч.</b>	<b>2 486</b>	<b>2 459</b>
- Неамортизирана част от финансирането в началото на годината	2 459	2 790
- Финансиране за дълготрайни активи	272	20
- Отчетено като приход финансиране в размер на начислени амортизации на дълготрайни активи	(245)	(351)
<b>Финансирания за текуща дейност в т.ч.</b>	<b>452</b>	<b>16</b>
- Финанс.за мед.изделия от НЗОК	418	-
- Дарения на медикаменти и консумативи	20	14
- Безвъзмездна кръв и кръвни продукти	2	2
- Други	12	-
<b>Всичко финансирания</b>	<b>2 938</b>	<b>2 475</b>

### 24. Свързани лица и сделки със свързани лица

Дружеството оповестява следните свързани лица:

Дружество	Вид на свързаността
МЦ за СМП-НКБ ЕООД	Дъщерно дружество

Финансовите взаимоотношения с МЦСМП-НКБ ЕООД през отчетния период са уредени с договори № 81/01.11.2018 г., ДС № 1/05.11.2018 г. № 82/01.11.2019. за отдаване под наем на помещения и оборудване и възстановяване на режимни разходи (ел. енергия, топлоснабдяване, водоснабдяване и др.). Постъпленията от наем са на обща стойност 66 хил. лв. без ДДС (2018 г. – 66 хил. лв.). Постъпленията от третиране на опасни отпадъци са на обща стойност 7 хил. лв. без ДДС (2018 г. 7 хил. лв.). Режимните разходи са на обща стойност 39 хил. лв. без ДДС (2018 г. – 33 хил. лв.). Префактурираните лабораторни консумативи са на обща стойност 36 хил. лв. без ДДС (2018 г. – 28 хил. лв.).

Вземанията на Дружеството към 31.12.2019 г. от МЦСМП-НКБ ЕООД представляват режимни разходи, опасен отпадък и наем за месец декември 2019 г. - 10 хил. лв. и лабораторни консумативи в размер 17 хил. лв. Те са платени към датата на изготвяне на Годишния финансов отчет.

В сделките между болницата и дъщерното дружество няма необичайни условия и отклонения от пазарните цени.

**25. Ключов управленски персонал**

	2019 BGN'000	2018 BGN'000
Текущи възнаграждения	135	126
Вноски за социално осигуряване	16	10
Социални придобивки	2	1

Ключовият управленски персонал на Дружеството включва членовете на Съвета на директорите. Начислените възнаграждения на Съвета на директорите са по договори за управление и контрол.

**26. Условни задължения и ангажименти**

Към 31.12.2019 г. Дружеството не е представило гаранции на трети лица.

Няма условни задължения.

Членовете на съвета на директорите с изключение на новите членове съгласно Договор № РД-16-482/27.12.2019 година са дали гаранции за своето управление по смисъла на чл.240, ал.1 от ТЗ, като са издали Записи на заповед в полза на МБАЛ „НКБ“ ЕАД. Включените нови членове в изключението не са дали парични гаранции за своето управление.

**27. Цели и политика на ръководството по отношение управление на риска**

В хода на обичайната си стопанска дейност Дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове. Финансовите рискове текущо се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да не се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

По-долу са описани различните видове рискове, на които е изложено Дружеството при осъществяване на търговските му операции, както и възприетият подход при управлението на тези рискове.

**Пазарен риск**

- Валутен риск

Дружеството осъществява своите сделки основно на вътрешния пазар. То не е изложено на значителен валутен риск, защото почти всички негови операции и сделки са деноминирани в български лева и евро, а последното е с фиксиран курс спрямо лева по закон.

- Лихвен риск

За финансовите активи Дружеството не е изложено на лихвен риск, защото няма значителна концентрация на лихвоносни активи, с изключение на свободните парични средства по разплащателни сметки в банки, които са с договорен лихвен процент.

За финансовите пасиви Дружеството не е изложено на лихвен риск, защото те са обичайно търговски и безлихвени.

Финансови инструменти, които биха могли да изложат Дружеството на лихвен риск, са банковите кредити и договорите за финансов лизинг. Дружеството няма такива задължения.

- Кредитен риск

Кредитният риск за дружеството произтича от възможността неговите контрагенти да не изпълнят своите задължения или да допуснат закъснение. Финансовите активи на Дружеството са концентрирани в две групи: парични средства (в брой и по банкови сметки) и вземания. Паричните средства на дружеството са съсредоточени в търговски банки с добра търговска репутация. Събираемостта на вземанията се следи текущо.

- Ликвиден риск

Рискът, при който Дружеството среща трудности да спазва задълженията по отношение на финансовите пасиви, уреждани с наличности или с друг финансов актив.

Дружеството провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която постоянно се стреми да поддържа баланс между матурирещите граници на финансовите активи и пасиви.

Текущо матурирещът и своевременното осъществяване на плащанията се следи от ръководството на Дружеството, като се поддържа ежедневна информация за наличните парични средства и предстоящите плащания.

## **28. Управление на капитала**

С управлението на капитала Дружеството цели да поддържа силна капиталова база, да продължава да функционира като действащо предприятие и да осигурява съответната възвръщаемост на инвестираните средства.

Дружеството управлява капиталовата си структура и я изменя, ако е необходимо по решение на принципала – Министерство на здравеопазването. През 2019 г., както и през 2018 г. няма промени в целите, политиките и процесите, свързани с управлението на капитала.

## **29. Принцип-предположение за действащо предприятие**

Финансовите отчети са изготвени на базата на предположението, че МБАЛ-НКБ ЕАД ще продължи да съществува като действащо предприятие. Валидността на предположението зависи от подкрепата на едноличния собственик на Дружеството, Министерство на здравеопазването, проявление на което са подкрепата под формата на субсидии и Решения за увеличаване на капитала.

## **30. Дивиденди**

През годината завършваща на 31 декември 2020 г., дружеството не е разпределяло дивиденди.

## **31. Събития след края на отчетния период**

Във връзка с извънредната ситуация, свързана с пандемията на коронавирус COVID-19, на 13.03.2020 г. с решение на Парламента в България беше въведено „извънредно положение“. Наложени са строги противоепидемични мерки и ограничения, които водят до нарушаване на нормалната дейност на лечебното заведение. Поради непредсказуемата динамика COVID-19, обхватът и ефектите върху дейността на лечебното заведение е сложно и практически невъзможно на този етап да бъдат оценени.

В изпълнение на заповеди на Министъра на здравеопазването за преустановяване на плановия прием на пациенти в болницата и обособяване на звено за прием и лечение на заболели от COVID-19 се променя графика на персонала с оглед гарантиране на неговата сигурност и потенциална резерва за работа при заболяване на част от него.

Във връзка с неустановената продължителност на пандемията, приходите и потенциалните разходи на лечебното заведение са непрогнозируеми, което вероятно ще доведе до невъзможност да се реализират параметрите заложи в бизнес програмата на МБАЛ „НКБ“ ЕАД.



32. **Натурални показатели**

	<b>Стойности 31.12.2019 г.</b>
Среден брой болнични легла	299
Брой преминали болни	13 765
в т.ч.	
- По класове болести от I до XVII по МКБ10	13 765
- По клинични пътеки	13 332
- Със заплащане от пациента	87
Брой приети болни по спешност	6 434
Брой леглодни	64 679
Използваемост на болничните легла в дни	216,32
Оборот на едно болнично легло	46.04
Среден престой на един преминал болен в дни	4.70
Леталитет в %	2.03
Оперативна активност	65.15
Стойност на 1 преминал болен – лв.	2 551.29
Стойност на 1 храноден – лв.	4.54
Стойност на 1 лекарстводен – лв.	34.37
Стойност на ден за медицински консумативи	149.03

33. **Одобрение на индивидуалния финансов отчет**

Индивидуалният финансов отчет към 31 декември 2019 г. (включително сравнителната информация) е подписан от изпълнителния директор на Дружеството на 16.03.2020 година и приет от Съвета на директорите на 24.03.2020 година. Одитираният индивидуален финансов отчет за 2019 година се представя на Министерство на здравеопазването за одобрение за публикуване.

Изпълнителен Директор:.....

/ Росен Петков /

Главен счетоводител (Съставител):.....

/ Огнян Иванов /