



# УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ „СВЕТИ ГЕОРГИ” ЕАД

4002, Пловдив, бул. „Пещерско шосе” 66,  
Централа: +359 32 264 170, Факс: +359 32 644 058

## О Б Я В Л Е Н И Е

В изпълнение на решение по т. 20 от Протокол № 3 от 09.02.2026 г. на Съвета на директорите на лечебното заведение и на основание чл. 29, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия и т. 1 от Правилата по Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 от същия Правилник, както и на основание 69, ал. 2, т. 1 от Закона за лечебните заведения,

### Н А Р Е Ж Д А М:

**Да се проведе търг с тайно наддаване за отдаване под наем на активи на УМБАЛ “Свети Георги” ЕАД, гр. Пловдив, при следните условия:**

1.1 Обект № 1 – терен от 1 кв. м., находящ се в сграда „Поликлиника“ с идентификатор 56784.510.242.2, бул. „Пещерско шосе“ № 66 гр. Пловдив, на I (първия), срещу Планова регистратура на УМБАЛ „Свети Георги“ ЕАД, под стълбището, водещо до Библиотечно-информационен център на Медицински университет – Пловдив, с предназначение за разполагане на вендинг машина за кафе и топли напитки;

1.2. Обект № 2 – терен от 1 кв. м., находящ се в сграда „Поликлиника“ с идентификатор 56784.510.242.2, бул. „Пещерско шосе“ № 66 гр. Пловдив, на I (първия) етаж, срещу Планова регистратура на УМБАЛ „Свети Георги“ ЕАД, под стълбището, водещо до Библиотечно-информационен център на Медицински университет – Пловдив, с предназначение за разполагане на вендинг машина за храни и напитки;

### **2. Начална цена (без ДДС) и стъпка на наддаване:**

За Обект № 1 – 50.00 евро без ДДС, стъпка на наддаване: 5.00 евро без ДДС;

За Обект № 2 - 50.00 евро без ДДС, стъпка на наддаване: 5.00 евро без ДДС.

**3. Вид на търга: с тайно наддаване. Вид на заседанието: закрито.**

**4. Начин на плащане на цената:** по банков път, по сметка на лечебното заведение до 20 – то число на месеца, за който се отнася плащането.

**5. Общи условия на търга:**

**5.1.** Кандидатите могат представят оферта за един или за двата обекта от предмета на търга, която включва предлагана цена за всеки конкретен обект, начин и условия на плащане на цената за всеки конкретен обект, като към офертата се прилага подписан проект на договор за наем. Наемната цена за всеки обект следва да се офертира, като кандидатите посочат **месечна наемна цена за конкретния обект за който участват, а в случай, че участват и за двата обекта, наемната цена следва да се офертира за всеки от двата обекта поотделно – за 1 (един) календарен месец.**

**6. Дата, място и час на провеждане на търга:**

Търгът се провежда от комисия, назначена със заповед на изпълнителния директор на дружеството, половин час след изтичането на срока за подаване на заявления за участие, в административния сектор на УМБАЛ „Свети Георги” ЕАД, сграда „Поликлиника”, ет.2, източно крило, в гр. Пловдив, бул. „Пещерско шосе” № 66.

**7. Ред за получаване или закупуване на тръжната документация, размер и начин на плащане на нейната цена и мястото за нейното получаване, както и размер на депозита, ако такъв е предвиден:**

Документацията се закупува всеки ден от 09.00 часа до 12.00 часа до крайния срок за подаване на заявления, в касата на лечебното заведение на адрес: гр. Пловдив, бул. Пещерско шосе № 66 и след заплащане на нейната цена. Цената на тръжната документация е 20 (двадесет) евро, които следва предварително да се внесат в касата на дружеството.

Размер на депозита за участие:

За Обект № 1 – 25.00 евро без ДДС;

За Обект № 2 - 25.00 евро без ДДС;

**8. Условия за оглед на обекта:**

Всеки работен ден през срока за подаване на заявления от 09.00 часа срещу представен документ за закупена документация. Желаетелите да извършат оглед следва

да се свържат с Делчо Джукелов, тел. 032/602929. На лицата, направили оглед се съставя удостоверение за извършен оглед на обекта.

#### **9. Краен срок за приемане на заявленията за участие:**

Крайният срок за подаване на заявления за участие е до 15:00 на 15-тия ден от по-късното на събитие на публикуването на обявлението за настоящия търг по т. 13 от Правилата по Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 от ППЗПП на интернет страницата на УМБАЛ „Свети Георги“ ЕАД и на интернет страницата на Агенцията за публичните предприятия и контрол. Ако е 15-ия ден е неработен – срокът за внасяне на заявления и респективно, на провеждане на търга и на закупуване на документацията, изтича в първия следващ работен ден. Предложенията за участие се подават в Деловодството на УМБАЛ „Свети Георги“ ЕАД, находящо се на втори етаж на сграда „Поликлиника“ на бул. „Пещерско шосе“ № 66, гр. Пловдив.

#### **10. Специални изисквания към кандидатите и други тържни условия:**

10.1. Срок на договора за наем: до 3 години.

10.2. Кандидатите трябва да отговарят на следните специални изисквания:

- Кандидатите следва задължително да предвидят разполагането на вендинг машина, предлагащи кафе и топли напитки и/или машина за храни и напитки (машини от различни видове или комбинирани такива).

- Автоматите да са нови или произведени след 2016 г.

- Автоматите за кафе и топли напитки следва да предлагат минимална задължителна номенклатура от минимум 16 вида напитки, сред които задължително мляко, разтворимо кафе, безкофеиново кафе, шоколад, чай, както и комбинациите от тях.

- Автоматите за храни и напитки следва да имат капацитет над 220 кутии за студени напитки, възможност за продажба на бутилирана вода (0,5 и 0,33л), продажба на кутии, включително такива с диаметър по-малък от 66 мл.

- Автоматите следва да бъдат енергоспестяващи, обезопасени, да бъдат с монтирани фискални устройства, устройство за СМС оповестяване при повреда, да имат опция за поставянето на водни филтри (омекотител за твърда вода, деароматизатор за вода).

- Автоматите да са снабдени с монетник, който да връща ресто.
- Да се осигури предоставяне на услугата с денонощен режим на работа.
- Кандидатите следва да спазят предвиденото предназначение за използването на обособените части от имотите.
- Кандидатите трябва да са директни вносители или дистрибутори на предлаганото от тях кафе или да имат валидни договори с такива лица/организации, действащи на територията на страната.
- Кандидатите трябва да осигурят сервиз на машините с време за отстраняване на повреда или за замяна на неработещия автомат с работещ такъв – не повече от 24 часа.
- Кандидатите трябва да декларират съгласието си за съгласуване и одобрение на цените на предлаганите артикули с Наемодателя, както и че нямат претенции относно местоположението на автоматите.
- Кандидатите следва да извършват дейност, регистрирана пред съответните компетентни органи (търговски регистър, окръжен съд и т.н.); да не са длъжници по договор с лечебното заведение; да не са длъжници на Държавата; да не владеят и да не държат собственост на лечебното заведение без правно основание, да не са свързани лица по смисъла на §1, т.15 от ЗПКОНПИ с лица на ръководна длъжност при Наемодателя.
- Кандидатите трябва да прилагат система по стандарт ISO 9001:XXXX за управление на качеството или еквивалентна с обхват, приложим за дейностите по извършване на търговия чрез машините от предмета на търга, тяхното поддържане и обслужване.
- Кандидатите трябва да прилагат система по стандарт ISO 22001:XXXX за управление на безопасността на храните или еквивалентна с обхват, приложим за продуктите, предлагани чрез машините от предмета на търга.
- Кандидатите трябва да прилагат система HACCP или еквивалентна за идентификация, оценка и контрол на опасностите, свързани с безопасността на храните, която система да е приложима за продуктите, предлагани чрез машините от предмета на търга.

10.3. Изчерпателен списък на документите, които следва да бъдат представени в предложението, и изисквания за окомплектоването им:

- Ценово предложение (Предлагана наемна цена, начин и условия на плащане);
- Подписан проект на договор;
- Посочване на ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър или копие от регистрация по БУЛСТАТ, ако кандидатът няма ЕИК;

- Декларация, че участникът не е длъжник по договор с УМБАЛ “Свети Георги” ЕАД, гр. Пловдив, не владее или държи имот на лечебното заведение без правно основание – по образец;

- Декларация, че участникът не е свързано лице по смисъла на §1, т.15 от ЗПКОНПИ с лица на ръководна длъжност при Наемодателя – по образец.

- Удостоверение за липсата на задължения към държавата, издадено до един месец преди датата на провеждане на търга;

- Сертификат за прилагането от участника на система НАСРР или еквивалентна за идентификация, оценка и контрол на опасностите, свързани с безопасността на храните, която система да е приложима за продуктите, предлагани чрез машините от предмета на търга - валиден към крайната дата на подаване на офертата, под формата на заверено копие.

- Техническо предложение, в което участникът следва да представи описание на дейностите, които ще бъдат извършвани – *с оглед проверка за спазване на условието за предназначение на използване на обособените части*, както и своята организация, структура и задължения на членовете на екипа му, при изпълнението на съществени компоненти от условията на търга. Съществените компоненти са дадени в документацията и като такива се идентифицират, например всички задължения по т.10.2. Не се допускат до участие в търга участници с технически предложения, които не отговарят на приложимите изисквания от документацията.

- Документи, удостоверяващи оторизацията на кандидата от директни вносители или дистрибутори на предлаганото от тях кафе или договорите с такива лица/организации, действащи на територията на страната - нотариално заверено копие на оригинала.

- Сертификат за производителя на предложеното кафе по система ISO 22000:XXXX или еквивалентна за система за управление на безопасност на храните.

- Сертификат за производителя на предложеното кафе по система ISO 9001:XXXX или еквивалентна за дейностите по производство на кафе.

- Сертификат по стандарт ISO 9001:XXXX за кандидата за управление на качеството или еквивалентна с обхват, приложим за дейностите по извършване на търговия чрез машините от предмета на търга, тяхното поддържане и обслужване.

- Сертификат по стандарт ISO 22001:XXXX за кандидата за управление на безопасността на храните или еквивалентна с обхват, приложим за продуктите, предлагани чрез машините от предмета на търга.

- Във връзка с изискването автоматите да са произведени след 2016г., серията на производство на съответните машини се удостоверява с фактурата за придобиване и технически или партиден документ, като технически паспорт, гаранционна карта, сервизна книжка или друг, от който да е видно модела и серията на производство на съответния автомат.

- Във връзка с останалите изисквания по т. 10.2 към автоматите, кандидатите следва да представят документи като брошури, проспекти, каталози и други, удостоверяващи наличието и спазване на изискваните технически характеристики и функционалности на вендинг автоматите и устройствата към тях – в заверено копие на оригинала.

- Декларация за съгласие с условията на проектодоговора за наем – в свободен текст;

- Удостоверение за извършен оглед на обекта;

- Документ за внесен депозит за участие;

- Документ за закупена документация за участие;

- Нотариално заверено пълномощно в случай, че кандидатът се представлява от друго.

10.4. Участниците могат да кандидатстват за наемането на един или на двата обекта от предмета на търга. Участниците подават заявлението за участие в запечатан непрозрачен плик, надписан с името, адреса и телефона на участника и предмета на търга и обекта/те, за който се подава заявлението. В плика се поставят поотделно за

отделните обекти, за които се кандидатства, заявлението и приложените към него изискуеми документи и запечатан непрозрачен плик „*Ценово предложение*“. Ценовата оферта се подписва от законния представител на кандидата или от изрично упълномощено от него лице.

10.5. Работата на тръжната комисия и всички обстоятелства по търга се отразяват в протокол, който се подписва от всичките и членове.

10.6. Регистрирането на участниците в търга се извършва от тръжната комисия в обявения ден и час за откриване на търга. В случай на отказ от участие в търга след регистрацията внесенят депозит не се връща на участника.

10.7. След регистрацията комисията преглежда заявленията по реда на тяхното постъпване и се запознава с редовността на подадените документи. В случай че установи непълнота на представените документи или неспазване на изискванията, посочени в тръжната документация, комисията отстранява от участие нередовния кандидат.

10.8. Комисията задължително проверява дейностите, за които ще бъде използван обекта, за спазване на условията за предназначението на обекта, както и спазването на останалите изисквания към кандидатите. Ценовите предложения на участниците, които не са спазили условията за предназначението на обектите, не се отварят и участниците се обявяват за нередовни. Комисията обявява за нередовен също и участник, за който се констатира непълнота на представените документи или неспазване на други изисквания, посочени в тръжната документация. Ценовите предложения на нередовните участници не се отварят. Пликовете с ценовите предложения на участниците с редовни документи се отварят и подписват от всеки член на комисията по търга.

10.9. Търгът може да се проведе и когато е подадено само едно заявление за участие. В случай че на търга се яви само един кандидат от подалите заявления за участие, търгът се отлага с два часа, и ако след този срок не се яви друг, кандидатът се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

10.10. Когато на търга не се яви кандидат, той се обявява за непроведен и се провежда повторно на същото място, в същия час и на същата дата от следващия месец след първото провеждане на търга. Когато на търга, провеждан повторно, се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

10.11. Съществен компонент за техническото предложение на участниците представлява ангажимента за поддържането на системи по ISO 9001 и ISO 22001, както и HACCP системата през целия срок на договора за наем.

10.12. Класирането на участниците се извършва според размера на посочената цена. При предложена еднаква най-висока цена от повече участници търгът продължава между тях с явно наддаване, като наддаването започва от предложената цена и със стъпка на наддаване, определена съгласно посоченото по-горе.

10.13. Въз основа на резултатите от търга, Изпълнителния директор на дружеството сключва договор с класирания на първо място кандидат. Договорът се сключва в срок, определен от Изпълнителния директор.

10.14. При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на търга или неговото приключване, комисията съставя протокол, въз основа на който предприятието определя провеждането на нов търг.

10.15. Внесеният депозит за участие от неспечелилите кандидати се освобождава в 14-дневен срок от подаване на молба от участника с посочен начин за възстановяване на сумата. Депозитът на спечелилия участник се задържа като депозит за изпълнението на задълженията на наемателя по договора. Депозитът се възстановява след освобождаването на имота въз основа на молба от наемателя, като наемодателят може да удържи изцяло или частично от депозита неизплатени наеми, неустойки и други вземания по настоящия договор, в това число и обезщетение за причинени щети на имота от наемателя. В случай, че в определения срок не бъде сключен договор за наем по вина на спечелилия участник, депозитът на този участник се задържа, а за спечелил се обявява следващия в класирането.

10.16. В случай, че в определения срок спечелилият кандидат не сключи договор без наличието на уважителни причини за това, депозитът му се задържа, а за спечелил търга се определя класираният на второ място кандидат.

## **11. Ден, място и час на повторното провеждане на търга:**

Когато на търга не се яви кандидат, той се обявява за непроведен и се провежда повторно на същото място, в същия час и на същата дата от следващия месец след първото провеждане на търга. Ако тази дата е неработен ден, търгът се провежда в първия следващ работен ден в указаните място и час. Когато на търга, провеждан

повторно, се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

.....  
**ПРОФ. Д-Р КАРЕН ДЖАМБАЗОВ, ДМ**

*Изпълнителен директор на УМБАЛ „Свети Георги“ ЕАД, гр. Пловдив*

