

**“МИНПРОЕКТ” ЕАД**

ISO 9001:2015

ISO 14001:2015

OHSAS 18001:2007

София 1756, бул. “Климент Охридски” №14  
E-mail: [office@minproekt.com](mailto:office@minproekt.com); [sales@minproekt.com](mailto:sales@minproekt.com)

Тел: + 359 2 975 82 20, Факс: +359 2 975 33 48  
[www.minproekt.com](http://www.minproekt.com)

## Доклад за дейността на “МИНПРОЕКТ” ЕАД

за 2019 г.

### 1. Информация за дружеството

“МИНПРОЕКТ” ЕАД е търговско дружество със 100% държавно участие в капитала като правата на държавата се упражняват от Министъра на енергетиката. Дружеството е вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК: 831616457.

Съгласно актуалното правно състояние, дружеството е със:

- Седалище и адрес на управление: гр.София, район "Студентска", бул."Климент Охридски" №14. Предмет на дейност: комплексно изпълнение на предпроектни проучвания, инженерно инвестиционно проектиране и устройствено планиране, инженерингова, консултантска и научно-приложна дейности в областта на миннодобивната и преработващата промишленост на изкопаеми суровини, специализирани сектори на топлоенергетиката, енергийно, индустриално и гражданско строителство. Дружеството разработва и концесионни анализи, икономически проучвания, бизнес планиране и оценка на инвестиционните проекти; научно- приложна и сертификационна дейност; оценка на съответствието и изпитвания на взривни вещества и материали, системи и съоръжения за работа в експлозивна атмосфера.
- Срок на дейност: безсрочен.
- Капитал: 1 000 000 лева, разпределен в 1 000 000 поименни акции с номинална стойност 1 лев всяка една.

През 2019 г. няма промяна в размера и структурата на капитала.

- Дружеството за отчетния период е с едностепенна система на управление - Съвет на директорите в състав:
  - ЛЮБЕН ИВАНОВ ТОТЕВ
  - СТОЙО ТОДОРОВ БОСНЕВ
  - ХУБЕН МИЛКОВ ХУБЕНОВ

До 06.11.19 г. дружеството се управлява и представлява от Изпълнителния директор СТОЙО ТОДОРОВ БОСНЕВ. С Протокол № Е-РД-21-26 от 06.11.2019 г. на Министъра на енергетиката е освободен Стойо Тодоров Боснев като член на Съвета на директорите и Изпълнителен Директор.

На заседание на Съвета на директорите на 07.11.2019 г. с Протокол от 07.11.2019 г. за Изпълнителен директор е избран Хубен Милков Хубенов. Промяната е вписана в Търговския





# “МИНПРОЕКТ” ЕАД

ISO 9001:2015

ISO 14001:2015

OHSAS 18001:2007

София 1756, бул. “Климент Охридски” №14  
E-mail: [office@minproekt.com](mailto:office@minproekt.com); [sales@minproekt.com](mailto:sales@minproekt.com)

Тел: + 359 2 975 82 20, Факс: +359 2 975 33 48  
[www.minproekt.com](http://www.minproekt.com)

регистър към Агенцията по вписванията на 14.11.2019 г.

Към настоящия момент с Протокол № 2 РД-18-2 от 17.02.2020 г. на Министъра на енергетиката на Р. България, е избран Румен Георгиев Биков като член на Съвета на директорите. На заседание на Съвета на директорите, на 17.02.2020 г., с Протокол 260/17.02.2020 г. се освобождава Хубен Милков Хубенов и се назначава Румен Георгиев Биков за Изпълнителен директор. Промяната е вписана в Търговския регистър към Агенцията по вписванията на 24.02.2020 г.

- Дружеството няма клонове и представителства в страната и чужбина.
- Структура на дружеството: Оперативната структура на дружеството е с едно ниво на управление след прякото ръководство на Изпълнителния член. В структурата са ясно регламентирани и разграничени правата и отговорностите на всяко ниво и съответните организационни звена. Създадени са и са утвърдени писмени процедури за функционалните и административни взаимоотношения между отделните звена и вътре в тях до крайните изпълнители.

## 2. Преглед на дейността

Клиенти на "МИНПРОЕКТ" ЕАД са основно въгледобивни дружества в страната, топлоелектрическите централи в комплекса "Марица изток", рудодобивни мини и рудопреработващи предприятия, кариери за нерудни полезни изкопаеми и строителни материали, както и други промишлени предприятия.

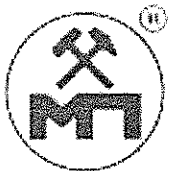
Основните клиенти на дружеството са "Мини Марица изток" ЕАД, с останалите дружества от комплекса "Марица изток" (ТЕЦ "AES ЗС Марица изток 1", ТЕЦ "Марица изток 2", ТЕЦ "Марица изток 3"), както и големи промишлени предприятия от рудодобива: "Аурубис България" АД, "Асарел Медет" АД, "Дънди Прешъс Металс Крумовград" ЕАД и "Тецеко" ЕООД.

## 3. Преглед на резултатите и развитието на дейността на дружеството и неговото състояние

Годишния финансов отчет за 2019 г. на дружеството е представен и приет с Протокол на 23.04.2020 г. и съдържа: Счетоводен Баланс, Отчет за приходи и разходи, Отчет на капитала на дружеството, Отчет на паричните потоци, Справка за Дълготрайните материални активи и оповестително приложение.

Общо приходите от дейността на дружеството към 31.12.2019 година са 2326 хил.лв. увеличение с 15,7% спрямо предходната година. От тях 99,4 % са приходите, реализирани от сделки, свързани с основния предмет на дейността на дружеството. Към 31.12.2019 година в дружеството е налице увеличение на приходите от дейността с около 17,4 %, което показва положително опериране на „Минпроект“ ЕАД в сферата на открития добив на руди и строителни материали.

Към 31.12.2019 г. в дружеството са извършени разходи за дейността в размер на 3013 хил. лв., които са разпределени, както следва: 3001 хил.лв. или с намаление от 3,3% от предходната година, от тях са разходи за оперативна дейност, останалите са финансови разходи. Най-голям относителен дял в разходите за оперативна дейност имат разходите за персонал –1781 хил.лв или намаление от 24,2 %



спрямо предходната година Финансовите разходи представляват такси за банково обслужване и отрицателна разлики от промяна на валутни курсове и за 2019 година : 12 хиляди лева.

Дружеството не е извършило съществени странични или неспецифични за предмета и профила на бизнеса му дейности, не е и продавало активи, за да акумулира допълнителни приходи.

Към 31.12.2019 година „Минпроект” ЕАД реализира счетоводна загуба в размер на 687 808 лв. намаление от предходната година с 37%. Сумата на актива на баланса за 2019 година, измерващ брутното разполагаемо и управляемо имущество, възлиза на 2408 хил. лв. намаление от 24% от предходната година. Сумата на собствения капитал, или нетните активи на дружеството, възлиза на 2014 хиляди лв. намаление с 25,4% от предходната година.

По отношение на финансовото състояние, най-голям дял в общите активи на дружеството заемат дълготрайните материални активи 1 425 хиляди лв. или 59 % от сумата на актива. Втори по големина дял заемат паричните средства – 400 хиляди лева или приблизително 17%.

Задълженията на дружеството възлизат общо на 394 хил. лв., които в по-голямата си част са задължения към персонал. Сравнено с предходната година, към 31.12.2019 година задълженията на дружеството е в намаление с 17% или с 79 хил. лв.

## Човешки ресурси

Средно списъчният състав на работниците и служителите в “Минпроект” ЕАД за отчетната 2019 г. е 79 души и е разпределен по категории, както следва:

Категории	Средно списъчен брой за 2019 г.
Ръководни служители	22
Аналитични специалисти	42
Техници и приложни специалисти	3
Помощен административен персонал	2
Квалифицирани работници	2
Машинни оператори	3
Нискоквалифицирани работници	5

Финансовото състояние може да бъде илюстрирано със следните основни финансови показатели:

### 1. Анализ на рентабилността на приходите и на активите.

Ефективността /доходността/ е свързана с установяване на финансовия резултата за даден период и съпоставянето му с ресурси, необходими за неговото формиране. Резултатите от факторния анализ на показателя за нетна рентабилност на база приходи показва увеличение на деловата активност на „Минпроект” ЕАД.

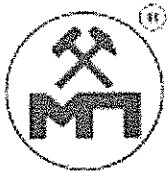
Рентабилност на приходите на продажби	-29,7%
---------------------------------------	--------

Показателят за капитализация на активите показва използването на реалните активи до какъв финансов резултат е довело:

Капитализация на активите	-29,10%
---------------------------	---------

### 2. Анализ на ефективността на приходите.

Коефициентът показва колко лева разходи са направени за да се реализира един лев приходи .



Коефициент на ефективност на приходите	1,2954
--	--------

### 3. Анализ на ефективността на разходите.

Коефициентът показва, че през отчетения период е постигната отрицателна ефективност, като разходите превишават приходите с размера на реализираната счетоводна загуба.

Разходите на 100 лева приходи от оперативна дейност към 31.12.2019 г. са 129,54 лева, при 154,58 лева към 31.12.2018 г

### 4. Анализ на ликвидността.

Показателите за ликвидност изразяват способността на предприятието да изплаща текущите си задължения с наличните краткотрайни активи, в които не се включват разходите за бъдещи периоди. Показателите за ликвидност се определят като коефициенти, при изчисляването, на които се съпоставят активи и задължение. Базовата величина ползвана за намиране на отделните коефициенти е различна – краткотрайни задължения и текущи задължения.

Коефициент на обща ликвидност	2,37
Коефициент на бърза ликвидност	2,35
Коефициент на абсолютна ликвидност	1,02
Коефициент на незабавна ликвидност	1,02

От числените значения на показателите би могло да се направи извода, че „Минпроект“ ЕАД притежава не добра ликвидност към 31.12.2019 г. Всички резултати за този период сочат възможността на дружеството да погаси своите краткосрочни задължения.

### 5. Анализът на финансовата автономност.

Финансовата автономност е свързана с общата уравновесеност на финансовото състояние на предприятието. Чрез анализа се установява независимостта на дружеството от кредиторите и способността му да посреща дългосрочните си задължения. Анализът на финансовата автономност се осъществява посредством показателите:

*Коефициент на автономност (платежеспособност)*, който се изчислява като отношение на собствения капитал на предприятието към пасивите му, представени от дългосрочните и краткосрочните пасиви. Стойността на показателя към 31.12.2019 г. е 5,64 което показва степента, в която собствения капитал може да покрие пасивите и дава съответната сигурност на гаранциите на кредиторите на предприятието.

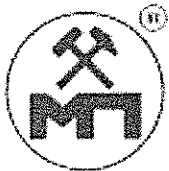
### 6. Анализ на задлъжнялостта.

Коефициент на задлъжнялост	0,20
----------------------------	------

*Коефициент на задлъжнялост*, който за изходна база ползва информацията за дългосрочните и краткосрочните задължения на дружеството в счетоводен баланс. Към 31.12.2019 г. той остава значително непроменен (увеличава се с 1,2 %), което показва, че собствения капитал намалява със същите темпове, в които се увеличават и пасивите.

Капиталовата структура показва, че „Минпроект“ ЕАД е зависима от своите кредитори.

При инвестиционното проектиране в миннодобивната промишленост, както и в промишленото строителство в енергетиката, се очакват по-бавни темпове на развитие.



# "МИНПРОЕКТ" ЕАД

ISO 9001:2015

ISO 14001:2015

OHSAS 18001:2007

София 1756, бул. "Климент Охридски" №14  
E-mail: [office@minproekt.com](mailto:office@minproekt.com); [sales@minproekt.com](mailto:sales@minproekt.com)

Тел: + 359 2 975 82 20, Факс: +359 2 975 33 48  
[www.minproekt.com](http://www.minproekt.com)

**Стратегията за развитие** на "МИНПРОЕКТ" ЕАД е насочена към повишаване на конкурентоспособността, развитие и просперитет на дружеството. Основните акценти попадат върху: ефективно управление на техническите, финансови и човешки ресурси, чрез - подобряване планирането, контрола по изпълнението, качеството и сроковете за изпълнение на производствените задачи, тяхната професионална защита пред инвеститора; повишаване ефективността от труда и оптимизиране на организационните връзки в процеса на изпълнение на договорите; подобряване на организацията на дейността и оптимално натоварване на наличните технически и трудови ресурси.

**Повишаване имиджа на дружеството:** дружеството разполага с надежден потенциал, консултантски опит и поддържа делови връзки с водещи компании от Европейския съюз, Централна и Източна Европа по линията на съвместни участия в студии и инвестиционни проекти с външно и смесено финансиране.

**Оптимизация на дейностите,** чрез използване на актуални информационни технологии, професионална изчислителна техника и подходящи програмни продукти. Гъвкавост по отношение на прилаганата пазарна политика и диференциран подход към клиентите на дружеството.

**Конкурентоспособността,** развитието и просперитетът на "МИНПРОЕКТ" ЕАД зависят изключително от запазване на съществуващите и завоюване на нови позиции на пазара. Тази задача може да се осъществи само с непрекъснато усъвършенстване и професионализъм в нашата работа, в резултат на което да предложим на пазара услуги, отговарящи на съвременните динамични изисквания.

**Поставената цел** пред ръководството и служителите на дружеството е: **ОСЪЗНАТО ВИСОКО КАЧЕСТВО НА ДЕЙНОСТТА НА ВСЕКИ ЗА ПЪЛНО УДОВЛЕТВОРЯВАНЕ ИЗИСКВАНИЯТА НА ПАЗАРА И КЛИЕНТИТЕ ЧРЕЗ ПРЕДЛАГАНЕ НА КАЧЕСТВЕНИ УСЛУГИ.**

### 3. Научноизследователска и развойна дейност

През 2019 г. Дружеството не е развивало научна и изследователска дейност.

### 4. Информация по чл. 187д и чл. 247 от Търговския закон

"Минпроект" е Еднолично акционерно дружество, притежава временни удостоверения, не е издавало акции. Дружеството, освен това, нито притежава, нито е закупило или продало

по време на отчетния период акции или дялове на контролиращите дружества, нито чрез подставени лица или чрез доверени дружества.

Членовете на Съвета на директорите не притежават акции на "МИНПРОЕКТ" ЕАД или права за придобиване на акции на Дружеството.

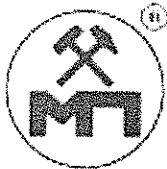
Членовете на Съвета на директорите не участват в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници.

Членовете на Съвета на директорите не притежават повече от 25% от капитала на дружества.

Членове на Съвета на директорите не участват в управлението на други дружества.

През 2019 г. членовете на Съвета на директорите не са сключвали договори с Дружеството,





# “МИНПРОЕКТ” ЕАД

ISO 9001:2015

ISO 14001:2015

OHSAS 18001:2007

София 1756, бул. “Климент Охридски” №14  
E-mail: [office@minproekt.com](mailto:office@minproekt.com); [sales@minproekt.com](mailto:sales@minproekt.com)

Тел: + 359 2 975 82 20, Факс: +359 2 975 33 48  
[www.minproekt.com](http://www.minproekt.com)

които излизат извън неговата обичайна дейност или се отклоняват съществено от пазарните условия.

Информация за размера на възнагражденията на членовете на Съвета на директорите за отчетната финансова година, изплатени от дружеството, независимо от това дали са били включени в разходите на дружеството или произтичат от разпределение на печалбата, включително: сумата, която са получили през 2019 г. като възнаграждения 101 168.37 хил.лв.;

## 5. Наличие на клонове на дружеството

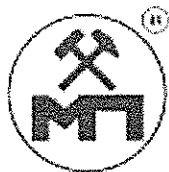
Дружеството няма регистрирани клонове за осъществяване на дейността си.

## 6. Взаимоотношения с контролирани, свързани и контролиращи предприятия

Нашето дружество няма квоти в капитала на други дружества.

7. Информация за размера на възнагражденията, наградите и/или ползите на всеки от членовете на управителните и на контролните органи за отчетната финансова година, изплатени от емитента, съответно лицето по 51д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК и негови дъщерни дружества, независимо от това дали са били включени в разходите на емитента, съответно лицето по от допълнителните разпоредби на ЗППЦК или произтичат от разпределение на печалбата, включително: Размера на възнагражденията на членовете на Съвета на директорите за отчетната финансова година, изплатени от дружеството са:

Месец	Основна заплата	Храна	Ваучер	Социални	Общо начисле ния	Изплатени възнаграждения
м. Януари	12320.00	460.00	180.00		12960.00	10713.23
м. Февруари	12320.00	420.00	180.00		12920.00	10679.71
м. Март	8960.00	400.00	180.00	300.00	9840.00	8103.66
м. Април	11200.00	400.00	180.00		11780.00	9772.78
м. Май	11200.00	420.00	180.00		11800.00	9790.78
м. Юни	11200.00	420.00	180.00		11800.00	9790.78
м. Юли	11200.00	690.00			11890.00	10022.61
м. Август	9520.00	460.00	180.00		10160.00	8312.29
м. Септември	4480.00	390.00	180.00		5050.00	3869.80
м. Октомври	6405.00	490.00	180.00		7075.00	5631.90
м. Ноември	8020.00	310.00	120.00		8450.00	7067.89
м. Декември	8400.00	250.00	120.00		8770.00	7412.94
<b>Общо:</b>	<b>115225.00</b>	<b>5110.00</b>	<b>1860.00</b>	<b>300.00</b>	<b>122495.00</b>	<b>101168.37</b>



“МИНПРОЕКТ” ЕАД

ISO 9001:2015

ISO 14001:2015

OHSAS 18001:2007

София 1756, бул. “Климент Охридски” №14  
E-mail: [office@minproekt.com](mailto:office@minproekt.com); [sales@minproekt.com](mailto:sales@minproekt.com)

Тел: + 359 2 975 82 20, Факс: +359 2 975 33 48  
[www.minproekt.com](http://www.minproekt.com)

#### 8. За публичните дружества - информация за притежавани от членовете на управителните и

на контролните органи, прокуристите и висшия ръководен състав акции на емитента, включително акциите, притежавани от всеки от тях поотделно и като процент от акациите на всеки клас, както и предоставени им от емитента опции върху негови ценни книжа - вид и размер на ценните книжа, върху които са учредени опциите, цена на упражняване на опциите, покупна цена, ако има такава, и срок на опциите.

Информацията за притежаваните акции не е приложима за "Минпроект" ЕАД.

#### 9. Информация за известните на дружеството договорености (включително и след приключване на финансовата година), в резултат на които в бъдещ период могат да настъпят промени в притежавания относителен дял акции или облигации от настоящи акционери или облигационери.

На "Минпроект" ЕАД не са известни договорености (включително и след приключване на финансовата година), в резултат на които в бъдещ период могат да настъпят промени в притежавания относителен дял на настоящия съдружник.

#### 10. Разпределение на печалбата от текущия период

За 2019г. дружеството реализира загуба и няма основание да разпределя печалба.

#### 11. Вероятно бъдещо развитие и планирана стопанска политика на предприятието през следващата година

Местния пазар на проучвателна, проектно-конструкторска, научноизследователска, развойно-внедрителска, инженерингова, консултантска, експертна, стандартизационна и контролно-измервателна, производствена, търговска, иновационна, маркетингова и посредническа дейност е разнороден по своя характер, но като цяло едностранен. Предлагането на услуги и иновации в областта на минното дело превишава съответното търсене. Котируем е курсът (цената) на потенциалния инвеститор.

Дейността на „Минпроект“ ЕАД зависи основно от възможностите на отделните дружества на инвестират в иновационни екологични и други проекти, свързани с развитието на дейността им. Влиянието на финансовата и икономическа криза върху инвеститорите от бранша доведе до ограничаване на тези възможности.

След реструктурирането и приватизацията на въгледобива, с навлизането на нови (местни и чуждестранни) инвеститори, в тези области е налице известна раздвиженост на този пазар.

С оглед особеностите на пазара, усилията на ръководството и мениджърския екип на дружеството са насочени към навлизане на нови пазарни ниши, чрез увеличаване делът на проектите и инженерингова дейност за големи рудодобивни дружества в страната, дружества концесионери на находище на нерудни подземни богатства, находища на строителни материали и промишлени предприятия от минно-преработвателната промишленост.

Фокусът на развитието на дружеството в краткосрочен план ще бъде към увеличаване на пазарния дял и увеличаване равнището на рентабилност. Основните пътища за това са изготвяне на задълбочен маркетингов анализ на пазарната ситуация, разработване на средносрочна стратегия за запазване на пазарните позиции.





“МИНПРОЕКТ” ЕАД

ISO 9001:2015 ISO 14001:2015 OHSAS 18001:2007

София 1756, бул. “Климент Охридски” №14  
E-mail: [office@minproekt.com](mailto:office@minproekt.com); [sales@minproekt.com](mailto:sales@minproekt.com)

Тел: + 359 2 975 82 20, Факс: +359 2 975 33 48  
[www.minproekt.com](http://www.minproekt.com)

## 12. Важни събития, настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет.

На извънредно заседание на 23.03.2020 г. Народното събрание прие Закон за мерките и действията по време на извънредното положение (ЗМДВИП), обнародван с ДВ, бр. 28 от 24.03.2020 г. Съгласно § 52 от същия, законът влиза в сила от 13 март 2020 г. Целта на ЗМДВИП е да се възпрепятства разпространението на COVID-19 чрез въвеждане на редица социални и фискални мерки.

Предвид динамиката и непредвидимостта на развитието на пандемията от коронавирус COVID-19, обхватът и ефектите върху бизнеса на този етап, както и оценките на рисковете и неблагоприятните им ефекти не е възможна. Ръководството на дружеството не очаква съществени ефекти за дейността си, като счита че приходите биха се запазили.

В Дружеството са предприети мерки за ограничение и разпространение на COVID-19. В дружеството са осигурени условия за запазване на работния процес. Ръководството счита, че Дружеството ще остане действащо, няма планове и намерения за преустановяване на дейността. Динамиката на ситуацията ограничава прецизността на оценката на бъдещите ефекти за дълъг времеви хоризонт, като са възможни и бъдещи несигурности в икономическа среда, в която Дружеството функционира. Дружеството Не Е кандидатствало по мярка на правителството ..... за справяне с икономическите последици от пандемията.

## 13. Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансовото му представяне и парични му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2019 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

23.04.2020 г.  
София

С уважение,  
/инж. Румен Биков/  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР







---

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година

### 1. Информация за дружеството

„МИНПРОЕКТ” ЕАД е дружество, създадено в Република България, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията съгласно Закона за търговския регистър с ЕИК 831616457.

**Седалище и адрес на управление:** гр. София, район "Студентска", бул."Климент Охридски" № 14; e-mail: [office@minproekt.com](mailto:office@minproekt.com), website: <http://www.minproekt.bg>

**Предмет на дейност:** проектно-конструкторска, научноизследователска, инженерингова и консултантска дейност, концентрирала в себе си решаването на всякакъв род проблеми, свързани с въгледобива в България, независимо по открит или подземен способ. Изпитвания на взривозащитни съоръжения и взривни вещества.

**Собственост и управление:** „Минпроект” ЕАД е търговско дружество със сто процента държавно участие в капитала, като правата на държавата се упражняват от Министерът на енергетиката. Дружеството е с едностепенна система на управление - „МИНПРОЕКТ“ ЕАД е търговско дружество 100 % собственост на МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА.

Органи на управление на дружеството са:

- Общото събрание
- Съвет на Директорите
- Изпълнителен директор

Дружеството се управлява и представлява от Съвет на Директорите (СД) в състав:

ЛЮБЕН ИВАНОВ ТОТЕВ – председател на СД

ХУБЕН МИЛКОВ ХУБЕНОВ –член на СД

СТОЙО ТОДОРОВ БОСНЕВ – Изпълнителен директор.

До 06.11.19 г. дружеството се управлява и представлява от Изпълнителния директор СТОЙО ТОДОРОВ БОСНЕВ. С Протокол № Е-РД-21-26 от 06.11.2019 г. на Министъра на енергетиката е освободен Стойю Тодоров Боснев като член на Съвета на Изпълнителен Директор. На заседание на Съвета на директорите на 07.11.2019 г. с Протокол от 07.11.2019 г. за Изпълнителен директор е избран Хубен Милков Хубенов. Промяната е вписана в Търговския регистър към Агенцията по вписванията на 14.11.2019 г.

Към настоящия момент с Протокол № 2 РД-18-2 от 17.02.2020 г. на Министъра на енергетиката на Р. България, е избран Румен Георгиев Биков като член на Съвета на директорите. На заседание на Съвета на директорите, на 17.02.2020 г., с Протокол 260/17.02.2020 г. се освобождава Хубен Милков Хубенов и се назначава Румен Георгиев Биков за Изпълнителен директор. Промяната е вписана в Търговския регистър към Агенцията по вписванията на 24.02.2020 г.

Към 31.12.2019 г. средно-списъчният брой на персонала в дружеството е 79 ( 2018 г.: 91) работници и служители.

Дружеството няма клонове и представителства в страната и чужбина.



---

## ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година

**Структура на дружеството:** Оперативната структура на дружеството е с едно ниво на управление след прякото ръководство на Изпълнителния член.

В структурата са ясно регламентирани и разграничени правата и отговорностите на всяко ниво и съответните организационни звена. Създадени са и са утвърдени писмени процедури за функционалните и административни взаимоотношения между отделните звена, а вътре в тях до крайните изпълнители.

Настоящият финансов отчет е одобрен от Съвета на директорите на 23 април 2020.

### **2. База за изготвяне на финансовите отчети и приложени съществени счетоводни политики**

#### **2.1.База за изготвяне на финансовия отчет**

Финансовият отчет на Минспроект ЕАД е изготвен в съответствие с българското счетоводно законодателство за 2019 г. :

-Закон за счетоводството;

и

-при спазване на всички приложими изисквания на Националните счетоводни стандарти, (НСС), така както са приети за прилагане в България.

Формата, структурата и съдържанието на съставните части на финансовия отчет са определени в Националните счетоводни стандарти.

Предприятието води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне. Данните в отчета и приложенията към него са представени в хиляди лева.

Този финансов отчет е самостоятелен финансов отчет на дружеството.

Представянето на финансов отчет, съгласно НСС изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, приходите и разходите, и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях.

#### **2.2. Отговорност на Ръководството за финансовия отчет**

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на **Минспроект ЕАД** към края на годината, финансовото му състояние и паричните му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2019 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовия отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие.



## ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

### 2.3. Действащо предприятие

Финансовите отчети са изготвени на базата на предположението, че дружеството ще продължи да съществува като действащо предприятие. За отчетната 2019 година Дружеството реализира загуба от дейността си 687 хил.лв. (2018 г.:1,090 хил.лв.) и отрицателни парични потоци от дейността. Ръководството на Дружеството е разгледало прилагането на принципа на действащо предприятие като очаква, че Дружеството ще продължи дейността си, без ограничения. Валидността на предположението зависи от подкрепата от страна на едноличния собственик на капитала.

### 2.4. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация във финансовия отчет за една предходна година (период).

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

### 2.5. Отчетна валута и признаване на курсови разлики

Функционалната и отчетна валута на представяне на финансовия отчет на дружеството е българският лев.

При първоначално признаване, сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат във функционалната валута като се прилага обменния курс, публикуван от БНБ за последния работен ден на съответния месец. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителния обменен курс на БНБ.

### 2.6. Приходи

Приходите в предприятието се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При продажбите на продукция, стоки и материали приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи, произтичащи от тяхната собственост преминават в купувача.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

Приходите се оценяват на база справедливата цена на продадените стоки и услуги, нетно от косвени данъци (акциз и данък добавена стойност) и предоставени отстъпки и работи.

### 2.7. Разходи

Разходите в предприятието се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.



---

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година**

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за за приходите и разходите, и се състоят от: лихвени приходи по депозити и лихвени разходи (включително банкови такси и други преки разходи по кредити и банкови гаранции), приходи от инвестиции и курсови разлики от валутни позиции.

**2.8. Дълготрайни материални активи**

Дълготрайните материални активи са представени във финансовия отчет по по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

***Първоначално оценяване***

Първоначалната оценка при придобиване на дълготрайни материални активи се извършва по цена на придобиване и всички преки разходи, свързани с привеждане на актива в състояние за използване.

Предприятието е определило стойностен праг от 500.00 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се третира като текущ разход в момента на придобиването им.

***Последващи разходи***

С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последващи разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

***Оценка след първоначално признаване***

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

***Методи на амортизация***

Предприятието използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Земята не се амортизира. Амортизирането на активите започва, когато те са на разположение за употреба. Ръководството на предприятието счита, че остатъчната стойност на амортизируемите активи е с незначителен размер, поради което не оказва влияние върху амортизируемата стойност. Полезният живот (срок на годност) по групи активи е определен в съответствие с: физическото износване, спецификата на оборудването, степента на използване, условията при които актива ще бъде използван, бъдещите намерения за употреба и с предполагаемото морално остаряване и е както следва:

- сгради – 25 г.
- машини, съоръжения и оборудване – 3.3 г.;
- компютри – 2 г.;
- транспортни средства – 4 г.;
- стопански инвентар – 6,7 г.
- офис обзавеждане – 6,7 г.
- други нематериални активи – 3,3 г.

***Обезценка на активи***

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата им стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите. Загубите от обезценка се отчитат като разходи в отчета за приходите и разходите.



**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година**

**2.9. Материални запаси**

Закупените от дружеството материални запаси се оценяват по историческа цена /доставна стойност/, включваща сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до тяхното настоящо местоположение и състояние. В доставната цена не се включват следните разходи: складови разходи за съхранение на МЗапаси, административните разходи, финансовите разходи и извънредните разходи.

Материалните запаси са оценени по по-ниската от: себестойност и нетната реализуема стойност.

При употреба (продажба) на материалните запаси се използват следните методи: по средно претеглена цена на материалите.

**2.10. Търговски и други вземания**

Търговските вземания са представени по стойността на оригинално издадената фактура (себестойност), намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват, когато правните основания за това настъпят (се установят).

**2.11. Пари и парични еквиваленти**

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности, разплащателните сметки и краткосрочните депозити в банки. Отчетът за паричния поток се изготвя чрез пряк метод, съгласно изискванията на т.3 на СС 7.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните потоци, свързани с търговски контрагенти са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва като плащане към търговски контрагенти към паричните потоци от основна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в основните парични потоци на предприятието за съответния период (месец).

**2.12. Задължения към доставчици и други задължения**

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения са отчетени по стойността на оригиналните фактури (себестойност), която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

**2.14. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство**

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда, на разпоредбите на действащото осигурително законодателство и на Колективния трудов договор на дружеството.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс.



## ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година

Съгласно Кодекса на труда и Колективния трудов договор дружеството е задължено да изплаща на лица от персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни месечни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. По своите характеристики тези схеми представляват планове с дефинирани доходи. Изчислението на размера на тези задължения налага участието на квалифицирани актюери, за да може да се определи тяхната сегашна стойност към датата на отчета, която да се включи в баланса, а респ. изменението в стойността – в отчета за приходите и разходите. Към датата на настоящия годишния финансов отчет предприятието не е направило актюерска оценка на тези задължения.

### **2.15. Данъци върху печалбата**

#### *Текущи данъци върху печалбата*

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2019 г. е 10% (2018 г.: 10%).

#### *Отсрочени данъци върху печалбата*

Отсрочените данъци се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на разлики породени от първоначално признаване на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната или данъчната печалба / (загуба).

Към 31.12.2019 г. отсрочените данъци върху печалбата са оценени при ставка от 10% (31.12.2018 г. – 10 %).

### **3. Финансово управление на риска**

Дейността на Дружеството е изложена на валутен, кредитен и лихвен риск.

Дружеството не може да използва финансови инструменти за намаляването на тези финансовите рискове, поради спецификата на дейност и собственост. Ръководството следи за цялостния риск и търси начини да неутрализира потенциалните им отрицателни ефекти върху финансовите показатели на дружеството

#### **3.1. Валутен риск**

Дейността на дружеството се осъществява на територията на Република България, няма значими разчети, приходи и разходи деноминирани в чуждестранна валута.

Валутните рискове са минимални, тъй като в допълнение на това валутния курс към еврото е фиксиран.

#### **3.2. Кредитен риск**

Максималният кредитен риск, свързан с финансовите активи, е до размера на преносната им стойност отразена в Счетоводния баланс на Дружеството.



**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година**

**3.3. Ликвиден риск**

Ликвидният риск се изразява в негативната ситуация Дружеството да не бъде в състояние да посрещне безусловно всички свои задължения съгласно техния падеж.

Дружеството няма значителни по размер задължения с настъпил падеж.

**3.4. Лихвен риск**

Лихвеният риск представлява рискът стойността на лихвоносните задължения на Дружеството да варира вследствие на промени на пазарните лихвени проценти. Дружеството спазва условията на поетите споразумения и ангажименти, поради което този риск е сведен до минимум.

**4. Пояснителни бележки към финансовия отчет**

**4.1. Нетекущи активи**

**4.1.1. Материални и нематериални дълготрайни активи**

Съгласно изискванията на СС 1 в Приложение № 5 са представени измененията на нетекущите дълготрайни активи.

В предприятието е възприет стойностен праг на отчитане на дълготрайните материални и нематериални активи в размер на 500.00 лева. През отчетния период са придобити активи на стойност 10 хил.лв. Отписвания на активи няма.

Към 31.12.2019 година е направен преглед на дълготрайните материални активи, за да се определи дали са настъпили условия за обезценка по смисъла на изискванията и правилата на СС 36 "Обезценка на активи". Въз основа на този преглед се установи, че не са налице обстоятелства за обезценка на стойностите на дълготрайните материални и нематериални активи.

Към 31.12.2019 г. няма учредени тежести (ипотеки, залози) върху имотите, машините и оборудването на предприятието (2018 г. :няма)

Отчетната стойност на напълно амортизираните дълготрайни материални и нематериални активи, които се ползват в дейността на предприятието е 907 хил. лв. (650 хил.лв. за ДМА и 257 хил.лв. за ДНМА).

**4.1.2. Разходи за амортизация**

	<u>31.12.2019 BGN'000</u>	<u>31.12.2018 BGN'000</u>
Сгради	100	100
Съоръжения и други дълготрайни материални активи	18	30
Транспортни средства	18	17
Компютри	13	15
<b>ОБЩО:</b>	<b>149</b>	<b>162</b>



## ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година

## 4.2. Текущи активи

## 4.2.1. Материални запаси

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Общо суровини и материали, в т.ч.:	8	10
<i>Основни материали</i>	8	9
<i>Горивни материали</i>	-	1
Незавършени разходи за услуги		287
<b>ОБЩО:</b>	<b>8</b>	<b>297</b>

Всички налични към 31 Декември 2019 година Материали са представени в баланса по себестойност. На базата на извършения преглед на наличните материални запаси, ръководството на Дружеството счита, че към 31.12.2019 година няма условия за обезценка до нетна реализируема стойност.

Към 31.12.2019 г. няма дадени в залог стокowo-материални запаси за обезпечаване на пасиви на предприятието. (2018 г.: няма).

## 4.2.2. Вземания

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
<b>Вземания от клиенти</b>	<b>400</b>	<b>289</b>
<i>Обезценка на вземания от клиенти</i>	(-)	(-)
<b>Балансова стойност на вземания от клиенти</b>	<b>400</b>	<b>289</b>
<b>Други вземания, в т.ч.:</b>		
Съдебни вземания	2	2
Присъдени вземания	217	217
Обезценка на присъдени вземания	(188)	(188)
Надвнесени данъци	58	58
Вземания по предоставени гаранции	36	6
Други дебитори	2	3
<b>Балансова стойност на други вземания</b>	<b>127</b>	<b>97</b>
<b>ОБЩО:</b>	<b>527</b>	<b>386</b>

Представените вземанията от клиенти представляват текущи вземания от клиенти за изпълнени услуги. В представените други вземания са представени просрочени вземания 87 хил.лв.(балансова стойност на присъдени вземания и надвнесени данъци). Представените надвнесени данъци са свързани с внесени авансови корпоративни данъци от предходни години.

През 2019 годината не е извършвана и признавана загуба от обезценка на вземания с от контрагенти с нарушена кредитна оценка.

За вземания от клиенти с балансова стойност 13 хил.лв. през настоящата 2020 година са заведени съдебни процедури за събираемост.





ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година

**4.2.3. Парични средства**

	<u>31.12.2019 BGN'000</u>	<u>31.12.2018 BGN'000</u>
Разплащателни сметки	398	878
Парични средства в каса	2	3
<b>ОБЩО:</b>	<b>400</b>	<b>881</b>

В представените парични средства за отчетната 2019 година са представени парични средства в депозитни сметки с краткосрочен характер до една година в размер на 364 хил.лв. (2018 г: 568 хил.лв).

Дружеството няма блокирани парични средства.

Валутният курс към 31.12.2019 г., използван за преизчисляване в отчетната валута на паричните позиции в чуждестранна валута е: 1,95583 за евро и за щ.д. 1,74099.

Сумата на валутните курсови разлики, свързани с паричните средства, включени в счетоводния резултат за периода са в размер на 7 хил.лв.

**4.2.4. Разходи за бъдещи периоди**

Разходите за бъдещи периоди представляват: абонаменти 8 хил.лв, транспортни карти 7 хил.лв., членски внос 4 хил.лв.и др.разходи, които се отнасят за следващ отчетен период.

**4.3. Собствен капитал**

**4.3.1. Записан капитал**

Към 31 декември на отчетния период регистрираният капитал е в размер на 1000 хил.лв., разпределен както следва: 1 000 000 (един милион) броя обикновени поименни акции с номинална стойност 1 един лев всяка.

Капиталът изцяло е собственост на държавата, като правата се упражняват от Министерство на енергетиката.

През отчетния период няма промени в стойността на регистрирания акционерен капитал.

**4.3.2. Резерви**

Резервите представляват законови и общи други резерви, натрупани от създаване на дружеството и от разпределените печалби.

	<u>31.12.2019 BGN'000</u>	<u>31.12.2018 BGN'000</u>
Законови резерви	100	100
Преоценъчни резерви	2558	2558
Други резерви	130	130
<b>ОБЩО:</b>	<b>2788</b>	<b>2788</b>



## ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година

## 4.3.3. Печалби и загуби

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Текуща печалба/ (загуба)	(687)	(1090)
Непокрити загуби	(1090)	-
Натрупани печалби	3	3
<b>ОБЩО:</b>	<b>(1774)</b>	<b>(1087)</b>

## 4.4. Задължения

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Задължения към доставчици до 1 година	34	32
Задължения по получени аванси	25	54
Други задължения, в т.ч.:	335	387
- персонал до 1 година	115	229
- осигурителни предприятия до 1 година	36	67
- данъчни задължения до 1 година	94	72
- задължения по гаранции	68	-
други кредитори	22	19
<b>ОБЩО:</b>	<b>394</b>	<b>473</b>

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Задълженията към персонала включват:	<b>115</b>	<b>229</b>
- задължения за заплати	88	105
- задължения за отпуски	27	123
Задълженията за осигуровки включват:	<b>36</b>	<b>67</b>
- задължения за ДОО	23	47
- задължения за ЗО	9	16
- задължения за ДЗПО	4	4
Задължения за данъци включват:	<b>94</b>	<b>72</b>
- задължения за ДДС	42	19
- задължения за 50% наеми	44	40
- задължения за ДДФЛ	8	13

## 4.5. Разходи

## 4.5.1. Разходи за суровини, материали и външни услуги

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Общо Разходи за материали, в т.ч.	<b>69</b>	<b>80</b>
- канцеларски материали	18	30
- горива	27	31
- други	24	19

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година**

<b>Общо Разходи за външни услуги, в т.ч.</b>	<b>673</b>	<b>420</b>
Пощенски и комуникационни услуги	7	5
Транспортни услуги	4	54
Разходи за охрана	127	93
Застраховки	11	15
Членски внос	11	12
Данък имоти и такси смет	43	41
Хонорари	54	13
- електрическа енергия	56	49
- други	360	138
<b>ОБЩО:</b>	<b>742</b>	<b>500</b>

**4.5.2. Разходи за персонала**

	<b>31.12.2019 BGN'000</b>	<b>31.12.2018 BGN'000</b>
Разходи за текущи възнаграждения	1519	1760
Разходи за начисления за компенсируеми отпуски	27	124
Разходи за социално осигуряване	262	590
Социални придобивки	243	243
<b>ОБЩО:</b>	<b>1781</b>	<b>2350</b>

Средно списъчният състав на работниците и служителите в “Минпроект” ЕАД за отчетната 2019 г. е 79 души и е разпределен по категории, както следва:

<b>Категории</b>	<b>Средно списъчен брой за 2019 г.</b>
Ръководни служители	22
Аналитични специалисти	42
Техници и приложни специалисти	3
Помощен административен персонал	2
Квалифицирани работници	2
Машинни оператори	3
Нискоквалифицирани работници	5

**4.5.3. Други разходи**

	<b>31.12.2019 BGN'000</b>	<b>31.12.2018 BGN'000</b>
Командировки	36	3
Други разходи	6	88
<b>ОБЩО:</b>	<b>42</b>	<b>91</b>



ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година

**4.5.4. Финансови разходи**

	<u>31.12.2019 BGN'000</u>	<u>31.12.2018 BGN'000</u>
Разходи за банкови такси	5	3
Отрицателни курсови разлики	7	1
<b>ОБЩО:</b>	<b>12</b>	<b>4</b>

**4.6. Приходи**

**4.6.1. Нетни приходи от продажби**

	<u>31.12.2019 BGN'000</u>	<u>31.12.2018 BGN'000</u>
Приходи от услуги, в т.ч.:	2207	1876
<i>Проектански услуги</i>	1697	1305
<i>Изпитателни услуги</i>	510	571
Приходи от наеми	106	80
<b>ОБЩО:</b>	<b>2313</b>	<b>1956</b>

**4.6.2. Други приходи**

	<u>31.12.2019 BGN'000</u>	<u>31.12.2018 BGN'000</u>
Други приходи в т.ч.:		
други	4	17
<b>ОБЩО:</b>	<b>4</b>	<b>17</b>

**4.6.3. Финансови приходи**

	<u>31.12.2019 BGN'000</u>	<u>31.12.2018 BGN'000</u>
Приходи от лихви	1	2
Положителни курсови разлики	8	5
<b>ОБЩО:</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

**4.7. Разходи за данъци**

Финансовият резултат на дружеството за 2019 година е загуба 687 хил.лв., преди данъци. Разходите за данъци са определят, съгласно приложимото данъчно законодателство.

Съответните данъчни периоди на дружеството могат да бъдат обект на проверка от данъчните органи до изтичането на 5 години от края на годината, в която е подадена декларация или е следвало да бъде подадена декларация, като могат да бъдат наложени допълнителни данъчни задължения или глоби съобразно интерпретирането на данъчното законодателство. На ръководството на дружеството не са известни обстоятелства, които биха могли да доведат до възникване на допълнителни съществени задължения в тази област.



**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година**

**4.8. Оповестяване на свързаните лица и сделките с тях**

Дружеството определя като свързани лица:

- собственици

- ключов управленски персонал

През 2019 година не са извършвани сделки със свързани лица-собственици.

**4.8.1. Ключов управленски персонал**

Ключовият управленски персонал е оповестен в точка: *Собственост и управление.*

За отчетния период 2019 година на управленския персонал са начислени и изплатени суми за възнаграждения по договори за управление и контрол (2018 г. също).

Доходите на ключовия управленски персонал, вкл. осигуровки са:

	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
Заплати и други краткосрочни доходи	122	126
Осигуровки	11	19
<b>ОБЩО:</b>	<b>133</b>	<b>145</b>

**4.9. Категории финансови инструменти**

Балансовите стойности на финансовите активи и пасиви на дружеството могат да бъдат представени в следните категории:

Бележка	31.12.2019 BGN'000	31.12.2018 BGN'000
<b>Финансови активи</b>		
Кредити и вземания:		
Търговски и други вземания	400	289
Пари и парични еквиваленти	400	881
<b>Общо:</b>	<b>800</b>	<b>1170</b>
<b>Финансови пасиви</b>		
Текущи пасиви:		
Търговски и други задължения	34	32
<b>Общо:</b>	<b>34</b>	<b>32</b>

**4.10. Финансови рискове**

**Цели и политика на ръководството по отношение управление на риска**

Видовете финансови рискове, на които може да бъде изложено Дружеството са пазарен риск, кредитен риск и ликвиден риск.



---

## ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година

Управлението на риска на Дружеството се осъществява от неговите органи на управление. Приоритет при управлението е да се осигури финансовата стабилност на Дружеството.

Основни рискове, на които е изложено Дружеството и произтичат от финансови инструменти:

### *Пазарен риск*

- Валутен риск, произтичащ от варирането на стойностите на финансовите инструменти поради промени на валутните курсове;
- Лихвен, произтичащ от варирането на стойностите на финансовите инструменти поради промени в пазарните лихвени проценти;
- Ценови риск, произтичащ от варирането на стойностите на финансовите инструменти в резултат на промени в пазарните цени.

### *Кредитен и ликвиден риск*

- Кредитният риск или рискът, произтичащ от възможността Дружеството да не получи в договорения размер финансов актив е минимизиран.
- Ликвидният риск произтича от възможността Дружеството да не осигури достатъчно външно финансиране, както и контрагентите да не изпълнят своите финансови задължения на договорените падежи. С цел минимизиране на този риск, Дружеството осигурява периодичен преглед и оценка на събираемостта на търговските и други краткосрочни вземания като за тези, които са трудно събираеми и несъбираеми се заделят резерви.

Дружеството редовно следи за неизпълнението на задълженията на своите клиенти и други контрагенти и използва тази информация за контрол на кредитния риск. Дружеството не използва хеджиращи инструменти. Основните финансови инструменти на дружеството, включват банкови депозитни сметки и парични средства. Дружеството притежава и различни други финансови инструменти, като например вземания по продажби и задължения към доставчици, които възникват пряко от дейността.

### **4.11. Дивиденди**

За годината завършваща на 31 декември 2019 г., Дружеството не е разпределяло и изплащало дивиденди.

### **4.12. Условни активи и пасиви**

Към датата на издаване на настоящия финансов отчет, Дружеството е страна по съдебни дела като ищец, във връзка с предприети действия от страна на ръководството за събиране на просрочени вземания

Ръководството на Дружеството, счита, че не съществуват съществени рискове, които биха наложили признаване на разходи и задължения във финансовите отчети към 31 декември 2019 година. Дружеството няма поети ангажименти, от които да произтекат условни задължения.

Дружеството няма поети ангажименти, от които да произтекат условни задължения.



**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2019 година**

**4.13. Събития след датата на баланса**

Не са възникнали коригиращи събития или съществени некоригиращи събития между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му, които да оказват влияние на информацията представена в този финансов отчет, и които да налагат допълнителни корекции и/или допълнителни оповестявания за годината, приключваща на 31 Декември 2019 година, освен оповестеното по-долу:

На извънредно заседание на 23.03.2020 г. Народното събрание прие Закон за мерките и действията по време на извънредното положение (ЗМДВИП), обнародван с ДВ, бр. 28 от 24.03.2020 г. Съгласно § 52 от същия, законът влиза в сила от 13 март 2020 г. Целта на ЗМДВИП е да се възпрепятства разпространението на COVID-19 чрез въвеждане на редица социални и фискални мерки.

Предвид динамиката и непредвидимостта на развитието на пандемията от коронавирус COVID-19, обхватът и ефектите върху бизнеса на този етап, както и оценките на рисковете и неблагоприятните им ефекти не е възможна. Ръководството на дружеството не очаква съществени ефекти за дейността си, като счита че приходите биха се запазили.

В Дружеството са предприети мерки за ограничение и разпространение на COVID-19. В дружеството са осигурени условия за запазване на работния процес. Ръководството счита, че Дружеството ще остане действащо, няма планове и намерения за преустановяване на дейността. Динамиката на ситуацията ограничава прецизността на оценката на бъдещите ефекти за дълъг времеви хоризонт, като са възможни и бъдещи несигурности в икономическа среда, в която Дружеството функционира. Дружеството не е кандидатствало по мярките на правителството за справяне с икономическите последици от пандемията.

Не са настъпили други събития след края на отчетния период и до датата на одобрение на настоящия финансов отчет, които да повлияят на представената информация или да налагат допълнителни оповестявания или корекции във финансовия отчет на Дружеството за годината, приключваща на 31 декември 2019 година.

**4.14. Одобрение на финансовия отчет**

Финансовият отчет за 2019 година на дружеството (включително сравнителната информация) е подписан от Изпълнителния директор на дружеството и е приет от Съвета на Директорите с Протокол от: 23.04.2020 г.

Дата на изготвяне: 23.04.2020 г.

инж.Румен Биков  
Изпълнителен директор

Сергей Христовски  
Съставител ГФО




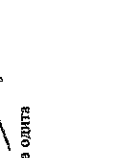
**СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС**  
на МИНИПРОЕКТ ЕАД, ЕИК 831616457 гр. София  
към 31.12.2019 година

РАЗДЕЛЪТ, ГРУПИ, СТАТИИ	АКТИВ		ПАСИВ	
	Текуща година	Преходна година	Текуща година	Преходна година
<b>A. Записан, но невнесен капитал</b>				
<b>Б. Нетекущи (дълготрайни) активи</b>				
<b>I. Нематериални активи</b>				
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, <b>Общо за група I:</b>	1	1		
<b>II. Дълготрайни материални активи</b>				
1. Земи и сгради, в т.ч.:	1 214	1 314	1. Законни резерви	100
- земи	320	320	2. Други резерви	130
- сгради	894	994	<b>Общо за група II:</b>	230
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	37	26	<b>У. Непризнана печалба (загуба) от миннали</b>	
3. Съоръжения и други	37	88	- неразпределена печалба	3
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални <b>Общо за група II:</b>	137	137	- непокрита загуба	(1 090)
<b>III. Дългосрочни финансови активи</b>			<b>VI. Текуща печалба (загуба)</b>	(1 087)
<b>IV. Отсрочени данъци</b>	1 425	1 565	<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:</b>	(687)
				2 014
<b>В. Текущи (краткотрайни) активи</b>	22	22	<b>Б. Провизии и сходни задължения</b>	
<b>I. Материални запаси</b>	1 448	1 592	<b>В. Задължения</b>	
1. Суровини и материали	8	10	I. Получени аванси, в т.ч.:	
2. Незавършено производство <b>Общо за група I:</b>	8	287	до I година	25
			над I година	25
<b>II. Вземания</b>			2. Задължения към доставчици, в т.ч.:	
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	400	289	до I година	34
над I година			над I година	34
2. Други вземания, в т.ч.:	127	97	3. Други задължения, в т.ч.:	
над I година			до I година	335
			над I година	387
<b>III. Инвестиции</b>			- към персонала, в т.ч.:	
<b>IV. Парични средства, в т.ч.:</b>	527	386	до I година	115
- брой	2		над I година	115
- в безсрочни сметки (депозити)	398		- осигурителни задължения, в т.ч.:	
<b>Общо за група IV:</b>	400	881	до I година	36
			над I година	36
<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:</b>	935	1 564	- дългителни задължения, в т.ч.:	
			до I година	94
<b>Г. Разходи за бъдещи периоди</b>	25	18	над I година	94
			<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:</b>	
			до I година	394
			над I година	473
<b>СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)</b>	<b>2 408</b>	<b>3 174</b>	<b>СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)</b>	<b>2 408</b>
			<b>Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди</b>	

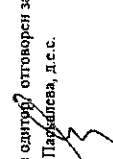
Приложенията на съответните страници следва да се разглеждат като неразделна част от горния финансов отчет.

Дата на съставяне: 23.04.2020 г.


Съставител:  Сретен Христов

Финансов отчет, върху който е издался аудиторски доклад на:  Васил Станков

Одиторско дружество "АБВГ-ОДИТ СТАНКАВ" ЕООД, София, Рег. № 165

Управител:  Васил Станков

Седвалища Паскалева, Община Панагюрица, д.с.с.

Гьководител:  инж. Румен Бинков





**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ**  
на МИНПРОЕКТ ЕАД, ЕИК 831616457 гр. София  
за 2019 година

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в мил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в мил. лв.)	
	Текуща година	Преходна година		Текуща година	Преходна година
а	1	2	а	1	2
<b>А. Разходи</b>			<b>Б. Приходи</b>		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	287		1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.	2 313	1 970
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	742	500	а) услуги	2 313	1 970
а) суровини и материали	69	80	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		30
б) външни услуги	673	420	3. Други приходи, в т.ч.	4	3
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	1 781	2 350	- приходи от финансираня		
а) разходи за възнаграждения	1 519	1 760	<b>Общо приходи от оперативна дейност (1+ 2+ 3)</b>	<b>2 317</b>	<b>2 003</b>
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	262	590	4. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.	9	7
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	149	162	а) приходи от предприятия от група		
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материали и нематериални активи, в т.ч.:	149	162	б) положителни разлики от операции с финансови активи		
аа) разходи за амортизация	149	162	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове	8	5
5. Други разходи	42	91	<b>Общо финансови приходи</b>	<b>9</b>	<b>7</b>
<b>Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)</b>	<b>3 001</b>	<b>3 103</b>			
6. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	12	4			
а) разходи, свързани с предприятия от група	7	1			
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи	12	4			
<b>Общо финансови разходи</b>					
7. Печалба от обичайна дейност			5. Загуба от обичайна дейност		
<b>Общо разходи</b>	<b>3 013</b>	<b>3 107</b>	<b>Общо приходи</b>	<b>2 326</b>	<b>2 010</b>
8. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)			6. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	687	1 097
9. Разходи за данъци от печалбата					
10. Огорочени данъци					
11 Печалба (8 - 9 - 10)			7. Загуба (6 + ред 9 и 10 от раздел А)	687	1 090
<b>Всичко (Общо разходи + 8 + 9 + 10)</b>	<b>3 013</b>	<b>3 100</b>	<b>Всичко (Общо приходи + 7)</b>	<b>3 013</b>	<b>3 100</b>

Приложените страници следва да се разглеждат като неразделна част от годишния финансов отчет.

Дата на съставяне: 23.04.2020 г.

Съставител:

Съставител:

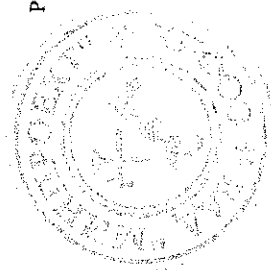
инж. Румен Биков

Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад на: 14/09/2020

Одиторско дружество  
„АБВ-ОДИТ СТАНДАРТФООД“  
София  
Reg. № 166  
АБВ - ОДИТ СТАНДАРТФООД

Регистриран одитор, отговорен за одита  
Светлана Паскалева, д.с.с.

Ръководител:



Светлана Паскалева  
Ръководител

**ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ**  
на МИНПРОЕКТ ЕАД, ЕИК 831616457 гр. София  
за 2019 година

Показатели	В ХИЛЛВ									
	Записан капитал		Резерв от последващи оценки		РЕЗЕРВИ		Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
	1	2	3	4	5	6	7	8		
1. Салдо в началото на отчетния период	1 000	2 558	100	130	3	-	(1 090)	2 701		
2. Финансов резултат за текущия период								(687)		
3. Трансфер към натрупани загуби							(1 090)	1 090		
4. Собствен капитал към края на отчетния период	1 000	2 558	100	130	3	(1 090)	(687)	2 014		

Приложенията на съответните страници следва да се разглеждат като неразделна част от годишния финансов отчет.

Дата на съставяне: 23.04.2020 г.

Съставител:

Ръководител:

Сергей Христовски

инж. Румен Биков

Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад на: 14/09/2020

Одиторско дружество

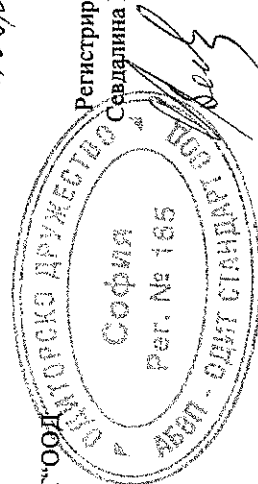
„АБВП-ОДИТ СТАНДАРТ“ ООД

Управител

Севдалина Паскалева

Регистриран одитор, отговорен за одита

Севдалина Паскалева, д.с.с.



## ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на МИНПРОЕКТ ЕАД, ЕИК 831616457 гр. София  
за 2019 година

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
	1	2	3	4	5	6
<b>А. Парични потоци от основна дейност</b>						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2 865	1 171	1 694	3 165	836	2 329
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	-	1 986	(1 986)		2 310	(2 310)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	1	-	1	2	3	(1)
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	8	7	1	5	1	4
Плагени и възстановени данъци върху печалбата	-	-	-		12	(12)
Плащания при разпределения на печалби	-	-	-		43	(43)
Други парични потоци от основна дейност	5	191	(186)	4	462	(458)
<b>Всичко парични потоци от основна дейност (А)</b>	<b>2 879</b>	<b>3 355</b>	<b>(476)</b>	<b>3 176</b>	<b>3 667</b>	<b>(491)</b>
<b>Б. Парични потоци от инвестиционна дейност</b>						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	-	5	(5)	-	11	(11)
<b>Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)</b>	<b>-</b>	<b>5</b>	<b>(5)</b>	<b>-</b>	<b>11</b>	<b>(11)</b>
<b>В. Парични потоци от финансова дейност</b>						
<b>Всичко парични потоци от финансова дейност (В)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Г. Изменения на паричните средства през периода (А + Б + В)</b>	<b>2 879</b>	<b>3 360</b>	<b>(481)</b>	<b>3 176</b>	<b>3 678</b>	<b>(502)</b>
<b>Д. Парични средства в началото на периода</b>			<b>881</b>			<b>1 383</b>
<b>Е. Парични средства в края на периода</b>			<b>400</b>			<b>881</b>

Приложенията на съответните страници следва да се разглеждат като неразделна част от годишния финансов отчет.

авяне: 23.04.2020 г.

Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад на: 4/09/2020

Одиторско дружество

„АБВП-ОДИТ СТАНДАРТ“ООД

Управител

Севдалина Паскалева

Регистриран одитор, отговорен за одита

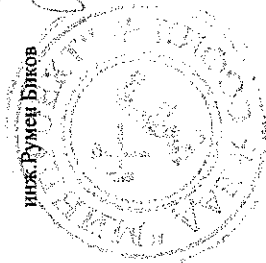
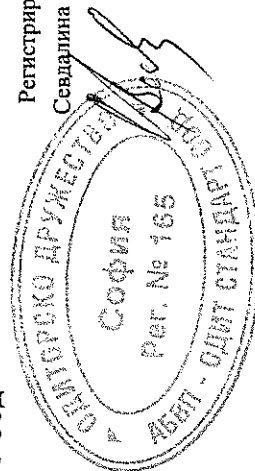
Севдалина Паскалева, д.е.с.

Съставител:

Сергей Христовски

Ръководител:

инж.Румей Бикова



## ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

### ДО ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА НА „МИНПРОЕКТ“ ЕАД ГР. СОФИЯ

#### Доклад относно одита на финансовия отчет

#### Квалифицирано мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на „МИНПРОЕКТ“ ЕАД гр.София („Дружеството“), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2019 г. и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, с изключение на ефекта от въпроса, описан в раздела от нашия доклад „База за изразяване на квалифицирано мнение“, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2019 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

#### База за изразяване на квалифицирано мнение

В Счетоводния баланс на Дружеството към 31 Декември 2019 г. в Раздел „Дълготрайни материални активи“ са включени Разходи за придобиване на дълготрайни материални активи с балансова стойност 137 хил.лв., които не са довели до въвеждане в експлоатация продължителен период от време, и за които не получихме достатъчни и уместни доказателства, относно възстановимата им стойност и оценката им на представяне във финансовия отчет на Дружеството към 31 Декември 2019 година.



В счетоводния баланс на Дружеството към 31 декември 2019 г. са представени „Вземания от клиенти” с балансова стойност 400 хил.лв., в които са включени вземания възникнали преди повече от една година с балансова стойност 87 хил.лв., за които не ни бяха предоставени убедителни доказателства, относно тяхната възстановима стойност и оценката им на представяне, както и за това дали са необходими корекции на представените им балансовите стойности във финансовия отчет на Дружеството към 31 декември 2019 година

В счетоводния баланс на Дружеството към 31 декември 2019 г. са представени „Други вземания” с балансова стойност 127 хил.лв. (пояснителна бележка 4.2.2), в които са включени съдебни и присъдени вземания с балансова стойност 30 хил.лв. и вземания от надвнесени данъци с балансова стойност 58 хил.лв., за които предвид характера им и продължителния период на неуредване, ние не получихме достатъчни и убедителни доказателства, относно оценката им на представяне, както и за това дали са необходими корекции на представените им балансовите стойности във финансовия отчет на Дружеството към 31 декември 2019 година.

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на индивидуалния финансов отчет“. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансов отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето квалифицирано мнение.

#### **Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него**

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Както е описано в раздела „База за изразяване на квалифицирано мнение“ по-горе, Дружеството е представило във финансовия отчет към 31 декември 2019 г. „Разходи за придобиване на дълготрайни материални активи“, Вземания от клиенти и Други вземания за които е възможно да са необходими корекции на балансовите им стойности, предвид обездвижеността им. Ние достигнахме до заключението, че в другата информация се съдържа докладване за тези статии, ефектите от които в случай на корекции на балансовите им стойности биха повлияли върху финансовите показатели и съпътстващите оповестявания, включени в другата информация.



*Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството*

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)“. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

*Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството*

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовия отчет, съответства на финансовия отчет;
- б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

**Отговорности на ръководството за финансовия отчет**

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

**Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет**

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали са дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама,



е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигаем до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

София,  
14 Септември 2020 г.

„АБВП-ОДИТ СТАНДАРТ“ООД  
Одиторско дружество

Управител  
Севдалина Паскалева

Регистриран одитор,  
Севдалина Паскалева

